ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

ACTA

|  |  |
| --- | --- |
| **Expediente nº** | **Órgano Colegiado** |
| JGL/2024/47 | La Junta de Gobierno Local |

**DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN**

## Tipo Convocatoria:

Ordinaria

## Fecha:

11 de octubre de 2024

## Duración:

Desde las 13:00 h. hasta las 13:20 h.

## Lugar:

Telemática

## Presidida por:

JOSE DE LA UZ PARDOS

## Secretario:

ANTONIO DIAZ CALVO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASISTENCIA A LA SESIÓN** | | |
| **Nº de identificación** | **Nombre y Apellidos** | **Asiste** |
| \*\*\*1380\*\* | David Santos Baeza | SÍ |
| \*\*\*8966\*\* | Enrique González Gutiérrez | SÍ |
| \*\*\*0979\*\* | Gloria Fernández Álvarez | SÍ |
| \*\*\*4980\*\* | Gustavo Adolfo Rico Pérez | SÍ |
| \*\*\*5237\*\* | JOSE DE LA UZ PARDOS | SÍ |
| \*\*\*8979\*\* | José Cabrera Fernández | SÍ |
| \*\*\*6126\*\* | José Luis San Higinio Gómez | SÍ |
| \*\*\*1467\*\* | Juan Ignacio Cabrera Portillo | SÍ |
| \*\*\*9617\*\* | MONICA PARAISO VUYOVICH | SÍ |

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, el Presidente abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**A) PARTE RESOLUTIVA**

**Aprobación del acta de la sesión ordinaria de 04 de octubre de 2024.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia desestimatoria núm. 253/2024 dictada por el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo núm. 05 de Madrid, en el procedimiento nº ordinario 636/2022. Demandante: IEPE, S.L. Materia: Expediente sancionador (soporte publicitario). Expte. 50492/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 18 de septiembre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“FALLO*

*Desestimar el presente recurso contencioso administrativo interpuesto por INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR SL, contra la resolución identificada en el fundamento de derecho primero de la presente resolución por ser conforme a derecho.*

*Con imposición de costas a la parte demandante.”*

Contra dicha sentencia no cabe interponer recurso ordinario de apelación. Trae causa del recurso presentado contra la resolución dictada en fecha 1 de agosto de 2022, correspondiente al expediente administrativo 2022/26SU70, por el que se impuso una sanción de 8.000 euros y retirada del soporte publicitario ubicado en autopista A-6 KM 25,6 margen izquierdo latitud 40. 558035º y altitud 3901645ª.

La sentencia desestima la demanda al considerar que el soporte, instalado en el margen de la Autovía A-6, infringe el artículo 5.11.15.1.d) del PGOU de Las Rozas de Madrid que prohíbe la instalación de soportes publicitarios en ambos márgenes de la carretera N-VI y Eje del Pinar.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7350 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada sentencia.

2º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística.

3º.- Acusar recibo del testimonio de la sentencia, al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 5 de Madrid.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia condenatoria núm. 278/2024, dictada por el Juzgado de lo Penal nº 31 de Madrid. Procedimiento Abreviado 388/2022. Delito contra la seguridad del tráfico, Hurto-Robo de uso de vehículos. Acusado: D. A.F.E. Materia: Contra la seguridad vial. Expte. 36927/2024.** | |
|  |  |

**Favorable Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 3 de octubre de 2024, ha sido notificado a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

“FALLO

Se CONDENA a D. A.D.L.F.E. como autor penalmente responsable de un delito contra la seguridad del artículo 384 párrafo segundo CP, un delito contra la seguridad vial del artículo 382 bis CP y un delito leve de hurto de uso de vehículo a motor del artículo 244.1 CP, sin circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal, a las siguientes penas:

1. por el delito de conducción sin permiso, MULTA de DOCE MESES con una cuota diaria de 3 euros;
2. por el delito de abandono del lugar del accidente, PRISIÓN de SEIS MESES, con la accesoria de inhabilitación especial para el derecho de sufragio pasivo durante el tiempo de condena y privación del derecho a conducir vehículos a motor y ciclomotores por tiempo de UN AÑO;
3. por el delito leve de hurto de uso, MULTA de DOS MESES con una cuota diaria de 3 euros.

En caso de impago de la multa, se impone la sujeción a una responsabilidad personal subsidiaria de un día de privación de libertad por cada dos cuotas diarias no satisfechas (artículo 53.1 CP).

Se imponen al acusado las costas procesales.

En concepto de RESPONSABILIDAD CIVIL, D. A.D.L.F.E. deberá indemnizar:

1. al Ayuntamiento de Las Rozas, en 286,39 euros, con declaración de responsabilidad civil directa de la compañía de seguros Mutua Madrileña Automovilista;
2. a D. A.L.P.F., en 300 euros por lucro cesante y 2.100 euros por los desperfectos de su vehículo.

Todo ello con aplicación del interés legal del artículo 576 de la LEC.

Se concede al penado la SUSPENSIÓN de la pena de prisión, por un plazo de DOS AÑOS, con la condición de que satisfaga a D. A.L.P.F. la responsabilidad civil por importe de 2.400 euros.”

Contra dicha resolución firme, cabrá recurso cuando no se hayan respetado los requisitos o términos de la conformidad. Trae causa de la calificación, como hechos legalmente constitutivos de un delito de hurto de uso, lesiones, daños y contra la seguridad vial, como consecuencia de las Diligencias Previas 602/2020 llevadas a cabo por el Juzgado de Instrucción nº 8 de Majadahonda, en virtud del atestado nº TV-441/20 procedente de la Policía Local de Las Rozas de Madrid, que probaba que el conductor causó daños en mobiliario urbano cuando circulaba por la Avda. de Nuestra Señora del Retamar.

Considera la sentencia que procede la imposición de la pena y multa que se recogen en el fallo. De su cumplimiento responde directamente el autor del delito que deberá indemnizar al Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid la cantidad de 286,39 euros.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7432 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada sentencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Auto denegatorio de medida cautelar núm. 198/2024, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 24 de Madrid. Medidas Cautelares 298/2024 - 0001. Procedimiento Ordinario. Demandante: CARFERMICLA, S.L. Materia: Expediente sancionador (Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas). Expte. 33818/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 1 de octubre de 2024, ha tenido entrada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, Auto dictado en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

*“DISPONGO*

*NO HABER LUGAR A LA MEDIDA CAUTELAR solicitada por la representación procesal de la sociedad mercantil CARFERMICLA S.L.*

*Se imponen las costas de la presente pieza separada a la solicitante”.*

Contra el presente auto cabe recurso de apelación. Trae causa de la medida cautelar en la que se solicitaba la suspensión de la resolución de la Concejal-Delegada de Seguridad y Emergencias del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de fecha 15 de mayo de 2024, que sancionaba a la mercantil con una multa de 60.001 euros, en aplicación al art. 37.15 de la Ley 17/1997, de 4 de julio, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Madrid, sobre: “*Disponer de personal para el desarrollo de la actividad de control de acceso en espectáculos públicos, actividades recreativas, establecimientos, locales e instalaciones sin el certificado acreditativo de la Comunidad de Madrid, así como el incumplimiento de las medidas o servicios de vigilancia obligatorios”.* Siendo el hecho denunciado: *“El controlador de acceso del local carece de certificado acreditativo de la Comunidad de Madrid ejerciendo la actividad en presencia de los agentes”.*

Considera el auto que no se acredita, por la parte recurrente, la insuficiencia de recursos con los que poder atender el pago de la sanción, por lo que determina que no procede la suspensión de su ejecutividad.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7351 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido del citado auto.

2º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística y al Órgano de Gestión Tributaria para que continúe el procedimiento sancionador.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Auto condenatorio dictado por el Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción nº 8 de Majadahonda. Diligencias urgentes Juicio Rápido 281/2024 (Diligencias previas). Demandados: D.ª B.L.M. M. y D. J.I.G.R. Materia: Contra la seguridad del tráfico. Expte. 17591/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 2 de octubre de 2024, ha sido notificado a la representación procesal del Ayuntamiento Auto dictado en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“QUE DEBO CONDENAR Y CONDENO A D. J.I.G.R. como autor penalmente responsable, sin la concurrencia de circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal, de un DELITO CONTRA LA SEGURIDAD VIDEL TRAFICO previsto y penado en el art. 379.2 del C.P. vigente en la fecha de comisión de los hechos, a la pena de 4 MESES DE MULTA A RAZÓN DE 5 EUROS DE CUOTA DIARIA con la responsabilidad personal en caso de impago conforme al art. 53 del C.P., PRIVACION DEL DERECHO A CONDUCIR VEHÍCULOS A MOTOR Y CICLOMOTORES DURANTE*

*EL PLAZO DE 8 MESES Y 2 DÍAS, accesorias legales y con imposición de las costas procesales causadas.”*

Contra dicha resolución no cabe recurso al declararse firme. Trae causa de las Diligencias Urgentes de enjuiciamiento rápido, en virtud del atestado policial nº TA 252/2024, que probaba la comisión de un delito contra la seguridad del tráfico causando daños en una farola de alumbrado público situada en la Travesía de Navalcarbón cv a M-50.

Considera el Auto, tras la celebración de juicio oral, que procede la imposición de la pena y multa que se recogen en el fallo. De su cumplimiento responde la aseguradora Mutua Madrileña Automovilista y D. J.I.G.R. como responsable civil subsidiario.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7352 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido del citado Auto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Auto estimatorio núm. 202/2024, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº**  **16 de Madrid, Pieza de Medidas Cautelares 393/2024 – 0001 (Procedimiento Ordinario) GRUPO A. Demandante: M.Á.G.A. Materia: Orden de Demolición. Expte. 41678/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 7 de octubre de 2024, ha tenido entrada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, auto dictado en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

*“DISPONGO*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Que se estima la solicitud de medida cautelar de suspensión de la resolución solicitada. Sin imposición de las costas causadas en este incidente.*

*Esta medida se mantendrá hasta que se dicte Sentencia firme que ponga fin al proceso o hasta que éste finalice por cualquier otra causa de las previstas en la Ley Jurisdiccional, sin perjuicio de su modificación o revocación si cambiaran las circunstancias tenidas en cuenta en esta resolución.”*

Contra dicho auto cabe recurso de apelación. Trae causa del recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Resolución nº 2024-3608, dictada por la Sra. Concejal-Delegada de Urbanismo del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de fecha 7 de junio de 2024, por la que se acordaba, entre otros pronunciamientos, desestimar el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución dictada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de fecha 2 de febrero de 2024, que ordenaba la demolición de las construcciones de ampliación de vivienda en patio trasero.

El auto concede la suspensión de la medida cautelar al considerar que concurre el requisito de *periculum in mora* ya que su ejecución modificaría la situación fáctica o material preexistente al suponer la desaparición de la construcción, instalación o edificación.

No procede interponer recurso de apelación contra el citado auto, ya que reproduce la doctrina sentada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid en materia de demoliciones de construcciones.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7462 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido del citado auto.

2º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística.

3º.- Acusar recibo del auto al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 16 de Madrid.

|  |  |
| --- | --- |
| **Decreto desistimiento núm. 387/2024, dictado por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sala de lo Contencioso-Administrativo. Sección Novena. Procedimiento Ordinario 190/2024. Demandado: Comunidad de Madrid. Materia: Compensaciones tributarias. Expte. 15893/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 2 de octubre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento el Decreto dictado en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

*“Tener por desistida y apartada de la prosecución de este recurso a la parte recurrente AYUNTAMIENTO DE LAS ROZAS DE MADRID, declarándose terminado el procedimiento con archivo de los autos. Sin costas.”*

Contra el presente Decreto cabe recurso directo de revisión. Trae causa del recurso contencioso- administrativo interpuesto por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid frente a las diligencias de embargo de devoluciones emitidas por la Comunidad de Madrid, por las que la Comunidad no abonaría al Ayuntamiento diversas cantidades debidas por devoluciones para hacerse el pago por la tasa del servicio de extinción de incendios y la tasa del servicio de gestión de residuos urbanos de los ejercicios 2007 y 2012 por importes de 3.182.016,30 euros por el principal y 3.297.106,28 euros por intereses.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

El Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid ha presentado escrito desistiendo del procedimiento por lo que se declara el archivo de los autos.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7348 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada del Decreto dictado.

2º.- Notificar el Decreto al Órgano de Gestión Tributaria y a la Tesorería Municipal.

3º.- Acusar recibo del testimonio de la firmeza de la resolución, al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Novena.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia estimatoria núm. 443/2024, dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sala de lo Contencioso-Administrativo. Sección Segunda. Recurso de Apelación 171/2024. Procedimiento Ordinario 813/2022 G/PA3 PO3-7-9. Demandante: Instalaciones Especiales de Publicidad Exterior, S.L. Materia: Expediente sancionador (soporte publicitario). Expte. 50790 /2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 4 de octubre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“F A L L A M O S*

*Que ESTIMAMOS el recurso de apelación interpuesto por la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., representada por la Procuradora de los Tribunales*

*D. ª S.C.M., contra la sentencia nº 275/2023, de 4 de octubre de 2023, del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 12 de Madrid y, en consecuencia, REVOCAMOS y dejamos sin efecto la precitada sentencia.*

*Que ESTIMAMOS el recurso contencioso-administrativo promovido por la representación procesal de la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., contra el Decreto de Alcaldía número 2022/4636, de fecha 1 de agosto de 2022, por el que se da fin al expediente sancionador número 2022/26SU/34 y se acuerda imponer sanción de 8.000, - euros y la retirada del soporte publicitario SPT-79, ubicado en Autopista A-6, Km. 82,500, latitud 40.507130º y altitud -3.899787º, del término municipal de Las Rozas; y, en consecuencia, ANULAMOS DICHA RESOLUCIÓN por no ser la misma conforme a derecho.*

*Que ANULAMOS el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Se imponen a la administración demandada las costas causadas en la instancia; no haciéndose expresa imposición de las causadas en esta alzada.”*

Contra esta sentencia cabe interponer recurso de casación. Trae causa del recurso de apelación presentado por la mercantil contra la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 12 de Madrid, en el Procedimiento Ordinario 813/2022, que desestimaba el recurso interpuesto contra la resolución sancionadora recurrida número 2022/26SU/34, por la que se notificó el Decreto nº 2022/4636 en el que se acordaba imponer una sanción de 8.000,00 euros y la retirada del soporte publicitario SPT-79, ubicado en la Autovía M-50, Km 82,5, margen derecho, latitud 40.507130º y altitud -3.899787º, del término municipal, propiedad de IEPE, S.L.

La Sentencia, haciendo referencia a jurisprudencia existente en idénticas cuestiones jurídicas, aplica el mismo criterio y los mismos razonamientos, refiriéndose, además, a doctrina del Tribunal Constitucional que recoge que *“la mera atribución por ley de competencias a los municipios - conforme exigencia del art. 25.2 LBRL- no contiene en sí la autorización para que cada Municipio tipifique por completo y según su propio criterio las infracciones y sanciones administrativas en aquellas materias atribuidas a su competencia”,* por lo que considera que la tipificación infractora y pertinente sanción, contenida en el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas, vulnera el ordenamiento jurídico, tanto en su aplicación, al no ajustarse a la prevista en el artículo 227 de la Ley del Suelo de la Comunidad de Madrid, como en el importe de la sanción impuesta al vulnerar el principio de proporcionalidad, lo que infringe el artículo 28.1 de la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, incurriendo, por tanto, en nulidad de pleno derecho, lo que conlleva a la nulidad del Decreto municipal.

No procede interponer recurso de casación contra la misma, a la vista de los fundamentos jurídicos de la sentencia dictada.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7516 de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid procediéndose a su cumplimiento y, además, consignar en la cuenta de consignaciones judiciales del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 12 de Madrid, la cantidad de costas cuando éstas sean fijadas.

2º.- Quedar enterada de la declaración de nulidad del artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas.

3º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística, así como al Órgano de Gestión Tributaria para dejar sin efecto la liquidación correspondiente a la sanción impuesta, así como a la devolución de la garantía constituida, en su caso, por la suspensión de la ejecutividad del acto declarado nulo.

**Sentencia estimatoria núm. 446/2024, dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sala de lo Contencioso-Administrativo. Sección Segunda. Recurso de Apelación 510/2023. Procedimiento Ordinario 618/2022. Demandantes: Instalaciones Especiales de Publicidad**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Exterior, S.L. Materia: Expediente sancionador (soporte publicitario). Expte. 50789/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 4 de octubre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“F A L L A M O S*

*Que ESTIMAMOS el recurso de apelación interpuesto por la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., representada por la Procuradora de los Tribunales D.ª S.C.M., contra la sentencia nº 222/2023, de 8 de junio de 2023, del Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 30 de Madrid y, en consecuencia, REVOCAMOS y dejamos sin efecto la precitada sentencia.*

*Que ESTIMAMOS el recurso contencioso-administrativo promovido por la representación procesal de la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., contra el Decreto de Alcaldía número 2022/4624, de fecha 1 de agosto de 2022, por el que se da fin al expediente sancionador número 2022/26SU/67 y se acuerda imponer sanción de 8.000,- euros y la retirada del soporte publicitario SPT-166, ubicado en Autopista A-6, Km 26 margen izquierdo, latitud 40.559606º y altitud -3.902643º, del término municipal de Las Rozas; y, en consecuencia, ANULAMOS DICHA RESOLUCIÓN por no ser la misma conforme a derecho.*

*Que ANULAMOS el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas.*

*Se imponen a la administración demandada las costas causadas en la instancia; no haciéndose expresa imposición de las causadas en esta alzada.”*

Contra esta Sentencia cabe interponer recurso de casación. Trae causa del recurso de apelación presentado por la mercantil contra la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 30 de Madrid, en el Procedimiento Ordinario 618/2022, que desestimaba el recurso interpuesto contra la resolución sancionadora recurrida número 2022/26SU/67, por la que se notificó el Decreto nº 2022/4624 en el que se acordaba imponer una sanción de 8.000,00 euros y la retirada del soporte publicitario SPT-166, ubicado en la Autopista A-6 km 26 margen izquierdo, latitud 40.559606º y altitud -3.902643º, propiedad de IEPE, S.L.

La Sentencia, haciendo referencia a jurisprudencia existente en idénticas cuestiones jurídicas, aplica el mismo criterio y los mismos razonamientos, refiriéndose, además, a doctrina del Tribunal Constitucional que recoge que *“la mera atribución por ley de competencias a los municipios - conforme exigencia del art. 25.2 LBRL- no contiene en sí la autorización para que cada Municipio tipifique por completo y según su propio criterio las infracciones y sanciones administrativas en aquellas materias atribuidas a su competencia”,* por lo que considera que la tipificación infractora y pertinente sanción, contenida en el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas, vulnera el ordenamiento jurídico, tanto en su aplicación, al no ajustarse a la prevista en el artículo 227 de la Ley del Suelo de la Comunidad de Madrid, como en el importe de la sanción impuesta al vulnerar el principio de

proporcionalidad, lo que infringe el artículo 28.1 de la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, incurriendo, por tanto, en nulidad de pleno derecho, lo que conlleva a la nulidad del Decreto municipal.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

No procede interponer recurso de casación contra la misma, a la vista de los fundamentos jurídicos de la sentencia dictada.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7510 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid procediéndose a su cumplimiento y, además, consignar en la cuenta de consignaciones judiciales del Juzgado de o Contencioso-Administrativo nº 30 de Madrid, la cantidad de costas cuando éstas sean fijadas.

2º.- Declarar nulo el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas.

3º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística, así como al Órgano de Gestión Tributaria para dejar sin efecto la liquidación correspondiente a la sanción impuesta, así como a la devolución de la garantía constituida, en su caso, por la suspensión de la ejecutividad del acto declarado nulo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia estimatoria núm. 430/2024, dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sala de lo Contencioso-Administrativo. Sección Segunda. Recurso de Apelación 583/2023. Procedimiento Ordinario 585/2022. Demandante: Instalaciones Especiales de Publicidad Exterior, S.L. Materia: Expediente sancionador (soporte publicitario). Expte. 50786/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 4 de octubre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“F A L L A M O S*

*Que con ESTIMACIÓN del recurso de apelación interpuesto por la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., representada por la Procuradora de los Tribunales Dª Susana Clemente Mármol, contra la Sentencia dictada el 31 de julio de 2023 por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 22 de los de Madrid, recaída en los autos de Procedimiento Ordinario núm. 585/2022, debemos:*

*Primero: REVOCAR y dejar sin efecto la precitada sentencia.*

*Segundo: ESTIMAR el recurso contencioso-administrativo promovido por el citado apelante y, consiguientemente, anulamos el Decreto nº 2022/4628, de 1 de agosto de 2022, dictado por la Directora General de Urbanismo del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, de fecha 1 de agosto de 2022, por el que se acuerda imponer una sanción de 8.000 euros y retirada de soporte publicitario, por la comisión de una infracción calificada como grave en el artículo 48.b) de la Ordenanza*

*municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas, como consecuencia de la instalación sin licencia de soporte SPT-118 de tipología Monoposte.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Tercero: ANULAR el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas.*

*Cuarto: Se imponen a la Administración demandada las costas causadas en la instancia; no haciéndose expresa imposición de las causadas en esta alzada.”*

Contra esta sentencia cabe interponer recurso de casación. Trae causa del recurso de apelación presentado por la mercantil contra la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 22 de Madrid, en el Procedimiento Ordinario 585/2022, que desestimaba el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la mercantil contra el Decreto nº 2022/4628, dictado por la Directora General de Urbanismo del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de fecha 1 de agosto de 2022, en el expediente número 2022/26SU/57, por el que se acordaba la imposición de una sanción de 8.000 euros y la retirada del soporte publicitario SPT-118, ubicado en la Autopista A-6 km 16,8 MD, en lalitud 40.483116º y altitud -3.856939º, propiedad de IEPE, S.L.

La Sentencia, haciendo referencia a jurisprudencia existente en idénticas cuestiones jurídicas, aplica el mismo criterio y los mismos razonamientos, refiriéndose, además, a doctrina del Tribunal Constitucional que recoge que *“la mera atribución por ley de competencias a los municipios - conforme exigencia del art. 25.2 LBRL- no contiene en sí la autorización para que cada Municipio tipifique por completo y según su propio criterio las infracciones y sanciones administrativas en aquellas materias atribuidas a su competencia”,* por lo que considera que la tipificación infractora y pertinente sanción, contenida en el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas, vulnera el ordenamiento jurídico, tanto en su aplicación, al no ajustarse a la prevista en el artículo 227 de la Ley del Suelo de la Comunidad de Madrid, como en el importe de la sanción impuesta al vulnerar el principio de proporcionalidad, lo que infringe el artículo 28.1 de la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, incurriendo, por tanto, en nulidad de pleno derecho, lo que conlleva a la nulidad del Decreto municipal.

No procede interponer recurso de casación contra la misma, a la vista de los fundamentos jurídicos de la sentencia dictada.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7519 de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid procediéndose a su cumplimiento y, además, consignar en la cuenta de consignaciones judiciales del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 22 de Madrid, la cantidad de costas cuando éstas sean fijadas.

2º.- Quedar enterada de la declaración de nulidad del artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas.

3º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística, así como al Órgano de Gestión Tributaria para dejar sin efecto la liquidación correspondiente a la sanción impuesta, así como a la devolución de la garantía constituida, en su caso, por la suspensión de la ejecutividad del acto declarado nulo.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia estimatoria núm. 431/2024, dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid. Sala de lo Contencioso-Administrativo. Sección Segunda. Recurso de Apelación 592/2023. Procedimiento Ordinario 662/2022. Demandante: Instalaciones Especiales de Publicidad Exterior, S.L. Materia: Expediente sancionador (soporte publicitario). Expte. 23410/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 4 de octubre de 2024, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“F A L L A M O S*

*Que con ESTIMACIÓN del recurso de apelación interpuesto por la mercantil INSTALACIONES ESPECIALES DE PUBLICIDAD EXTERIOR, S.L., representada por la Procuradora de los Tribunales D.ª Susana Clemente Mármol, contra la Sentencia dictada el 7 de julio de 2023 por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 17 de los de Madrid, recaída en los autos de Procedimiento Ordinario núm. 662/2022, debemos:*

*Primero: REVOCAR y dejar sin efecto la precitada sentencia.*

*Segundo: ESTIMAR el recurso contencioso-administrativo promovido por el citado apelante y, consiguientemente, anulamos el Decreto nº 2022/4638, de 1 de agosto de 2022, dictado por la Directora General de Urbanismo del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, de fecha 1 de agosto de 2022, por el que se acuerda imponer una sanción de 8.000 euros y retirada de soporte publicitario, por la comisión de una infracción calificada como grave en el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas, como consecuencia de la instalación sin licencia de soporte SPT-25 de tipología Monoposte.*

*Tercero: ANULAR el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de las Rozas.*

*Cuarto: Se imponen a la administración demandada las costas causadas en la instancia; no haciéndose expresa imposición de las causadas en esta alzada.”*

Contra esta sentencia cabe interponer recurso de casación. Trae causa del recurso de apelación presentado por la mercantil contra la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 17 de Madrid, en el Procedimiento Ordinario 662/2022, que desestimaba el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la mercantil contra el Decreto nº 2022/4638, de 1 de agosto de 2022, dictado por la Directora General de Urbanismo del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de fecha 1 de agosto de 2022, en el expediente número 2022/26SU/32, por el que se acordaba la imposición de una sanción de 8.000 euros y la retirada del soporte publicitario SPT-166, ubicado en la Autopista A-6 km 20 MD, latitud 40.512182º y altitud-3.879705º.

La Sentencia, haciendo referencia a jurisprudencia existente en idénticas cuestiones jurídicas, aplica el mismo criterio y los mismos razonamientos, refiriéndose, además, a doctrina del Tribunal Constitucional que recoge que *“la mera atribución por ley de competencias a los municipios - conforme exigencia del art. 25.2 LBRL- no contiene en sí la autorización para que cada Municipio tipifique por completo y según su propio criterio las infracciones y sanciones administrativas en*

*aquellas materias atribuidas a su competencia”,* por lo que considera que la tipificación infractora y pertinente sanción, contenida en el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas, vulnera el ordenamiento jurídico, tanto en su aplicación, al no ajustarse a la prevista en el artículo 227 de la Ley del Suelo de la Comunidad de Madrid, como en el importe de la sanción impuesta al vulnerar el principio de proporcionalidad, lo que infringe el artículo 28.1 de la Ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, incurriendo, por tanto, en nulidad de pleno derecho, lo que conlleva a la nulidad del Decreto municipal.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

No procede interponer recurso de casación contra la misma, a la vista de los fundamentos jurídicos de la sentencia dictada.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7509 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Quedar enterada de la sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid procediéndose a su cumplimiento y, además, consignar en la cuenta de consignaciones judiciales del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 17 de Madrid, la cantidad de costas cuando éstas sean fijadas.

2º.- Declarar nulo el artículo 48.b) de la Ordenanza municipal de Actividades Publicitarias en el Ámbito Urbano del Ayuntamiento de Las Rozas.

3º.- Notificar el presente acuerdo al departamento de disciplina urbanística, así como al Órgano de Gestión Tributaria para dejar sin efecto la liquidación correspondiente a la sanción impuesta, así como a la devolución de la garantía constituida, en su caso, por la suspensión de la ejecutividad del acto declarado nulo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rectificación y publicación del error detectado en la propuesta del Servicio de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior celebrado en sesión ordinaria con fecha 02 de agosto de 2024 en por el que se aprueba la relación provisional de admitidos y excluidos para proveer una plaza de Agente de Igualdad. Expte. 20676/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrada en sesión ordinaria de fecha 16 de diciembre de 2022, se aprobaron las Bases Específicas que rigen la convocatoria para la cobertura por turno libre mediante Concurso de méritos de UNA PLAZA DE AGENTE DE IGUALDAD, como personal laboral fijo a jornada completa, con el código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, categoría A2, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, y creación de bolsa de empleo, EXPEDIENTE (ES/075/2022) incluidas en la OEP de 2021 publicada en el BOCM n.º 5 de 07 de enero de 2022.

Las referidas bases fueron publicadas en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 310 de fecha 29 de diciembre de 2022 y posteriormente en Boletín Oficial del Estado número 147 de fecha 18 de junio de 2024 con corrección publicada en el BOE n.º 149 de 20 de junio de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de fecha 2 de agosto de 2024, se aprobaron las Listas Provisionales de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo para proveer, UNA PLAZA DE AGENTE DE IGUALDAD, como personal laboral a tiempo completo, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y creación de Bolsa de Empleo, EXPEDIENTE (ES/075/2022) con el código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, categoría A2, que figuran como Anexos I y II en dicho Acuerdo, otorgando a los aspirantes el plazo de diez días hábiles para subsanar el defecto que hubiese motivado la exclusión o la no inclusión expresa en las listas, siendo definitivamente excluidos del proceso selectivo quienes no subsanaran los defectos dentro del plazo señalado. El extracto del anuncio de la aprobación de las Listas Provisionales fue publicado en el BOCM n.º 198 de 20 de agosto de 2024.

Advertido error en la propuesta del Departamento de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior celebrada en sesión ordinaria con fecha 02 de agosto de 2024 por el que se aprueba el listado provisional de admitidos y excluidos en el proceso para proveer una plaza de Agente de Igualdad y elevada consulta al Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid, se constata que D.ª Yolanda Pesquero Rodríguez, que constaba en la relación de aspirantes admitidos, debe ser excluida al no considerarse su titulación equivalente al Grado de Psicología, tal y como se establece en la Base 3ª que rige el presente proceso:

Tercera. - Titulación exigible y documentación a presentar.

Título de GRADO EN PSICOLOGIA o Titulación equivalente, Y TITULO DE AGENTE DE IGUALDAD.

Visto el informe de fecha 09 de octubre de 2024 emitido por la Adjunta al Departamento de Recursos Humanos, de rectificación de error en la propuesta de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior, celebrado en sesión ordinaria de fecha 02 de agosto de 2024, por el que se aprueba listado provisional de admitidos y excluidos en el proceso para proveer una plaza de Agente de Igualdad como personal laboral a jornada completa correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, Expediente (ES075/2022), en el que se propone rectificar el error detectado, cambiando a D.ª Yolanda Pesquero Rodriguez de la lista de Admitidos a la Lista de Excluidos por no considerarse su titulación equivalente al Grado de Psicología y de conformidad con el artículo 109.2 de la Ley 39

/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se propone la corrección de errores.

El órgano competente para proponer este acuerdo es el concejal delegado de Recursos Humanos de conformidad con las delegaciones establecidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2023.

La competencia para la aprobación del presente acuerdo es la Junta de Gobierno Local de conformidad con el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Visto cuanto antecede, en mi condición de Concejal-Delegado de Recursos Humanos, y de conformidad con las competencias delegadas establecidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2023, vengo en formular la siguiente:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7531 de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**: Rectificar el error detectado en la propuesta del Servicio de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior celebrado en sesión ordinaria con fecha 02 de agosto de 2024 en por el que se aprueba la relación provisional de admitidos y excluidos para proveer una plaza de Agente de Igualdad, cambiando a D.ª Yolanda Pesquero Rodriguez de la lista de Admitidos a la Lista de Excluidos por no considerarse su titulación equivalente al Grado de Psicología según se recoge en el Anexo I.

**SEGUNDO**: Publicar la corrección del error material detectado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid así como anuncio indicativo en la web municipal Estabilización y Consolidación de Empleo Temporal | Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

**TERCERO**: La aspirante ahora excluida, así como los que no figuren expresamente en la relación de admitidos ni excluidos, dispondrá de un plazo único e improrrogable de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación en la Web Municipal del anuncio indicativo en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión o no inclusión expresa, siendo definitivamente excluidos quienes no subsanen los defectos dentro del plazo señalado.

## Documentos anexos:

 Anexo 1. Anexo I Donde dice-- Debe decir

|  |  |
| --- | --- |
| **Modificación núm. 3 de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, personal laboral. Expte. 20928/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el Acuerdo suscrito en la Comisión Negociadora del Personal Laboral de fecha 26 de abril de 2024, de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal laboral

Visto el Informe del Director de Servicio de Recursos Humanos de 10 de junio de 2024.

Visto el Informe del Director de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, de fecha 29 de agosto de 2024.

En virtud de las competencias atribuidas por el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de delegación de competencias de 23 de junio de 2023, vengo a realizar la siguiente,

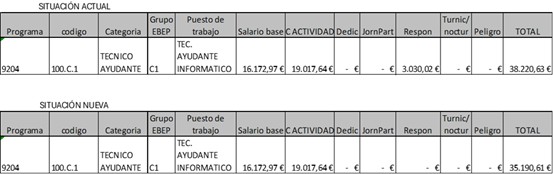
Vista la propuesta de resolución PR/2024/7566 de 10 de octubre de 2024.

## Resolución:

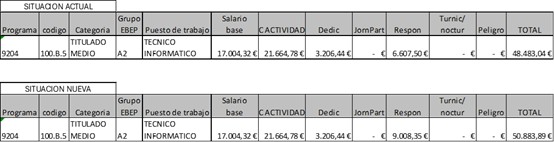
PRIMERO: Modificar el puesto trabajo de TECNICO AYUDANTE INFORMÁTICO, con código en la Relación de puestos de trabajo 100.C.1 eliminado el Complemento de Responsabilidad según se detalla:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024



SEGUNDO: Modificar el puesto de trabajo de TÉCNICO INFORMÁTICO, con código en la Relación de Puestos de Trabajo 100.B.5 incrementando el Complemento de Responsabilidad según de detalla:



TERCERO: La presente modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Laboral se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

CUARTO: Comunicar el presente acuerdo a la Unidad de Nóminas del departamento de Recursos Humanos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Estabilizar a D. J.M.S., mediante contrato de trabajo fijo a jornada completa, por haber superado el proceso selectivo, para la cobertura por turno libre, mediante concurso de méritos, de 1 plaza de Médico de instalaciones deportivas, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid. Expediente (ES/065/2022). Expte. 3375/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrado en sesión extraordinaria de fecha 12 de diciembre de 2022, se aprobaron las Bases Específicas que rigen la convocatoria para la cobertura por turno libre, mediante Concurso de méritos, de UNA PLAZA DE MÉDICO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, como personal laboral a jornada completa, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, EXPEDIENTE (ES/065/2022) con el código n.º 130.A.4 de la Relación de Puestos de Trabajo, categoría A1, incluidos en la OEP del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid de 2021, publicada en el BOCM n.º 5 de fecha 7 de enero de 2022.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Dichas Bases Específicas fueron publicadas en el BOCM número 305 de 23 de diciembre de 2022, así como la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado número 36 de 10 de febrero de 2024 y en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (https://[www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites)

/estabilizacionyconsolidacion).

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 22 de marzo de 2024, se aprobaron las Listas Provisionales de aspirantes admitidos sin que haya aspirantes excluidos en el proceso para proveer de una plaza de Médico de Instalaciones Deportivas, como personal laboral fijo, categoría A1, mediante concurso de méritos, englobado en el proceso selectivo de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid EXPEDIENTE (ES-065/2022). El extracto de las referidas Listas Provisionales fue publicado en el BOCM n.º 81 de fecha 05 de abril de 2024 y el texto íntegro fue publicado en la web municipal [(https://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion))

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 17 de mayo de 2024, se procedió a la aprobación de la lista definitiva de aspirantes admitidos sin que figuren aspirantes excluidos y el nombramiento del Tribunal calificador en el proceso selectivo de referencia (ES-065/2022). El extracto del nombramiento del Tribunal calificador fue publicado en el BOCM n.º 122 de 23 de mayo de 2024.

Vista el Acta suscrita por el Tribunal Calificador designado para juzgar el presente procedimiento selectivo levantada al efecto, en su sesión celebrada el día 23 de septiembre de 2024, en la que se acuerda publicar los resultados definitivos de las personas aprobadas, según el punto 8 de las Bases que regularán los aspectos comunes de los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (en adelante Bases Generales), aprobadas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 13 de mayo de 2022, con la ponderación prevista en el punto 4 de las Bases Específicas reguladoras del proceso selectivo y proponer al órgano municipal competente, la contratación como personal laboral fijo, de D. Javier Macho Santos con DNI \*\*\*7441\*\*.

Visto que D. Javier Macho Santos con fecha 27 de septiembre de 2024, ha cumplimentado satisfactoriamente lo prescrito en la Base n.º 9 de las Bases Generales, en virtud de la cual la contratación como personal laboral fijo está condicionada a la acreditación documental y cumplimiento de los requisitos exigidos por parte del seleccionado, dentro del plazo de veinte días hábiles siguientes a la publicación del Anuncio con la calificación definitiva en la página web municipal, quedando constatado el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser contratados como personal laboral fijo en la plaza de Médico de Instalaciones Deportivas.

Visto el Informe favorable suscrito por la Adjunta al Departamento de Recursos Humanos, D.ª Rosa Esperanza Pérez Díaz, de fecha 02 de octubre de 2024.

La competencia para adoptar el Acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local, conforme se determina en el artículo 127.1 h) de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local, en cuanto a la contratación de personal laboral fijo.

Por todo lo expuesto y visto lo que antecede, en uso de las competencias que tengo delegadas en mi condición de Concejal-Delegado de Recursos Humanos, por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 23 de junio de 2023, vengo a elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7327 de 3 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 3 de octubre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

## Resolución:

**PRIMERO**.- Estabilizar en la plaza de Médico de Instalaciones Deportivas, a D. Javier Macho Santos con DNI \*\*\*7441\*\* mediante contrato de trabajo fijo a jornada completa, con fecha de efectos el de la firma del contrato por haber superado el proceso selectivo, convocado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrado en sesión extraordinaria de fecha 12 de diciembre de 2022, para la cobertura por turno libre, mediante Concurso de méritos, de 1 plaza de Médico de Instalaciones Deportivas, a jornada completa, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, EXPEDIENTE (ES/065

/2022) con el código n.º 130.A.4 de la Relación de Puestos de Trabajo, categoría A1, incluidos en la OEP del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid de 2021, publicada en el BOCM n.º 5 de fecha 7 de enero de 2022.

**SEGUNDO**.- Disponer la publicación de esta Resolución en la sede electrónica del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid [(www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion))

**TERCERO**: Comunicar la Resolución al interesado, y dar traslado a la Concejalía de adscripción y a la Unidad de Nóminas del Servicio de Recursos Humanos, para su conocimiento y efectos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación expediente de contratación de suministro de *“Contenedores Easy”* para recogida de fracción orgánica, mediante procedimiento abierto simplificado y un solo criterio de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada, financiado en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Next Generation EU. Expte. 48226/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:



1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Medio Ambiente, D.ª María Castillo Villalva, de fecha 2 de julio de 2024.
2. Informe de la Directora General de Medio Ambiente, D.ª María Castillo Villalva, de fecha 24 de julio de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP y de justificación de la no división en lotes del objeto del contrato de fecha 18 de septiembre de 2024.
3. Informe de la Directora General de Medio Ambiente, doña María Castillo Villalva, de fecha 2 de julio de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por la Directora General de Medio Ambiente, D.ª

María Castillo Villalva, de fecha 2 de julio de 2024.

1. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 25 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de la Asesoría Jurídica, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
2. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 25 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Retención de crédito por importe de 126.670,59€, con cargo a la aplicación presupuestaria 112.1621.62501 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

h )Informe suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, de fecha 27 de septiembre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7240 de 27 de septiembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado y un solo criterio de adjudicación, de suministro Contenedores Easy para recogida de fracción orgánica, no sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas. 3º.- Publicar la convocatoria de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación expediente de contratación de suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas, mediante procedimiento abierto ordinario y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada. Expte. 48217/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, de fecha 9 de septiembre de 2024, indicando la tramitación anticipada del gasto quedando la adjudicación sujeta a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.
2. Informe del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe de del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por del Director de Instalaciones Deportivas, D.

José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024

1. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
2. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
   1. Informe suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, de fecha 27 de septiembre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7215 de 27 de septiembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 2 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto ordinario y varios criterios de adjudicación, de suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas, sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

3º.- Publicar la convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

4º.- La adjudicación del contrato queda sometido a la condición suspensiva de acreditar la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicación del contrato de concesión de servicio de *“Peluquería en el Centro de Mayores El Parque”*, por procedimiento abierto y una pluralidad de criterios, no sujeto a regulación armonizada. Expte. 19739/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

* + 1. Propuesta del Concejal Delegado de Servicios Sociales, D. José Luis San Higinio Gómez, de fecha 9 de junio de 2023, de inicio de expediente de contratación.
    2. Informe de viabilidad del servicio suscrito con fecha 2 de junio de 2023, por el Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas.
    3. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 28 de julio de 2023, de aprobación del informe de viabilidad del servicio.
    4. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Concejal Delegada de Familia y Servicios Sociales, D.ª Ruth Agra Sierra, de fecha 20 de febrero de 2024.
    5. Informe del Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas, de fecha 10 de abril de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
    6. Informe del Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas, de fecha 10 de abril de 2024, justificativo del precio del contrato.
    7. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Director General de Servicios Sociales,

D. Tomás Rafael Díaz Huertas, de fecha 13 de marzo de 2024.

* + 1. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 27 de mayo de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
    2. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 27 de mayo de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* + 1. Retención de crédito por importe de 10.980,00€, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2316.22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
    2. Informe jurídico 633/2024 suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal favorable al expediente de contratación.
    3. Informe de fiscalización emitido por el Interventor General y la Técnico de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, de fecha 29 de mayo de 2024.
    4. Propuesta de la Concejal-Delegada de Familia y Servicios Sociales, de fecha 27 de mayo de 2024, de aprobación del expediente de contratación.
    5. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 7 de junio de 2024 aprobando el expediente de contratación mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada.
    6. Convocatoria de licitación publicada en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 13 de junio de 2024.
    7. Acta de la Mesa de Contratación, de fecha 17 de julio de 2024, de apertura del sobre correspondiente a la documentación administrativa y las ofertas presentadas, con el siguiente resultado:

Licitador OFERTA ECONÓMICA

B06678742 GEOZ2015 SLU. -Oferta económica: 7.470,00 euros.

* + - * Bono descuento: Oferta 1 servicio gratuito por cada 10 servicios.
      * Oferta 3 servicios gratuitos al mes para personas derivadas por el Centro de Servicios Sociales de Atención Primaria.

\*\*\*7925\*\* D. M.J.G.C. Lote 1.-Oferta económica: 8.950,00 euros.

* + - * Bono descuento: Oferta 1 servicio gratuito por cada 6 servicios.
      * Oferta 6 servicios gratuitos al mes para personas derivadas por el Centro de Servicios Sociales de Atención Primaria.

A la vista de las ofertas presentadas, la Mesa de Contratación acuerda requerir a la mercantil GEOZ2015, S. L. por encontrarse su oferta incursa en presunción de anormalidad, otorgándole a tal efecto un plazo de tres días hábiles.

* + 1. Notificación del requerimiento a la citada mercantil, sin que se haya obtenido respuesta.
    2. Acta de la Mesa de contratación de fecha 29 de agosto de 2024 en la que la Mesa de Contratación acuerda rechazar la oferta presentada por GEOZ2015, SLU, quedando excluida del procedimiento de licitación por no haber justificado el contenido de la oferta. Asimismo, en la misma sesión se procedió a otorgar la puntuación a la única licitadora admitida al procedimiento:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

LICITADORPUNTOS OFERTAPUNTOS SERVICIO GRATISPUNTOS SERVICIOS S.SOCIAL D.ª M.J.G.C. 50,0016,0012,00.

A la vista de la puntuación obtenida, la Mesa de Contratación acuerda seleccionar como mejor oferta al presente procedimiento de licitación, la presentada por D.ª M.J.G.C.

* + 1. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 13 de septiembre de 2024, aceptando la propuesta realizada por la Mesa de Contratación a favor de María Juliana García Cabada y requiriendo a la citada licitadora para que aporte la documentación necesaria para resultar adjudicataria del contrato.
    2. Documentación presentada por D.ª M.J.G.C.
    3. Informe jurídico nº 1043/2024, de 27 de septiembre de 2024, suscrito por la Jefa de Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel, a la documentación presentada con el tenor literal siguiente:

“INFORME JURÍDICO

Expediente: 19739/2024

Asunto: Documentación presentada por la licitadora D.ª M.J.G.C., en el expediente relativo al contrato *“Concesión de servicio de peluquería centros de mayores El Parque”,* mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada.

D.ª M.J.G.C. ha presentado, la siguiente documentación:

1. Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, exención de pago del impuesto y declaración responsable de no haber causado baja en el mismo.
2. Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
3. Declaración de prestación en este Ayuntamiento de servicios similares durante los años 2022 y 2023.
4. Seguro por riesgos profesionales en la actividad de peluquería suscrito con Allianz Seguros y compromiso de renovación del mismo durante toda la vigencia del contrato por el importe requerido en el PCAP.
5. Declaración de adscripción de medios humanos y materiales para la correcta ejecución del contrato.
6. Garantía definitiva mediante ingreso directo en la Tesorería Municipal por importe de 450,00€. Las Rozas de Madrid, al día de la fecha de la firma digital.”
   * 1. Acta de la Mesa de Contratación celebrada en sesión de fecha 2 de octubre de 2024, en la que consta acuerdo de la misma por unanimidad de sus miembros de elevar al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor de D.ª M.J.G.C.
     2. Informe jurídico favorable suscrito con fecha 3 de octubre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7345 de 3 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Dar por válido el acto licitatorio.

2º.- Disponer (D) la cantidad de 10.829,50 € con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2316.22724 del Presupuesto de la Corporación.

3º.- Adjudicar el contrato de concesión de servicio de *“Peluquería en el Centro de Mayores El Parque”,* por procedimiento abierto y una pluralidad de criterios, no sujeto a regulación armonizada, a favor de D.ª M.J.G.C., al precio de 8.950,00€ (IVA excluido), con las siguientes mejoras:

* + - * Bono descuento: Oferta 1 servicio gratuito por cada 6 servicios.
      * Oferta 6 servicios gratuitos al mes para personas derivadas por el Centro de Servicios Sociales de Atención Primaria.

Igualmente, percibirá de los usuarios del servicio, de forma directa, el importe de los cortes de pelo, tinte y peinado a los precios fijados en el pliego de prescripciones técnicas.

4º.- A los efectos previstos en el artículo 151.4 de la LCSP, se hace constar que:

-Ha sido admitida únicamente la oferta presentada por la propuesta adjudicataria, habiéndose excluido a GEOZZ2015, S. L. por no haber justificado en tiempo y forma el contenido de su oferta, estando incursa en presunción de temeridad.

-Las características de la oferta adjudicataria figuran en el apartado tercero.

-Ha resultado adjudicataria la oferta que ha obtenido la mayor puntuación tras la aplicación de los criterios contenidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5°. - Notificar el presente acuerdo al adjudicatario para que firme el contrato en el plazo de 15 días hábiles a contar desde la recepción de la notificación del acuerdo de adjudicación.

6º.- Publicar la adjudicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público. 7º.- Notificar el acuerdo que se adopte a todos los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ampliación duración del contrato suscrito con CONURMA INGENIEROS CONSULTORES S. L., hasta la finalización de la liquidación de la obra, sin perjuicio de que una vez finalizado el contrato de servicio suscrito se proceda a su liquidación de las obras de construcción de polideportivo cubierto e instalaciones anexas en las calles Mirto, Boj y Jacinto. Lote 2: Dirección de ejecución de obra y coordinador de Seguridad y Salud, no sujeto a regulación armonizada. Expte. 8009/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Providencia de inicio del Concejal-Delegado de Deportes y Distrito Sur, D. Juan Ignacio Cabrera Portillo, firmada el día 2 de marzo de 2021.
2. Propuesta de inicio del Concejal-Delegado de Infraestructuras y Mantenimiento, firmada el día 30 de marzo de 2021.
3. Informe justificativo de la insuficiencia de medios, suscrito por el Técnico de la Concejalía de Deportes, D. Nicolás Santafé Casanueva, con fecha 2 de marzo de 2021.
4. Informe justificativo de la insuficiencia de medios, suscrito por el Técnico de la Concejalía de Infraestructuras y Mantenimiento, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo, con fecha 23 de marzo de 2021.
5. Informe justificativo del precio del contrato, suscrito por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo, con fecha 23 de marzo de 2021.
6. Propuesta de criterios a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo, con fecha 23 de marzo de 2021.
7. Pliego de prescripciones técnicas, suscrito por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo, con fecha 6 de abril de 2021.
8. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 8 de abril de 2021, por la Jefa de la Unidad de Presidencia, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
9. Pliego de cláusulas administrativas particulares redactado y suscrito con fecha 8 de abril de 2021, por la Jefa de la Unidad de Presidencia, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
10. Informe nº 328/2021, suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés al citado expediente, de carácter favorable, de fecha 13 de abril de 2021.
11. Informe de fiscalización emitido por el Interventor General y la TAG de Fiscalización, D.ª

Mercedes Bueno Vico, con fecha 14 de abril de 2021.

1. Propuesta del Concejal-Delegado de Infraestructuras y Mantenimiento, D. José Cabrera Fernández, de fecha 16 de abril de 2021, de aprobación del expediente de contratación.
2. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 16 de abril de 2021, de aprobación del expediente de contratación, mediante procedimiento abierto, con una pluralidad de criterios, no sujeto a regulación armonizada.
3. Acta de la Mesa de Contratación, de fecha 30 de junio de 2021, en la que se clasifican las ofertas por orden decreciente de puntuación, proponiendo al órgano de contratación, requerir la documentación administrativa a CONURMA INGENIEROS CONSULTORES S.L. por resultar la oferta que ha obtenido una mayor puntuación tras la aplicación de los criterios objetivos incluidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
4. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 9 de julio de 2021, aceptando la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación.
5. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 6 de agosto de 2021, de adjudicación del contrato a favor de Conurma Ingenieros Consultores, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Contrato suscrito con fecha 9 de septiembre de 2021 con Conurma Ingenieros Consultores, S.L.
2. Solicitud de ampliación de la duración del contrato efectuada con fecha 13 de febrero de 2024, por el contratista CONURMA INGENIEROS CONSULTORES, S.L., registrada con el nº 2024-E-RE-2675.
3. Propuesta del Director General de Servicios a la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, con fecha 24 de julio de 2024, de ampliación de la duración del contrato.
4. Informe técnico suscrito por el Arquitecto Técnico Municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo, con fecha 24 de julio de 2024 favorable a dicha ampliación.
5. Documento de reserva de crédito, de fecha 5 de agosto de 2024, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62201 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
6. Informe jurídico favorable a la ampliación de la duración del contrato suscrito con fecha 1 de octubre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica, con base en los siguientes fundamentos jurídicos:

Primero.- Dispone el apartado 7 del artículo 29 de la LCSP que *“no obstante lo dispuesto anteriormente, los contratos de servicios que sean complementarios de otros contratos de obras o de suministro podrán tener un plazo de vigencia superior al señalado en el apartado 4 que, en ningún caso, excederá del plazo de duración del contrato principal, salvo en los contratos que comprendan trabajos relacionados con la liquidación del contrato principal, cuyo plazo final excederá al del mismo en el tiempo necesario para realizarlos”.*

El presente contrato es un contrato de servicio para la dirección la ejecución obra y la coordinación de seguridad y salud de la construcción del Polideportivo cubierto e instalaciones anexas en las calles Mirto, Boj y Jacinto. El acta de recepción de la obra fue suscrita el día 2 de julio de 2024, quedando *“repasos”* pendientes de efectuar, habiéndose fijado el día 16 de agosto de 2024 para su finalización. Fue efectuada comprobación el día 28 de agosto de 2024 emitiéndose informe en el que se pone de manifiesto que dichos trabajos de *“repaso”* no estaban finalizados a dicha fecha, fijándose para el día 14 de octubre de 2024 la comprobación final del estado de los citados trabajos, estando pendiente de realización la liquidación final de la obra.

Segundo.- En relación con el plazo de ejecución de la obra, por la Junta de Gobierno Local, en relación con el contrato principal (construcción del Polideportivo Cubierto):

-Acta de comprobación del replanteo de las obras en la que se señala como fecha de comienzo de las obras el día 13 de octubre de 2021.

-Acta de suspensión temporal de las obras de fecha 24 de octubre de 2022.

-Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 3 de marzo de 2023, en el que, con ocasión de la declaración de aplicabilidad al presente contrato de la revisión extraordinaria de precios, fue ampliado el plazo de ejecución de las obras en 14 semanas.

-Acta negativa de recepción de las obras suscrita el día 18 de abril de 2024.

-Inicio de expediente de imposición de penalidades adoptado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 26 de abril de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

-Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de julio de 2024, de imposición de penalidades al contratista.

-Acta de recepción de las obras de fecha 2 de julio de 2024, con la lista de *“repasos”* a ejecutar con anterioridad al día 16 de agosto de 2024.

-Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de septiembre de 2024, en el que se fija el día 14 de octubre de 2024 para la comprobación final de los trabajos.

De los anteriores documentos se desprende la necesidad de la ampliación del plazo de duración de la obra, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 7 de la LCSP por el plazo de tiempo necesario para llevar a cabo la liquidación de la misma, trámite pendiente de realizar y que se podrá llevar a cabo a partir del día 14 de octubre de 2024.

Tercero.- La ampliación de la duración del contrato, por tanto, es consecuencia directa del retraso en la ejecución de las obras por el contratista, habiendo sido impuestas penalidades al mismo a consecuencia del incumplimiento del plazo contractual fijado.

En el contrato suscrito (pliego de cláusulas administrativas particulares) se contemplaba la prórroga del mismo en la cláusula tercera, habiendo sido solicitada la misma el día 13 de febrero de 2024. En el presente caso, no se adopta el acuerdo de ampliación del plazo del contrato con anterioridad a su vencimiento toda vez que la fecha de finalización de los trabajos de construcción de la obra y de liquidación del contrato estaban establecidos en aquella fecha.

Sobre esta materia, sobre la duración de los contratos de dirección facultativa de las obras, se pronuncia la Junta Consultiva de Contratación Administrativa en el expediente 16/2017, al señalar que *“conforme al TRLCSP, para calcular la duración del contrato de servicios de asistencia a la dirección de obra o de gestión integrada de proyectos se ha de sumar el plazo de ejecución del contrato de obras al que están vinculados y el plazo estimado para proceder a la liquidación de las obras, formando parte del mismo el período de garantía del mencionado contrato de obras. Esta conclusión es similar a la que cabría alcanzar al amparo de lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público”.*

Siendo necesaria la ampliación de la duración del contrato habrá de ser ampliado el importe de los honorarios establecidos, concretándose dicha ampliación en un veinte por ciento de los mismos, ya que las funciones atribuidas en el contrato a la dirección facultativa han de ser realizadas durante un plazo de tiempo superior al previsto. El importe del contrato quedó fijado en la cantidad de 60.279,30

€, excluido IVA, por lo que el importe del incremento del contrato queda establecido en la cantidad de 14.857,59 € incluido IVA, al tipo del 21%.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7297 de 2 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 2 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Ampliar el plazo de duración del contrato suscrito con CONURMA INGENIEROS CONSULTORES, S.L., hasta la finalización de la liquidación de la obra, sin perjuicio de que una vez finalizado el contrato de servicio suscrito se proceda a su liquidación.

2º.- Disponer (D) la cantidad de 14.857,59 € con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62201 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

3º.- Notificar el presente acuerdo a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de desierto y publicación de nueva convocatoria del procedimiento de contratación abierto simplificado, varios criterios de adjudicación, del contrato de servicio de *“Organización del Torneo de Debate Escolar”,* no sujeto a regulación armonizada. Expte. 32442/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por esta Concejal Delegada de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 20 de mayo de 2024.
2. Informe de la Técnico de Educación, D.ª Rebeca Gómez Naves, de fecha 15 de julio de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe de la Técnico de Educación, D.ª Rebeca Gómez Naves, de fecha 21 de mayo de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por la Técnico de Educación, D.ª Rebeca Gómez Naves, de fecha 21 de mayo de 2024.
5. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 10 de julio de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
6. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 15 de julio de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
7. Retención de crédito por importe de 13.210,78€, con cargo a la aplicación presupuestaria 103.3200.22710 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.
8. Informe jurídico número 2024-0803 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, favorable a la aprobación del expediente.
9. Informe de fiscalización favorable de fecha 16 de julio de 2024, suscrito por la Tag de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico y el Interventor General.
10. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de aprobación del expediente adoptado en sesión de fecha 19 de julio de 2024.
11. Publicación de anuncio de la convocatoria de la licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 22 de julio de 2024.
12. Acta de apertura de ofertas de la Mesa de Contratación en sesión de fecha 4 de septiembre de 2024 con el siguiente resultado:

Licitador: GOOSE TALENT COMUNICACIÓN, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Documentación: Anexo II, Declaración responsable.

Oferta: 9.500,00 euros Iva excluido, Incremento de horas: 4 horas. Web de gestión: Sí.

A la vista de la oferta presentada se le otorgó la puntuación de 100 puntos, y se procedió a comprobar su inscripción en el registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público a fin de formular propuesta de adjudicación a su favor. No obstante, comprobado que no se encontraba inscrito, la Mesa de contratación acordó requerir a la citada mercantil para que, en el plazo máximo de tres días hábiles a contar desde el siguiente a la práctica de la notificación, acredite haber solicitado la inscripción o realice las alegaciones que estime pertinentes, en aplicación del artículo 159.4 de la LCSP y del PCAP.

1. Contestación al requerimiento de GOOSE TALENT COMUNICACIÓN, S. L.
2. Acuerdo de la Mesa de contratación adoptado en sesión de fecha 11 de septiembre de 2024, del siguiente tenor literal:

*“En la pasada sesión de fecha 4 de septiembre, se requirió a la mercantil GOOSE TALENT COMUNICACIÓN, S. L. para que justificara su inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o al menos haber cursado la solicitud de inscripción antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas, pues la misma no constaba. La citada mercantil ha aportado solicitud de inscripción en el citado Registro de fecha 5 de septiembre de 2024, por lo que no da cumplimiento a lo establecido en la Cláusula XII del PCAP, que reza: La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público será preceptiva y acreditará a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera y técnica o profesional, clasificación y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. En caso de no estar inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas, deberá acreditarse, al menos, que la citada inscripción se ha solicitado con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. De conformidad con lo anterior, y tratándose de una condición que afecta a la aptitud para contratar con las Administraciones Públicas, cuando se utiliza el procedimiento abierto simplificado (159.4 a) de la LCSP) la Mesa de Contratación acuerda, por unanimidad de sus miembros, rechazar la oferta y excluir al licitador GOOSE TALENT COMUNICACIÓN, S. L. del presente procedimiento, y en consecuencia, no habiendo más licitadores, declarar desierto el mismo.”*

1. Propuesta suscrita por la Concejal de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 2 de octubre, proponiendo la declaración de desierto, así como la publicación de nueva convocatoria y la declaración de urgencia del procedimiento.
2. Informe jurídico de fecha 2 de octubre de 2024, del Director de la asesoría jurídica Municipal, D.

Felipe Jiménez Andrés,

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7334 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

**Primero. -** Declarar desierto el procedimiento de contratación abierto simplificado, varios criterios de adjudicación, del contrato de servicio de *“Organización del Torneo de Debate Escolar”,* no sujeto a

regulación armonizada, por no existir más licitadores una vez excluida la mercantil GOOSE TALENT COMUNICACIÓN, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**Segundo. -** Publicar nueva convocatoria del procedimiento para la contratación de servicio de *“Organización del Torneo de debate escolar”* por procedimiento abierto simplificado, varios criterios de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada.

**Tercero. -** Acordar la tramitación del expediente de contratación con carácter urgente con la reducción de plazos correspondientes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imposición de penalidad a AEMA HISPÁNICA S.L., en el contrato de servicios de *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”,* (2022004SER). Expte. 4753/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 4 de febrero de 2022, la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo aprobando expediente de contratación para la prestación del servicio de *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”.*

2º.- El contrato fue suscrito con la mercantil AEMA HISPÁNICA S.L. el día 7 de julio de 2022, con una vigencia de 3 años, prorrogables hasta alcanzar un máximo de 5 años.

3º.- Consta emitido informe técnico por la Técnico Municipal, D.ª Lidia Arenillas Girola, responsable municipal del contrato, en el que pone de manifiesto que se ha producido el incumplimiento parcial del contrato, en los siguientes términos:

1. La relación contractual que AEMA HISPÁNICA, S.L. mantiene con los cuatro trabajadores señalados adscritos al contrato, no se está cumpliendo en los términos y condiciones que establece la legislación vigente en concreto por lo corresponde al abono total de los salarios, ya que de forma reiterada en la mayoría de los meses desde que se firmó el contrato, éstos se abonan con un retraso superior a 2 días hábiles, llegando incluso a realizarse más allá del día 15 del mes siguiente, como en el caso del salario del mes de junio de 2024.

En concreto el salario se ha abonado con fecha posterior al día 5 del mes siguiente en los meses que se exponen a continuación: enero, marzo, septiembre, octubre y noviembre del año 2023 y febrero, marzo y abril del año 2024.

Con posterioridad al día 10 del mes siguiente, los meses de abril y diciembre de 2023.

Con posterioridad al día 15 del mes siguiente el mes de julio (abonadas el 26 de julio de 2024).

1. El representante de la empresa que se nombró en un primer momento dejó de prestar sus servicios al cabo de unos meses tras las reiteradas ausencias, así como faltas y negligencias en la realización de sus labores. Los siguientes representantes, entre cuyos nombramientos ha habido largos periodos de carencia, tampoco han desempeñado su labor como tales, dejando de estar operativos y de formar parte de la plantilla de la empresa, sin previo aviso al responsable del contrato a pesar de las reiteradas solicitudes de información a este respecto.

En el momento actual no existe ningún trabajador de AEMA HISPÁNICA, S.L nombrado con representante ni nadie que haga las veces del mismo, por lo cual el responsable del contrato se encuentra sin interlocutor para solucionar los problemas que van surgiendo, sin que haya contestación en tiempo razonable por parte de la Empresa a los correos que se envían, como, a modo de ejemplo, el que se envió con fecha 4 de enero de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

A pesar de que durante varios meses ha habido carencias en personal o servicios prestados, se han presentado las certificaciones mensuales en su integridad, sin detraer proporcionalmente lo no realizado. Éstas han sido rechazadas por el responsable del contrato.

El servicio se ha interrumpido de forma reiterada al no haberse previsto la sustitución de los vigilantes cuando éstos han sufrido bajas o han abandonado el trabajo, aún con previo aviso a la empresa. A lo largo del año 2024, desde enero hasta julio, esto ha sucedido durante numerosos días en los cuales no se ha prestado servicio de vigilancia, apertura y cierre de las instalaciones y gestión de las alarmas.

En concreto durante el mes de julio de 2024 no se ha prestado el servicio de vigilancia durante, al menos, los días 5, 6, 7, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24.

1. Cuota programa Ecoescuelas. Se tiene constancia que por parte de AEMA HISPÁNICA, S.L. no se ha hecho frente a este pago a lo largo de todo el curso 2023/2024, a ADEAC (Asociación de Educación Ambiental y del Consumidor) a quien se deben abonar dichas cuotas, e incluso siquiera se ha aceptado el presupuesto que ADEAC ha enviado a principios del curso. A la fecha de 15 de julio de 2024 se tiene una deuda de 19.657,79€, según el cuadro que se copia a continuación que figura en un informe aportado por ADEAC en un correo de fecha 16 de julio de 2024, considerándose por lo tanto un incumplimiento reiterado del pliego y del contrato durante los últimos 10 meses.

4º.- Con fecha 13 de septiembre de 2024, la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo iniciando expediente para la imposición de penalidad a AEMA HISPÁNICA S.L. por los hechos anteriormente descritos, los que suponen una infracción muy grave con una penalidad de 32.879,00 €, equivalente al 7,5% del presupuesto base de licitación, atendiendo a la reiteración, negligencia, daño causado al servicio y a los usuarios; a la vez, fue otorgado un plazo de 10 días hábiles al contratista para que formulase las alegaciones que considerase oportunas antes de adoptar el acuerdo de imposición de penalidad.

5º.- Consta presentado escrito de alegaciones por AEMA HISPANICA S.L., con fecha 1 de octubre de 2024.

6º.- Sobre el contenido de dichas alegaciones ha sido emitido informe técnico por la responsable del contrato D.ª Lidia Arenillas Girola, con fecha 7 de octubre de 2024, en el que propone la desestimación de las mismas y la imposición de una penalidad por importe de 32.879,00 €.

7º.- Consta emitido informe jurídico, con fecha 7 de octubre de 2024, por el Director General de la Asesoría Jurídica, favorable a la imposición de sanción por importe de 32.879,00 € por los siguientes fundamentos jurídicos:

Primero.- Los hechos imputados al contratista y susceptibles de ser constitutivos de una infracción muy grave, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 32ª, apartado 3.a) del pliego de cláusulas administrativas particulares, son los siguientes: *“La realización de los trabajos de forma no continua o manifiestamente irregular”*; “*el abandono del servicio”*; “*Retraso superior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”;* y el apartado 3b:

*“Retraso superior a 2 días hábiles e igual o inferior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Segundo.- El contratista, de forma resumida, ha alegado lo siguiente:

1. *“Nunca ha incumplido el contrato solo una de las obligaciones esenciales del mismo y por causas ajenas a AEMA”.*
2. *“Desproporcionalidad de la resolución”.*

Como se puede comprobar del texto de la alegación indicada en el apartado a), la misma contiene una evidente contradicción ya que, si nunca ha incumplido, no puede haber dejado de cumplir una sola de las obligaciones del contrato; o ha cumplido todas las obligaciones o ha incumplido el contrato.

En el informe técnico emitido con fecha 7 de octubre de 2024 por la responsable del contrato D.ª Lidia Arenillas Girola, se indica, sobre el contenido de dichas alegaciones, lo siguiente:

1º.- Sobre el incumplimiento de las obligaciones laborales con los trabajadores adscritos al contrato, el escrito de alegaciones reconoce el mismo, achacando el citado incumplimiento a su propia organización. Por tanto, reconoce el incumplimiento.

2º.- Sobre la falta de interlocutor, el contratista alega que designó al mismo si bien no fue notificado al Ayuntamiento. Como acertadamente indica la técnico municipal, de nada sirve que la empresa adjudique a uno de sus trabajadores la labor de interlocución si este hecho no se notifica al Ayuntamiento y el supuesto interlocutor no se ha puesto en contacto con la responsable municipal del contrato para realizar las labores que se supone que debería llevar a cabo. En resumen, la alegación no puede ser aceptada.

3º.- En relación al impago de las cuotas adeudadas por el programa de ecoescuelas, manifiesta haber llegado a un acuerdo de pago, lo que significa que, efectivamente, no había cumplido esa obligación contractual.

4º.- No efectúa alegación alguna sobre el incumplimiento de la obligación referida a la vigilancia de la instalación, lo que supone reconocer los hechos imputados y, por tanto, la infracción correspondiente.

No desvirtuando las alegaciones ninguno de los hechos inicialmente imputados al contratista, procede imponer la sanción inicialmente propuesta, no existiendo desproporcionalidad alguna toda vez que la sanción prevista en el pliego es una cantidad equivalente entre el 5% y el 8% del presupuesto base de licitación o la resolución del contrato y, en este caso, la cantidad fijada equivale al 7,5% sin resolución de contrato.

Tercero.- Por tanto, procede imponer una sanción de 32.879,00 €, equivalente al 7,5% del presupuesto base de licitación, atendiendo a la reiteración, negligencia y al daño causado al servicio y a los usuarios por *“la realización de los trabajos de forma no continua o manifiestamente irregular”* (falta de designación de responsable del contrato); *“el abandono del servicio”* (falta de vigilancia de la instalación); *“Retraso superior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”* (mes de julio de 2024); y el apartado 3b: *“Retraso superior a 2 días hábiles e igual o inferior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”* (meses de : enero, marzo, septiembre, octubre y noviembre del año 2023 y febrero, marzo y abril del año 2024), lo que supone la comisión de una infracción muy grave.

Se ha dado cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 82 de la LPAP, contempla un trámite de audiencia al interesado que no podrá se inferior a diez días ni superior a quince, previo a la propuesta de resolución, habiendo sido cumplimentado el citado trámite.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7466 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Imponer una penalidad de 32.879,00€, equivalente al 7,5% del presupuesto base de licitación, atendiendo a la reiteración, negligencia, daño causado al servicio por cumplimiento defectuoso del contrato de servicio de *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”* a AEMA HISPÁNICA, S.L., por los hechos indicados en este informe.

2º.- Detraer la citada cantidad en la primera certificación de servicio que se expida. 3º.- Notificar el presente acuerdo al contratista y a la responsable del contrato

|  |  |
| --- | --- |
| **Corrección de error en el acuerdo de prórroga del contrato de servicios *“(2023003SER LOTE 2) Mantenimiento de la Plataforma de Información Geográfica y Territorial- Lote 2: SIT estadística”,* Gestión del Padrón de habitantes, adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 13 de septiembre de 2024. Expte. 4108/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Informe 2024-0961 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, de aprobación de prórroga del contrato.
2. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 13 de septiembre de 2024, que literalmente dispone:

*“1º.- Autorizar y disponer (AD) la cantidad de 1.452,00€ con cargo a la aplicación presupuestaria 101.9204.22712 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.*

*2º.- Prorrogar el contrato de servicio de (2023003SER LOTE 2) “Mantenimiento de la Plataforma de Información Geográfica y Territorial- Lote 2: SIT estadística. Gestión del Padrón de habitantes, hasta el día 27 de septiembre de 2025.*

*3º.- Notificar el acuerdo que se adopte a los interesados.”*

1. Se ha detectado la existencia de error material en el informe jurídico previo, así como en el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno transcrito, dado que la propuesta de inicio indicaba una prórroga de 6 meses del contrato, hasta el 27 de marzo de 2025.
2. Informe jurídico favorable suscrito por el Director de la Asesoría Jurídica Municipal, D.

Felipe Jiménez Andrés, de fecha 4 de octubre de 2024,

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7402 de 4 de octubre de 2024.

## Resolución:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1º.- Corregir el error material contenido en el acuerdo recaído en el expediente 4018/2024, adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 13 de septiembre de 2024, quedando redactado el segundo apartado de dicho acuerdo, con el siguiente texto:

*“2º.- Prorrogar el contrato de servicio de (2023003SER LOTE 2) “Mantenimiento de la Plataforma de Información Geográfica y Territorial- Lote 2: SIT estadística. Gestión del Padrón de habitantes, hasta el día 27 de marzo de 2025.”.*

2º.- Notificar el acuerdo que se adopte a todos los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prorrogar el contrato de servicio de *“(2023010SER LOTE 1). Servicio de limpieza de edificios municipales. LOTE 1: Colegios y Centros educativos de titularidad pública”,* suscrito con SAMYL FACILITY SERVICES, S.L. Expte. 4037/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 27 de septiembre de 2023 se formalizó el contrato de servicios indicado con la mercantil SAMYL FACILITY SERVICES, S.L., para la prestación del servicio citado. Dicho contrato tiene una duración máxima de 5 años (1 año de duración inicial y prórrogas hasta alcanzar un máximo de 5 años de duración). La vigencia del contrato se extiende hasta el día 30 de noviembre de 2024, puesto que consta acta de inicio del contrato de fecha 1 de diciembre de 2023.

2º.- Con fecha 18 de septiembre de 2024, fue firmada propuesta por el Director General de la Concejalía de Infraestructuras, D. Jorge Sepúlveda González, por la que se propone prorrogar el contrato hasta el día 30 de noviembre de 2025. Existe informe favorable del técnico municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo a la prórroga solicitada.

3º.- Consta documento de reserva de crédito RC, con cargo a la aplicación presupuestaria 103.3230.22700 del Presupuesto de la Corporación para 2025 por importe de 1.072.604,51€.

4º.- Informe Jurídico favorable de fecha 1 de octubre de 2024, suscrito por el Director de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7316 de 4 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Autorizar y disponer (AD) con cargo a la aplicación presupuestaria 103.3230.22700 del Presupuesto de la Corporación para 2025 por importe de 1.072.604,51€.

2º.- Prorrogar el contrato de *“(2023010SER LOTE 1). Servicio de limpieza de edificios municipales. LOTE 1: Colegios y Centros educativos de titularidad pública”,* suscrito con SAMYL FACILITY SERVICES, S. L., hasta el día 30 de noviembre de 2025.

3º.- Notificar el acuerdo que se adopte a los interesados.

**Aceptación y toma de razón de la cesión de la concesión demanial para uso comercial en la**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **parcela 6 del Sector IV-3 La Marazuela (Calles Boj y Jazmín) con una superficie de 7.500 m2, a favor de Ruiz Largo S.L. Expte. 9723/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Providencia de inicio del expediente de otorgamiento de concesión demanial suscrita por el Concejal-Delegado de Presidencia, Urbanismo y Portavocía del Gobierno, con fecha 30 de enero de 2021.
2. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 12 de marzo de 2021, de aprobación del expediente de otorgamiento, en régimen de concurrencia, de una concesión demanial para uso comercial, de la parcela 6 del Sector IV-3 La Marazuela (Calles Boj y Jazmín).
3. Anuncio de convocatoria de licitación publicado el día 18 de marzo de 2021 en la Plataforma de Contratación del Sector Público.
4. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 28 de mayo de 2021, aceptando la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación.
5. Documentación presentada por SUPERMERCADOS HIBER, S.A., a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.
6. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 18 de junio de 2021, de otorgamiento de la concesión demanial a favor de SUPERMERCADOS HIBER, S.A.
7. Documento de otorgamiento de concesión demanial de la parcela 6 del Sector IV-3 La Marazuela (Calles Boj y Jazmín) con una superficie de 7.500 m2. a favor de Supermercados Hiber S.A. con una duración de 40 años, a contar desde la fecha de formalización del documento de otorgamiento de concesión demanial.
8. Solicitud presentada el día 27 de febrero de 2024, por Supermercados Hiber, S.A., registrada con el nº 4.377, de autorización de cesión de la concesión demanial a favor de Ruiz Largo, S.L.
9. Solicitud presentada el día 6 de mayo de 2024, por Supermercados Hiber S.A., registrada con el nº 11.890, aportando documentación complementaria para justificar la solvencia económica.
10. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 28 de junio de 2024 de autorización de la cesión a favor de Ruiz Largo, S.L., con las condiciones establecidas en el mismo.
11. Documentación presentada por Supermercados Hiber, S.A. el día 3 de julio de 2024, consistente en:

-Aval bancario expedido por BANCO SANTANDER como garantía definitiva de la concesión demanial por importe de 268.512,00 €.

-Aval bancario expedido por BANCO SANTANDER, como garantía del pago del canon anual por importe de 250.000,00 €.

-Escritura de cambio de denominación social y objeto social otorgada por SUPERMERCADOS HIBER, S.A. que pasa a denominarse RL HIBER HOLDING, S.A., inscrita en el Registro Mercantil de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

-Escritura de cesión de la concesión demanial por RL HIBER HOLDING S.A. a favor de RUIZ LARGO, S.L., otorgada el día 3 de julio de 2024, ante el Notario de Colmenar Viejo, D. Luis F. López Sanz, número 2.372 de su protocolo.

En la citada escritura de cesión de concesión demanial se hace constar que la cesión de la rama de actividad inmobiliaria, entre la que se encuentra los derechos y obligaciones dimanantes de la concesión demanial objeto de la presente, fue formalizada en virtud de escritura autorizada ante el citado Notario, el 16 de mayo de 2024, con el número 1.721 de protocolo, que obra inscrita en el Registro Mercantil nº 13 de Madrid, causando la inscripción 14ª. Por tanto, con la citada inscripción, dicha ampliación de capital por aportación de la rama de actividad inmobiliaria adquiere plenos efectos jurídicos, considerándose como efectiva la indicada transmisión de la rama de actividad inmobiliaria.

1. Consta informe jurídico favorable suscrito con fecha 8 de octubre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica a la propuesta de acuerdo que se transcribe a continuación:

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7507 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aceptar y tomar razón de la cesión de la concesión demanial, para uso comercial, otorgada sobre la parcela 6 del Sector IV-3 La Marazuela (Calles Boj y Jazmín) con una superficie de 7.500 m2 a favor de Ruiz Largo, S.L., teniendo a dicha mercantil como concesionario de la citada concesión demanial, quedando subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes de la misma.

2º.- Emitir las liquidaciones del canon anual que proceda a Ruiz Largo S.L., como concesionario de la concesión demanial.

3º.- Cancelar y devolver las garantías constituidas por Supermercados Hiber S.A. como garantía definitiva y como garantía del pago del canon anual, expedidos por BANCO SANTANDER el día 10 de junio de 2021, por importes de 268.512,00 € y 250.000,00 €, respectivamente.

4º.- Notificar el presente acuerdo a los interesados, así como a la responsable municipal de la concesión demanial y al Órgano de Gestión Tributaria para la emisión de las liquidaciones del canon anual a Ruiz Largo, S.L. como concesionario de la misma.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de la medición general de las obras de *“Acondicionamiento de itinerarios peatonales y ciclistas en el entorno de los colegios de la calle Juan Ramon Jiménez y Avenida de Esparta”,* expediente (2022005OBR), financiado en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Next Generation EU. Expte. 8047/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:



ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1º.- Proyecto de ejecución redactado por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, D. Juan José Luna García, colegiado COAM número 12.142. Dicho proyecto está suscrito el día 10 de junio de 2021.

2º.- Propuesta para la aprobación del proyecto, por el Concejal-Delegado de Infraestructuras y Mantenimiento, D. José Cabrera Fernández, de fecha 24 de julio de 2021.

3º.- Informe técnico sobre el citado proyecto, firmado con fecha 23 de junio de 2021, por la Técnico Municipal, D.ª Paula Giménez Loscos, en el que concluye que *“una vez analizado el contenido documental, se considera que básicamente el Proyecto contiene los documentos mínimos referidos en la Ley de Contratos del Sector Público. A la vista de lo anteriormente expuesto, procede salvo mejor criterio, Informar Favorablemente el Proyecto de “Acondicionamiento de itinerarios peatonales y ciclistas en el entorno de los colegios de la calle Juan Ramón Jiménez y avenida de Esparta” por cumplir lo establecido en la normativa vigente”.*

4º.- Informe jurídico nº 793/2021, del Director General de la Asesoría Jurídica, favorable a la aprobación del proyecto.

5º.- Anuncio de la Secretaría General de Transportes y Movilidad sobre la Orden Ministerial por la que se conceden las ayudas de la primera convocatoria del programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, publicado en el Boletín Oficial del Estado de 23 de mayo de 2022, nº 122, en el que figura el otorgamiento de una subvención a favor del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

6º.- Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de septiembre de 2021, de aprobación del proyecto de ejecución de las obras.

7º.- Providencia de inicio de expediente de contratación, suscrita por el Director General de Infraestructuras, con fecha 7 de noviembre de 2022.

8º.- Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 29 de noviembre de 2022, por la Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.

9º.- Documento de reserva de crédito por importe de 1.243.863,98 € con cargo a la aplicación presupuestaria 102.4590.60907 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 20226. Anuncio de licitación publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el día 10 de junio de 2022.

10º.- Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 24 de marzo de 2023, de adjudicación del contrato de ejecución de obra a favor de UTE FIRMES Y ASFALTADOS DEL SUR -ESTUDIO INTEGRAL TÉCNICO DE MOVIMIENTOS DE TIERRA

11º.- Contrato suscrito con Unión Temporal de Empresas ACONDICIONAMIENTO ITINERARIOS T. M LAS ROZAS (FIRMES Y ASFALTADOS DEL SUR S.L.-ESTUDIO INTEGRAL TÉCNICO DE

MOVIMIENTOS DE TIERRA S.L.U.), con fecha 6 de junio de 2023.

12º.- Acta de comprobación de replanteo suscrita con fecha 29 de junio de 2023. 13º.- Acta de recepción de la obra suscrita con fecha 2 de febrero de 2024.

14º.- Documento de liquidación de la obra suscrito por el director facultativo de la misma D. Juan José Luna García, con fecha 29 de enero de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

14º.- Informe técnico, de fecha 6 de junio de 2023, suscrito por el Adjunto a la Dirección de Servicios a la Ciudad, D. Enrique García Santi, del tenor literal siguiente:

*“Las obras referenciadas se recibieron el día 2 de febrero de 2024 según consta en el acta de recepción.*

*Con fecha 16 de mayo de 2024, el Director Facultativo de las Obras de ejecución de “Acondicionamiento de itinerarios peatonales y ciclistas en el entorno de los colegios de la calle Juan Ramón Jiménez y avenida de Esparta” ha redactado, con la colaboración del contratista de las obras, el proyecto de liquidación que se adjunta en el siguiente enlace y que se incorpora al expediente:*

*PRY\_LIQ\_ACONDICIONAMIENTO ITINERARIOS JRJ ESPARTA.pdf CONTENIDO DEL PROYECTO DE LIQUIDACIÓN*

*El proyecto de liquidación consta de los siguientes documentos:*

*DOCUMENTO Nº 1. MEMORIA DOCUMENTO Nº 2. PLANOS AS BUILT*

*DOCUMENTO Nº 3. PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS DOCUMENTO Nº 4. PRESUPUESTO COMPARATIVO Y FINAL DE OBRA DOCUMENTO Nº 5. CERTIFICACIONES PRESENTADAS*

*DOCUMENTO Nº 6. ACTAS DE PRECIOS NUEVOS*

*DOCUMENTO Nº 7. ACTAS DE REPLANTEO, RECEPCIÓN Y CERTIFICADO FINAL DE OBRA*

*En el mismo se detallan y justifican los cambios producidos durante la ejecución de las obras en cada uno de los capítulos que componen el proyecto.*

*Igualmente se detalla el importe líquido de cobro (IVA incluido) a percibir por el contratista en base a los siguientes datos:*

*PRESUPUESTO ADJUDICADO 1.077.932,13 € PRESUPUESTO DE OBRA EJECUTADA 1.102.401,83 € IMPORTE LÍQUIDO DEL INCREMENTO DE OBRA 24.469,70 € IMPORTE LÍQUIDO DE OBRA CERTIFICADA 1.077.931,14 € IMPORTE LÍQUIDO PENDIENTE A CERTIFICAR 0,99 € IMPORTE LÍQUIDO A FAVOR DEL CONTRATISTA 24.470,69 €*

CONCLUSIÓN

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Conforme a lo indicado en el Proyecto de liquidación, el técnico que suscribe, como responsable del contrato, informa favorablemente el mismo y propone que sea autorizada una medición final de obra por importe de 1.102.401,83€, esto es, un 2,27% superior al importe de adjudicación que ascendía de 1.077.932,13€, lo que implica un importe líquido a favor del contratista una vez descontadas las certificaciones de obra de 24.470,69€ (IVA incluido).

Lo que se informa para su conocimiento y a los efectos oportunos.

15º.- Propuesta del Director General de Servicios a la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 6 de junio de 2024, de inicio de expediente de aprobación de la medición general.

16º.- Informe jurídico favorable suscrito con fecha 8 de octubre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica a la propuesta de acuerdo que a continuación se transcribe

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7471 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aprobar la medición general de las obras de *“Acondicionamiento de itinerarios peatonales y ciclistas en el entorno de los colegios de la calle Juan Ramon Jiménez y Avenida de Esparta”,* que arroja un exceso a favor del contratista Unión Temporal de Empresas ACONDICIONAMIENTO ITINERARIOS T.M LAS ROZAS (FIRMES Y ASFALTADOS DEL SUR S.L.-ESTUDIO INTEGRAL

TÉCNICO DE MOVIMIENTOS DE TIERRA S.L.U.) de 24.469,70 €, incluido IVA lo que supone un exceso del 2,27% sobre el precio de adjudicación del contrato.

2º.- Notificar el presente acuerdo al contratista para que efectúe alegaciones, en su caso, en el plazo de cinco días hábiles a contar desde la recepción de la notificación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prorrogar el contrato de servicio de Contrato de Limpieza de edificios municipales (Dos lotes) LOTE 2: Resto de Instalaciones municipales, (2023010SER Lote 2), suscrito con CEJAL LIMPIEZAS, S.L. Expte. 4054/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 27 de noviembre de 2023 se formalizó el contrato de servicios indicado con la mercantil CEJAL LIMPIEZAS, S.L. para la prestación del servicio citado. Dicho contrato tiene una duración máxima de 5 años (1 año de duración inicial y prórrogas hasta alcanzar un máximo de 5 años de duración). La vigencia del contrato se extiende hasta el día 30 de noviembre de 2024, puesto que consta acta de inicio del contrato de fecha 1 de diciembre de 2023.

2º.- Con fecha 18 de septiembre de 2024, fue firmada propuesta por el Director General de la Concejalía de Infraestructuras, D. Jorge Sepúlveda González, por la que se propone prorrogar el contrato hasta el día 30 de noviembre de 2025. Existe informe favorable del técnico municipal, D. Juan Manuel Ortiz de Pablo a la prórroga solicitada.

3º.- Constan documentos de reserva de crédito RC, con cargo a las aplicaciones presupuestarias y por lo importes que a continuación se indican del Presupuesto de la Corporación para 2025:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024



4º.- Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, con fecha 7 de octubre de 2024.

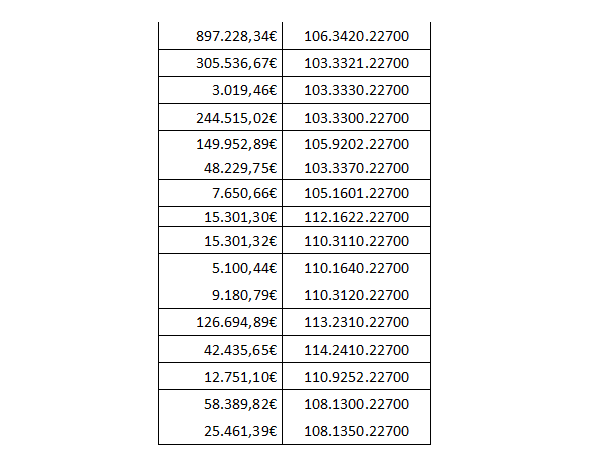
Vista la propuesta de resolución PR/2024/7465 de 8 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Autorizar y disponer (AD) con cargo a las aplicaciones presupuestarias y por lo importes que a continuación se indican del Presupuesto de la Corporación para 2025:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024



2º.- Prorrogar el contrato de *“(2023010SER Lote 2) Contrato de Limpieza de edificios municipales (Dos lotes) LOTE 2: Resto de Instalaciones municipales”,* suscrito con CEJAL LIMPIEZAS, S. L., hasta el día 30 de noviembre de 2025.

3º.- Notificar el acuerdo que se adopte a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prorrogar el contrato de servicio de *“Mantenimiento de herramientas de gestión interna. (3 lotes). Lote 1: Mantenimiento de aplicaciones de gestión de intervención”*, (2022001.1 Lote 1), suscrito con AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U. Expte. 3679/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 19 de mayo de 2022, fue firmado el contrato anteriormente indicado con AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U., para la prestación del servicio citado. Dicho contrato tiene una duración máxima de 5 años (1 año de duración inicial y prórroga máxima hasta alcanzar una duración de 5 años), finalizando la vigencia del contrato el 19 de noviembre de 2024, de conformidad con la última prórroga concedida por la Junta de Gobierno Local.

2º.- Con fecha 6 de septiembre de 2024, ha sido firmada propuesta por la Directora General de Oficina Digital, D.ª Sonia Crespo Nogales, por la que se propone prorrogar el contrato hasta el 19 de mayo de 2025.

3º.- Consta documento de reserva de crédito RC por importe de 27.862,06€ con cargo a la aplicación presupuestaria 101.9204.22710 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

4º.- Informe jurídico favorable suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 7 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7441 de 7 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Autorizar y disponer (AD) la cantidad de 27.862,06€ con cargo a la aplicación presupuestaria 101.9204.22710 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

2º.- Prorrogar el contrato de servicio de *“Mantenimiento de herramientas de gestión interna. (3 lotes). Lote 1: Mantenimiento de aplicaciones de gestión de intervención”* suscrito con AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U., hasta el día 19 de mayo de 2025.

3º.- Notificar el acuerdo que se adopte a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación expediente de contratación, mediante procedimiento abierto ordinario con varios criterios de adjudicación, de servicio de Control de Acceso y Servicios Auxiliares de las dependencias municipales, sujeto a regulación armonizada. Expte. 50909/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por este Director General de Infraestructuras y Obras, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 1 de agosto de 2024.
2. Informe del Coordinador de Seguridad, transportes y Movilidad, D. Antonio Ramos Martín, de fecha 2 de octubre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe del Coordinador de Seguridad, transportes y Movilidad, D. Antonio Ramos Martín, de fecha 2 de octubre de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Coordinador de Seguridad, transportes y Movilidad, D. Antonio Ramos Martín, de fecha 2 de octubre de 2024.
5. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 4 de octubre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
6. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 4 de octubre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
7. Retención de crédito por importe de 883.654,65€, con cargo a la aplicación presupuestaria 105.1322.22701 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025 y 2026.
8. Informe suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, de fecha 7 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7436 de 7 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 9 de octubre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

## Resolución:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto ordinario con varios criterios de adjudicación, de servicio de Control de Acceso y Servicios Auxiliares de las dependencias municipales, sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

3º.- Publicar la convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

|  |  |
| --- | --- |
| **No celebrar el contrato y compensar al licitador, de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón. Expte. 29833/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Aprobación de anteproyecto de obras de acondicionamiento de *“Edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón”,* suscrito por el Arquitecto D. Pablo Notari Oviedo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 1 de marzo de 2024.
2. Anuncio sometiendo a información pública el citado anteproyecto por plazo de 1 mes, publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de fecha 25 de marzo de 2024.
3. Aprobación del estudio de viabilidad económica, acordada por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 31 de mayo de 2024.
4. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Laura Moreno Cuesta, de fecha 25 de junio de 2024.
5. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, de necesidad e idoneidad de la concesión.
6. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.
7. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, justificativo del precio del contrato.
8. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 29 de junio de 2024.
9. Informe nº 742/2024, del Director General de la Asesoría Jurídica, de determinaciones a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
10. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 3 de julio de 2024, por el Director de la Asesoría Jurídica.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscritos con fecha 3 de julio de 2024, por el Subdirector de la Asesoría Jurídica, D. Andrés Jaramillo Martín.
2. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 19 de julio de 2024, de aprobación de expediente de contratación de concesión de servicio, sujeto a regulación armonizada.
3. Anuncio publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 23 de julio de 2024. habiendo sido remitido previamente al Diario Oficial de la Unión Europea.
4. Acta de apertura de las ofertas presentadas efectuada por la Mesa de Contratación en sesión celebrada el día 11 de septiembre de 2024.
5. Acta de la Mesa de Contratación, celebrada el día 25 de septiembre de 2024 en la que se da cuenta de la valoración de la oferta técnica y la apertura del sobre correspondiente a los criterios evaluables mediante fórmulas.
6. Solicitud del Concejal-Delegado de Deportes de informe técnico para determinar la existencia, o no, de razones de interés público que aconsejen no celebrar el contrato de servicio.
7. Informe emitido por la Directora General de Deportes y Ferias sobre la existencia, o no, de razones de interés público que aconsejen no celebrar el contrato de servicio.
8. Informe jurídico, suscrito con fecha 8 de octubre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica, favorable a no celebrar el contrato por los siguientes fundamentos jurídicos:

Primero.- Dispone el artículo 152, apartados 1, 2 y 3, de la LCSP que: *“1. En el caso en que el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar un contrato para el que se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los candidatos* o *licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el «Diario Oficial de la Unión Europea».*

1. *La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.*
2. *Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión”.*

En el presente caso, ha sido emitido informe, a solicitud del Concejal-Delegado de Deportes, por la Directora General de Deportes y Ferias, en el que se pone de manifiesto que:

*“En el anteproyecto aprobado contemplaba la necesidad de modificar la piscina 1 (la de mayor tamaño) para que cumpla con los requisitos necesarios para la práctica del waterpolo. Esta*

*modificación implica aumentar su profundidad a un mínimo de 2,00 metros, lo cual, conllevaría la demolición del vaso existente, incluidos los muros de apoyo, así como la estructura del vaso de compensación.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*La realización de esta obra adicional no solo supone una intervención estructural significativa, sino que también incrementa los costes y los plazos de ejecución, lo que afecta tanto a la rentabilidad de la explotación como a los intereses del servicio público.*

*Incidencias deportivas de la modificación*

*Desde el punto de vista deportivo, la modificación de la piscina existente para la práctica del waterpolo, conlleva una serie de consideraciones importantes:*

*La piscina ya existente, tal como se ha proyectado, cumple con los requerimientos para la mayoría de las actividades acuáticas, como natación recreativa, clases de natación y entrenamientos deportivos, siendo mucho más versátil. Una piscina con la profundidad actual es mucho más versátil y permite la realización de una mayor variedad de actividades deportivas. Esto se debe a que el profesor puede impartir las clases dentro del vaso de la piscina, lo que es especialmente beneficioso para la enseñanza de la natación a niños pequeños.*

*Por otro lado, las actividades grupales como aquagym y las sesiones de tonificación en el agua se realizan con mayores garantías y posibilidades en piscinas donde los usuarios pueden hacer pie, ya que una mayor profundidad dificulta considerablemente este tipo de ejercicios.*

*Es importante señalar que una mayor profundidad en la piscina de La Marazuela dificultaría la enseñanza de la natación, especialmente en los niveles más básicos, donde la capacidad de los usuarios (especialmente niños) para hacer pie es fundamental para su aprendizaje y seguridad. Esto reduciría la versatilidad de la instalación y limitaría la oferta de plazas para disciplinas como la natación infantil, aquagym y otras actividades acuáticas que dependen de profundidades más accesibles.*

*Por tanto, si se mantiene el anteproyecto inicial que establece una profundidad mínima de 2 metros en toda la piscina 1, se limitaría significativamente la posibilidad de realizar actividades grupales y otras disciplinas que requieren la intervención del instructor desde dentro de la piscina, como es el caso de la enseñanza de la natación. Esta limitación reduciría la versatilidad de la instalación y afectaría directamente la oferta de plazas para algunas de las actividades más comunes y demandadas, tales como la natación infantil y actividades acuáticas recreativas, tal y como se contemplan en el pliego de condiciones. Como resultado, se vería afectada la eficiencia en el uso de las instalaciones, disminuyendo su funcionalidad para un amplio sector de la población usuaria.*

*Existencia de alternativas*

*Tras un análisis técnico de las instalaciones deportivas municipales, se ha identificado una alternativa viable para satisfacer los requerimientos para la práctica del waterpolo, sin recurrir a la costosa demolición y reconstrucción del vaso de la piscina 1 en el nuevo edificio. En particular, se ha determinado que la piscina ubicada en el complejo deportivo de Entremontes puede adaptarse de manera más eficiente y con un menor impacto económico. Con una intervención de menor envergadura, esta piscina podría adecuarse para cumplir con las especificaciones técnicas necesarias para la práctica de waterpolo, incluyendo el aumento de la profundidad a los 2,00 metros requeridos.*

*La adaptación de esta instalación permitiría especializarla para entrenamientos de clubes, como Waterpolo o triatlón, que requieren piscinas con mayor profundidad, optimizando su uso. Esto, a su vez, liberaría la piscina proyectada en La Marazuela y en el polideportivo de La Dehesa de Navalcarbón para ofrecer un mayor número de plazas dedicadas a actividades de enseñanza y recreativas, que se benefician de profundidades más adecuadas y versátiles.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Además, es relevante destacar que el club de waterpolo ya utiliza actualmente el polideportivo de Entremontes como sede para sus entrenamientos, lo que facilita la continuidad de sus actividades sin necesidad de trasladarse a otras instalaciones.*

*En conclusión, esta alternativa presenta una solución más eficiente desde un punto de vista técnico y económico, maximizando el uso de las instalaciones municipales y satisfaciendo las demandas sociales sin comprometer la calidad ni el acceso a los servicios deportivos en el municipio.*

*En atención a las cuestiones planteadas, se recomienda la no celebración del contrato por la modificación del proyecto fundamentándolo en la protección del interés público, máxime cuando existen alternativas más viables para la enseñanza y la práctica del waterpolo, garantizando que las instalaciones deportivas del municipio sean accesibles a la mayor cantidad de usuarios y disciplinas posibles, sin comprometer la eficiencia del proyecto, teniendo en cuenta, además, que la enseñanza de la práctica de la natación es una de las actividades fundamentales”.*

Por lo tanto, del informe técnico emitido por la Directora General de Deportes y Ferias se desprende, con nitidez, la existencia de razones de interés público para no celebrar el contrato.

Segundo.- La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato es una potestad discrecional; el órgano de contratación es libre de renunciar a la celebración de un contrato encontrándose en curso un procedimiento de contratación, siempre que existan razones de interés público para ello. Ningún ente del sector público puede verse constreñido a celebrar un contrato si existen razones justificadas para estimar improcedente dicha contratación.

No obstante, la discrecionalidad no puede encubrir una decisión arbitraria, debiendo siempre estar dirigida la actuación administrativa a la satisfacción del superior interés general. Fuera de este límite, la revisión de la decisión por un tribunal se constriñe a comprobar que se alega una causa razonable que no produzca discriminación ni arbitrariedad y sin que sea necesario acreditar exhaustivamente la concurrencia de la causa alegada, basta con que la misma aparezca suficientemente identificada y justificada en el expediente (Resolución 507/2016, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales).

La renuncia a adjudicar el contrato no está condicionada a que existan circunstancias graves o excepcionales. De igual manera que los particulares pueden no llegar a celebrar un contrato pese a que las negociaciones para su conclusión estuvieran muy avanzadas, lo mismo sucede con los poderes adjudicadores si consideran que su celebración puede suponer un riesgo para los intereses público de los que son garantes (Resolución 400/2017, del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales).

No basta una invocación genérica del interés público -como la *“necesidad de estudiar con mayor profundidad el sistema de gestión del servicio”*, o la de *“analizar con más detalle el contenido de los pliegos contractuales”*-, sin especificar por qué se da tal necesidad: la ausencia de un razonamiento que justifique la decisión adoptada, en aras a ese interés público invocado de forma abstracta, no puede justificar la renuncia al contrato, so pena de incurrir en arbitrariedad (Resoluciones 189/2017 y 1120/2015 del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

El Derecho de la Unión no se opone a que los Estados miembros establezcan en su normativa la posibilidad de adoptar una decisión de revocar una licitación. Los motivos de dicha decisión de revocación pueden basarse en razones relacionadas, en particular, con la apreciación de la oportunidad, desde el punto de vista del interés público, de llevar a término un procedimiento de licitación, habida cuenta, entre otras cosas, de la posible modificación del contexto económico o de las circunstancias de hecho, o incluso de las necesidades de la entidad adjudicadora de que se trata. Una decisión de ese tipo puede también motivarse por el nivel insuficiente de competencia, debido al hecho de que, al finalizar el procedimiento de adjudicación del contrato en cuestión, únicamente quedara un licitador idóneo para ejecutar dicho contrato (Tribunal de Justicia de la Unión Europea de 11 de diciembre de 2014, en asunto C-440/13.

Tercero.- En el presente caso, en el informe técnico emitido por la Directora General de Deportes y Ferias, en el ámbito de su competencia, se concretan las razones de interés público que desaconsejan continuar con el procedimiento de contratación y, por tanto, las razones para no celebrar el contrato. Concretamente:

1. Dotar con una mayor profundidad en la piscina de La Marazuela (es decir, fijar la profundidad de la piscina en 2,00 metros) tal y como se fija en el anteproyecto de obras aprobado, dificultaría la enseñanza de la natación, especialmente en los niveles más básicos, donde la capacidad de los usuarios (especialmente niños) para hacer pie es fundamental para su aprendizaje y seguridad. Esto reduciría la versatilidad de la instalación y limitaría la oferta de plazas para disciplinas como la natación infantil, aquagym y otras actividades acuáticas que dependen de profundidades más accesibles.
2. Reducir la versatilidad de la instalación afecta directamente a la oferta de plazas para algunas de las actividades más comunes y demandadas, tales como la natación infantil y actividades acuáticas recreativas, tal y como se contemplan en el pliego de condiciones. Como resultado, se vería afectada la eficiencia en el uso de las instalaciones, disminuyendo su funcionalidad para un amplio sector de la población usuaria.
3. Además, existe una alternativa a la planteada en el anteproyecto aprobado consistente en destinar la piscina ubicada en el complejo deportivo de Entremontes con una intervención de menor envergadura, para cumplir con las especificaciones técnicas necesarias para la práctica de waterpolo, incluyendo el aumento de la profundidad a los 2,00 metros requeridos. La adaptación de esta instalación permitiría especializarla para entrenamientos de clubes, como waterpolo o triatlón, que requieren piscinas con mayor profundidad, optimizando su uso. Esto, a su vez, liberaría la piscina proyectada en La Marazuela y en el polideportivo de La Dehesa de Navalcarbón para ofrecer un mayor número de plazas dedicadas a actividades de enseñanza y recreativas, que se benefician de profundidades más adecuadas y versátiles. Además, es relevante destacar que el club de waterpolo ya utiliza actualmente la piscina del complejo deportivo de Entremontes como sede para sus entrenamientos, lo que facilita la continuidad de sus actividades sin necesidad de trasladarse a otras instalaciones.

Si a ello se añade que las piscinas del Centro Deportivo La Marazuela darán servicio deportivo a los vecinos del sector de La Marazuela con una población estimada (a la finalización de las obras de construcción de la totalidad de las viviendas previstas) cercana a siete mil vecinos, con unos usuarios potenciales de las piscinas de unas tres mil personas y que La Marazuela se encuentra separada del resto de la ciudad con dos barreras físicas que dificultan su permeabilidad, como son la vía férrea Madrid-Irún y la autopista A-6, es más eficiente que las citadas piscinas permitan el uso a

un amplio número de usuarios a que, por la profundidad de la misma, su versatilidad quede reducida, obligando a aquellos usuarios que pretendan el aprendizaje y la práctica de la natación a trasladarse a otras instalaciones deportivas alejadas de sus residencias, con la dificultad añadida de la difícil permeabilidad con el resto de la ciudad.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Cuarto.- En resumen, concurren las circunstancias exigidas por el artículo 152 de la LCSP para no celebrar el contrato; a saber:

1º.- El acuerdo se adopta antes de la formalización del contrato, toda vez que, actualmente, se encuentra la única oferta presentada en fase de evaluación.

2º.- Existen razones de interés público, explicitadas en los fundamentos jurídicos anteriores. 3º.- Dichas razones constan en el expediente.

Para el caso de no celebrarse el contrato, el artículo 152 de la LCSP establece que “en estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común”. Examinado el pliego de cláusulas administrativas particulares se comprueba que la cláusula 25ª del mismo dispone que *“cuando el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato cuando se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los licitadores. La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, debiendo compensarse a los licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido hasta la cantidad máxima de 200 euros”.*

Por tanto, fijando el pliego de cláusulas administrativas particulares la cantidad máxima a abonar, y siendo el citado documento lex inter-partes, el licitador que ha concurrido a la licitación deberá ser compensado con la cantidad de 200,00 euros.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7515 de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- No celebrar del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón, por existir razones de interés público justificadas en el expediente y concretadas en el informe jurídico de fecha 8 de octubre de 2024, así como en el informe técnico emitido por la Directora General de Deportes y Ferias.

2º.- Compensar al licitador Gestión Interactiva en Deporte, S.L. con la cantidad de 200,00 €, en aplicación de lo dispuesto en la cláusula 25ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3º.- Notificar el presente acuerdo al interesado y publicar el mismo en el Diario Oficial de la Unión Europea y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

|  |  |
| --- | --- |
| **Certificación final y liquidación de las *“Obras de reforma, ampliación y mejora del carril bici. Lote 5: Parque Rozas-Urbanización El Golf”,* (2022004OBR Lote 5). Expte. 4147/2024.** | |
|  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1. Proyecto de ejecución redactado por D. Juan Antonio López Gómez, Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos. Dicho proyecto está suscrito en el mes de abril de 2022.
2. Propuesta para la aprobación del proyecto, suscrita por el Director General de Infraestructuras y Mantenimiento de la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 29 de abril de 2022.
3. Informe técnico sobre el citado proyecto, firmado con fecha 29 de abril de 2022, por el Adjunto a la Dirección de Servicios a la Ciudad, D. Enrique García Santi, en el que concluye:

*“El proyecto de referencia se informa favorablemente ya que contiene la documentación mínima exigida en el artículo 233 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*En su elaboración se han tenido en cuenta las disposiciones generales de carácter legal o reglamentario y la normativa técnica aplicables al mismo, según establece el artículo 235 de la mencionada Ley.*

*En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 9/2017 el proyecto se refiere a una obra completa susceptible de ser entregada al uso general y servicio correspondiente y, por tanto, comprende todos y cada uno de los elementos que son precisos para su utilización.”*

1. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 3 de junio de 2022, de aprobación del proyecto de ejecución.
2. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 10 de junio de 2022, de aprobación del expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado, con una pluralidad de criterios de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada.
3. Anuncio de licitación publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el día 10 de junio de 2022.
4. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de octubre de 2022, de adjudicación del contrato de ejecución de obra a favor de SERANCO, S. A.
5. Contrato suscrito con SERANCO, S. A., con fecha 30 de noviembre de 2022.
6. Acta de comprobación de replanteo suscrita con fecha 4 de enero de 2023.
7. Informe técnico, de fecha 10 de febrero de 2023, suscrito por el Adjunto a la Dirección de Servicios a la Ciudad, don Enrique García Santi, del tenor literal siguiente:

*“Nº EXPEDIENTE: 2022004OBR*

*Asunto: Solicitud de autorización modificación del proyecto de ejecución de obras de Reforma, ampliación y mejora del carril bici y del camino de la estación del Pinar al Parque Empresarial. Lote 5:*

*Nuevo carril bici Parque Rozas-Urbanización El Golf*

*Contratista: SERANCO, S.A.U*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Emplazamiento: Calles Islas Pitiusas, Manacor, Playa del Sardinero y Panamá. ANTECEDENTES*

*El 24 de abril de 2022 se redactó, por el técnico que suscribe, informe de supervisión del proyecto de obras de “Reforma, ampliación y mejora del carril bici y del camino de la estación del Pinar al Parque Empresarial”, el cual fue aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 3 de junio de 2022.*

*Las obras correspondientes al Lote 5: Nuevo carril bici Parque Rozas-Urbanización El Golf del proyecto fueron adjudicadas a la mercantil SERANCO, S.A.U. por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 21 de octubre de 2022 formalizándose el oportuno contrato de obras el 13 de diciembre de 2022.*

*INFORME*

*El trazado del carril bici del citado Lote 5 se proyectó, tanto en su primera versión de marzo de 2021 con en la última de abril de 2022, teniendo en cuenta los proyectos de mejora de las zonas verdes situadas junto a la c/ Islas Pitiusas y la c/ Playa del Sardinero según los proyectos elaborados por la Concejalía de Medio Ambiente cuya ejecución se preveía simultánea o anterior a la ejecución de las obras del carril bici.*

*Dado que le ejecución de dichos proyectos no se prevé a corto-medio plazo, se cree necesario modificar el proyecto, en la parte correspondiente al Lote 5, de modo que el trazado del carril bici se ajuste a la situación actual de las zonas verdes que atraviesa de manera más integradora y con menor impacto sobre la vegetación existente.*

*La modificación propuesta no supondrá ni incremento del precio del contrato ni la alteración del objeto del contrato, puesto que se sigue proyectando la construcción de nuevos tramos de carril bici tipo: acera bici, senda bici y pista bici en el mismo ámbito de actuación que el establecido en el proyecto original.*

*Por todo ello SE SOLICITA,*

*Autorización del órgano de contratación para iniciar el expediente de modificación del contrato de obras de “Reforma, ampliación y mejora del carril bici y del camino de la estación del Pinar al Parque Empresarial. Lote 5: Nuevo carril bici Parque Rozas-Urbanización El Golf”, de acuerdo con lo establecido en el artículo 205.2.c) de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público y según las razones expuestas en el apartado anterior dado que las modificaciones planteadas no son sustanciales”.*

1. Propuesta del Director General de Servicios a la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 30 de diciembre de 2022.
2. Informe nº 147/2023, del Director General de la Asesoría Jurídica, favorable a la autorización solicitada, en los términos contenidos en el mismo.
3. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 17 de febrero de 2023, autorizando la modificación y la redacción del citado proyecto.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Conformidad del contratista a la modificación del proyecto firmada con fecha 21 de junio de 2023.
2. Proyecto modificado redactado por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, D. Álvaro Mateo González en junio de 2023.
3. Informe técnico emitido por el Adjunto a la Dirección General de Servicios a la Ciudad, D. Enrique García Santi, con fecha 22 de junio de 2023, favorable a la aprobación del citado proyecto modificado, en el que informa:

“(…) *Revisado el proyecto modificado se constata que el mismo recoge las obras necesarias para ajustarse a las necesidades que dieron lugar a la solicitud de modificación del proyecto, esto es, que el trazado del carril bici se ajuste a la situación actual de las zonas verdes que atraviesa de manera más integradora y con menor impacto sobre la vegetación existente.*

*Se hace constar que el proyecto modificado ha sido elaborado y supervisado de conformidad con Io señalado en los artículos 233 y 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*Asimismo, el proyecto modificado no supone ni incremento del precio ni del plazo del contrato, en el mismo se incluyen precios nuevos que se basan en los costes elementales fijados en la descomposición de los precios unitarios integrados en el contrato y, en cualquier caso, en los costes que correspondiesen a la fecha en que tuvo lugar la adjudicación.*

*Los precios nuevos suponen un total del 49, 10% del contrato por lo que el Contratista ha dado su conformidad al proyecto modificado de acuerdo con lo establecido en el artículo 206 de la LCSP.*

(…).

*A la vista de lo expuesto, procede informar técnicamente favorable “PROYECTO MODIFICADO DE REFORMA, APMPLIACIÓN Y MEJORA DEL CARRIL BICI DE CAMINO DE LA ESTACIÓN DEL PINAR AL PARQUE EMPRESARIAL. LOTE 5: NUEVO CARRIL BICI PARQUE ROZAS- URBANIZACIÓN EL GOLF”.*

17.- Propuesta del Director General de Servicios a la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 27 de junio de 2023.

18.- Informe 594/2023 emitido por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, favorable a la aprobación del proyecto modificado.

1. Informe de fiscalización emitido por la TAG de Fiscalización y el Interventor General, de 5 de julio de 2023.
2. Acuerdo de aprobación del proyecto modificado adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 7 de julio de 2023.
3. Acta de recepción de las obras de 12 de febrero de 2024.

22.- Proyecto de liquidación de las obras suscrito el 22 de mayo de 2024, por la dirección facultativa de las mismas, D. Álvaro Mateo González, del que resultan las siguientes cantidades:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

PRESUPUESTO ADJUDICADO (aplicada baja 10,27714683%, excluido IVA) 407.900,00 €. PRESUPUESTO EJECUTADO (aplicada baja 10,27714683%, excluido IVA) 427.593,54 €. EXCESO A FAVOR DEL CONTRATISTA (sin IVA) 19.693,55€.

23.- Informe del técnico municipal supervisor de las obras, D. Enrique García Santi, de fecha 6 de junio de 2024, del tenor literal siguiente:

*“ANTECEDENTES*

*Las obras referenciadas se recibieron el día 12 de febrero de 2024 según consta en el acta de recepción.*

*Con fecha 29 de mayo de 2024, el Director Facultativo de las Obras de ejecución de las obras de “Reforma, ampliación y mejora del carril bici y del camino de la estación del Pinar al Parque Empresarial. Lote 5: Nuevo carril bici Parque Rozas-Urbanización El Golf ” ha redactado, con la colaboración del contratista de las obras, el proyecto de liquidación que se adjunta en el siguiente enlace y que se incorpora al expediente:*

*Proyecto de liquidación L5 con fotos\_v2\_R2RC\_DO EC.pdf CONTENIDO DEL PROYECTO DE LIQUIDACIÓN*

*El proyecto de liquidación consta de los siguientes documentos:*

*DOCUMENTO Nº 1. MEMORIA DOCUMENTO Nº 2. PLANOS AS BUILT*

*DOCUMENTO Nº 3. PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS DOCUMENTO Nº 4. PRESUPUESTO COMPARATIVO Y FINAL DE OBRA DOCUMENTO Nº 5. CERTIFICACIONES PRESENTADAS*

*DOCUMENTO Nº 6. ACTAS DE REPLANTEO, RECEPCIÓN Y CERTIFICADO FINAL DE OBRA*

*En el mismo se detallan y justifican los cambios producidos durante la ejecución de las obras en cada uno de los capítulos que componen el proyecto.*

*Igualmente se detalla el importe líquido de cobro (IVA incluido) a percibir por el contratista en base a los siguientes datos:*

*PRESUPUESTO ADJUDICADO 493.559,00€ PRESUPUESTO DE OBRA EJECUTADA 517.388,20€*

*IMPORTE LÍQUIDO DEL INCREMENTO DE OBRA 23.829,20€ IMPORTE LÍQUIDO DE OBRA CERTIFICADA 493.559,00€*

*IMPORTE LÍQUIDO PENDIENTE DE CERTIFICAR 0,00€ IMPORTE LÍQUIDO A FAVOR DEL CONTRATISTA 23.829,20€ CONCLUSIÓN*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Conforme a lo indicado en el Proyecto de liquidación, el técnico que suscribe, como responsable del contrato, informa favorablemente el mismo y propone que sea autorizada una medición final de obra por importe de 517.338,20€, esto es, un 4,83% superior al importe de adjudicación que ascendía de 493.559,00€, lo que implica un importe líquido a favor del contratista una vez descontadas las certificaciones de obra de 23.829,20€ (IVA incluido).”*

24.- Propuesta del Director General de Servicios a la Ciudad, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 6 de junio de 2024, de inicio de expediente de aprobación de la medición general.

25.- Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 27 de septiembre de 2024, aprobando la medición general de la obra. Dicho acuerdo fue notificado al contratista con fecha 1 de octubre de 2024 sin que haya efectuado alegación alguna contra el contenido de la medición general y su resultado.

26.- Consta documento de reserva de crédito, RC, por importe de 23.829,19 € con cargo a la aplicación presupuestaria 105.4590.60905 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

27.- Consta informe jurídico favorable, suscrito con fecha 8 de octubre de 2024, emitido por el Director General de la Asesoría Jurídica a la aprobación de la certificación final de obra y liquidación de la misma.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7467 de 8 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aprobar y disponer (AD) el gasto de 23.829,19 € con cargo a la aplicación presupuestaria 105.4590.60905 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

2º.- Aprobar la certificación final y liquidación de las obras de *“Obras de reforma, ampliación y mejora del carril bici. Lote 5: Parque Rozas-Urbanización El Golf”*, que arroja un exceso a favor del contratista SERANCO, S.A.U. de 23.829,19€, incluido IVA lo que supone un exceso del 4,828033629% sobre el precio de adjudicación del contrato.

3º.- Notificar el presente acuerdo al contratista y a la dirección facultativa para que emita la certificación final de la obra y se proceda al pago de la misma, con expresión de los recursos que cabe contra el acuerdo que se adopte.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado, con varios criterios de adjudicación, de Suministro de detalle institucional a los empleados públicos municipales para festejar las festividades navideñas 2024-2025, no sujeto a regulación armonizada. Expte. 51661/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por el Concejal de Presidencia y Portavocía de Gobierno, D. Angel Luis Fernández-Polo Alonso, de fecha 8 de octubre de 2024.
2. Informe de la Jefa de Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel, de fecha 8 de octubre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe de la Jefa de Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel, de fecha 8 de octubre de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por de la Jefa de Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel, de fecha 8 de octubre de 2024,
5. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 9 de octubre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
6. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 9 de octubre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
7. Retención de crédito por importe de 64.992,00€, con cargo a la aplicación presupuestaria 102.9220.226.01 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
8. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 10 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7585 de 10 de octubre de 2024 fiscalizada favorablemente

con fecha de 10 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado, con varios criterio de adjudicación, de Suministro de detalle institucional a los empleados públicos municipales para festejar las festividades navideñas 2024-2025, no sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas. 3º.- Publicar la convocatoria de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de funcionamiento para restaurante al titular FOOD SERVICE PROJECT, S.L. para actividad con nombre comercial BURGER KING, sita en la calle Camilo José Cela, núm. 2, local 1, de Las Rozas de Madrid *“Heron City”,* tramitada en expediente nº. 15/2021- 08 (G-30096/2024). Expte. 30096/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la declaración responsable de funcionamiento tramitada, a nombre de FOOD SERVICE PROJECT, S.L., para restaurante, en la calle Camilo José Cela, núm. 2, Local 1, de Las Rozas de Madrid, con número de expediente 15/2021-08 (G-30096/2024), en el que constan emitidos, entre otros, los siguientes informes favorables:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* Informe sobre las instalaciones del Ingeniero Técnico Industrial municipal, de 7 de octubre de 2.021.
* Informe sobre el cumplimiento de la normativa higiénico-sanitaria de aplicación, del Técnico municipal de Sanidad, de 7 de octubre de 2.021.
* Informe sobre el cumplimiento de la normativa medioambiental de aplicación, del Técnico municipal de Medio Ambiente, de 8 de agosto de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, D.ª Elvira Abellán-García Sánchez, el 2 de octubre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente: Vista la propuesta de resolución PR/2024/7324 de 2 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Conceder a FOOD SERVICE PROJECT, S.L., licencia de funcionamiento para restaurante, en la calle Camilo José Cela, nº. 2, local 1, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. 15/2021- 08 (G-30096/2024).

2º.- Advertir a la interesada de las condiciones bajo las que se otorga la licencia. Del área de industrias:

* El epígrafe de la actividad de bar - restaurante es el 10.4 el Decreto 184/1998, de 22 de octubre, del Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Establecimientos, Locales e Instalaciones. (BOCM de 7 de mayo de 2019).
* El horario de apertura será de 10h00 a 2h00.
* El aforo máximo de la actividad es de 223 personas según el Documento Básico de Seguridad contra incendios del Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación.
* El desalojo del local se hará en un tiempo máximo de 30 minutos al tener un aforo inferior a 300 personas.

Se prohíbe el uso de decoraciones y tapizados realizados con materiales no ignífugos o capaces de producir gases tóxicos, venenosos o corrosivos.

Del área higiénico-sanitaria:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Durante el ejercicio de la actividad debe garantizarse el cumplimiento de los requisitos higiénico- sanitarios preceptivos; disponer de las condiciones estructurales e instalaciones necesarias para el ejercicio de la actividad; así como estar en posesión de la documentación que acredite:

* La implantación de un programa de prevención y control de plagas realizado por una empresa inscrita en el Registro de Aplicadores de Productos Plaguicidas de la Comunidad de Madrid (certificado de control de plagas, diagnóstico de situación y plano de cebos).
* La adecuada formación sobre higiene y manipulación de alimentos de los trabajadores.
* El cumplimiento de la obligación de información al consumidor en materia de alérgenos.

Las Administraciones Públicas competentes, en cualquier momento podrán verificar su cumplimiento mediante el ejercicio de las facultades inspectoras y de control, atribuidas legislativamente.

Del área medioambiental:

La actividad se ajustará en todo momento al emplazamiento propuesto, al proyecto presentado y a las medidas correctoras especificadas en dicho documento, a las adicionales exigidas, así como a las condiciones que establece el Decreto 40/2019, de 30 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se modifica el Decreto 184/1998, de 22 de octubre, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Establecimientos, Locales e Instalaciones.

Durante el funcionamiento de la actividad, el titular deberá cumplir las siguientes condiciones:

1.- En este establecimiento no se permite la utilización de amplificadores de volumen, ni altavoces, ni monitores de televisión para la reproducción videográfica de proyecciones músico-vocales y tan sólo podrá contar en el interior del establecimiento, con televisión y/o hilo musical, con un nivel de emisión interno de 70 dB (A) máximo.

2.- Todo el mobiliario (sillas, mesas, etc.) deberán tener los extremos de las patas con materiales que minimicen el ruido por arrastre de las mismas, incluso aquellas instaladas en las terrazas.

3.- Deberán adoptar las medidas necesarias en aras de impedir el consumo de bebidas o alimentos fuera del establecimiento, terraza o velador autorizados. La pasividad de los titulares permitiendo este tipo de conductas propiciará que sean considerados responsables por cooperación necesaria de las molestias que se pudieran producir, y como tal les será de aplicación el régimen sancionador previsto en la Ordenanza de Contaminación Acústica, salvo en los supuestos contemplados en el artículo 23.7 de la misma.

4.- Deberá darse cumplimiento al horario establecido para este tipo de establecimientos en la Orden de 21 de abril de 2022, del Consejero de Presidencia, Justicia e Interior, por la que se establece el régimen relativo a los horarios de los locales de espectáculos públicos y actividades recreativas, así como de otros establecimientos abiertos al público. Además, los titulares de los establecimientos deberán velar para que los usuarios, al entrar y salir del local, no produzcan molestias al vecindario. En caso de que sus recomendaciones no sean atendidas, deberán avisar inmediatamente a la Policía Local, a los efectos oportunos.

5.- Se prohíbe, con carácter general, el uso de megafonía exterior en horario nocturno. Con el fin de evitar molestias en el exterior, queda prohibida la ventilación por ventanales o huecos en fachada con el fin de garantizar el aislamiento acústico del local. Para la utilización de cualquier clase de

aparato de reproducción de sonido en la terraza, será necesaria la correspondiente autorización municipal.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**3º.-** Se insiste en la obligatoriedad de contar en todo momento con:

* contrato de seguro suscrito y en vigor que cubra los riesgos de incendio y de responsabilidad civil por daños a los concurrentes y a terceros derivados de las condiciones de la misma, de sus instalaciones y servicios, así como de la actividad desarrollada y del personal que preste sus servicios en el mismo;
* plan de emergencia según las normas de autoprotección den vigor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FOOD SERVICE PROJECT, S.L. | | |
| **Razón social** | FOOD SERVICE PROJECT, S.L. | | |
| **Domicilio** | CALLE CAMILO JOSÉ CELA, 2, LOCAL 1, DE LAS ROZAS DE MADRID. | | |
| **Referencia catastral:** |  | **Localizac ión:** | C/ Camilo José Cela, 2, local 1, de Las Rozas de Madrid. |
| **Denominación o nombre comercial del establecimiento** | BURGER KING. | | |
| **Descripción de la actividad o espectáculo:** | Restaurante. | | |
| **Clasificación:** | Epígrafe **10.4** | | |
| **Horario:** | de **10h:00 a 2h:00** | | |
| **Aforo máximo permitido:** | **223** personas | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la declaración responsable, relativa a la ampliación de vivienda unifamiliar aislada, Proyecto de Ejecución redactado con núm. colegiado 108925 COAATM y 13680 del COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. F-/07PO/, sita en calle Miloca, núm. 3 de Las Rozas de Madrid. Expte. 13694/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 2 de abril de 2024 presenta D. F.P.V., con DNI \*\*\*3242\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente F- 13694 /2024 relativa a una ampliación de vivienda unifamiliar aislada en calle Miloca, núm. 3 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 152-2021-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 3 de abril de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; el informe técnico favorable de fecha 17 de mayo de 2024, de la Arquitecta Técnico Municipal, D.ª Balbina Jiménez López, sobre la finalización de la actuación, su aptitud

según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 15 de mayo de 2024; el informe del técnico de medio ambiente favorable, de fecha 23 de septiembre de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el informe favorable de fecha 26 de septiembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el informe jurídico favorable y Propuesta de Resolución de 1 de octubre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7406 de 4 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la Declaración Responsable presentada por D. F.P.V., con DNI \*\*\*3242\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 13694/2024, relativa a ampliación de vivienda unifamiliar aislada en calle Miloca, núm. 3 de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral

\*\*\*0011VK2808N00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 152-2021-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 30.667,70 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- Aprobar la siguiente liquidación de la cuota tributaria para Actos de Conformidad de las Declaraciones Responsables de Primera Ocupación, conforme al artículo 7. Epígrafe 1.c) de la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| Sujeto pasivo: | D. F.P.V., con DNI \*\*\*3242\*\* |
| Concepto: | Conformidad DR Primera Ocupación G- 13694/2024 |
| Base imponible del expediente de licencia de obras 152-2021-01: | 30.667,7 €. |
| Base imponible del coste final de la actuación: | 30.667,7 €. |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| Porcentaje: | 0,73%. |
| Cuota tributaria: | **223,87** €. |

La eficacia del acto de conformidad queda demorada hasta el pago de la liquidación, advirtiendo al interesado que en caso de impago en los plazos establecidos, el presente acto de conformidad devendrá ineficaz.

Todo ello sin perjuicio de otras deudas que resulten exigibles, en particular, por el devengo de la referida tasa en concepto de licencia de obra y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal, a los efectos que procedan.

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la declaración responsable, relativa a la vivienda unifamiliar aislada con piscina, Proyecto de Ejecución redactado con núm. colegiado 10686 COAATM así como 16569 y 12928 del COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. 134 /2018-01, sita en calle Candelaria, núm. 6 de Las Rozas de Madrid. Expte. 4588/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 7 de febrero de 2024 presenta D. V.A.G., con DNI \*\*\*9648\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente F- 4588 /2024 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Candelaria, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 134/2018-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 19 de febrero de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; **el informe técnico favorable** de fecha 21 de marzo de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez González, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 21 de marzo de 2024; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 23 de septiembre de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 27 de septiembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución

de 2 de octubre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7349 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. V.A.G., con DNI \*\*\*9648\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 4588/2024, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Candelaria, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*3108VK2818S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 134/2018-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 965.842,69

€, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- **Aprobar la siguiente liquidación** de la cuota tributaria para Actos de Conformidad de las Declaraciones Responsables de Primera Ocupación, conforme al artículo 7. Epígrafe 1.c) de la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones:\

|  |  |
| --- | --- |
| Sujeto pasivo: | D. V.A.G., con DNI \*\*\*9648\*\* |
| Concepto: | Conformidad DR Primera Ocupación G- 4588/2024 |
| Base imponible del expediente de licencia de obras 134  /2018-01: | 332.678,90 €. |
| Base imponible del coste final de la actuación: | 965.842,69 €. |
| Porcentaje: | 0,53%. |
| Cuota tributaria: | **5.118,97 €** €. |

La eficacia del acto de conformidad queda demorada hasta el pago de la liquidación, advirtiendo al interesado que, en caso de impago en los plazos establecidos, el presente acto de conformidad devendrá ineficaz.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Todo ello sin perjuicio de otras deudas que resulten exigibles, en particular, por el devengo de la referida tasa en concepto de licencia de obra y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal, a los efectos que procedan.

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la declaración responsable, relativa a la relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina, Proyecto de Ejecución redactado con núm. colegiado 9821 COAATM y 17188 del COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. F-2023/07PO/30, sita en calle Boj, núm. 6 de Las Rozas de Madrid. Expte. 2504/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 4 de diciembre de 2023 presenta D.ª A.C.J., con DNI \*\*\*7228\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente F- 2504/2024 2023/07PO/30 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Boj, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 180/2021-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 26 de junio de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 24 de julio de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; **el informe técnico favorable** de fecha 29 de agosto de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez González, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 29 de agosto de 2024; el **informe favorable** de fecha 25 de septiembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 1 de octubre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones

Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7373 de 4 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D.ª A.C.J., con DNI \*\*\*7228\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 2504/2024 F- 2023/07PO/30, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Boj, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*3208VK2873S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 180/2021-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 229.020,79 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- **Aprobar la siguiente liquidación** de la cuota tributaria para Actos de Conformidad de las Declaraciones Responsables de Primera Ocupación, conforme al artículo 7. Epígrafe 1.c) de la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| Sujeto pasivo: | D.ª A.C.J., con DNI \*\*\*7228\*\* |
| Concepto: | Conformidad DR Primera Ocupación G-2504  /2024 F- 2023/07PO/30 |
| Base imponible del expediente de licencia de obras 180/2021-01: | 223.825,72 €. |
| Base imponible del coste final de la actuación: | 229.020,79 €. |
| Porcentaje: | 0,58%. |
| Cuota tributaria: | **1.328,32 €**. |

La eficacia del acto de conformidad queda demorada hasta el pago de la liquidación, advirtiendo al interesado que en caso de impago en los plazos establecidos, el presente acto de conformidad devendrá ineficaz.

Todo ello sin perjuicio de otras deudas que resulten exigibles, en particular, por el devengo de la referida tasa en concepto de licencia de obra y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal, a los efectos que procedan.

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la declaración responsable, relativa a la vivienda unifamiliar aislada con piscina, Proyecto de Ejecución redactado con núm. colegiado 8668 COAATM de Madrid y 20163 del COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. F-2023/07PO /20, sita en calle Nao, núm. 12 de Las Rozas de Madrid. Expte. 687/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 8 de septiembre de 2023 presenta D. I.R.L.S., con DNI \*\*\*9515\*\*, en representación de LAMPAYANA S.L., con CIF B87290524, Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente F- 687/2024 2023/07PO/20 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Nao, núm. 12 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 144-2018-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 26 de octubre de 2023, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; **el informe técnico favorable** de fecha 5 de febrero de 2024, de la Arquitecta Técnico Municipal, D.ª Balbina Jiménez López, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 14 de diciembre de 2023; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 8 de mayo de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 22 de mayo de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; la presentación, en fecha 24 de septiembre de 2024, de declaración responsable **bajo la titularidad de la licencia urbanística** de obras concedida con número de expediente 144-2018-01, a saber, HOME4LIVING, A NEW CONCEPT, SL, con CIF B87119293; y

finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 2 de octubre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7343 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. I.R.L.S., con DNI \*\*\*9515\*\*, en representación de HOME4LIVING, A NEW CONCEPT SL, con CIF B87119293, que se ha tramitado con número de expediente G- 687/2024 F- 2023/07PO/20, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Nao, núm. 12 de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*2207VK2818S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 144-2018-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 603.126,63

€, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- **Aprobar la siguiente liquidación** de la cuota tributaria para Actos de Conformidad de las Declaraciones Responsables de Primera Ocupación, conforme al artículo 7. Epígrafe 1.c) de la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| Sujeto pasivo: | D. I.R.L.S., con DNI \*\*\*9515\*\*, en representación de HOME4LIVING, A NEW CONCEPT SL, con CIF B87119293 |
| Concepto: | Conformidad DR Primera Ocupación G-687/2024 F- 2023/07PO/20 |
| Base imponible del expediente de licencia de obras 144-2018- 01: | 367.222.60 €. |
| Base imponible del coste final de la actuación: | 603.126,63 € €. |
| Porcentaje: | 0,53%. |
| Cuota tributaria: | **3.196,57 €** €. |

La eficacia del acto de conformidad queda demorada hasta el pago de la liquidación, advirtiendo al interesado que en caso de impago en los plazos establecidos, el presente acto de conformidad devendrá ineficaz.

Todo ello sin perjuicio de otras deudas que resulten exigibles, en particular, por el devengo de la referida tasa en concepto de licencia de obra y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal, a los efectos que procedan.

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación descrita en la declaración responsable, relativa a la ampliación y reforma de vivienda unifamiliar adosada, Proyecto de Ejecución redactado con núm. colegiado 5499 COA y AT de Madrid y 8287 del COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. F-2023/07PO/16, sita en calle Camino del Tomillarón, núm. 178 de Las Rozas de Madrid, Expte. 375/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 18 de septiembre d e2023 presenta D. J.M.V.P., con DNI \*\*\*7957\*\*, en representación de D. R.C.N., con DNI \*\*\*3579\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente F- 375/2024 2023 /07PO/16 relativa a una ampliación y reforma de vivienda unifamiliar adosada en calle Camino del Tomillarón, núm. 178 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 71/2018-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 23 de septiembre de 2023, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; **el informe técnico favorable** de fecha 5 de abril de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez González, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 04 de abril de 2024; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 4 de junio de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 25 de junio de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 2 de octubre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7342 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. J.M.V.P., con DNI \*\*\*7957\*\*, en representación de D. R.C.N., con DNI \*\*\*3579\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 375/2024 F- 2023/07PO/16, relativa a ampliación y reforma de vivienda unifamiliar adosada en calle Camino del Tomillarón, núm. 178 de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*9802VK2862N00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística de obras 71/2018-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 76.788,72 €

€, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- **Aprobar la siguiente liquidación** de la cuota tributaria para Actos de Conformidad de las Declaraciones Responsables de Primera Ocupación, conforme al artículo 7. Epígrafe 1.c) de la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| Sujeto pasivo: | D. J.M.V.P., con DNI \*\*\*7957\*\*, en representación de D.  R.C.N., con DNI \*\*\*3579\*\*. |
| Concepto: | Conformidad DR Primera Ocupación G-375/2024 F- 2023/07PO  /16 |
| Base imponible del expediente de licencia de obras 71/2018-01: | 74.892,00 € €. |
| Base imponible del coste final de la actuación: | 76.788,72 € €. |
| Porcentaje: | 0,68%. |
| Cuota tributaria: | **522,16 €** €. |

La eficacia del acto de conformidad queda demorada hasta el pago de la liquidación, advirtiendo al interesado que en caso de impago en los plazos establecidos, el presente acto de conformidad devendrá ineficaz.

Todo ello sin perjuicio de otras deudas que resulten exigibles, en particular, por el devengo de la referida tasa en concepto de licencia de obra y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal, a los efectos que procedan.

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Denegación de licencia de implantación de actividad de quiosco de flores, *“Verde Pimienta”,* sita en calle Principado de Asturias c/v calle Castilla La Mancha, de Las Rozas de Madrid. Tramitada en expediente nº. 45/1994-LI. Expte. 11737/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el expediente de solicitud de licencia de apertura de actividad, tramitado a instancia de D.ª M.T.M.B., para quiosco de flores, en la calle Principado de Asturias c/v a la calle Comunidad de Castilla – La Mancha de Las Rozas de Madrid, constan los siguientes informes **desfavorables**:

* Informe desfavorable sobre el estado actual del establecimiento de la Arquitecta Técnica municipal el 6 de mayo de 2.022.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, el 2 de octubre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone la siguiente:

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7323 de 2 de octubre de 2024.

## Resolución:

**Primero. –** Declarar la caducidad del expediente de solicitud de licencia de actividad, tramitado a instancia de D.ª M.T.M.B., para apertura o funcionamiento de quiosco de flores, en la calle Principado de Asturias c/v a la calle Comunidad de Castilla – La Mancha, Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. 45/1994-LI (G-11737/2024), al no haber aportado los documentos exigidos tanto por la normativa urbanística de aplicación como por la legislación específica en la materia, en virtud de lo establecido en el artículo 92 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (aplicable al procedimiento en virtud de lo establecido en la disposición transitoria tercera de la Ley 39/2015, de 1 de octubre).

**Segundo.-** Advertir a la interesada de que no se podrá ejercer la actividad sin licencia.

**Tercero.-** Dar traslado de la presente resolución al Servicio de Disciplina Urbanística y a la Policía Local para que vigile su cumplimiento.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**Cuarto.-** Archivar el expediente, previa notificación de la presente resolución, finalizadora de la vía administrativa, al interesado, con indicación del régimen de recursos que legalmente corresponden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de funcionamiento para la actividad de venta de muebles de baño, y denominación comercial *“MUNA PROYECTO BAÑO”,* sita en la calle Módena, núm. 44, puerta 8, P.I. Európolis, de Las Rozas de Madrid. Expte. 10002/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la solicitud de licencia de funcionamiento, formulada en su día por MUNA PROYECTO BAÑO, S.L., para venta de muebles de baño, en la calle Módena, nº. 44, puerta 8, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **83/2007-LC (G-10002/2024)** en el que constan emitidos los siguientes informes **favorables:**

* Informe sobre las condiciones del local, de la Arquitecta Técnica municipal, de 30 de agosto de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, el 4 de octubre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente: Vista la propuesta de resolución PR/2024/7437 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

**1º.-** Conceder a MUNA PROYECTO BAÑO, S.L., la licencia de funcionamiento para venta de muebles de baño, en la calle Módena, núm. 44, puerta 8, P.I. Európolis, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. 83/2007-LC (G-10002/2024).

**2º.-** Advertir a la interesada de que la licencia concedida se circunscribirá en todo momento al emplazamiento solicitado y deberá ejercerse en las condiciones autorizadas en la licencia de instalación concedida en virtud de Acuerdo de Junta de Gobierno local de 18 de febrero de 2.009.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desestimar recurso de reposición interpuesto contra licencia de funcionamiento del garaje y zonas comunes, sitas en calle Belgrado c/v calle Dublín c/v calle Londres c/v calle Bruselas, de Las Rozas de Madrid (SOHO), tramitada en expediente nº. 116/2004-L . Expte. 2005/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución nº. 2024-0313 de 1 de febrero de 2.024, dictada por la Directora General de Urbanismo, en el expediente nº. **116/2004-LC (G-2005**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**/2024),** sobre licencia de funcionamiento del garaje y zonas comunes sitos en la calle Dublín c/v a la calle Londres c/v a la calle Bruselas (Soho), donde constan emitidos, entre otros, los siguientes informes **desfavorables:**

* informe respecto de las instalaciones y condiciones del garaje, así como de sus zonas comunes, del Técnico municipal de Industrias y de la Arquitecto Técnico municipal, de 7 de octubre de 2.024.
* informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, de 9 de octubre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente: Vista la propuesta de resolución PR/2024/7551 de 9 de octubre de 2024.

## Resolución:

**1º.- Tener por interpuesto en tiempo** el recurso formulado contra la Resolución de la Directora General de Urbanismo de 1 de febrero de 2.024, de conformidad con lo establecido en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**2º.- Desestimar íntegramente** las alegaciones formuladas, de conformidad con lo establecido en el artículo 84 de la Ley 7/1985, de 2 de abril y con base en el contenido del informe emitido el 7 de octubre de 2.024 por el Técnico municipal de Actividades, dado que, conforme al proyecto

modificado del expediente nº **104/2006-01**, el uso de almacén o cualquier otro no licenciado

expresamente en el garaje de que se trata están prohibidos

**3º.- Confirmar** la resolución recurrida en todos sus términos.

**4º.- Advertir expresamente,** tal y como ya se hizo en la resolución de 1 de febrero de 2.024, que la no conformidad con el uso que se otorgue a dicho espacio será objeto de posible expediente de disciplina urbanística.

**5º.- Dar vista del expediente a la recurrente**, conforme ha solicitado por el procedimiento correspondiente.

**6º.- Notificar la presente resolución** a la interesada con el régimen de recursos que legalmente corresponde.

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de D.ª B.M.C.G. de otorgamiento de autorización demanial, de acuerdo con las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, de una superficie de 6.300 m2. de ocupación en el Recinto Ferial, entre los días 18 y 19 de octubre de 2024, para la instalación de un mercado de antigüedades con la denominación *"IV Gran Desembalaje de las Rozas”*. Expte. 38214/2024.** | |
|  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Solicitud efectuada por D.ª B.M.C.G., el día 23 de julio de 2023, para el desarrollo de la actividad indicada, modificada posteriormente mediante instancia de 28/08/2024, constando en el expediente, entre otra, la siguiente documentación:

* DNI de B.M.C.G.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, de fecha 22 de junio de 2024.
* Certificación acreditativa de estar al corriente con la Administracion Tributaria, de fecha 22 de junio de 2024.
* Certificación acreditativa de estar al corriente con el ayuntamiento de Las Rozas de fecha 22 de junio de 2024
* Memoria de la actividad, que incluye plano de situación de la feria.
* Póliza de seguro de Responsabilidad civil de la compañía HISCOX.

2º.- Informe técnico de justificación de la cesión de espacio público en la calle Real, de fecha 30 de agosto de 2024, suscrito por la Directora General D.ª Laura Moreno Cuesta, en el que, entre otros extremos, indica que:

* El desarrollo del evento y la ocupación del dominio tendrán lugar en el Recinto Ferial, entre los días 18 y 19 de octubre de 2024, incluido montaje y desmontaje, sobre una superficie de 6.300 m2.
* Deberá constituir fianza por importe de 1.890,00 euros para responder de los trabajos de limpieza y reposición del dominio público.
* Solicita además el cambio de ubicación de la edición del sábado 19 de octubre del evento *“El Rastro”* de Camilo José Cela al Recinto Ferial.

3º.- Propuesta de la Concejal-Delegada de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 30 de agosto de 2024, de inicio de expediente.

4º.- Bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público durante el año 2024, Aprobadas por la Junta de Gobierno y publicadas en el BOCM número 296, de 13 de diciembre de 2023.

5º.- Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en la sesión celebrada el día 6 de septiembre de 2024, de admisión a trámite de la solicitud.

6º.- Anuncio n.º 217 publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de fecha 11 de septiembre de 2024, convocando concurrencia para la presentación de solicitudes.

7º.- Informe técnico suscrito por la Directora General de Deportes y Ferias, D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, de fecha 2 de octubre de 2024, en el que se indica que no se ha presentado ninguna otra solicitud alternativa, que se ha pagado la tasa y constituido la fianza y que procede otorgar la autorización demanial solicitada.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

8º.- Propuesta de aprobación de la Concejal-Delegada de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 2 de octubre de 2024.

9º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 7 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7447 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Otorgar, a D.ª B.M.C.G., autorización demanial, de acuerdo con las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, de una superficie de 6.300 m2. de ocupación en el Recinto Ferial, entre los días 18 y 19 de octubre de 2024, para la instalación de un mercado de antigüedades con la denominación *"IV Gran Desembalaje de las Rozas”.*

2º.- Autorizar el cambio de ubicación de la edición del sábado 19 de octubre del evento *“El Rastro”,*

de la calle Camilo José Cela al Recinto Ferial

3º.- El cumplimiento de las obligaciones contenidas en las bases de Autorización de Espacios de Dominio Público del año 2024, se comprobará en cualquier momento, desde el otorgamiento de la autorización demanial, y en especial al inicio de la actividad, por el Ayuntamiento, pudiendo a tal efecto inspeccionar las instalaciones; así como pedir al beneficiario toda la documentación que, relacionada con lo dispuesto en la base décima, resulte pertinente.

4º.- Deberá tener contratada una póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 480.809,68 € (para un aforo máximo de 604 personas), para responder de las obligaciones indicadas en la base 10ª, apartado d).

5º.- Notificar al presente acuerdo a los interesados. a las Concejalías de Infraestructura y Mantenimiento de la Ciudad, y Seguridad Ciudadana, al objeto de asegurar el cumplimiento de las obligaciones por el beneficiario.

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de D. D.A.D. en representación de Grupo 75 Global SL, de otorgamiento de autorización demanial, de acuerdo con las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, de una superficie de 650 m2. de ocupación en el aparcamiento del Centro Multiusos, entre los días 13 de diciembre de 2024 y 19 de enero de 2025, para la realización del evento *“Alpha Circus”*. Expte. 2669/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Solicitud efectuada por D. D.A.D., en representación de Grupo 75 Global SL CIF B13538111 del día 23 de septiembre de 2024, para el desarrollo de del evento Alpha Circus, constando en el expediente, entre otra, la siguiente documentación:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* Proyecto Memoria y Planos de la instalación con plan de autoprotección.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, de fecha 10 de septiembre de 2024.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de fecha 10 de septiembre de 2024.
* Póliza de seguro de responsabilidad civil expedida de la compañía Caser, con una cobertura de 1.200.000€ por siniestro y el recibo bancario de haber satisfecho la última anualidad.
* DNI de la persona física que presenta la instancia.
* Escrituras de cambio de estatutos y denominación de la sociedad.

2º.- Informe técnico de justificación de la cesión de espacio público en el Recinto Ferial, de fecha 24 de septiembre, suscrito por la Directora General de Deportes y Ferias D.ª Laura Moreno Cuesta, en el que, entre otros extremos, indica que:

* El desarrollo del evento y la ocupación del dominio tendrán lugar en el aparcamiento del Centro Multiusos, entre los días 13 de diciembre de 2024 y 19 de enero de 2025, (del 3 al 12 de diciembre montaje y desmontaje del 20 al 23 de enero), sobre una superficie de 650 m2.
* Deberá constituir fianza por importe de 2.730,00 euros para responder de los trabajos de limpieza y reposición del dominio público.
* Abonar la Tasa o contraprestación que, en su caso, se fije por el Ayuntamiento en aplicaciones de la Ordenanza Fiscal correspondiente.

3º.- Propuesta de la Concejal-Delegado de Educación y Cultura D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 25 de septiembre de 2024, de inicio de expediente.

4º.- Bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público durante el año 2024, Aprobadas por la Junta de Gobierno y publicadas en el BOCM número 296, de 13 de diciembre de 2023.

5º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felpe Jiménez Andrés, con fecha 26 y 27 de septiembre, respectivamente.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7453 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Admitir a trámite la solicitud formulada por D. D.A.D., en representación de Grupo 75 Global SL, de acuerdo con las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, de otorgamiento de autorización demanial de una superficie de 650 m2. de ocupación en el Aparcamiento del Centro Multiusos entre los días entre los días 13 de diciembre de

2024 y 19 de enero de 2025, (del 3 al 12 de diciembre montaje y desmontaje del 20 al 23 de enero) para la realización del evento *“Alpha Circus”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

2º.- Promover la concurrencia mediante anuncio a publicar en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, por plazo de cinco días hábiles, así como en la página web municipal, siendo de cuenta y cargo del solicitante el abono de los gastos correspondientes a la publicación del citado anuncio.

3º.- El otorgamiento de la autorización se efectuará mediante la aplicación del baremo contenido en la base 8ª apartado b), en el caso de que exista más de un solicitante.

4º.- En el caso de otorgarse la autorización demanial, el cumplimiento de las obligaciones contenidas en la base 10ª de las aprobadas por la Junta de Gobierno y publicadas en el BOCM número 296, de

13 de diciembre de 2023. Dicho cumplimiento se comprobará, en cualquier momento desde el otorgamiento de la autorización demanial, por los empleados públicos de este Ayuntamiento, pudiendo a tal efecto inspeccionar las instalaciones, así como pedir al beneficiario toda la documentación que, relacionada con lo dispuesto en la base décima citada, resulte pertinente. Con carácter previo al inicio de la actividad deberá comprobarse la concurrencia del cumplimiento de las obligaciones anteriormente indicadas, en especial, la instalación de la carpa del circo y la instalación eléctrica, así como las referidas a las medidas de distanciamiento social y aforo máximo.

5º.- Igualmente, en el caso de otorgarse la autorización demanial y con carácter previo al inicio de la actividad, deberá acompañar, fianza por importe de 2.730,00 € para responder de las obligaciones indicadas en la base 10ª apartado g), así como del pago del anuncio correspondiente, póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 480.809,68 € (para un aforo máximo de 700 personas), para responder de las obligaciones indicadas en la base 10ª, apartado d) y justificante de haber abonado la Tasa o contraprestación que, en su caso, se fije por el Ayuntamiento.

|  |  |
| --- | --- |
| **Otorgamiento a D. J.F.R. en representación de Eventos Deportivos y Marketing S.L., de autorización demanial para ocupación de 499m2 del Recinto Ferial, el día 31 de diciembre para la realización del evento *“XIII San Silvestre de Las Rozas”,* (montaje el día 30 de diciembre). Expte. 44732/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Solicitud del día 12 de septiembre de 2024, efectuada por D. J.F.R., en representación de Eventos Deportivos y Marketing SL con CIF B-86641248, para el desarrollo del evento *“XIII San Silvestre de Las Rozas“,* en el Recinto Ferial el día 31 de diciembre de 2024, constando en el expediente, entre otra, la siguiente documentación:

* Declaraciones responsables de cumplir con los requisitos establecidos en la normativa vigente para la ocupación del dominio público solicitado, especialmente en cuanto a la tenencia de capacidad de obrar, estar al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, tener contratada y en vigor una póliza de seguro de responsabilidad civil y cuantos requisitos se prevean en la legislación estatal, autonómica y en las bases que regulan el otorgamiento de autorizaciones.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social de 5 de septiembre de 2024.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de fecha 5 de septiembre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* Póliza de seguro de responsabilidad civil expedida de la compañía Generali.
* DNI de la persona física que presenta la instancia.
* Escrituras de constitución de la sociedad.
* Planos de la ocupación proyecto deportivo y recorrido.

2º.- Informe técnico de justificación de la cesión de espacio público en el Recinto Ferial de fecha **2 de octubre de 2024**, suscrito por la Directora General de Deportes y Ferias D.ª Laura Moreno Cuesta, en el que, entre otros extremos, indica que:

* El desarrollo del evento y la ocupación del dominio tendrán lugar en el Recinto Ferial el día 31 de diciembre de 2024 sobre una superficie de 499 m2.
* El interesado deberá abonar el importe de fianza como garantía de la reposición del dominio público local utilizado en las mismas condiciones en las que se obtuvo por importe de 500€.
* No es necesario promover la concurrencia por tratarse de una ocupación inferior a 500 m2 y una duración inferior a 24 h.
* Abonar la Tasa o contraprestación que, en su caso, se fije por el Ayuntamiento en aplicación de la Ordenanza Fiscal correspondiente.

3º.- Propuesta de la Concejal-Delegado de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 3 de octubre de 2024, de inicio de expediente.

4º.- Bases de Autorización de Espacios de Dominio Público, para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, aprobadas por la Junta de Gobierno Local, con fecha 1 de diciembre de 2023, durante el año 2024.

5º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 8 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7490 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Otorgar a D. J.F.R., en representación de Eventos Deportivos y Marketing, SL, de autorización demanial para ocupación de 499m2 del Recinto Ferial, el día 31 de diciembre para la realización del evento *“XIII San Silvestre de Las Rozas"* (montaje el día 30 de diciembre).

2º.- El cumplimiento las obligaciones contenidas en las bases, se comprobará, en cualquier momento, desde el otorgamiento de la autorización demanial, por el Ayuntamiento, pudiendo a tal efecto inspeccionar las instalaciones; así como pedir al beneficiario toda la documentación que, relacionada con lo dispuesto en la base décima citada, resulte pertinente.

Con carácter previo al inicio de la actividad deberá comprobarse la concurrencia del cumplimiento de las obligaciones indicadas anteriormente y en especial la constitución de fianza como garantía de la reposición del dominio público local por importe de 500€ y el abono de las Tasas que resulte de la aplicación de la Ordenanza Fiscal correspondiente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

3º.- . Es necesario estar en posesión de una póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de: 722.891,60 € (para un aforo máximo de 1.500 personas), para responder de las obligaciones indicadas en la base 10ª, apartado d).

4º.- Notificar al presente acuerdo a los interesados, así como a las Concejalías de Infraestructura y Mantenimiento de la Ciudad, y Seguridad Ciudadana, al objeto de asegurar el cumplimiento de las obligaciones por el beneficiario y al Órgano de Gestión Tributaria para que emita las liquidaciones correspondientes a los precios públicos aprobados por el Pleno de la Corporación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desistimiento de la reclamación de responsabilidad patrimonial de daños y perjuicios formulada por D. M.O.M. Expte. 11085/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por **D. M.O.M.**, con DNI \*\*\*3192\*\*, con fecha de registro de entrada 9 de octubre de 2023 y número 29368, por los supuestos daños sufridos debido a: *“Por obras en la calle Martín Iriarte, el día 01/08/23, se equivocaron y rompieron unos cables, dejándonos sin luz. A mi regreso el contenido de mis dos congeladores, se había estropeado, por un valor aproximado de #550 €#. (…)”,* al que corresponden los siguientes:

# HECHOS:

**PRIMERO**. – **D. M.O.M.**, con DNI \*\*\*3192\*\*, con fecha de registro de entrada 9 de octubre de 2023 y número 29368, por los supuestos daños sufridos debido a: *“Por obras en la calle Martín Iriarte, el día 01/08/23, se equivocaron y rompieron unos cables, dejándonos sin luz. A mi regreso el contenido de mis dos congeladores, se había estropeado, por un valor aproximado de #550 €#.”*

**SEGUNDO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 23 de julio de 2024, se requiere al reclamante que subsanara la reclamación aportando nueva documentación acreditativa de los extremos que debían ser objeto de estudio durante la instrucción del procedimiento y que ésta fuera original o copia compulsada, conforme a lo señalado por el artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, (en adelante LPACAP), vigente al momento de producirse los daños, confiriéndole un plazo de diez días hábiles, todo ello al amparo de lo establecido en el art. 68 de la LPACAP.

Concretamente se solicitaba:

* Bienes Inmuebles: Documento que acredite que el reclamante ostenta la propiedad o el uso y disfrute del bien inmueble a fecha de producción de los daños, y, por tanto, del perjuicio económico que suponga la reparación de los daños alegados (tales como escrituras de propiedad, contrato de

arrendamiento —en su caso#); así como póliza del seguro del bien inmueble, a nombre del reclamante, y acreditación del pago de la prima correspondiente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* La descripción de las lesiones o daños producidos, y documentación acreditativa de su efectividad (informes periciales, facturas pagadas, presupuestos).
* Una declaración jurada de si se ha recibido o no indemnización (por ejemplo, por compañía aseguradora) por los mismos hechos y, en su caso, la cuantía.
* Una declaración jurada de si ha iniciado o no otro tipo de reclamación por los mismos hechos.

**VISTOS** La Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás disposiciones concordantes y de general aplicación, y de conformidad con los siguientes:

# FUNDAMENTOS DE DERECHO:

**PRIMERO**. - El artículo 106.2 de la Constitución Española preceptúa lo siguiente:

*“Los particulares, en los términos establecidos por la ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos”.*

Por su parte, el art. 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se remite a la legislación general de responsabilidad administrativa: *“Las Entidades locales responderán directamente de los daños y perjuicios causados a los particulares en sus bienes y derechos como consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos o de la actuación de sus autoridades, funcionarios o agentes, en los términos establecidos en la legislación general sobre responsabilidad administrativa”.*

Dispone así el artículo 32 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público que *“Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley”.*

De acuerdo con lo señalado y sin pretender un análisis exhaustivo, podemos señalar que los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.

**SEGUNDO**. –Tal y como se ha indicado en el relato de HECHOS anterior, D. M.O.M., recibe en fecha 19 de septiembre de 2024, a través de Correos, notificación de requerimiento de subsanación y mejora de la documentación aportada, sin que se haya presentado hasta la fecha, la documentación requerida, siendo el último día del plazo para subsanar la reclamación, el día 4 de octubre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7434 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO**. - Declarar el **DESISTIMIENTO** de la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por **D. M.O.M.**, con DNI \*\*\*3192\*\*, en atención a las circunstancias concurrentes y puestas de manifiesto con anterioridad en la presente.

**SEGUNDO**. - Acordar el **ARCHIVO** del expediente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desistimiento de la reclamación de responsabilidad patrimonial formulada por D. I.M.G.,**  **Expte. 4188/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por **D. I.M.G.I,** con DNI \*\*\*7263\*\* con fecha de registro de entrada 6 de octubre de 2023 y número 29201, por los supuestos daños sufridos debido a: "*(…) el día jueves 26 octubre un Árbol cayo sobre mi coche (…) tiene constancia los señores bomberos como policías también. Solicita: (…) ayuda para reparar los daños del coche Renau clio de 207 (…)”*, al que corresponden los siguientes:

# HECHOS:

**PRIMERO**. – D. I.M.G., con DNI \*\*\*7263\*\*, con fecha de registro de entrada 6 de octubre de 2023 y número 29201, presentó reclamación de responsabilidad patrimonial por los supuestos daños sufridos debido a: “*El pasado jueves 28/9/22 a las 23:55 (…) al bajar del coche y con lo oscuro que estaba, acabé dentro de una alcantarilla sin tapa fracturando mi peroné y diversas heridas (…)”.*

**SEGUNDO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 23 de julio de 2024, se requiere al reclamante que subsanara la reclamación aportando nueva documentación acreditativa de los extremos que debían ser objeto de estudio durante la instrucción del procedimiento y que ésta fuera original o copia compulsada, conforme a lo señalado por el artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, (en adelante LPACAP), vigente al momento de producirse los daños, confiriéndole un plazo de diez días hábiles, todo ello al amparo de lo establecido en el art. 68 de la LPACAP.

Concretamente se solicitaba:

* Indicación, en el escrito de reclamación, de la cuantía económica de la indemnización que solicita.
* La valoración económica del daño o las lesiones, detallada y acreditada. En caso de lesiones físicas o daños morales se valorará conforme a las cuantías de las indemnizaciones por muerte, lesiones permanentes e incapacidad temporal que anualmente se publican en el B.O.E. en relación con el sistema para valoración de los daños y perjuicios causados a las personas en accidentes de circulación.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

* Una declaración jurada de si se ha recibido o no indemnización (por ejemplo, por compañía aseguradora) por los mismos hechos y, en su caso, la cuantía.
* Una declaración jurada de si ha iniciado o no otro tipo de reclamación por los mismos hechos.

**VISTOS** La Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás disposiciones concordantes y de general aplicación, y de conformidad con los siguientes:

# FUNDAMENTOS DE DERECHO:

**PRIMERO**. - El artículo 106.2 de la Constitución Española preceptúa lo siguiente:

*“Los particulares, en los términos establecidos por la ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos”.*

Por su parte, el art. 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se remite a la legislación general de responsabilidad administrativa: *“Las Entidades locales responderán directamente de los daños y perjuicios causados a los particulares en sus bienes y derechos como consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos o de la actuación de sus autoridades, funcionarios o agentes, en los términos establecidos en la legislación general sobre responsabilidad administrativa”.*

Dispone así el artículo 32 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público que *“Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley”.*

De acuerdo con lo señalado y sin pretender un análisis exhaustivo, podemos señalar que los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.

**SEGUNDO**. –Tal y como se ha indicado en el relato de HECHOS anterior, D. I.M.G., recibe a través de Correos, en fecha 17 de septiembre de 2024, notificación de requerimiento de subsanación y mejora de la documentación aportada y procede a rechazar la notificación electrónica, sin que conste, hasta la fecha, más documentación que la presentada en fecha 23 de julio de 2024, a través de Registro de Entrada, en la que incluyó documentos y fotografías referidos al lugar en el que, según manifiesta, se produjo la caída y sin que se haya presentado hasta la fecha, la documentación requerida, siendo el último día del plazo para subsanar la reclamación, el día 2 de octubre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Con base a los anteriores antecedentes y los informes obrantes en el expediente y de conformidad con todos ellos, informo favorablemente que se eleve a la Junta de Gobierno Local, la siguiente propuesta de acuerdo:

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7431 de 7 de octubre de 2024.

## Resolución:

**PRIMERO. -** Declarar el DESISTIMIENTO de la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por **D. I.M.G.**, con DNI \*\*\*7263\*\*, en atención a las circunstancias concurrentes y puestas de manifiesto con anterioridad en la presente.

**SEGUNDO.-** Acordar el ARCHIVO del expediente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desestimación de la reclamación de responsabilidad patrimonial de daños y perjuicios formulada por D.ª F.R.L. Expte. 1708/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

**PRIMERO**. - Tiene entrada en el Registro General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid escrito presentado por D.ª F.R.L., con DNI \*\*\*1091\*\*, con fecha de registro de entrada 16 de septiembre de 2022 y número 32091, por los supuestos daños sufridos debido a: “*El día 25 de marzo de 2022 sobre las 12h del mediodía, caminando por la acera del vado del parking del Lidl en c/ Marie Curie s/n, (...) tropecé con un bordillo y sufrí una caída. (...)"* , solicitando indemnización por importe de **38.727,30 euros.**

**SEGUNDO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 24 de agosto de 2023, se admite a trámite la reclamación de responsabilidad patrimonial interpuesta por la interesada y se procede a la designación del Instructor del procedimiento de responsabilidad patrimonial.

**TERCERO**. – Consta incorporado al expediente Informe Técnico, suscrito por el Ingeniero de Caminos de la Concejalía de Infraestructuras y Mantenimiento de la Ciudad, de fecha 7 de octubre de 2022, del tenor literal siguiente:

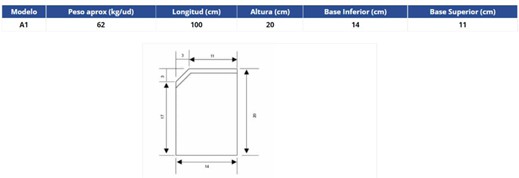
*“Recibida petición de la Asesoría Jurídica Municipal el día 04 de octubre de 2022, para la realización de Informe Técnico relativo al Expediente E.P. RGE-32901 de reclamación de Responsabilidad Patrimonial mediante el presente se informa que:*

*Se realiza visita al emplazamiento indicado en la reclamación con fecha 05/10/2022, identificando el lugar y comprobando que el desnivel al que se hace referencia en la reclamación en realidad se trata del bisel de un bordillo tipo A1 que delimita la alineación del vial y que separa la acera pública de la parcela privada. Este tipo de bordillos son los más habituales para marcar la alineación de viales tanto en Las Rozas como en otros muchos municipios.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

En el siguiente croquis se describen las dimensiones del bordillo tipo A1:



Como se ve, se trata de un bordillo con un bisel de 3cm, que es lo que queda por encima de la rasante, y con una inclinación de 45º.

Fotos del lugar indicado de fecha 05/10/2022.



*Como se puede observar en las fotos la acera pública de la calle Marie Curie, que es por donde deben de circular los peatones, a la altura del vado del aparcamiento del Lidl se encuentra libre de obstáculos y el bordillo que delimita la acera pública de la entrada y salida del vado del aparcamiento del Lidl presenta un desnivel aproximado de 3 cms. con una inclinación de 45º.*

**CUARTO**. - En contestación al Trámite de Audiencia remitido a la aseguradora municipal MAPFRE, se recibe escrito en fecha 26 de junio de 2024, del tenor literal siguiente:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*“En relación con el asunto de referencia, revisada la documentación aportada, no apreciamos responsabilidad del Ayuntamiento asegurado.*

*En primer lugar, no se nos aporta prueba suficiente de la caída de la reclamante en el lugar indicado ni por la causa manifestada, pues no se nos facilita atestado policial inmediato a la ocurrencia del siniestro confirmando causa y defecto, por lo que el siniestro ha podido tener lugar en cualquier otro lugar y por cualquier otra causa.*

*Por otro lado, los hechos ocurren a plena luz del día y por, por tanto, con buena visibilidad de la causa, confirmando el informe técnico municipal que el bordillo supuestamente causante cumple normativa, es adecuado para la salida del garaje y que existe zona peatonal adyacente libre de obstáculos y en buen estado para ser utilizada.*

*En consecuencia, el accidente no se produce por negligencia alguna municipal, sino que es imputable enteramente a despiste, torpeza o falta de cuidado de la propia reclamante.”*

**QUINTO**. - En contestación al Trámite de Audiencia remitido a la interesada, se recibe escrito, de fecha 24 de julio de 2024, en el que se adjunta, además de fotocopia del DNI y fotografías del lugar de la caída, Atestado de la Policía Local de Las Rozas, de fecha 7 de octubre de 2022, del tenor literal siguiente:

*“En relación a su instancia, solicitando copia de informe de fecha 25 de Marzo de 2022, tengo a bien informar que existe informe incoado por los Agentes de esta Policía Local, con números de carné profesional 28127/R-163 y 28127/R-276, con número de partes de servicio 2878/2022, el cual textualmente manifiesta lo siguiente:*

*“A las 12,10 horas del día 25 del presente mes de Marzo de 2022, los Agentes son comisionados por la Emisora Central M-40 para personarse en la calle Marie Curie s/n, ya que una persona ha sufrido una caída por un bordillo. Personados en el lugar, a nuestra llegada se observa a una mujer identificada como D.ª F.R.L., con DNI nº \*\*\*1091\*\*, la cual se encontraba tumbada en el suelo, con dolor fuerte en la cadera. Hasta el lugar se persona una dotación de DAMER, los cuales la trasladan al Hospital Puerta de Hierro”.*

**SEXTO**. – Tras haberse aportado al expediente Atestado de la Policía Local, se remite nuevo Trámite de Audiencia a la Aseguradora Municipal MAPFRE que en fecha 6 de septiembre de 2024, presenta escrito cuya transcripción literal es la siguiente:

*“En relación con el asunto de referencia, revisada la documentación aportada, no apreciamos responsabilidad del Ayuntamiento asegurado.*

*En primer lugar, no se nos aporta prueba suficiente de que la causa de la caída de la reclamante sea la manifestada por ésta.*

*Por otro lado, los hechos ocurren a plena luz del día y por, por tanto, con buena visibilidad de la causa, confirmando el informe técnico municipal que el bordillo supuestamente causante cumple normativa, es adecuado para la salida del garaje y que existe zona peatonal adyacente libre de obstáculos y en buen estado para ser utilizada.*

*En consecuencia, el accidente no se produce por negligencia alguna municipal, sino que es imputable enteramente a despiste, torpeza o falta de cuidado de la propia reclamante.”*

**SÉPTIMO**. – La interesada presenta, en fecha 3 de octubre de 2024, escrito de alegaciones, referido en el expediente con el nº 28, en el que adjunta Informe de la Policía Local, Informe del Samer, fotografías y fotocopia del DNI y cuya conclusión es la siguiente:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

“*(…) En los informes de la Policía Local y SAMER, documentos presentados en el expediente, se hacen referencia al lugar y al bordillo causante, lo que prueba que el siniestro no ha podido incurrir por otra causa, ni en otro lugar, ni en otro momento.*

*Decir lo contrario es poner en duda los informes presentados por la Policía Local de Las Rozas de Madrid y el SAMER, donde constan lugar (calle Marie Curie s/n) y causa (caída por un bordillo), hora y día, sin contar con los testigos que en aquel momento había, entre ellos mi marido.*

*Por todo lo expuesto en este escrito y las pruebas aportadas, queda claro que la causa de la caída fue el tropiezo con ese bordillo, por lo que solicito sea atendida mi petición (…)”.*

VISTA la siguiente normativa aplicable: La Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante, LRBRL), y demás disposiciones generales y/o de concordante aplicación, y de conformidad con los siguientes:

# FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º.- En cuanto al fondo,

-Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local (LRBRL).

-Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (ROF).

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).

2º.- La competencia para la adopción el acuerdo radica en la Junta de Gobierno Local.

3º.- De acuerdo con lo señalado, los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.
4. Que no exista fuerza mayor definida en los términos señalados por el Tribunal Supremo como *“aquellos hechos que, aun siendo previsibles, sean sin embargo inevitables, insuperables e irresistibles, siempre que la causa que los motiva sea independiente y extraña a la voluntad del sujeto obligado”.*

4º.- Del expediente instruido y de los informes obrantes en el mismo, no se desprende que se hayan producido los daños por el funcionamiento normal o anormal de esta Administración, ya que, tal y como manifiesta la Aseguradora Municipal MAPFRE, no queda suficientemente acreditado el necesario nexo de causalidad. Además, y en base al Informe Técnico municipal, el lugar donde la reclamante manifiesta que se produce la caída *“este tipo de bordillos son los más habituales para marcar la alineación de viales tanto en Las Rozas como en otros muchos municipios.”*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

Asimismo, esta Administración se remite a la jurisprudencia existente dictada en similar reclamación, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 18 de Madrid, sentencia 179/2024, en la que se dispone lo siguiente: *“La versión de los hechos ofrecida por la parte actora es respetable, pero existe una razonable incertidumbre que lamentablemente impide estimar las pretensiones de la compañía recurrente por no haberse probado de forma suficiente la dinámica del accidente y la correspondiente relación de causalidad alegada. Esta relación de causalidad es uno de los requisitos esenciales en este tipo de situaciones de responsabilidad patrimonial administrativa y despejar las posibles dudas sobre la misma constituye una cuestión relevante. Como se indica en alguna jurisprudencia en este tipo de situaciones, el necesario respeto a la veracidad de las manifestaciones de los interesados en este tipo de supuestos no impide la necesidad de que vengan corroboradas por pruebas que permitan conocer con exactitud y precisión la dinámica de un accidente y no derivarlo a un acto de fe sobre el testimonio de la parte recurrente. En consecuencia, no se niega la existencia del siniestro, pero sí la dinámica que las ha producido y la relación de causalidad imputable a la Administración demandada, lo que debe conducir a desestimar el presente recurso. Debe recordarse que la carga de la prueba corresponde a la compañía demandante en virtud del artículo 217 de la Ley de Enjuiciamiento Civil. Esa falta de pruebas objetivas suficientes debe conducir a desestimar las respetables pretensiones de la entidad mercantil recurrente.”*

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7366 de 3 de octubre de 2024.

## Resolución:

**1º.-** Desestimar la reclamación de responsabilidad de daños y perjuicios formulada por D.ª F.R.L., mediante la que solicita resarcimiento e indemnización por los daños manifestados, por los motivos indicados en los fundamentos de derecho de la presente resolución.

**2º.-** Notificar el presente acuerdo a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desestimación de la reclamación de responsabilidad patrimonial de daños y perjuicios formulada por D.ª M.A.C.N. actuando en representación de la Comunidad de Propietarios Monterozas II. Expte. 631/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

**PRIMERO**. - Tiene entrada en el Registro General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid escrito presentado por D.ª M.A.C.N., actuando en representación de la **Comunidad de Propietarios Monterozas II,** con CIF H83892786, fecha de registro de entrada 15 de diciembre de 2021 y número 2021-32438-E, por los supuestos daños sufridos debido a: *“(...)Las raíces de los arboles ubicados en la calle Salvia han provocado la rotura de tuberías de saneamiento de la Comunidad de Propietarios Prado Monterozas II sito en la Avenida Lazarejo número 7, lo cual está produciendo constantes atascos en la red general de saneamiento de la comunidad por causa*

*imputable a los servicios públicos dependientes de esa Administración se produjeron los siguientes daños, perjuicios y lesiones en los derechos e intereses legítimos de esta parte(...)”*, solicitando indemnización de 10.289,40 €.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**SEGUNDO**. - Mediante Providencia del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Transparencia, de fecha 27 de marzo de 2023, se admite a trámite la reclamación de responsabilidad patrimonial interpuesta por la interesada y se procede a la designación del Instructor del procedimiento de responsabilidad patrimonial.

**TERCERO**. - Consta incorporado al expediente informe Técnico municipal, de fecha 16 de noviembre de 2023, suscrito por el Técnico Responsable de la Concejalía de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, del tenor literal siguiente:

*“Informe*

*Analizada la documentación aportada por parte de la empresa TECNIGRAL S.L, empresa de Asistencia Técnica Municipal y su informe técnico emitido, en relación con esta reclamación de Responsabilidad Patrimonial con nº de expte: 081/2023, se concluye:*

* *Que se dispone de informes de la empresa Iberica de Desatranco SL, del 13 octubre 2020 y 23 diciembre de 2020 de los daños a tuberías de saneamiento de la Comunidad de Propietarios Prado Monterozas II sito en la Avenida de Lazarejo nº7.*
* *Que en la reclamación patrimonial no se dispone de evidencias fotográficas del suceso.*
* *Que el arbolado referenciado en la reclamación es de titularidad pública, encontrándose en fecha, dentro del mantenimiento de Fomento Construcciones Y Contratas F C, adjudicataria del contrato “SERVICIO DE CONSERVACIÓN INTEGRAL DE LAS VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LAS*

*ROZAS DE MADRID” y que se observa una reforma en el acerado alrededor de los alcorques del arbolado de la vía pública.”*

**CUARTO**. – En contestación al trámite de Audiencia remitido a la Aseguradora municipal MAPFRE, se recibe, en fecha 4 de abril de 2024, escrito del tenor literal siguiente:

“*En relación con el asunto de referencia, lamentamos comunicarle que no podemos atender las consecuencias económicas que se derivan de los hechos declarados dado que, según nuestros informes, la causa de los mismos es anterior a la fecha de efecto de la póliza que tienen contratada con esta Entidad.*

*Les rogamos revise su documentación por si tuviera Vd. Otra póliza que le amparara el riesgo, en cuyo caso le rogamos nos lo comunique a la mayor brevedad citando nuestra referencia. (…).”*

**QUINTO**. – Obran en el expediente mails enviados y recibidos entre el gestor y el tramitador de MAPFRE, aclaratorios de la cobertura del siniestro.

**SEXTO**. - Mapfre, Aseguradora municipal, emite informe de fecha 26 de septiembre de 2024, del tenor literal siguiente:

“*PRIMERO: La reclamación que insta el interesado guarda relación atascos en la red general de saneamiento de la Comunidad de Propietarios por acción de las raíces de los árboles ubicados en la calle Salvia, según refiere.*

*SEGUNDO: En la documentación obrante consta que el arbolado es de titularidad pública, encontrándose en la fecha de los hechos dentro del mantenimiento de la empresa FCC, adjudicataria del “SERVICIO DE CONSERVACIÓN INTEGRAL DE LAS VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LAS ROZAS DE MADRID”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*CUARTO: A través de la póliza contratada con esta Entidad no queda cubierta: “9. La responsabilidad directa de empresas o personas encargadas mediante contrato o concesión del mantenimiento, conservación o reparación de inmuebles e instalaciones municipales o de la explotación directa de bienes o servicios municipales o municipalizados (retirada de basuras, puestos en mercados, almacenes generales o establecimientos similares).”*

*QUINTO: En cualquier caso, tratándose de un hecho generado por actos cuya encomienda corresponde a la empresa adjudicataria FCC, consideramos que no existe acreditación de la existencia de nexo causal ente los hechos reclamados y el funcionamiento del Ayuntamiento, lo que lleva a determinar la desestimación de la reclamación, salvo mejor criterio fundado en derecho.”*

**SÉPTIMO**. – En fecha, 3 de octubre de 2024 la interesada presenta escrito, en contestación al Trámite de Audiencia remitido cuya transcripción literal es la siguiente:

*“D.ª M.A.C.N., Letrada del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid, con numero de colegiación 60.501, titular del DNI 50.712.515 E, en nombre y representación de COMUNIDAD DE PROPIETARIOS PRADO DE MONTEROZAS II, con CIF H83892786, domicilio en Las Rozas,*

*Avenida Lazarejo numero 7, con domicilio a efectos de notificaciones en Madrid en la calle Ba\*\* d\* \*\* Igle\*\*\* numero \*\*, \*\*\*\* \*, cp. 28023, teléfono \*\*\*\*\*\*\*\*\* e mail \*\*\*\*\*\*\*\*\*. Ante ese órgano administrativo comparezco y, con el debido respeto, como mejor proceda,*

*DIGO:*

*El 26 septiembre de 2024 nos ha sido notificada Trámite de Audiencia, en el procedimiento de Reclamación de Responsabilidad Patrimonial, concediéndonos el plazo de 10 días hábiles para la vista del expediente, y realizar las alegaciones que estimemos oportunas, dentro del mencionado plazo realizamos las siguientes*

*ALEGACIONES*

*Primera Junto con el Trámite de Audiencia nos han dado traslado del expediente administrativo donde consta*

*1.- Escrito presentado el 15 diciembre de 2021 por esta parte, de Reclamación por Responsabilidad Patrimonial para el resarcimiento de los daños y perjuicios sufridos en la Comunidad de Propietarios Prado Monterozas II, por las raíces de los árboles ubicados en la calle Salvia, con documental acreditativa que se han provocado rotura de tuberías de saneamiento, lo que está provocando constantes atascos*

*Acompañado del siguiente documental*

*DOC 1: Informes realizado por la empresa Ibérica de Desatranco SL, el 23 diciembre de 2020 y 4 enero 2021*

*DOC 2: Reclamación realizada solicitando se realicen las obras necesarias presentado el 5 enero 2021, con el Justificante de entrada*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*DOC 3: Fotografías del lugar*

*DOC 4: Factura DE 05/10/2020 de la limpieza para realizar la inspección con cámara TV DOC 5: Factura de 13/10/2020 de Inspección cámara TV para ver la instalación*

*DOC 6: Presupuesto de la obra a realizar*

*2.- Informe sobre reclamación emitido por el técnico responsable 3.- Rehusé de la compañía Mapfre de fecha 4 abril de 2024*

*4.- Rehusé de la compañía Mapfre de 26 septiembre de 2024*

*No constando en el expediente la Providencia de admisión a trámite de Reclamación de Responsabilidad Patrimonial de fecha 27 marzo de 2023 y nombramiento del instructor del procedimiento.*

*Segunda De la documental que consta en el expediente, la mayoría es la aportada por esta parte, la cual nos ratificamos en la misma y mostramos nuestra disconformidad con el siguiente documental:*

1. *El Informe realizado por el técnico responsable, que desconocemos su identidad y la fecha de realización de la misma.*

*En relación con el Informe, menciona el expediente 081/2023, que desconocemos si corresponde con el presente y afirmando*

*Que el arbolado referenciado en la reclamación es de titularidad pública, encontrándose en fecha, dentro del mantenimiento de Fomento Construcciones y Contratas FCC, adjudicataria del contrato SERVICIO DE CONSERVACION INTEGRAL DE LAS VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS DE LAS*

*ROZAS DE MADRID” y que se observa una reforma en el acerado alrededor de los alcorques del arbolado de la vía publica*

*La presente reclamación se inicia el 15 diciembre de 2021 y como no consta fecha ni autor del informe entendemos que ha debido ser en el año 2023 o 2024, y como se alega a principio de 2023 el Ayuntamiento de Las Rozas o la subcontrata que corresponda, realizaron un levantamiento de acera porque las raíces de los árboles lo habían levantado, siendo un peligro como estaba el acerado para los viandantes, pero sin solucionar el problema de las raíces de los mencionados árboles que al día de hoy nos sigue causando destrozos en la Comunidad.*

*También mostramos nuestra disconformidad con lo manifestado que la empresa de mantenimiento es Fomento Construcciones y Contratas FCC, que esta parte desconocía y tampoco tiene ninguna importancia, porque como bien se indica el arbolado es de titularidad pública.*

*Por ello en base a este Informe consta acreditado la causa efecto de los daños que se están produciendo en la Comunidad siendo responsable el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, que es quien tiene que responder, sin tener en consideración quien es la empresa de mantenimiento que es asunto interno del Ayuntamiento.*

1. *En relacion con el rehusé por parte de la entidad aseguradora Mapfre Hay dos documentos con el mismo número de expediente, pero de fecha diferente.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*En el de 4 abril de 2024 el motivo es “la causa de los mismos es anterior a la fecha de efecto de la póliza que tiene contratada con esta Entidad”.*

*Como se expresa la entidad aseguradora lo deniega por no ser la compañía aseguradora en el momento que ocurrieron los hechos, por ello el Ayuntamiento debería iniciar el expediente con la aseguradora que tuvieran en el momento que acaecieron los daños a nuestra comunidad.*

*En relación con el de fecha 26 septiembre de 2024, el motivo de rehusé es por no estar cubierto los daños por que el mantenimiento lo realiza FCC.*

*En relación con esta documental, volvemos afirmar que consta acreditado que los daños que sufre la comunidad son producidos por las raíces de los árboles de la calle Salvia y por ello ha de responder por los daños causados.*

*Tercera Por todo ello de la vista de expediente consta acreditado la inequívoca relación de causalidad entre las lesiones producidas y el funcionamiento de los servicios públicos de esa Administración Pública, por lo que procede el resarcimiento de los daños y perjuicios causados, conforme determina la Ley.*

*Las raíces de los árboles ubicados en la calle Salvia han provocado la rotura de tuberías de saneamiento de la Comunidad de Propietarios Prado Monterozas II sito en la Avenida Lazarejo número 7, lo cual está produciendo constantes atascos en la red general de saneamiento de la comunidad.*

*A causa de la problemática se contrata a la empresa IBERICA DE DESATRANCOS SL para que proceda a la limpieza en inspección con cámara de TV de la red general de saneamiento.*

*El 23 de diciembre 2020 emitieron un Informe de los trabajos realizados:*

*Observamos grandes desperfectos ocasionados por el transcurrir del tiempo, así como por la falta de mantenimiento de la red general de saneamiento.*

*Tuberías de recogida de las rendijas y sumideros de las áreas comunes con gran cantidad de arena, que ocasiona atranco y desbordamiento de agua en la superficie.*

*Prácticamente en el total de las salidas a la acometida general nos encontramos con raíces en las uniones de tuberías, retenciones de agua a consecuencia de dichas raíces.*

*En la salida situada en la plaza de garaje 124 se aprecia raíz que ocupa casi la totalidad del diámetro de la tubería, el tubo roto a la altura del codo, todo esto está generando grandes atascos.*

*Salida situada en la plaza 1 (foto 17) se encuentra rota y con falta de caída. Salidas en las plazas (8,15,23,95,103,110,117) se encuentran con raíces, deformaciones en la tubería y retenciones de agua (Se adjuntan grabaciones).*

*La evaluación económica a satisfacer por esa Administración Pública se cifra en la cantidad total de DIEZ MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVA EUROS CON CUARENTA CENTIMOS DE EUROS*

*(10.289,40 €), en concepto de indemnización por las lesiones, daños y perjuicios producidos.*

*05/10/2020 FACTURA 858,00 €*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

*Limpieza para Inspección 13/10/2020 FACTURA 6.604,40 €*

*Inspección cámara TV para ver la instalación 13/12/2021 PRESUPUESTO 2.827,00 €*

*Obra pendiente de realizar*

*No hemos sido indemnizado por estos hechos, no habiendo iniciado ninguna reclamación civil, penal o administrativa*

*Por todo ello,*

*SOLICITO: Que habiendo presentado este escrito, se tenga por realizadas las alegaciones tras la vista del expediente enviado y tras los trámites oportunos, se acuerde el resarcimiento de los daños y perjuicios causados con la correspondiente indemnización valorada en la cantidad total de DIEZ MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVA EUROS CON CUARENTA CENTIMOS DE EUROS*

*(10.289,40 €) más los intereses legales correspondientes por las lesiones producidas en los bienes y derechos legítimos de esta parte, a consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos esa Administración Pública.”*

**VISTA** la siguiente normativa aplicable: La Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante, LRBRL), y demás disposiciones generales y/o de concordante aplicación, y de conformidad con los siguientes:

# FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º.- En cuanto al fondo,

-Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local (LRBRL).

-Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (ROF).

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).

2º.- La competencia para la adopción el acuerdo radica en la Junta de Gobierno Local.

3º.- De acuerdo con lo señalado, los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

1. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.
2. Que no exista fuerza mayor definida en los términos señalados por el Tribunal Supremo como *“aquellos hechos que, aun siendo previsibles, sean sin embargo inevitables, insuperables e irresistibles, siempre que la causa que los motiva sea independiente y extraña a la voluntad del sujeto obligado”.*

4º.- Del expediente instruido y de los informes obrantes en el mismo, no se desprende que se hayan producido los daños por el funcionamiento normal o anormal de esta Administración, ya que, tal y como indica la Aseguradora Municipal MAPFRE, no queda suficientemente acreditada la existencia del necesario nexo causal entre los hechos reclamados y el funcionamiento de la Administración.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7458 de 8 de octubre de 2024.

## Resolución:

1º.- Desestimar la reclamación de responsabilidad de daños y perjuicios formulada D.ª M.A.C.N., actuando en representación de la Comunidad de Propietarios Monterozas II, mediante la que solicita resarcimiento e indemnización por los daños manifestados, por los motivos indicados en los fundamentos de derecho de la presente resolución.

2º.- Notificar el presente acuerdo a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de las bases y convocatoria de la *“VII Ruta de la Tapa de Las Rozas de Madrid”* que tendrá lugar entre los días 15 al 17 y del 22 al 24 de noviembre de 2024. Expte. 51034 /2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

## Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Aprobación por el Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 24 de noviembre de 2016, la realización de una feria de la tapa.

2º.- Informe técnico de justificación de la aprobación de las bases para la convocatoria de la VII Ruta de la Tapa, suscrito por la Directora General de Turismo, D.ª Silvia del Castillo García, de fecha 7 de octubre de 2024.

3º.- Propuesta de bases de la VII Ruta de la Tapa de Las Rozas de Madrid, suscrita por la Directora General de Turismo, D.ª Silvia del Castillo García, de fecha 7 de octubre de 2024.

4º.- Propuesta de inicio de expediente suscrita por el Concejal-Delegado de Presidencia y Portavocía del Gobierno, D. Ángel Luis Fernández-Polo Alonso, de fecha 7 de octubre de 2024.

5º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 8 de octubre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/7492 de 8 de octubre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

## Resolución:

1º.- Aprobar las bases y convocatoria de la VII Ruta de la Tapa de Las Rozas de Madrid que tendrá lugar entre los días 15 al 17 y del 22 al 24 de noviembre de 2024.

2º.- Publicar su contenido íntegro al menos en la página web municipal y en el portal de transparencia, sin perjuicio de que se puedan utilizar otros medios publicitarios como cartelería, folletos, revista municipal, redes sociales y otros medios de comunicación.

**B) PARTE NO RESOLUTIVA**

No hay asuntos

**C) ASUNTOS DE URGENCIA**

No hay asuntos

# DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**ÍNDICE DE ANEXOS ACTA JGL/2024/47**

* 1. **PARTE RESOLUTIVA**

1. Rectificación y publicación del error detectado en la propuesta del Servicio de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior celebrado en sesión ordinaria con fecha 02 de agosto de 2024 en por el que se aprueba la relación provisional de admitidos y excluidos para proveer una plaza de Agente de Igualdad. Expte. 20676/2024.

- Anexo 1. Anexo I Donde dice-- Debe decir

* 1. **PARTE NO RESOLUTIVA**
  2. **ASUNTOS DE URGENCIA**

**DONDE DICE:**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

**ANEXO I**

**RELACION GENERAL PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS ALFABETICAMENTE**

N.º EXPEDIENTE PROCESO: ES075/2022 (1 AGENTE IGUALDAD) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 310 (29/12/2022)

B.O.E.: Núm. 147 (18/06/2024)

B.O.E.: Núm. 149 (20/06/2024) Corrección de errores.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **DNI** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** |
| 1 | \*\*\*8746\*\* | ARRANZ MARTIN | Mª CRISTINA |
| 2 | \*\*\*3853\*\* | FREIRE LEON | EVA |
| 3 | \*\*\*1707\*\* | PESQUERO RODRIGUEZ | YOLANDA |

**ANEXO II**

**RELACION GENERAL PROVISIONAL DE ASPIRANTES EXCLUIDOS ALFABETICAMENTE.**

N.º EXPEDIENTE PROCESO: ES075/2022 (1 AGENTE IGUALDAD) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 310 (29/12/2022)

B.O.E.: Núm. 147 (18/06/2024)

B.O.E.: Núm. 149 (20/06/2024) Corrección de errores.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **DNI** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | \*\*\*0137\*\* | CUEVAS MARTIN | LUCIA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |
| 2 | \*\*\*9588\*\* | ESCENARRO PROBST | ISABEL | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES GENERALES (No presenta titulación) |
| 3 | \*\*\*9857\*\* | LOZANO HERRERA | TERESA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (No presenta titulación) |
| 4 | \*\*\*8427\*\* | LUJAN SAN FELIX | ALMUDENA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |
| 5 | \*\*\*5076\*\* | MARRON REY | CAROLINA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | \*\*\*6870\*\* | NOVILLO GARCIA | CRISTINA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación) |

**DEBE DECIR:**

**ANEXO I**

**RELACION GENERAL PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS ALFABETICAMENTE**

N.º EXPEDIENTE PROCESO: ES075/2022 (1 AGENTE IGUALDAD) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 310 (29/12/2022)

B.O.E.: Núm. 147 (18/06/2024)

B.O.E.: Núm. 149 (20/06/2024) Corrección de errores.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **DNI** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** |
| 1 | \*\*\*8746\*\* | ARRANZ MARTIN | M.ª CRISTINA |
| 2 | \*\*\*3853\*\* | FREIRE LEON | EVA |

**ANEXO II**

**RELACION GENERAL PROVISIONAL DE ASPIRANTES EXCLUIDOS ALFABETICAMENTE.**

N.º EXPEDIENTE PROCESO: ES075/2022 (1 AGENTE IGUALDAD) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 310 (29/12/2022)

B.O.E.: Núm. 147 (18/06/2024)

B.O.E.: Núm. 149 (20/06/2024) Corrección de errores.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **DNI** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | \*\*\*0137\*\* | CUEVAS MARTIN | LUCIA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |
| 2 | \*\*\*9588\*\* | ESCENARRO PROBST | ISABEL | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES GENERALES (No presenta titulación) |
| 3 | \*\*\*9857\*\* | LOZANO HERRERA | TERESA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (No presenta titulación) |
| 4 | \*\*\*8427\*\* | LUJAN SAN FELIX | ALMUDENA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0060 Fecha: 21/10/2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **DNI** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** | **OBSERVACIONES** |
| 5 | \*\*\*5076\*\* | MARRON REY | CAROLINA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación. No aporta título Agente de Igualdad) |
| 6 | \*\*\*6870\*\* | NOVILLO GARCIA | CRISTINA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación) |
| 7 | \*\*\*1707\*\* | PESQUERO RODRIGUEZ | YOLANDA | INCUMPLIMIENTO PUNTO 3 DE LAS  BASES ESPECIFICAS (Titulación) |