ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

ACTA

|  |  |
| --- | --- |
| **Expediente nº** | **Órgano Colegiado** |
| JGL/2024/58 | La Junta de Gobierno Local |

**DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN**

#### Tipo Convocatoria:

Extraordinaria.

#### Fecha:

30 de diciembre de 2024.

#### Duración:

Desde las 13:00 h. hasta las 13:10 h.

#### Lugar:

Convocatoria telemática.

#### Presidida por:

JOSE DE LA UZ PARDOS.

#### Secretario:

ANTONIO DIAZ CALVO.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASISTENCIA A LA SESIÓN** | | |
| **Nº de identificación** | **Nombre y Apellidos** | **Asiste** |
| \*\*\*1380\*\* | David Santos Baeza | SÍ |
| \*\*\*8966\*\* | Enrique González Gutiérrez | SÍ |
| \*\*\*0979\*\* | Gloria Fernández Álvarez | SÍ |
| \*\*\*4980\*\* | Gustavo Adolfo Rico Pérez | SÍ |
| \*\*\*5237\*\* | JOSE DE LA UZ PARDOS | SÍ |
| \*\*\*8979\*\* | José Cabrera Fernández | SÍ |
| \*\*\*6126\*\* | José Luis San Higinio Gómez | SÍ |
| \*\*\*1467\*\* | Juan Ignacio Cabrera Portillo | SÍ |
| \*\*\*9617\*\* | MONICA PARAISO VUYOVICH | SÍ |

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, el Presidente abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**A) PARTE RESOLUTIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de la Oferta Empleo Público Complementaria de 2024 General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid. Expte. 60596/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el acuerdo de la Mesa general de Negociación de 20 de diciembre de 2024 en el que se acuerda por unanimidad la oferta de empleo público complementaria de 2024.

Visto el informe del Director del servicio de Recursos Humanos de fecha 20 de diciembre de 2024 del siguiente tenor literal:

“*En el ejercicio 2024 no se ha promulgado por el Estado la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, estando prorrogada la Ley de Presupuestos Generales del Estado del año 2023.*

*Diferentes consideraciones doctrinales y jurisprudenciales consideran inaplicable la tasa de reposición de efectivos en el caso de prórroga de los Presupuestos Generales del Estado, al tratarse de regulaciones normativas de carácter limitativo y excepcional y, por consiguiente, estas previsiones deben ser consideradas regulaciones de vigencia anual que responden a situaciones excepcionales y que originan por ello, una regulación específica de duración limitada, que por su propia naturaleza deben de ser objeto de examen o revisión anual, ya que, las mismas suponen una quiebra del régimen jurídico general establecido.*

*En este sentido consideramos que no deben ser prorrogadas las limitaciones establecidas en el artículo 20 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, (BOE n.º 308 de 24 de diciembre de 2023) referidas a la oferta de empleo público ya que no responden a la vinculación directa a los estados de ingresos y gastos aprobados en la mencionada Ley.*

*Toda medida de gestión de personal en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado tiene carácter anual y se extinguen de forma inmediata al finalizar su vigencia. No es posible aplicar una prórroga en idénticos términos a los previstos en la ley prorrogada, tanto para proceder un incremento salarial de iguales características como en especial para el mantenimiento de las restricciones sobre la oferta de empleo público.*

*El Gobierno mediante Resolución de 27 de junio 2024, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, por la que se dictan instrucciones sobre el pago al personal del Sector Público Estatal del incremento retributivo del 2 por ciento para el año 2024 previsto en el artículo 6 del Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio, por el que se prorrogan determinadas medidas para afrontar las consecuencias económicas y sociales derivadas de los conflictos en Ucrania y Oriente Próximo y se adoptan medidas urgentes en materia fiscal, energética y social ha regulado el incremento retributivo del personal al servicio del Sector Público para el año 2024, del mimo modo debería de haber regulado la oferta de empleo público para 2024, al no hacerlo, entran en vigor de forma inmediata el*

*régimen jurídico general de la oferta de empleo público, sin limitación alguna, pues no nos encontramos ante un ámbito ausente de marco normativo especial, como ocurre con el incremento de las retribuciones.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*La regulación de la oferta de empleo público responde a una regulación de vigencia anual ante situaciones excepcionales y que originan por ello una regulación específica de duración limitada, que por su propia naturaleza deben de ser objeto de examen o revisión anual, ya que las mismas suponen una quiebra al régimen jurídico general, que en relación a la oferta de empleo público viene regulado en: el artículo 70 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, artículo 91 de la Ley 7/1982, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 128 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, de disposiciones vigentes en materia de Régimen Local.*

*El Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, en Sentencia 76/2018, de 30 de abril, en su Fundamento Jurídico Sexto establece la delimitación del ámbito temporal de las Leyes Presupuestarias y la Oferta de Empleo Público:*

*“Ciertamente, como alega el Ayuntamiento demandado, la elaboración de la OEP aquí impugnada se produjo en el periodo de prórroga de la Ley de Presupuestos Generales del Estado de 2016, habiéndose publicado en el BOP de 28 de junio de 2017 la aprobación de la Oferta Pública de Empleo, publicándose ese mismo día en el BOE la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2017, más de tal circunstancia no cabe colegir sin más irregularidad alguna, a la vista de lo consignado en el informe elaborado por la asesoría externa sobre la propuesta de OEP de 2017, que no ha sido cuestionado en modo alguno en este extremo por el sindicato accionante, ni siquiera en fase de conclusiones, por lo que hemos de estar a las consideraciones vertidas en el informe referido, en el sentido de considerar que el Ayuntamiento podía aprobar y tramitar su Oferta de Empleo Público con arreglo a los criterios previstos en el artículo 70 del EBEP, cumpliendo los requisitos y procedimiento establecido en el artículo 91 de la LBRL y artículo 128 del RDL 781/1986 de disposiciones vigentes en materia de régimen local, lo que como decimos, no ha sido cuestionado por el sindicato recurrente, por lo que huelgan mayores consideraciones al respecto.”*

*El artículo 37.1.l del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, señala que serán objeto de negociación en el ámbito respectivo y en relación con las competencias de cada Administración pública y con el alcance que legalmente proceda en cada caso, las materias siguientes: Los criterios generales sobre ofertas de empleo público.*

*La Junta de Gobierno Local de fecha 25/10/20254 aprobó la Oferta de empleo público de 2024, publicándose en el BOCM número 263 del 04 de noviembre de 2024.*

*En sesión celebrada el 20 de diciembre de 2024 de la Mesa General de Empleados Públicos, se acordó la Oferta de Empleo Público Complementaria del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid para el año 2024.*

*El Presupuesto General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid para el ejercicio 2024 ha sido aprobado por la Corporación en Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el día 18 de enero de 2024, habiendo sido publicado en el BOCM de 16 de febrero de 2024.*

*Considerando la modificación en la Plantilla y en la RPT de personal funcionario, tras el Acuerdo alcanzado en la mesa General de Empleados Públicos de 20 de diciembre de 2024, por el Departamento de RRHH se propone reservar el 7% de plazas ofertadas en la Oferta de empleo público adicional que se publicará antes del 31/12/2024.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*La Oferta de Empleo Público complementaria habrá de publicarse en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, y vincula La competencia para adoptar el acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local conforme se determina en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local, correspondiendo formular la correspondiente propuesta a la Concejal-Delegada de Recursos Humanos, de conformidad con lo dispuesto en Acuerdo de Junta de Gobierno Local de 23 de junio de 2023.*

*Por todo lo expuesto y, de conformidad con lo establecido en el artículo 128 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril y en el artículo 70 y 37 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, procede la formulación y aprobación de la Oferta de Empleo Público.*

*Examinada la Plantilla de Personal, figuran vacantes las plazas que se señalan a continuación, para personal funcionario y personal laboral, y las que corresponden a turno libre, y promoción interna:*

*OFERTA DE EMPLEO ADICIONAL 2024 FUNCIONARIOS ACCESO LIBRE: 29*



*TOTAL PLAZAS PROMOCIÓN INTERNA: 3 PLAZAS. TOTAL PLAZAS ACCESO LIBRE: 34 PLAZAS.*

*Se reserva un 7% de plazas ofertadas para ser cubiertas entre personas con discapacidad y del 7%, al menos, el 2% de las plazas ofertadas lo sea para ser cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual.*”

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Dado que la competencia para adoptar el acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local conforme se determina en el artículo 127.h) de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local, correspondiendo formular la correspondiente propuesta al Concejal de Recursos Humanos de acuerdo con el acuerdo de delegación de competencias de 23 de junio de 2023, elevo a la Junta de Gobierno Local la siguiente:

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9292 de 20 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 23 de diciembre de 2024

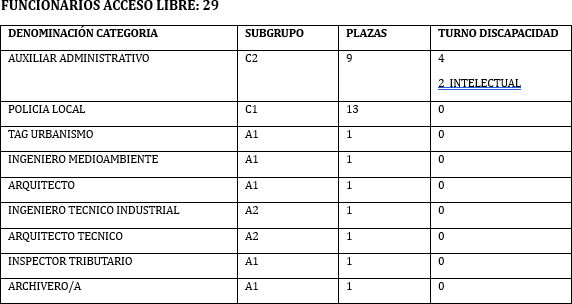
#### Resolución:

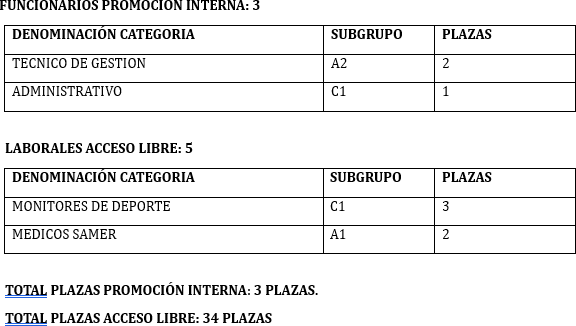
**PRIMERO**: Aprobar la siguiente OFERTA DE EMPLEO PUBLICO COMPLEMENTARIA PARA 2024,

según se transcribe a continuación:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025





Se reserva un 7% de plazas ofertadas para ser cubiertas entre personas con discapacidad y del 7%, al menos, el 2% de las plazas ofertadas lo sea para ser cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual.

**SEGUNDO**: Publicar esta OFERTA DE EMPLEO PUBLICO en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, a los efectos oportunos.

|  |  |
| --- | --- |
| *Estabilizar plaza de Agente de Igualdad a Dª. M.C.A.M., con DNI: \*\*\*****8746\*\**** *y código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, mediante contrato para cobertura por turno libre, por concurso de méritos, de 1 plaza de Agente de Igualdad, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal y creación de bolsa de empleo del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, (ES/075/2022). Expte. 20676/2024.* | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrada en sesión ordinaria de fecha 16 de diciembre de 2022, en cuanto se aprobaron las Bases Específicas que rigen la convocatoria para la cobertura por turno libre mediante concurso de méritos de UNA PLAZA DE AGENTE DE IGUALDAD, como personal laboral fijo a jornada completa, categoría A2, con el código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal, del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, y creación de bolsa de empleo EXPEDIENTE (ES/075/2022) incluidas en la OEP de 2021 publicada en el BOCM n.º 5 de 07 de enero de 2022.

Las referidas bases fueron publicadas en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 310 de fecha 29 de diciembre de 2022 y posteriormente en Boletín Oficial del Estado número 147 de fecha 18 de junio de 2024 con corrección publicada en el BOCM n.º 149 de 20 de junio de 2024 y en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (https://[www.lasrozas.es/gestiones-y-](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-) tramites/estabilizacionyconsolidacion).

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de fecha 2 de agosto de 2024, se aprobaron las Listas Provisionales de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo para

proveer, **UNA PLAZA DE AGENTE DE IGUALDAD,** como personal laboral a tiempo completo,

correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y creación de Bolsa de Empleo, EXPEDIENTE (ES/075/2022) con el código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, categoría A2, que figuran como Anexos I y II en dicho Acuerdo, otorgando a los aspirantes el plazo de diez días hábiles para subsanar el defecto que hubiese motivado la exclusión o la no inclusión expresa en las listas, siendo definitivamente excluidos del proceso selectivo quienes no subsanaran los defectos dentro del plazo señalado. El extracto del anuncio de la aprobación de las Listas Provisionales fue publicado en el BOCM n.º 198 de 20 de agosto de 2024 y en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid ([https://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion))

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobiernos Local en sesión ordinaria de fecha 11 de octubre de 2024, se aprobó la rectificación de la propuesta de Recursos Humanos de fecha 24 de julio de 2024 así como del Acuerdo de la Junta de Gobierno Local con fundamento en el anterior, celebrado en sesión ordinaria con fecha 02 de agosto de 2024 en la que se aprueba la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos por cuanto se admite a la candidata D.ª Y.P.R., debiendo haber sido excluida al no considerarse su titulación equivalente al Grado de Psicología, tal y como establece la Base 3ª que rige el presente proceso selectivo otorgando a la aspirante el plazo de diez días hábiles para subsanar el defecto que hubiese motivado la exclusión expresa en las listas, siendo definitivamente excluidos del proceso selectivo quienes no subsanaran los defectos dentro del plazo señalado. El extracto del anuncio de la aprobación de la corrección de las listas provisionales fue publicado en el BOCM n.º 248 de 17 de octubre de 2024 y en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (https://[www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites)

/estabilizacionyconsolidacion).

Visto, así mismo, Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, adoptado en sesión ordinaria celebrada el día 15 de noviembre de 2024, se procedió a la aprobación de la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso selectivo de referencia (ES-075/2022) y el nombramiento del Tribunal Calificador. Dicho nombramiento fue publicado en el BOCM n.º 278 de 21 de noviembre de 2024 y en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (https://[www.lasrozas.es](http://www.lasrozas.es/)

/gestiones-y-tramites/estabilizacionyconsolidacion).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista el Acta suscrita por el Tribunal Calificador designado para juzgar el presente procedimiento selectivo levantada al efecto, en su sesión celebrada el día 17 de diciembre de 2024, en la que se acuerda publicar los resultados definitivos de las personas aprobadas, según el punto 8 de las Bases que regularán los aspectos comunes de los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (en adelante Bases Generales), aprobadas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 26 de mayo de 2022, con la ponderación prevista en el punto 4 de las Bases Específicas reguladoras del proceso selectivo y proponer al órgano municipal competente, la contratación como personal laboral fijo, de **D.ª María Cristina Arranz Martín con D.N.I \*\*\*8746\*\*.**

Visto que **M.ª Cristina Arranz Martín** con fecha 23 de diciembre de 2024, ha cumplimentado

satisfactoriamente lo prescrito en la Base n.º 9 de las Bases Generales, en virtud de la cual la contratación como personal laboral fijo está condicionada a la acreditación documental y cumplimiento de los requisitos exigidos por parte de la seleccionada, dentro del plazo de veinte días hábiles siguientes a la publicación del Anuncio con la calificación definitiva en la página web municipal, quedando constatado el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser contratada como personal laboral fijo en la plaza de Agente de Igualdad.

Visto el Informe favorable suscrito por TAG del Departamento de Recursos Humanos, D. José Luis Royo Nogueras, de fecha 23 de diciembre de 2024.

La competencia para adoptar el Acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local, conforme se determina en el artículo 127.1 h) de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local, en cuanto a la contratación de personal laboral fijo.

Por todo lo expuesto y visto lo que antecede, en uso de las competencias que tengo delegadas en mi condición de Concejal-Delegado de Recursos Humanos, por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 23 de junio de 2023, vengo a elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9304 de 23 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 23 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

**PRIMERO.-** Estabilizar en la plaza de Agente de Igualdad a D.ª María Cristina Arranz Martín, con DNI: \*\*\*8746\*\* y código n.º 110.B.8 de la Relación de Puestos de Trabajo, con fecha de efectos la fecha de la firma del contrato por haber superado el proceso selectivo, convocado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 16 de diciembre de 2022, para la cobertura por turno libre, mediante Concurso de méritos, de 1 plaza de Agente de Igualdad, correspondiente a los procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal y creación de bolsa de empleo del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, EXPEDIENTE (ES/075/2022), categoría A2, correspondientes a la OEP del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid de 2021, publicada en el BOCM n.º 5 de fecha 07 de enero de 2022.

**SEGUNDO.-** Aprobar la constitución de la Bolsa de Empleo de personal temporal para cubrir las necesidades temporales de Agente de Igualdad, que se produzcan en este Ayuntamiento, con la relación de aspirantes, ordenados de mayor a menor con la aspirante comprendida en el **número 2.**

**Eva Freire León** como única candidata apta en el proceso selectivo de referencia, según se

transcribe a continuación:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPIRANTE** | **EXPERIENCIA** | **F-GENERAL** | **F-ESPECIFICA** | TOTAL |
| ARRANZ MARTIN MARIA CRISTINA | 60,00 | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| FREIRE LEON EVA | 7,35 | 20,00 | 5,00 | 32,35 |

**TERCERO.-** Disponer la publicación de esta Resolución en la sede electrónica del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid [www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).)

**CUARTO.-** Comunicar la resolución a la interesada, y dar traslado a la Concejalía de adscripción y a la Unidad de Nóminas del Servicio de Recursos Humanos, para su conocimiento y efectos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de las listas definitivas de admitidos y excluidos de la Convocatoria para la provisión, por el sistema de concurso general de méritos, de un puesto de personal funcionario Administrativo de Administración General, con código de puesto 5.C.6 con adscripción al área de Secretaría, (CGM-01/2024). Expte. 19725/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

De conformidad con lo previsto en el artículo 127.1.h)) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, vista la providencia de la Concejalía de Recursos Humanos, de fecha 28 de Mayo de 2024, relativa a la provisión por el sistema de concurso general de méritos, de un puesto de trabajo de Administrativo, grupo C1, reservado a personal funcionario y abierto a otras Administraciones Públicas, con adscripción al área de Secretaría, con código 5.C.6.

Visto el informe de necesidad suscrito por el Concejal delegado de Hacienda y Fiestas y Concejal- Secretario de la Junta de Gobierno Local, D. Enrique González Gutiérrez en fecha 16 de febrero de 2024 y del Director de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, D. Antonio Díaz Calvo de fecha 18 de febrero de 2024 para la provisión del puesto de trabajo 5.C.6, con previsión de adscripción a la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, debido a un déficit de personal en que se encuentra dicha Unidad en este momento, para poder gestionar los servicios esenciales desempeñados en la Secretaría del Ayuntamiento, tal y como se motiva en dicho informe.

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 21 de junio de 2024 por el que se aprobaron las bases y la convocatoria del Concurso General de Méritos (CGM 01/2024) para la provisión de un puesto de trabajo de personal funcionario, con código 5.C.6 en el área de Secretaría de la Concejalía de Hacienda y Fiestas.

El extracto de las bases de la convocatoria fue publicado en el BOCM n.º 310 de 29 de diciembre de 2022 así como las bases íntegras en la web municipal y posteriormente se publicó en el BOE n.º 85 de 06 de abril de 2024 y en la web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (Ofertas de Empleo en plazo | Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid).

Visto Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de octubre de 2024 donde se aprueba el nombramiento de los miembros de la Comisión de Valoración del concurso general de méritos (CGM 01/2024) para la provisión de un puesto de trabajo de personal funcionario, con código 5.C.6 en el área de Secretaría de la Concejalía de Hacienda y Fiestas EXPEDIENTE (CGM-01/2024).

Visto Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 8 de noviembre de 2024 donde se designan a los representantes de la Junta de Personal para la Comisión de Valoración del Concurso General de Méritos para la provisión de un puesto de trabajo de personal funcionario, con código 5.C.6 en el área de Secretaría de la Concejalía de Hacienda y Fiestas EXPEDIENTE (CGM-01/2024), a D. Alberto Hernández Fernández como representante designado por la organización sindical UGT y a D. David Lago Llorente como representante designado por la organización sindical CSIF.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Visto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de noviembre 2024 por el que se aprueban las listas provisionales de admitidos y excluidos de la convocatoria para la provisión por el sistema de concurso general de méritos (CGM-01/2024), de un puesto de personal funcionario administrativo de Administración General, con código de puesto 5.C.6, con adscripción al área de Secretaría

Vista el acta nº 4 de fecha 20 de diciembre de 2024 de la comisión de valoración del concurso general de méritos (CGM-01/2024) para la convocatoria para la provisión por el sistema de concurso general de méritos de un puesto de personal funcionario, administrativo de Administración General, con código de puesto 5.C.6 con adscripción al Área de Secretaría, del siguiente tenor literal:

***“ACTA Nº 4*** *COMISIÓN DE VALORACIÓN DEL CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS (CGM-01*

*/2024) PARA LA CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN POR EL SISTEMA DE CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS DE UN PUESTO DE PERSONAL FUNCIONARIO, ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, CON CÓDIGO DE PUESTO 5.C.6 CON ADSCRIPCIÓN AL ÁREA*

*DE SECRETARÍA. En virtud de los acuerdos de la Junta de Gobierno de fecha 18 de octubre de 2024 y de fecha 8 de noviembre de 2024 se constituye la siguiente Comisión:*

##### ASISTENTES

*PRESIDENTE:*

*D. Andrés Jaramillo Martin*

*VOCALES:*

*Titular: D.ª Rosa Esperanza Pérez Diez Titular: D.ª Sara González Bragado*

*Titular: Dª Lisa Martín- Aragón Baudel SECRETARIO:*

*Titular: D. Fernando Garrote López*

*En Las Rozas de Madrid, siendo las 9:15 horas del día 20 de diciembre de 2024, se reúnen los señores miembros de la Comisión de Valoración arriba relacionados, al objeto de celebrar la sesión ordinaria previamente convocada.*

*Seguidamente el Sr. Presidente inicia la lectura de los puntos del siguiente:*

##### ORDEN DEL DÍA

***1.- Contestación Alegaciones***

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*La Comisión de Valoración da cuenta del Acta de la comisión de valoración de fecha 17 de diciembre, por el que se admitían las siguientes reclamaciones a la lista provisional de admitidos:* ***D.ª Tamara de la Rubia García,*** *Registro nº 2024-RE-37093 de fecha 10/12/2024 y* ***D.ª María Jesús Manzano García,*** *Registro nº 2024-RE-36272 de fecha 9/12/2024. Y se inadmitía por presentación extemporánea a* ***D.ª A.I.R.M.,*** *Registro nº 2024-RE-37462 de fecha 12/12/2024.*

*A continuación, se analiza la documentación aportada por* ***D. Alberto Llorente Estévez,*** *Registro nº 2024-RE-37156 de fecha 10/12/2024 y tras deliberar sobre la reclamación presentada a la lista provisional de aspirantes excluidos, el tribunal por unanimidad acuerda admitir* ***el tiempo de prestación de servicios como personal interino en la categoría de Administrativo Grupo C Subgrupo C1, acreditado con el acta de toma de posesión como funcionario interino en el Ayuntamiento de Serradilla (Cáceres) de fecha 27 de enero de 2017 que, sumados al transcurso del tiempo comprendido desde la toma de posesión como funcionario de carrera, en la misma categoría subsana el requisito de 2 años establecido en el apartado Segundo.3 de las bases aprobadas mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2024.***

*En este mismo acto, la comisión comprueba la publicación de la toma de posesión del Ser, Llorente, de fecha 11/10/2023 en el Boletín Oficial de Cáceres de fecha 18 de octubre.*

*Al establecer por unanimidad el criterio anterior, se vuelven a revisar los aspirantes que figuran en la lista provisional de excluidos y se acuerda admitir a D.ª Montserrat Ronco González, al acreditar en el certificado de servicios prestados 20 años y 6 meses como funcionaria interina en la categoría de Administrativo escala Administración General y subescala Administrativa del Ayuntamiento de Villamayor (Salamanca).*

##### Elaboración lista definitiva de admitidos

*La Comisión de valoración acuerda por unanimidad, aprobar las listas definitivas de Aspirantes Admitidos y Excluidos.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS, CLASIFICADOS ALFABETICAMENTE*** | | | |
| ***Nº DE ORDEN*** | ***DNI CENSURADO*** | ***APELLIDOS*** | ***NOMBRE*** |
| *1* | *\*\*\*6226\*\** | *ALVAREZ DEL BARRIO* | *Mª LUISA* |
| *2* | *\*\*\*7967\*\** | *CARBAYO CASQUETE* | *MARIA LOURDES* |
| *3* | *\*\*\*2222\*\** | *DE LA RUBIA GARCIA* | *TAMARA* |
| *4* | *\*\*\*6068\*\** | *ESPINOSA DE LUCAS* | *ALEXIS* |
| *5* | *\*\*\*7660\*\** | *FERNANDEZ ALVARGONZALEZ* | *MARIA PIEDAD* |
| *6* | *\*\*\*1256\*\** | *LLORENTE ESTEVEZ* | *ALBERTO* |
| *7* | *\*\*\*2559\*\** | *LOPEZ DE MINGO* | *ANA BELEN* |
| *8* | *\*\*\*8343\*\** | *MANZANO GARCIA* | *MARIA JESUS* |
| *9* | *\*\*\*3536\*\** | *MARTINEZ GARCIA* | *MARIA CRISTINA* |
| *10* | *\*\*\*5946\*\** | *MORAL BAENA* | *FRANCISCA MARIA* |
| *11* | *\*\*\*5238\*\** | *RONCO GONZALEZ* | *MONTSERRAT* |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS, CLASIFICADOS ALFABETICAMENTE*** | | | | | |
| ***Nº DE ORDEN*** | ***DNI CENS URADO*** | ***APELLIDOS*** | ***NOMBRE*** | ***MOTIVO DE EXCLUSIÓN*** | ***PRESENTA SUBSANACIÓN*** |
| *1* | *\*\*\*7666\*\** | *A.D.P.* | *E* | ***1-4*** | ***--*** |
| *2* | *\*\*\*1233\*\** | *A.F.* | *A.I.* | ***2-4*** | ***--*** |
| *3* | *\*\*\*9698\*\** | *B.A.* | *R.* | ***1*** | ***--*** |
| *4* | *\*\*\*8970\*\** | *C.M.* | *R.* | ***1*** | ***--*** |
| *5* | *\*\*\*2808\*\** | *D.R.* | *R.* | ***1-3-4*** | ***--*** |
| *6* | *\*\*\*1169\*\** | *D.M.P.* | *E.* | ***1*** | ***--*** |
| *7* | *\*\*\*0935\*\** | *O.A.* | *A.A.* | ***1*** | ***--*** |
| *8* | *\*\*\*6780\*\** | *P.R.* | *A.B.* | ***1*** | ***--*** |
| *9* | *\*\*\*1504\*\** | *R.G.* | *J.C.* | ***1*** | ***--*** |
| *10* | *\*\*\*3188\*\** | *R.M.* | *A.I.* | ***3*** | ***Presentación extemporánea 12/12/24*** |

*La Comisión de Valoración acuerda dar traslado de la presente acta al departamento de R.R.H.H., solicitando se efectúe la oportuna propuesta a la Junta de Gobierno Local para que acuerde la publicación de las Listas definitivas de Admitidos y Excluidos.*

##### Distribución de admitidos para baremación

*La Comisión de Valoración acuerda por unanimidad realizar el reparto de la documentación aportada por los aspirantes en función del primer apellido de los vocales presentes, para verificar el análisis de la documentación aportada en la siguiente reunión de baremación.*

##### 4.-Ruegos y preguntas.

*No se realizan ruegos ni preguntas y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión a las 9:32 horas del día en la cabecera reseñado”.*

Considerando que la competencia para adoptar el acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno Local, conforme se determina en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local, correspondiendo formular la propuesta al Concejal de Recursos Humanos, de conformidad con el acuerdo de delegación de competencias de 23 de junio de 2023.

Por todo lo expuesto y en uso de las competencias que tengo delegadas en mi condición de Concejal de Recursos Humanos del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 23 de junio de 2023, vengo a elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9315 de 23 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

**PRIMERO.** Formular a la Junta de Gobierno **la propuesta de aprobación de las listas definitivas de admitidos del concurso general de méritos (CGM-01/2024)** para la convocatoria para provisión por el sistema de concurso general de méritos de un puesto de personal funcionario, administrativo de administración general, con código de puesto 5.C.6 con adscripción al área de secretaría de acuerdo al siguiente desglose:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS, CLASIFICADOS ALFABETICAMENTE*** | | | |
| ***Nº DE ORDEN*** | ***DNI CENSURADO*** | ***APELLIDOS*** | ***NOMBRE*** |
| *1* | *\*\*\*6226\*\** | *ALVAREZ DEL BARRIO* | *Mª LUISA* |
| *2* | *\*\*\*7967\*\** | *CARBAYO CASQUETE* | *MARIA LOURDES* |
| *3* | *\*\*\*2222\*\** | *DE LA RUBIA GARCIA* | *TAMARA* |
| *4* | *\*\*\*6068\*\** | *ESPINOSA DE LUCAS* | *ALEXIS* |
| *5* | *\*\*\*7660\*\** | *FERNANDEZ ALVARGONZALEZ* | *MARIA PIEDAD* |
| *6* | *\*\*\*1256\*\** | *LLORENTE ESTEVEZ* | *ALBERTO* |
| *7* | *\*\*\*2559\*\** | *LOPEZ DE MINGO* | *ANA BELEN* |
| *8* | *\*\*\*8343\*\** | *MANZANO GARCIA* | *MARIA JESUS* |
| *9* | *\*\*\*3536\*\** | *MARTINEZ GARCIA* | *MARIA CRISTINA* |
| *10* | *\*\*\*5946\*\** | *MORAL BAENA* | *FRANCISCA MARIA* |
| *11* | *\*\*\*5238\*\** | *RONCO GONZALEZ* | *MONTSERRAT* |

**SEGUNDO**. Formular a la Junta de Gobierno **la propuesta de aprobación de las listas definitivas de excluidos del concurso general de méritos** (CGM-01/2024) para la convocatoria para provisión por el sistema de concurso general de méritos de un puesto de personal funcionario, administrativo de administración general, con código de puesto 5.C.6 con adscripción al área de secretaría, de acuerdo al siguiente desglose

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES EXCLUIDOS, CLASIFICADOS ALFABETICAMENTE** | | | | | |
| **Nº DE ORDEN** | **DNI CENS URADO** | **APELLIDOS** | **NOMBRE** | **MOTIVO DE EXCLUSIÓN** | **P R E S E N T A SUBSANACIÓN** |
| 1 | \*\*\*7666\*\* | A.D.P. | E. | **1-4** | **--** |
| 2 | \*\*\*1233\*\* | A.F. | A.I. | **2-4** | **--** |
|  |  |  |  |  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | \*\*\*9698\*\* | B.A. | R. | **1** | **--** |
| 4 | \*\*\*8970\*\* | C.M. | R. | **1** | **--** |
| 5 | \*\*\*2808\*\* | D.R. | R. | **1-3-4** | **--** |
| 6 | \*\*\*1169\*\* | D.M.P. | E. | **1** | **--** |
| 7 | \*\*\*0935\*\* | O.A. | A.A. | **1** | **--** |
| 8 | \*\*\*6780\*\* | P.R. | A.B. | **1** | **--** |
| 9 | \*\*\*1504\*\* | R.G. | J.C. | **1** | **--** |
| 10 | \*\*\*3188\*\* | R.M. | A.I. | **3** | **P r e s e n t a c i ó n extemporánea 12/12/24** |

**TERCERO.** Publicar la presente Resolución en el Tablón de anuncios y en la Web municipal del ayuntamiento de las Rozas de Madrid ( [https://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico))

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicación del contrato de *“Suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 8: Máquinas fitness de exterior”,* mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada. Expte. 56300/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, de fecha 9 de septiembre de 2024, indicando la tramitación anticipada del gasto quedando la adjudicación sujeta a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.
2. Informe del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe de del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, justificativo del precio del contrato.
4. Pliego de Prescripciones Técnicas, suscrito por del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024
5. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
6. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. Informe jurídico 2024-1040 suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal el 27 de septiembre de 2024, favorable al expediente de contratación.
2. Propuesta firmada por el Concejal-Delegado de Deportes, D. Juan Ignacio Cabrera Portillo, para la aprobación del expediente el 27 de septiembre de 2024
3. Informe de fiscalización emitido por el Interventor General y la Técnico de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, de fecha 2 de octubre de 2024.
4. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 11 de octubre de 2024 aprobando el expediente de contratación mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.
5. Convocatoria de licitación publicada en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 22 de octubre de 2024, remitida al Diario Oficial de la Unión Europea.
6. Acta de la Mesa de Contratación, de fecha 27 de noviembre de 2024, de apertura de los sobres correspondientes a las ofertas, de los licitadores presentados y admitidos al procedimiento:

CIF Licitador OfertaPanel QRS. conteoReducción entregaAmpliación garantíaAmpliación mantenimiento

B81207318MAGIRE S.L.119.130,00SÍNOSÍSÍSÍ B84026020MYGYM S.L.79.830,00SÍNOSÍSÍSÍ

A la vista de las ofertas presentadas, la Mesa de Contratación acordó requerir a la mercantil MYGYM, S.L., para que justificara el contenido de su oferta, por encontrarse incursa en presunción de anormalidad.

1. Documentación justificativa de su oferta presentada por MYGYM, S.L.
2. Informe suscrito por el Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de 2 de diciembre de 2024, cuyo tenor literal es el siguiente:

*“En aplicación de la Cláusula XXI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se requirió a la mercantil MYGYM, S.L., para que aportara la documentación justificativa del contenido de su oferta por encontrarse la misma incursa en presunción de anormalidad.*

*De conformidad con el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, la justificación aportada por el licitador debía referirse a “aquellas condiciones de la oferta que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma y, en particular, en lo que se refiere a los siguientes valores:*

1. *El ahorro que permita el procedimiento de fabricación, los servicios prestados o el método de construcción.*
2. *Las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. *La innovación y originalidad de las soluciones propuestas, para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.*
2. *El respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201.*
3. *O la posible obtención de una ayuda de Estado.”*

*La citada mercantil procedió a la aportación de la documentación justificativa con fecha 28/11/2024 Examinada la citada documentación aportada podemos hacer las siguientes consideraciones:*

*PRIMERO. La mercantil MYGYM, S.L., justifica su bajada en disponer de un acuerdo de colaboración con el fabricante de la maquinaria ofertada, aportando un presupuesto proforma del fabricante KOKACSAC reflejando el precio de cada uno de los equipos, siendo el montante total una cifra acorde a la oferta presentada.*

*SEGUNDO. Respecto al montaje e instalación de las máquinas, la mercantil MYGYM, S.L., indica que puede realizarla con el personal propio de la empresa, radicada en Las Rozas de Madrid, pudiendo reducir el coste de subcontrataciones y desplazamientos.*

*CONCLUSIÓN: A juicio del técnico que suscribe, procede la admisión de la oferta realizada por la mercantil MYGYM, S.L., por las razones manifestadas.”*

1. Acta de la Mesa de Contratación celebrada con fecha 11 de diciembre de 2024, en la que se acordó la aceptación de la oferta presentada por MYGYM, S.L., y se procedió a la valoración de las ofertas, con el siguiente resultado:

LicitadorBajaPanel QRS. conteoReducción entregaA. garantíaA. mantenimientoTotal MAGIRE S.L.10,325033425,32

MYGYM S.L.755033490,00

De conformidad con las puntuaciones obtenidas, la Mesa de Contratación acordó clasificar las ofertas presentadas por el siguiente orden:

1. MYGYM, S.L.
2. MAGIRE, S.L.

Asimismo, se acordó seleccionar como mejor oferta en el presente procedimiento de licitación, la presentada por MYGYM, S.L.

1. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el día 13 de diciembre de 2024, por el que se aceptó la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación.
2. Documentación presentada por MYGYM, S.L., a través de la sede electrónica.
3. Informe nº 1366/2024, del Director General de la Asesoría Jurídica, firmado el día 23 de diciembre de 2024, referido a la anterior documentación del tenor literal siguiente:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*“Expediente: 56300/2024*

*Asunto: Documentación presentada por el licitador MYGYM, S.L., en el expediente relativo al contrato de suministro de “Equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid. Lote 8: Máquinas fitness de exterior”, mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.*

*El licitador MYGYM, S.L., ha presentado la siguiente documentación:*

1. *Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
2. *Garantía definitiva mediante abono directo por importe de 7.983,00 € en la Tesorería Municipal.*
3. *Certificado expedido por la Agencia Tributaria referida al censo de actividades económicas, en el que figura de alta en el IAE.*
4. *Cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2023, depositadas en el Registro Mercantil de las que se desprende que MYGYM, S.L., cumple el requisito exigido para acreditar la solvencia económica y financiera al ser superior a 1 la ratio entre activo corriente y pasivo corriente.*
5. *Facturación y órdenes de compra de material deportivo por importe superior al requerido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, superando el 70% del presupuesto base de licitación del lote correspondiente en el ejercicio 2024, así como declaración responsable del licitador.*
6. *Escritura de constitución de la que se desprende que el objeto social se corresponde con el objeto del contrato, así como el apoderamiento del firmante.*
7. *Informe técnico suscrito por el Técnico de la Concejalía de Deportes, D. José Antonio Prieto González en el que se pone de manifiesto que el suministro de ofertado reúne las condiciones técnicas exigidas, de acuerdo con las fichas técnicas remitidas.*

*La documentación es correcta”.*

1. Documento de reserva de crédito (RC), por importe de 151.734,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
2. Acta de la Mesa de Contratación celebrada el día 26 de diciembre de 2024 que eleva al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor de MYGYM, S.L.
3. Informe jurídico suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica favorable a la siguiente propuesta

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9355 de 26 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024

#### Resolución:

1º.- Dar por válido el acto licitatorio.

2º.- Disponer (D) la cantidad de 96.594,30 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

3º.- Adjudicar el contrato de suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 8: Máquinas fitness de exterior, mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada a favor de MYGYM, S.L., en la cantidad de 79.830,00 € (IVA excluido, al tipo del 21%), con las siguientes mejoras:

Con las siguientes mejoras:

− Panel de instrucciones con código QR que remita a vídeo explicativo del funcionamiento de la máquina.

− Reducción del plazo de entrega, montaje e instalación de dos semanas.

− Ampliación del plazo de garantía a 5 años.

− Ampliación del plazo de mantenimiento gratuito a 5 años.

4º.- A los efectos previstos en el artículo 151.4 de la LCSP, se hace constar que:

-Se han admitido todas las ofertas presentadas.

-Las características de la oferta adjudicataria figuran en el apartado tercero.

-Ha resultado adjudicataria la oferta que ha obtenido la mayor puntuación tras la aplicación de los criterios contenidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5°. - Notificar el presente acuerdo al adjudicatario para que firme el contrato una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles, a contar desde la recepción de la notificación del acuerdo de adjudicación, sin que se haya interpuesto recurso especial en materia de contratación.

6º.- Publicar la adjudicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Diario Oficial de la Unión Europea.

7º.- Notificar el acuerdo que se adopte a todos los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicación del contrato de *“Suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 3: Maquinaria, herramientas y utillaje”,* mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada. Expte. 56295/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, de fecha 9 de septiembre de 2024, indicando la tramitación anticipada del gasto quedando la adjudicación sujeta a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.
2. Informe del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. Informe del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, justificativo del precio del contrato.
2. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024
3. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
4. Pliego de cláusulas administrativas particulares suscrito con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, Dª Lisa Martín-Aragón Baudel.
5. Informe jurídico 2024-1040 suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal el 27 de septiembre de 2024, favorable al expediente de contratación.
6. Propuesta firmada por el Concejal-Delegado de Deportes, D. Juan Ignacio Cabrera Portillo, para la aprobación del expediente el 27 de septiembre de 2024
7. Informe de fiscalización emitido por el Interventor General y la Técnico de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, de fecha 2 de octubre de 2024.
8. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 11 de octubre de 2024 aprobando el expediente de contratación mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.
9. Convocatoria de licitación publicada en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 22 de octubre de 2024, remitida al Diario Oficial de la Unión Europea.
10. Acta de la Mesa de Contratación, de fecha 3 de diciembre de 2024, de apertura del sobre correspondiente a la oferta, del único licitador presentado y admitido al procedimiento:

Licitador: MOYPE SPORT, S.A.

Oferta: 131.653,43 €, lo que supone un 0,25% de baja sobre el precio base de licitación. Se compromete a reducir el plazo de entrega en 1 semana.

1. Acta de la Mesa de Contratación celebrada con fecha 11 de diciembre de 2024, de valoración de las ofertas, con el siguiente resultado:

*“Licitador: MOYPE SPORTS, S.A.*

*Puntos oferta económica: 90,00 Puntos reducción plazo entrega: 10,00 TOTAL: 100,00 puntos.*

*De acuerdo con la puntuación obtenida, la Mesa de Contratación acuerda, por unanimidad de sus miembros seleccionar como mejor oferta en el presente procedimiento de licitación, la presentada por MOYPE SPORTS, S.A.”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. MOYPE SPORTS, S.A., se encuentra inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, con los siguientes datos: domicilio y denominación social, poder para contratar del firmante de la proposición y objeto social.
2. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el día 13 de diciembre de 2024, por el que se aceptó la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación.
3. Documentación presentada por MOYPE SPORT, S.L., a través de la sede electrónica.
4. Informe nº 1368/2024, del Director General de la Asesoría Jurídica, firmado el día 23 de diciembre de 2024, referido a la anterior documentación del tenor literal siguiente:

*“Expediente: 56295/2024*

*Asunto: Documentación presentada por el licitador MOYPE SPORT, S.L., en el expediente relativo al contrato de suministro de “Equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid. Lote 3: Maquinaria, herramienta y utillaje”, mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.*

*El licitador MOYPE SPORT, S.L, ha presentado la siguiente documentación:*

1. *Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
2. *Garantía definitiva mediante aval expedido por CAIXABANK por importe de 6.582,67 €.*
3. *Alta en el IAE, último recibo abonado y declaración de no haber causado baja.*
4. *Cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2023, depositadas en el Registro Mercantil de las que se desprende que MOYPE SPORT, S.L., cumple el requisito exigido para acreditar la solvencia económica y financiera al ser superior a 1 la ratio entre activo corriente y pasivo corriente.*
5. *Certificaciones de buena ejecución, expedidas por el Ayuntamiento de Aranda de Duero y Acciona Construcción, S.A., de suministro efectuado por importe superior al 70% del presupuesto base de licitación del lote correspondiente, en el ejercicio 2024.*
6. *Informe técnico suscrito por el Técnico de la Concejalía de Deportes, D. José Antonio Prieto González en el que se pone de manifiesto que el suministro de ofertado reúne las condiciones técnicas exigidas, de acuerdo con las fichas técnicas remitidas.*

*La documentación es correcta”.*

1. Documentos de reserva de crédito (RC), por importes de 868,78 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.21300 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024 y de 158.831,12 € con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
2. Acta de la Mesa de Contratación celebrada el día 26 de diciembre de 2024 que eleva al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor de MOYPE SPORT, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. Informe jurídico suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica favorable a la siguiente propuesta

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9353 de 26 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

1º.- Dar por válido el acto licitatorio.

2º.- Disponer (D) la cantidad de 862,26 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.21300 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024 y de 158.434,04 € con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

3º.- Adjudicar el contrato de *“Suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 3: Maquinaria, herramientas y utillaje”,* mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada a MOYPE SPORT, S.L., en la cantidad de 131.653,43 €, lo que supone un 0,25% de baja sobre el presupuesto base de licitación, con la siguiente mejora: se compromete a reducir el plazo de entrega en 1 semana.

4º.- A los efectos previstos en el artículo 151.4 de la LCSP, se hace constar que:

-Se ha admitido la única oferta presentada.

-Las características de la oferta adjudicataria figuran en el apartado tercero.

-Ha resultado adjudicataria la oferta que ha obtenido la mayor puntuación tras la aplicación de los criterios contenidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5°. - Notificar el presente acuerdo al adjudicatario para que firme el contrato una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles, a contar desde la recepción de la notificación del acuerdo de adjudicación, sin que se haya interpuesto recurso especial en materia de contratación.

6º.- Publicar la adjudicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Diario Oficial de la Unión Europea.

7º.- Notificar el acuerdo que se adopte a todos los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicación del contrato de *“Suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 1: Equipamiento deportivo”,* mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada. Expte. 56293/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, de fecha 9 de septiembre de 2024, indicando la tramitación anticipada del gasto quedando la adjudicación sujeta a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. Informe del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
2. Informe de del Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024, justificativo del precio del contrato.
3. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Director de Instalaciones Deportivas, D. José Antonio Prieto González, de fecha 9 de septiembre de 2024
4. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
5. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 26 de septiembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
6. Informe jurídico 2024-1040 suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal el 27 de septiembre de 2024, favorable al expediente de contratación.
7. Propuesta firmada por el Concejal-Delegado de Deportes, D. Juan Ignacio Cabrera Portillo, para la aprobación del expediente el 27 de septiembre de 2024
8. Informe de fiscalización emitido por el Interventor General y la Técnico de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, de fecha 2 de octubre de 2024.
9. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 11 de octubre de 2024 aprobando el expediente de contratación mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.
10. Convocatoria de licitación publicada en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 22 de octubre de 2024, remitida al Diario Oficial de la Unión Europea.
11. Acta de la Mesa de Contratación, de fecha 3 de diciembre de 2024, de apertura del sobre correspondiente a la oferta, del único licitador presentado y admitido al procedimiento:

Licitador: MOYPE SPORT, S.A.

Oferta: 112.558,64 €, lo que supone un 17,85% de baja sobre el precio base de licitación. Se compromete a reducir el plazo de entrega en 2 semanas.

1. Acta de la Mesa de Contratación celebrada con fecha 11 de diciembre de 2024, de valoración de las ofertas, con el siguiente resultado:

*“Licitador: MOYPE SPORTS, S.A.*

*Puntos oferta económica: 90,00 Puntos reducción plazo entrega: 10,00*

*TOTAL: 100,00 puntos.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*De acuerdo con la puntuación obtenida, la Mesa de Contratación acuerda, por unanimidad de sus miembros seleccionar como mejor oferta en el presente procedimiento de licitación, la presentada por MOYPE SPORTS, S.A.”.*

1. MOYPE SPORTS, S.A., se encuentra inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, con los siguientes datos: domicilio y denominación social, poder para contratar del firmante de la proposición y objeto social.
2. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el día 13 de diciembre de 2024, por el que se aceptó la propuesta efectuada por la Mesa de Contratación.
3. Documentación presentada por MOYPE SPORT, S.L., a través de la sede electrónica.
4. Informe nº 1367/2024, del Director General de la Asesoría Jurídica, firmado el día 23 de diciembre de 2024, referido a la anterior documentación del tenor literal siguiente:

*“Expediente: 56293/2024*

*Asunto: Documentación presentada por el licitador MOYPE SPORT, S.L., en el expediente relativo al contrato de suministro de “Equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid. Lote 1: Equipamiento deportivo”, mediante procedimiento abierto y varios criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada.*

*El licitador MOYPE SPORT, S.L., ha presentado la siguiente documentación:*

1. *Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*
2. *Garantía definitiva mediante aval expedido por CAIXABANK por importe de 5.627,93 €.*
3. *Alta en el IAE, último recibo abonado y declaración de no haber causado baja.*
4. *Cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2023, depositadas en el Registro Mercantil de las que se desprende que MOYPE SPORT S.L. cumple el requisito exigido para acreditar la solvencia económica y financiera al ser superior a 1 la ratio entre activo corriente y pasivo corriente.*
5. *Certificación de buena ejecución, expedida por el Ayuntamiento de Madrid, de suministro efectuado por importe superior al 70% del presupuesto base de licitación del lote correspondiente, en el ejercicio 2023.*
6. *Informe técnico suscrito por el Técnico de la Concejalía de Deportes, D. José Antonio Prieto González en el que se pone de manifiesto que el suministro de ofertado reúne las condiciones técnicas exigidas, de acuerdo con las fichas técnicas remitidas.*

*La documentación es correcta”.*

1. Documentos de reserva de crédito (RC), por importe de 38.144,80 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3410.22114 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024 y de 127.644,56 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
2. Acta de la Mesa de Contratación celebrada el día 26 de diciembre de 2024 que eleva al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor de MOYPE SPORT, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

1. Informe jurídico favorable suscrito el día 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica a la propuesta de adjudicación que se transcribe a continuación

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9354 de 26 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

1º.- Dar por válido el acto licitatorio.

2º.- Disponer (D) la cantidad de 31.336,10 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3410.22114 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024 y de 104.860,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 106.3420.62302 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

3º.- Adjudicar el contrato de *“Suministro de equipamiento para instalaciones deportivas del Ayuntamiento de Las Rozas. Lote 1: Equipamiento deportivo”,* mediante procedimiento abierto y una pluralidad de criterios de adjudicación, sujeto a regulación armonizada a MOYPE SPORT, S.L., en la cantidad de 112.558,64 €, lo que supone un 17,85% de baja sobre el presupuesto base de licitación, con la siguiente mejora: se compromete a reducir el plazo de entrega en 2 semanas.

4º.- A los efectos previstos en el artículo 151.4 de la LCSP, se hace constar que:

-Se ha admitido la única oferta presentada.

-Las características de la oferta adjudicataria figuran en el apartado tercero.

-Ha resultado adjudicataria la oferta que ha obtenido la mayor puntuación tras la aplicación de los criterios contenidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5°. - Notificar el presente acuerdo al adjudicatario para que firme el contrato una vez transcurrido el plazo de 15 días hábiles, a contar desde la recepción de la notificación del acuerdo de adjudicación, sin que se haya interpuesto recurso especial en materia de contratación.

6º.- Publicar la adjudicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público y en el Diario Oficial de la Unión Europea.

7º.- Notificar el acuerdo que se adopte a todos los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prorrogar el contrato programa a la Fundación Municipal de Cultura para la prestación de los servicios de *“Escuela de Música, Danza, Talleres Municipales y Programación Cultural”* hasta el día 31 de diciembre de 2025. Expte. 10202/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 18 de diciembre de 2023, fue formalizado el contrato programa con la Fundación Municipal de Cultura para la prestación de los servicios de *“Escuela de Música, Danza, Talleres Municipales y Programación Cultural”.* Dicho contrato programa tiene una duración de 1 año, prorrogable por otro año más.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

2º.- Con fecha 17 de diciembre de 2024, ha sido firmada propuesta por la Concejal-Delegada de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez, por la que se propone prorrogar el contrato programa por un año más, hasta el 31 de diciembre de 2025. Asimismo, consta informe de la Técnico, D. Jesús García-Luján Martínez, de fecha 26 de diciembre de 2024, favorable a la prórroga solicitada.

3º.- Constan documentos de reserva de crédito RC por importe de 1.065.391,37 € y 1.457.218,54 € con cargo a las aplicaciones presupuestarias 103.3340.44900 y 103.3341.44900 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

4º.- Consta informe jurídico favorable suscrito con fecha 27 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica, a la propuesta que a continuación se transcribe

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9358 de 27 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

1º.- Autorizar y disponer (AD) las cantidades de 1.065.391,37 € y 1.457.218,54 € con cargo a las aplicaciones presupuestarias 103.3340.44900 y 103.3341.44900 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

2º.- Prorrogar el contrato programa a la Fundación Municipal de Cultura para la prestación de los servicios de *“Escuela de Música, Danza, Talleres Municipales y Programación Cultural”* hasta el día 31 de diciembre de 2025.

3º.- Formalizar adenda en la que se incluyan las cantidades correspondientes a su financiación, de acuerdo con la cláusula 7ª del contrato programa.

4º.- Notificar el acuerdo que se adopte a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Inicio de expediente de imposición de penalidad para la resolución del contrato a AEMA HISPÁNICA, S.L., relativo a *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”*. Expte. 4753/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 4 de febrero de 2022, la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo aprobando expediente de contratación para la prestación del servicio de *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”.*

2º.- El contrato fue suscrito con la mercantil AEMA HISPÁNICA, S.L., el día 7 de julio de 2022, con una vigencia de 3 años, prorrogables hasta alcanzar un máximo de 5 años.

3º.- Con fecha 11 de octubre de 2024 la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo por el que se impuso a AEMA HISPÁNICA, S.L., una penalidad de 32.879,00 €, equivalente al 7,5% del presupuesto base de licitación, atendiendo a la reiteración, negligencia, daño causado al servicio y a los usuarios, todo ello en aplicación de la cláusula 32ª, apartado 3.a) del pliego de cláusulas administrativas particulares, son los siguientes: *“La realización de los trabajos de forma no continua o manifiestamente irregular”*; *“el abandono del servicio”*; *“Retraso superior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”*; y el apartado 3b: *“Retraso superior a 2 días hábiles e igual o inferior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Contra dicho acuerdo fue interpuesto recurso de reposición por Aema Hispánica, S.L., que fue desestimado expresamente, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 22 de noviembre 2024 y notificado al contratista el día 25 de noviembre de 2024. Por tanto, el citado acuerdo es firme en vía administrativa.

4º.- Consta emitido informe técnico por la Técnico Municipal, D.ª Lidia Arenillas Girola, el día 23 de diciembre de 2024, responsable municipal del contrato, en el que pone de manifiesto lo siguiente:

*“Con fecha 26 de julio de 2024 el técnico que suscribe firmó el INFORME PARA INICIO DE EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO FIRMADO ENTRE AEMA HISPÁNICA, S.L., Y EL AYUNTAMIENTO DE LAS ROZAS DE MADRID PARA EL DESARROLLO DE LA “ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL”, que*

*se ha resuelto con fecha 25 de noviembre de 2024 con la imposición de una penalidad de 32.879,00*

*€, a AEMA HISPÁNICA, S.L., por cumplimiento defectuoso del contrato de servicio de “Asistencia técnica en materia de educación ambiental” a AEMA HISPÁNICA, S.L., por los hechos indicados en la resolución.*

*Entre los hechos que motivaron la imposición de la penalidad se encuentran los siguientes hechos imputados al contratista y susceptibles de ser constitutivos de una infracción muy grave, que se subsumen en lo dispuesto en la cláusula 32ª, apartado 3.a) del pliego de cláusulas administrativas particulares:*

*-La realización de los trabajos de forma no continua o manifiestamente irregular.*

*-El abandono del servicio.*

*-Retraso superior a 15 días hábiles en el abono total de los salarios de las personas trabajadoras afectos al contrato.*

*Una vez resuelto el primer expediente sancionador a la fecha de la firma del presente informe se verifica que por parte de AEMA HISPÁNICA, S.L., se siguen realizando las acciones que motivaron el primer expediente, sin que se haya procedido por parte de dicha empresa a solucionar las situaciones que fueron objeto de penalidad.*

*Se ha verificado que los trabajadores adscritos al contrato no han recibido su salario desde el mes de agosto de 2024, siendo por lo tanto ya cuatro los meses en los cuales dicho salario no se ha abonado.*

*Por otro lado, el servicio de control de accesos tampoco se ha prestado con continuidad, habiéndose producido abandono del servicio al no haberse presentado el vigilante en varias fechas del mes de diciembre, en concreto los días 14 y 15 de diciembre, sin que por parte de AEMA HISPÁNICA, S.L., se haya previsto su sustitución.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*Además de lo expuesto, AEMA HISPÁNICA, S.L., no ha cumplido con lo establecido en el PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y UNA PLURALIDAD DE CRITERIOS,*

*SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA, en el cual se indica que por parte de la empresa adjudicataria se debe hacer frente al pago en cada curso escolar de las cuotas de Ecoescuelas a ADEAC (Asociación de Educación Ambiental y del Consumidor). A la fecha del presente informe, AEMA HISPÁNICA, S.L. aún adeuda a ADEAC parte de las cuotas del curso 2023/2024 y no ha abonado nada de lo correspondiente al curso 2024/2025.*

*Por todo lo expuesto se INFORMA que procede:*

*-Iniciar el segundo expediente sancionador a AEMA HISPÁNICA, S.L., por reiterarse el incumplimiento de varios puntos del contrato suscrito entre dicha empresa y el Ayuntamiento de Las Rozas, con la resolución del Contrato, instando una posterior inhabilitación, a tenor de lo establecido en el PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES”.*

5º.- Consta informe jurídico favorable suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica, a la adopción del acuerdo que a continuación se transcribe, toda vez que el informe indicado en el apartado anterior, considera los citados incumplimientos una infracción muy grave lo que da lugar a la imposición de penalidad entre el 5% y el 8% del presupuesto base de licitación, o a la resolución del contrato, instando una posterior inhabilitación, a tenor de lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, proponiendo la resolución de contrato, instando, una vez resuelto, la inhabilitación del contratista y que en este caso el alcance de los hechos imputados (falta de pago a los trabajadores de la contrata desde el mes de agosto del presente año, de lo que puede ser declarado responsable el Ayuntamiento), y que ya ha sido objeto de una penalidad por falta muy grave, firme en vía administrativa, procede proponer la resolución del contrato.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9348 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

1º.- Iniciar expediente para la resolución del contrato de servicio de *“Asistencia técnica en materia de educación ambiental”* suscrito con AEMA HISPÁNICA, S.L., por los hechos indicados en este informe, lo que supone una infracción muy grave.

2º.- Otorgar un plazo de 10 días hábiles al contratista para que efectúe las alegaciones que a su derecho convengan.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de funcionamiento de farmacia, sita en la Ctra. de la Coruña, Km. 22, Locales 2 y 3, C.C. El Pinar, de Las Rozas de Madrid. Expte. 58252/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista la solicitud de licencia de funcionamiento, formulada en su día para farmacia en la Ctra. de la Coruña, Km. 22, locales 2 y 3, C.C. El Pinar, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **81**

**/2009-LC (G-58252/2024)**, en el que constan emitidos los siguientes informes **favorables:**

* Informe sobre el cumplimiento de la normativa sanitaria de aplicación, de la Técnico municipal de Sanidad, el 5 de mayo de 2.011.
* Informe sobre el cumplimiento de la normativa medioambiental de aplicación, del Técnico municipal de Medio Ambiente, el 16 de mayo de 2.011.
* Informe sobre las condiciones del local, de la Arquitecta Técnica municipal, el 18 de diciembre de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, el mismo día 18 de diciembre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente Vista la propuesta de resolución PR/2024/9241 de 19 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

**1º.- Conceder la licencia de funcionamiento** de farmacia, en la Ctra. de la Coruña, Km. 22, locales 2 y 3, C.C. El Pinar, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **81/2009-LC (G-58252**

#### /2024).

**2º.- Advertir a la interesada** de que la licencia concedida se circunscribe al emplazamiento

solicitado, así como que en todo momento habrán de cumplirse las condiciones impuestas por los técnicos municipales en sus informes y en la licencia de instalación concedida por la Junta de Gobierno Local mediante Acuerdo de 7 de abril de 2.011.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia urbanística para ejecución de piscina de obra en vivienda unifamiliar, sita en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid, de acuerdo con el Proyecto de Ejecución redactado por el técnico colegiado núm. 19.652. COAM. Expte. 45142/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 19 de septiembre de 2024, presenta D. E.C., con DNI \*\*\*6184\*\*, en representación de D. D.P.A., con DNI \*\*\*9671\*\*, solicitud de licencia urbanística de obra, tramitada con número de expediente G-45142/2024, relativa a la ejecución de piscina de obra en vivienda unifamiliar en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, se emiten los siguientes informes técnicos y jurídicos en sentido favorable a su concesión: el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, D. Miguel Ángel Sánchez Mora, de fecha 23 de septiembre de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe técnico favorable** de fecha 26 de septiembre de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez González, sobre la conformidad con la normativa urbanística aplicable, la integridad formal de la documentación técnica, la suficiencia del proyecto técnico y la habilitación de los proyectistas; y finalmente, el **informe**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**jurídico favorable** y Propuesta de Acuerdo de 19 de septiembre de 2024 del Técnico de

Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con los artículos 152 y 154 de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 47 de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas de Madrid; los artículos 3.4.13, 3.4.14 y 3.5.8 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Las Rozas de Madrid; por su ubicación, a las determinaciones urbanísticas de la Ordenanza Zonal 3, en grado 1º, de vivienda unifamiliar, del área PR-X-1, Área de Planeamiento Remitido *“Nuevo Club de Golf”*; y no estando incluida en el ámbito de suspensión de la realización de actuaciones urbanísticas que ordena el acuerdo de Pleno de fecha 21 de noviembre de 2024, de aprobación inicial del Plan General de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población la concesión de cualquier tipo de licencia; y conforme a la Propuesta de Acuerdo presentada de la Concejal de Urbanismo

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9282 de 26 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

**PRIMERO**. **Conceder licencia urbanística para la ejecución de una piscina de obra en vivienda unifamiliar** presentada por D. E.C., con DNI \*\*\*6184\*\*, en representación de D. D.P.A., con DNI \*\*\*9671\*\*, **en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid),** con Referencia Catastral \*\*\*\*026VK2839S00\*\*\*\*, bajo un presupuesto de ejecución material de 18.869,76 € a efectos tributarios, sin considerar Control de Calidad, Gestión de Residuos y Seguridad y Salud; y de acuerdo con el Proyecto de Ejecución redactado por el técnico colegiado núm. 19.652. COAM y documentación técnica que consta en el expediente núm. G-45142/2024.

**SEGUNDO**.- **No se autoriza las actuaciones sobre el arbolado urbano** afectado por las obras de acuerdo con el informe de fecha 23 de septiembre de 2024 del Técnico de Medio Ambiente.

**TERCERO**.- La efectividad de la licencia **se supedita al cumplimiento de las siguientes condiciones generales** establecidas en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, **así como las establecidas en los informes técnicos** que constan en el presente expediente.

#### Condiciones del Servicio de licencias y de afecciones a la vía pública

* Las obras **deberán iniciarse en el plazo de seis meses**. Para el inicio de la ejecución de las obras el interesado deberá presentar previamente comunicación que determine la fecha de inicio de la actuación y que incluya una declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la

realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado, junto con el resto de *“documentación para el inicio de obras”* que recoge en el Anexo IV de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Las obras **deberán quedar terminadas dentro de los tres años siguientes** a la fecha de notificación de la presente licencia. A la terminación de las obras y en todo caso antes de la presentación de la Declaración Responsable urbanística de primera ocupación deberán comunicar de forma fehaciente la finalización de estas a los efectos de que por los Servicios de Inspección se gire la correspondiente visita de inspección, de la que se levantará acta, a la que se refiere el artículo

192.1 de la Ley del Suelo de Madrid.

* **En ningún caso se permitirá la modificación de la rasante natural** de la parcela en la

superficie de retranqueo o separación a linderos si ello supone superar la cota de la rasante natural del terreno colindante.

* **Se informa que en ningún caso se podrá conectar el saneamiento de aguas residuales a la red de pluviales**, esta circunstancia produciría vertidos prohibidos a los cauces públicos, lo que constituye un delito medioambiental.
* Una vez **concluidas las obras**, para proceder al uso efectivo de las mismas será requisito indispensable la aportación de la siguiente la documentación:
* Certificado final de obra suscrito por el director de estas.
* Fotografías en color de la piscina y de su entorno.
* Cuando la potencia eléctrica de la piscina supere los 10 kW, boletín de la instalación eléctrica de la piscina diligenciado por Organismo competente.
* Copia del impreso oficial que justifique la presentación de la correspondiente modificación catastral.
* El propietario de los terrenos **ejecutará a su cargo las acometidas a las redes generales de servicios**, así como la complementación de pavimentación y las prolongaciones de dichas redes que se precisen hasta las alineaciones oficiales, según la normativa, exigencias y prescripciones de la respectiva compañía suministradora u Organismo competente, de acuerdo con la vigente ley del suelo. Cualquier modificación de las instalaciones existentes o ejecución de nuevas acometidas que se solicite por parte de las compañías de servicios requerirá previamente a su ejecución su aprobación por parte de este ayuntamiento. En ningún caso se producirán servidumbres en parcelas privadas.
* El peticionario comunicará a este servicio fehacientemente, con **antelación mínima de 15 días el inicio de las obras**, replanteándose previamente un único acceso a las obras con rampa hormigonada, en caso de necesitarse, requiriendo el mismo la conformidad previa de los Servicios Técnicos, convenientemente señalizado y balizado.
* Deberán adoptarse las medidas necesarias para **evitar que se ensucie la vía pública, debiendo procederse a la limpieza de la parte afectada de la misma con la frecuencia adecuada (mínimo dos veces por semana),** así como a la retirada de los materiales residuales resultantes. La autoridad municipal competente podrá requerir al responsable para que efectúe las acciones de limpieza correspondientes. En caso de incumplimiento del requerimiento señalado, se

podrá proceder a la suspensión de la actividad que origínela suciedad y, cuando las circunstancias así lo requieran o por razones de interés general, el Ayuntamiento podrá ejecutar subsidiariamente los trabajos de limpieza, imputando el coste de los servicios prestados a los responsables, sin perjuicio de las sanciones que correspondan.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Queda **expresamente prohibido, salvo autorización expresa, la implantación fuera de los límites de la parcela de materiales de obra**, elementos que requieran fijación u obras de fábrica, tales como grúas, maquinaria, casetas de obra y carteles. Las acometidas provisionales de las casetas de obra se preverán desde las acometidas existentes para la parcela en la urbanización.
* Durante las obras **no podrá interrumpirse ni el itinerario peatonal ni el tráfico rodado con ninguna clase de efectos**, materiales ni andamios. Deberán adoptarse las medidas convenientes para la seguridad de los trabajadores y de los transeúntes, y cumplir estrictamente los requisitos de las Leyes en vigor y concretamente con lo establecido en el capítulo X de la Orden TMA/851/2021, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados. Si se estima necesario el cierre total o parcial de una calle al tráfico, deberá obtenerse, con carácter previo, autorización de Servicios a la Ciudad.
* Deberá **garantizarse durante la ejecución de la obra la estabilidad de las aceras y bordillos** de forma que no se provoquen descalces en los mismos como consecuencia de los vaciados de las fincas.
* El **desagüe de la piscina**, junto con la evacuación de aguas de la ducha, se conectará a la red de fecales existente en la vivienda.
* A **la finalización de la obra aportará fotos** para la comprobación de la correcta ejecución y de la no afección al acerado exterior durante su ejecución.

### AVALES

* Para garantizar la debida restitución de posibles deterioros causados durante la edificación en pavimentación y servicios exteriores a la actuación, proponemos la **exigencia de un aval al promotor del proyecto por un importe de 943,49 €**, que deberá presentar antes del comienzo de las obras.
* Este aval podrá ser ejecutado tan pronto como se constate por parte de los servicios de inspección municipales la producción de un daño en cualquiera de los elementos de la red viaria titularidad de este Ayuntamiento.

#### Condiciones del Servicio de Medio Ambiente.

* La efectividad de la licencia debe quedar condicionada a la presentación, por parte del promotor, de un **aval o fianza por importe de 790 € para garantizar la correcta gestión de los residuos de la construcción y demolición**; tal y como establece el artículo 35 de la Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental y la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.
* En este sentido se debe advertir al promotor del proyecto que, en caso de que no se acredite documentalmente que la gestión de los RCD se ha realizado correctamente, a través de certificado de gestor autorizado de acuerdo con los modelos que figuran en los Anejos II y II.1 de la Orden 2726

/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, se procederá a la ejecución de la garantía por parte del Ayuntamiento, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse, conforme a lo establecido en el Anexo XV de la citada Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental, así como en el artículo 10 de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* En la parcela existe arbolado. En ningún caso la Licencia que se conceda amparará la tala o derribo de ningún árbol. En caso de que se produzca la tala o daño del mismo, se aplicará el régimen sancionador previsto en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid.
* Con el objeto de informar a la Policía Local, en el ejercicio de sus funciones de vigilancia de la legalidad, se pone en su conocimiento que en la parcela distintos ejemplares arbóreos. **La Licencia de obra NO autoriza la tala de ningún árbol de la parcela.**

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de funcionamiento para bar-restaurante, *“El Patio”*, sito en la calle Chile, núm. 8, Local 3 C, de Las Rozas de Madrid. Expte.41411/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la solicitud de licencia presentada en su día para funcionamiento de bar-restaurante en la calle Chile, nº. 8, local 3 C, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **6/2011-LC (G-41411**

**/2024 ),** en el que constan emitidos entre otros los siguientes informes **favorables:**

* informe sobre el cumplimiento de la normativa medioambiental de aplicación, del Técnico municipal de Medio Ambiente, de 10 de diciembre de 2.012.
* informe sobre las condiciones del local de la Arquitecta Técnica municipal, de 3 de octubre de 2.024.
* informe sobre el cumplimiento de la normativa higiénico-sanitaria de aplicación, del Técnico municipal de Sanidad, de 10 de diciembre de 2.024.
* informe de la Técnico de Administración Especial, de 12 de diciembre de 2024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente: Vista la propuesta de resolución PR/2024/9087 de 13 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**1º.-** Conceder la licencia de funcionamiento solicitada para bar-restaurante en la calle Chile, nº. 8, local 3 C, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **6/2011-LC (G-41411/2024).**

**2º.-** Advertir a la interesada de las condiciones bajo las que se otorga la licencia.

Del área de industrias:

- El **epígrafe de la actividad** es el **10.5 bar-restaurante** del Decreto184/1998, de 22 de octubre, del Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas, Establecimientos, Locales e Instalaciones. (BOCM de 7 de mayo de 2019).

* El **aforo máximo** de la actividad es de **128 personas** según el Documento Básico de Seguridad contra incendios del Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación.
* El horario de apertura, según la Orden 21 de abril de 2022 del Consejero de Presidencia, Justicia e Interior por la que se establece el régimen relativo a los horarios de los locales de espectáculos públicos y actividades recreativas, así como de otros establecimientos abiertos al público será **de 6h00 a 2h00.**
* El **desalojo del local** se hará en un **tiempo máximo de 30 minutos** al tener un aforo inferior a 300 personas.
* Queda prohibido el uso de decoraciones y tapizados realizados con materiales no ignífugos o capaces de producir gases tóxicos, venenosos o corrosivos.

Del área higiénico-sanitaria:

El titular dispondrá en todo momento los dispositivos y la documentación actualizada que se relaciona

Certificados de formación en manipulación de alimentos:

 Certificado de control de plagas, diagnósticos de situación y plano de ubicación de cebos realizados por empresa dada de alta en el Registro Oficial de Servicios Biocidas (ROESB)

 Certificado de tratamiento de instalaciones de riesgo, contra Legionelosis

 Información sobre alérgenos en los alimentos elaborados, mediante los procedimientos establecidos en la normativa vigente

**3º.-** Insistir en la **obligatoriedad de contar en todo momento con**:

· **contrato de seguro suscrito y en vigor** que cubra los **riesgos de incendio y de**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**responsabilidad civil** por daños a los concurrentes y a terceros derivados de las condiciones de la misma, de sus instalaciones y servicios, así como de la actividad desarrollada y del personal que preste sus servicios en el mismo.

· **plan de emergencia** según las normas de autoprotección den vigor.

**4º.-** Se hace saber expresamente que este informe no supone autorización ni conformidad alguna sobre la instalación de la terraza, y que no se podrá prestar dicho servicio hasta la previa obtención de la correspondiente licencia de funcionamiento de la actividad a la que se asocia. Según lo indicado por el art. 4.2. de la Ordenanza reguladora de la instalación de terrazas (BOCM 11/03/2019),solo podrá instalarse la terraza una vez cumplidos con el Ayuntamiento los preceptivos trámites municipales que le faculte para ejercer la actividad.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |
| **Razón social** | SAPOLO SERVICIOS Y GESTIÓN, S.L. | | |
| **Domicilio** | CALLE CHILE, 8, LOCAL 3 C, DE LAS ROZAS DE MADRID. | | |
| **Referencia catastral:** | \*\*\*\*301VK  2\*\*\*\* | **Localiza ción:** | calle Chile, nº. 8, local 3 C, de Las Rozas de Madrid. |
| **Denominación o nombre comercial del establecimiento** | EL PATIO | | |
| **Descripción de la actividad o espectáculo:** | Bar-restaurante | | |
| **Clasificación:** | Epígrafe **10.5** | | |
| **Horario:** | **de 6:00h a 2:00h** | | |
| **Aforo máximo permitido:** | **128 personas** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación, declarando la conformidad de la primera ocupación al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina sita en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid. Expte. 37891/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Visto que con fecha 6 de agosto de 2024 presenta D. J.R.A., con DNI \*\*\*6985\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente G- 37891/2024 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 126/2022-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 7 de septiembre de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; el **informe favorable** de fecha 4 de septiembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; **el informe técnico favorable** de fecha 20 de noviembre de 2024, de la Arquitecta Técnico Municipal, D.ª Balbina Jiménez López, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 19 de noviembre de 2024; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 20 de diciembre de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 20 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9288 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. J.R.A., con DNI \*\*\*6985\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G-37891/2024, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*\*003VK2853S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 126/2022-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 308.216,43 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**TERCERO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal del importe del presupuesto sobre el que se proyectó la licencia urbanística de obras y del coste definitivo de la actuación, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad, salud y gestión de residuos, a los efectos que procedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto del expediente de licencia de obras 126/2022-01: | 305.261,45 €. |
| Coste definitivo de la actuación: | 308.216,43 €. |

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de obras de adecuación de local e implantación de la actividad de la actividad de peluquería canina y tienda de accesorios para mascotas, sito en la calle del Caño, núm. 7, de Las Rozas de Madrid. Expte. 18338/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la solicitud de licencia formulada por D.ª M.A.A.A., para obras de adecuación de local e implantación de la actividad de peluquería canina y tienda de accesorios para mascotas, en la calle del Caño, nº. 7, de este término municipal, tramitada en expediente nº. **163/2014-02 (G- 18338/2024),** en el que constan emitidos entre otros los siguientes informes **favorables:**

* Comunicación sobre la viabilidad del uso permitido en el emplazamiento de que se trata del Concejal de Urbanismo, Infraestructuras y Vivienda el 1 de abril de 2.014.
* Informe sobre el cumplimiento de la normativa higiénico – sanitaria de aplicación, de la Técnico municipal de Sanidad, de 19 de septiembre de 2.014.
* Informe del Técnico municipal de Medio Ambiente, sobre el cumplimiento de la normativa medioambiental de aplicación, de 20 de abril de 2.015.
* Informe sobre las instalaciones del local del Técnico municipal de Industrias, el 21 de mayo de 2.018.
* Informe sobre las obras pretendidas y las condiciones del local de la Arquitecta Técnica municipal de 21 de mayo de 2.0212.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, de 2 de diciembre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente Vista la propuesta de resolución PR/2024/8832 de 3 de diciembre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

#### Resolución:

**1º.-** Conceder a la licencia de obras de adecuación de local e implantación de la actividad de la actividad de peluquería canina y tienda de accesorios para mascotas, en la calle del Caño, nº. 7, de este término municipal, tramitada en expediente nº. **163/2014-02 (G-18338/2024).**

**2º.-** De cara a la obtención de la licencia de funcionamiento habrá de atenderse al cumplimiento de las siguientes medidas:

Del área higiénico-sanitaria

Deberá especificar el tipo de complementos alimenticios que se van a comercializar, en concreto aquellos considerados como complementos alimenticios medicamentosos, suplementos dietéticos vitamínicos, productos antiparasitarios u otros biocidas.

**3º.-** Para proceder al ejercicio de la actividad **será requisito indispensable obtener la**

**correspondiente licencia de funcionamiento**, que estará condicionada a la aportación, una vez ejecutadas las obras, de la siguiente documentación:

1. Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado por el titular de la licencia o persona física o jurídica que vaya a desarrollar la actividad.
2. Certificado del técnico competente, donde se haga constar que la obra e instalaciones de la actividad se han realizado bajo su dirección, ajustándose a la licencia de actividad y a la normativa que le sea de aplicación, haciendo referencia a lo dispuesto en el RD 314/2006, Código Técnico de la Edificación.
3. Plan de revisiones periódicas a realizar por la entidad competente designada por el titular de la actividad para los equipos de protección de incendios, ajustado a lo exigido en las condiciones de mantenimiento y uso por la normativa específica de aplicación.
4. Certificado de las instalaciones que por la legislación vigente deban estar diligenciadas por el órgano competente de la Comunidad de Madrid (boletín eléctrico, instalaciones de incendios, climatización, etc…).

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia urbanística de acondicionamiento para la segregación de una vivienda en dos viviendas, sita en Avenida \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid, de acuerdo con el Proyecto de Ejecución y Segregación redactado por el técnico colegiado núm. 3.777 Colegio Oficial de Arquitectos de Galicia. Expte. 16228/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 18 de enero de 2022, presenta D. J.M.C. con DNI \*\*\*9930\*\*, en representación de Manrique Abogados y Asesores, S.L.U., con CIF B 83.478.016, solicitud de licencia urbanística de obra, tramitada con número de expediente G-16228/2024 F-5

/2022-01, relativa a unas obras de acondicionamiento para la segregación de una vivienda en dos viviendas en Avenida \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, se emiten los siguientes informes técnicos y jurídicos en sentido favorable a su concesión: el **informe favorable** de fecha 22 de mayo de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; el **informe técnico favorable** de fecha 30 de mayo de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Marcos Torres Rodríguez, sobre la conformidad con la normativa urbanística aplicable, la integridad formal de la documentación técnica, la suficiencia del proyecto técnico y la habilitación de los proyectistas; el **informe favorable del técnico de medio ambiente**, D. Miguel Ángel Sánchez Mora, de fecha 4 de octubre de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Acuerdo de 18 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con los artículos 152 y 154 de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; los artículos 20, 21, 47 y Anexo I de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas de Madrid; los artículos 3.4.12 y 3.5.8 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Las Rozas de Madrid; y, por su ubicación, a las determinaciones urbanísticas de la Zona 1, de edificación en manzana cerrada; no estando incluida en el ámbito de suspensión de la realización de actuaciones urbanísticas que ordena el acuerdo de Pleno de fecha 21 de noviembre de 2024, de aprobación inicial del Plan General de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población la concesión de cualquier tipo de licencia, no habiéndose delegado esta competencia para esta tipología de actuación urbanística; y conforme a la Propuesta de Acuerdo presentada de la Concejal de Urbanismo

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9332 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. **Conceder licencia urbanística de acondicionamiento para la segregación de una vivienda en dos viviendas** presentada por D. J.M.C., con DNI \*\*\*9930\*\*, en representación de Manrique Abogados y Asesores S.L.U., con CIF B 83.478.016, **en Avenida \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid),** con Referencia Catastral \*\*\*\*501VK2862N01\*\*\*\*, bajo un presupuesto de ejecución material de 20.558,23 € a efectos tributarios, sin considerar Control de Calidad, Gestión de Residuos y Seguridad y Salud; y de acuerdo con el Proyecto de Ejecución y Segregación redactado por el técnico colegiado núm. 3.777 Colegio Oficial de Arquitectos de Galicia y resto de documentación técnica que consta en el expediente núm. G-16228/2024 F-2022/01LU/5, quedando incorporados como parte inseparable de esta licencia.

La actuación consiste en obras de acondicionamiento para segregación de una vivienda ubicada en planta primera de un bloque residencial, con zonas comunes en dos áreas independientes separadas físicamente para dos viviendas, con accesos independientes para cada una de ellas. Las obras consisten en cerrar dos huecos de paso que comunican ambas zonas mediante el desmontaje de las dos puertas existentes, la ejecución de un tabique en el hueco y trabajos de acabados. La

actual vivienda tiene una superficie construida de 290,47 m², de los que 226,47 m² son privativos y 64,00 m² pertenecen a zonas comunes; que se segrega en dos áreas independientes: una vivienda A1, de una superficie útil de 141,81 m²; y otra vivienda A2, con una superficie útil 84,66 m².

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**SEGUNDO**.- La efectividad de la licencia **se supedita al cumplimiento de las siguientes condiciones generales** establecidas en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, **así como las establecidas en los informes técnicos** que constan en el presente expediente.

#### Condiciones del Servicio de licencias y de afecciones a la vía pública

* Las obras **deberán iniciarse en el plazo de seis meses**. Para el inicio de la ejecución de las obras el interesado deberá presentar previamente comunicación que determine la fecha de inicio de la actuación y que incluya una declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado, junto con el resto de

*“documentación para el inicio de obras”*que recoge en el Anexo IV de la Ordenanza de

Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, en el que se incluya la acreditación del pago del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) y el depósito de las siguientes garantías:

· Garantía para la correcta gestión de residuos de construcción y demolición: **150 €.**

* Las obras **deberán quedar terminadas dentro de los tres años siguientes** a la fecha de notificación de la presente licencia. A la terminación de las obras y en todo caso antes de la presentación de la Declaración Responsable urbanística de primera ocupación deberán comunicar de forma fehaciente la finalización de estas a los efectos de que por los Servicios de Inspección se gire la correspondiente visita de inspección, de la que se levantará acta, a la que se refiere el artículo

192.1 de la Ley del Suelo de Madrid.

* La conformidad de la actuación respecto a las acometidas generales y afecciones públicas.
* Al tratarse de un proyecto de ejecución, una vez concedida la licencia no será necesario aportar Declaración Responsable con la documentación visada.
* Los accesos de vehículos a la obra se producirán por la Avd. \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, respetando la circulación de terceros, vehículos y de peatones, ajenos a la obra que puedan encontrarse en cualquier punto de su entorno.
* Una vez finalizada la obra el acceso peatonal y de vehículos a la parcela se producirá por la Avd. \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*.

#### Condiciones del Servicio de Medio Ambiente

* La efectividad de la licencia debe quedar condicionada a la presentación, por parte del

promotor, de un aval o fianza por importe de **ciento cincuenta euros (150 €)** para garantizar la

correcta gestión de los residuos de la construcción y demolición; tal y como establece el artículo 35 de la Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental y la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

* En este sentido se debe advertir al promotor del proyecto que, en caso de que no se acredite documentalmente que la gestión de los RCD se ha realizado correctamente, a través de certificado de gestor autorizado de acuerdo con los modelos que figuran en los Anejos II y II.1 de la Orden 2726

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, se procederá a la ejecución de la garantía por parte del Ayuntamiento, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse, conforme a lo establecido en el Anexo XV de la citada Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental, así como en el artículo 10 de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

**TERCERO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Toma de razón de transmisión de titularidad de licencia urbanística para construcción de 50 viviendas, 87 plazas de garaje para coches y 5 para motos, 50 trasteros, salas de coworking, gimnasio, gastroteca, cine y dos piscinas, en Parcela FR-1 de la Unidad de Actuación I-4 *“Ronda de la Plazuela”,* calle Tajo c/v Ronda de la Plazuela y c/v Avenida de la Constitución de Las Rozas de Madrid, aprobada por Acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 28 de julio de 2023. Expte. 14246/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 27 de marzo de 2024 presenta D. R.G.G., con DNI \*\*\*5985\*\*, en representación de AEDAS HOMES OPCO, S.L.U., con CIF B87588885; y BTS SERVICIOS INMOBILIARIOS JV1, S.L., con CIF B56493919, cambio de titularidad de licencia urbanística de obras, tramitada con número de expediente 182/2021-01, relativa a una transmisión de titularidad de licencia concedida por Acuerdo de Pleno de fecha 28 de julio de 2023, para la construcción de 50 viviendas, 87 plazas de garaje para coches y 5 para motos, 50 trasteros, salas de coworking, gimnasio, gastroteca, cine y dos piscinas, en Parcela FR-1 de la Unidad de Actuación I-4 *“Ronda de la Plazuela”* C/Tajo c/v Ronda de la Plazuela c/v Avenida de la Constitución de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, y previo **informe jurídico favorable** y Propuesta de Toma de Razón de 16 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con el artículo 8 de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas, el artículo 13.1 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, el artículo 10.2 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, el artículo 10.2 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, y el artículo

3.5.11 de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid.

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población y de acuerdo a la Propuesta de Toma de Razón presentada por la Concejal de Urbanismo

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9228 de 19 de diciembre de 2024

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

#### Resolución:

**PRIMERO**. **Tomar razón de la transmisión de la titularidad de la licencia urbanística 182/2021- 01, para la construcción de 50 viviendas,** 87 plazas de garaje para coches y 5 para motos, 50 trasteros, salas de coworking, gimnasio, gastroteca, cine y dos piscinas, en Parcela FR-1 de la Unidad de Actuación I-4 *“Ronda de la Plazuela”* C/Tajo c/v Ronda de la Plazuela c/v Avenida de la

Constitución de Las Rozas de Madrid (Madrid)**,** con Referencias Catastrales

\*\*\*\*901VK2852N00\*\*\*\* y otras, aprobada por Acuerdo de Junta de Gobierno Local núm.1043

/2023, de fecha 28 de julio de 2023.

El titular originario, D. R.G.G., con DNI \*\*\*5985\*\*, en representación de AEDAS HOMES OPCO, S.L.U., con CIF B87588885, ha trasmitido la titularidad al nuevo interesado y responsable, BTS SERVICIOS INMOBILIARIOS JV1, S.L., con CIF B56493919.

El cambio de titularidad se produce para **la misma actuación y en las mismas condiciones generales y especiales para las que se obtuvo el título habilitante**, subrogándose al nuevo titular las obligaciones derivadas del título urbanístico.

**SEGUNDO**.- **Comunicar a la Concejalía de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad**, el presente cambio de titularidad y la subrogación de las obligaciones medioambientales establecidas en las condiciones del título habilitante.

**TERCERO**.- **Comunicar al Órgano de Gestión Tributaria**, a los efectos oportunos.

**CUARTO**.- Advertir que la toma de razón se efectúa bajo la presunción de veracidad de las manifestaciones vertidas por el comunicante, de los datos que constan en la documentación presentada referidos al título habilitante conocido por este Ayuntamiento. Se le informa que esta toma de razón tiene un valor meramente declarativo de lo comunicado por su parte, con independencia de su inexactitud o falsedad, ya que en ningún caso esta toma en consideración le generará derechos que no tenga legalmente reconocidos a la fecha de la presentación de la referida comunicación.

En el supuesto que esta transmisión de la titularidad del título afecte a actuaciones urbanísticas en las que existan deficiencias urbanísticas o medioambientales pendientes de subsanar, se producirá subrogación del nuevo titular en las obligaciones de subsanar las deficiencias existentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia urbanística para la ejecución de una vivienda unifamiliar aislada, sita en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid, de acuerdo con el Proyecto Básico redactado por el técnico colegiado núm. 16205 COAM y 13310 COAATM. Expte. 9718/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 27 de febrero de 2024, presenta D. D.D.N., con DNI \*\*\*2792\*\*, en representación de D. D.C.A., con DNI \*\*\*6305\*\*, solicitud de licencia urbanística de obra, tramitada con número de expediente G-9718/2024 F-/-01, relativa a una ejecución de vivienda unifamiliar aislada en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, se emiten los siguientes informes técnicos y jurídicos en sentido favorable a su concesión: la **Resolución ZP-0283**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**/2024 de la Confederación Hidrográfica del Tajo,** de fecha 26 de julio de 2024, de autorización de la actuación en zona de policía; el **informe favorable del técnico de medio ambiente**, D. Miguel Ángel Sánchez Mora, de fecha 8 de agosto de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 14 de noviembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; el **informe técnico favorable** de fecha 18 de diciembre de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D.ª Balbina Jiménez López, sobre la conformidad con la normativa urbanística aplicable, la integridad formal de la documentación técnica, la suficiencia del proyecto técnico y la habilitación de los proyectistas; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Acuerdo de 23 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con los artículos 152 y 154 de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; los artículos 20, 21, 47 y Anexo I de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas de Madrid; los artículos 3.4.12 y 3.5.8 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Las Rozas de Madrid; y, por su ubicación, a las determinaciones urbanísticas de la Zona 3, en Grado 1º, del Área de Planeamiento Remitido PR-VIII-2, *“Monte Rozas"*; no estando incluida en el ámbito de suspensión de la realización de actuaciones urbanísticas que ordena el acuerdo de Pleno de fecha 21 de noviembre de 2024, de aprobación inicial del Plan General de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población la concesión de cualquier tipo de licencia, no habiéndose delegado esta competencia para esta tipología de actuación urbanística; y conforme a la Propuesta de Acuerdo presentada de la Concejal de Urbanismo

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9327 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. **Conceder licencia urbanística para la ejecución de una vivienda unifamiliar aislada** presentada por D. D.D.N., con DNI \*\*\*2792\*\*, en representación de D. D.C.A., con DNI \*\*\*6305\*\*, en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* de Las Rozas de Madrid (Madrid),con Referencia Catastral \*\*\*\*003VK2825N00\*\*\*\*, bajo un presupuesto de ejecución material de 713587,67 €, a efectos tributarios, sin considerar Control de Calidad, Gestión de Residuos y Seguridad y Salud; y de acuerdo con el Proyecto Básico redactado por el técnico colegiado núm. 16205 COAM y 13310 COAATM y resto de documentación técnica que consta en el expediente núm. G-9718/2024, quedando incorporados como parte inseparable de esta licencia.

La actuación consiste en una vivienda unifamiliar aislada, compuesta de 2 plantas sobre rasante y bajo cubierta, y una planta semisótano destinada a dormitorio de servicio, sala audiovisual, garaje, bodega, gimnasio e instalaciones. En la actuación se incluye la demolición de un *“cenador”.*

**SEGUNDO**.- **No se autoriza las actuaciones sobre el arbolado urbano** afectado por las obras en las condiciones establecidas de acuerdo con el informe de fecha 8 de agosto de 2024 del Técnico de Medio Ambiente, que se desplazan al presente acuerdo.

**TERCERO**.- La efectividad de la licencia **se supedita al cumplimiento de las siguientes condiciones generales** establecidas en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Declaraciones Responsables Urbanísticas, la **Resolución ZP-0283/2024 de la Confederación**

**Hidrográfica del Tajo, de fecha 26 de julio de 2024**, de autorización de la actuación en zona de

policía, **así como las establecidas en los informes técnicos** que constan en el presente

expediente:

#### Condiciones del Servicio de licencias y de afecciones a la vía pública.

* Las obras **deberán iniciarse en el plazo de seis meses**. Para el inicio de la ejecución de las obras el interesado deberá presentar previamente comunicación que determine la fecha de inicio de la actuación y que incluya una declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado, junto con el resto de

***“documentación para el inicio de obras”*** que recoge en el Anexo IV de la Ordenanza de

Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, en el que se incluya la acreditación del pago del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) y el depósito de las siguientes garantías:

· Garantía para la correcta gestión de residuos de construcción y demolición: **9.200 €.**

* Las obras **deberán quedar terminadas dentro de los tres años siguientes** a la fecha de notificación de la presente licencia. A la terminación de las obras y en todo caso antes de la presentación de la Declaración Responsable urbanística de primera ocupación deberán comunicar de forma fehaciente la finalización de estas a los efectos de que por los Servicios de Inspección se gire la correspondiente visita de inspección, de la que se levantará acta, a la que se refiere el artículo

192.1 de la Ley del Suelo de Madrid.

* De acuerdo con el artículo 15 de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, durante la ejecución de la actuación el propietario deberá materializar los terrenos exteriores a la alineación que han sido formalizados previamente. En todo caso, será objeto de acreditación en la presentación de la declaración responsable de primera ocupación y será condición para el despliegue de su eficacia.
* Para el inicio de las obras una vez obtenida la licencia conforme a un proyecto básico, será suficiente con la presentación por el interesado de la declaración responsable en la que se manifieste que se presenta proyecto de ejecución en el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y de que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado. Y la presentación del Proyecto de Ejecución.
* Si bien el Estudio Básico de Seguridad y Salud del proyecto no dispone el montaje de una grúa para la realización de las obras, en caso de resultar finamente necesario, con carácter previo a su instalación deberá obtener la pertinencia licencia urbanística municipal aportando los documentos preceptivos que garanticen su funcionamiento con seguridad.
* El acabado exterior de la edificación tenderá a aminorar el impacto visual de las mismas en el entorno, debiendo emplearse tonalidades acordes con el entorno en que se ubican y tratamientos adecuados, tendentes a evitar brillos o reflejos.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Durante la ejecución de las obras se velará por el estricto cumplimiento de las áreas de movimiento, rasantes y relación de colindancia entre parcelas, respetando la relación entre la topografía del terreno y los viales.
* Deberá procurarse la adecuada protección de la vía pública tomando las correspondientes medidas de seguridad, señalización y limpieza, con objeto de evitar perjuicios a terceros.
* El vallado de la obra deberá afectar la mínima superficie de la vía pública, y producirá el menor impacto sobre el tráfico diario normal de vehículos y personas.
* De conformidad con la *“Ordenanza Municipal sobre Protección de los espacios públicos en relación con su limpieza y de la gestión de residuos”,* en todo momento se mantendrá limpia la calzada de todo aquel material procedente de las obras, barro, etc…, que pueda ser desperdigado por los camiones.
* En ningún caso se permitirá la modificación de la rasante natural de la parcela en la superficie de retranqueo o separación a linderos si ello supone superar la cota de la rasante natural del terreno colindante.
* Con carácter previo a la utilización de las edificaciones deberá presentar Declaración Responsable de Primera Ocupación que deberá acompañarse de toda la documentación necesaria.
* Junto a la Declaración responsable de Primera Ocupación o, en su defecto, en el plazo de dos meses desde el día siguiente a la fecha de finalización de las obras que refleje el Certificado Final de Obra, debe presentar el modelo 902 de nueva construcción, ampliación, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles.
* De conformidad con lo dispuesto en el Art.7.c) de la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, en los nuevos aparcamientos en superficie se plantará un árbol, preferentemente de hoja caduca, por cada plaza de estacionamiento proyectada. Además, las nuevas plantaciones dispondrán de sistemas de riego eficiente que favorezcan el ahorro de agua.
* Los troncos de los ejemplares arbóreos, públicos o privados, que puedan verse afectados por las obras, quedarán protegidos durante el transcurso de las mismas de las operaciones de las obras o paso de vehículos, en una altura no inferior a los 3 metros desde el suelo, por un adecuado recubrimiento rígido que impida su lesión o deterioro. Estas protecciones se retirarán una vez terminada la obra (artículo 14 OZV).
* Las obras realizadas en la vía pública, tales como zanjas, construcción de bordillos y, en general, las derivadas de la realización de redes de servicio, se realizarán de manera que ocasionen los menores daños posibles a las plantaciones de la vía pública (artículo 12 OZV).
* Cuando se abran hoyos o zanjas próximas a las plantaciones de arbolado en la vía pública, la excavación no deberá aproximarse al pie del mismo más de una distancia igual a 5 veces el diámetro del árbol a la altura de 1 metro y, en cualquier caso, esta distancia será siempre superior a 0,5 metros (artículo 15 OZV).
* No podrán cubrirse ni edificar sobre las plazas de aparcamiento que se encuentra en la banda de retranqueo.
* Se advierte que según la delimitación catastral se está ocupando parte de los terrenos de titularidad pública municipal, dichas alineaciones han sido concretadas en el documento de Alineación Oficial o Tira de Cuerda. El cerramiento de parcela debe ajustarse al plano de alineación oficial (grafiado en el plano A-16 presentado, donde se indica la zona de materialización de la cesión). Se realizará la materialización de la cesión oportuna conforme al plano A-16 presentado en fecha 14 de noviembre de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Se demolerá una edificación existente denominada como cenador que no guarda los retranqueos establecidos en la ordenanza de aplicación.
* Se deben establecer 8 plazas de aparcamiento, de acuerdo con el artículo 4.3.7. del PGOU.
* Se realizará la obra teniendo en cuenta la autorización Administrativa del organismo de cuenca correspondiente, en este caso, Confederación Hidrográfica del Tajo.

#### Condiciones en materia de afecciones a la vía pública

* Se informa que el peticionario deberá entregar la **conformidad técnica del CYII 15 días antes de comenzar las obras**. Con carácter previo a la solicitud de la licencia de primera ocupación se entregará el documento de aceptación por parte de CYII de las acometidas de saneamiento realizadas.
* Se informa que previamente a la solicitud de la licencia de primera ocupación, el interesado **deberá legalizar el vado para el acceso de vehículos**. El interesado deberá aportar la documentación acreditativa de tener legalizado el vado para poder dar acceso a los vehículos por la acera o zona de dominio público con antelación a la primera ocupación.
* Según la Ordenanza fiscal nº12 que regula la tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y reservas de vía pública *“el hecho imponible de la tasa por aprovechamiento especial tiene lugar por la entrada de vehículos o carruajes desde el dominio público directamente a través de garajes o indirectamente a través de las aceras o de viarios particulares.”* [artículo 2 e)].
* La necesidad del paso de vehículos a través de la acera viene dada por las Normas Urbanísticas del PGOU de Las Rozas de Madrid que en su artículo 10.3.10 Condiciones particulares de la Ordenanza: vivienda unifamiliar, que es la correspondiente a la finca objeto del informe, obliga a la dotación de al menos una plaza de aparcamiento por unidad de vivienda dentro de la parcela y, por tanto, será necesario atravesar la acera del viario público para acceder a ella con los vehículos.
* Por todo lo expuesto, y dada la existencia de un acceso de vehículos a través de la acera de una calle pública municipal hasta la finca, el vado debe legalizarse.

#### Condiciones del Servicio de Medio Ambiente.

* La efectividad de la licencia debe quedar condicionada a la presentación, por parte del promotor, de un aval o fianza por importe de **nueve mil doscientos euros (9.200 €)** para garantizar la correcta gestión de los residuos de la construcción y demolición; tal y como establece el artículo 35 de la Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental y la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.
* En este sentido se debe advertir al promotor del proyecto que, en caso de que no se acredite documentalmente que la gestión de los RCD se ha realizado correctamente, a través de certificado

de gestor autorizado de acuerdo con los modelos que figuran en los Anejos II y II.1 de la Orden 2726

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, se procederá a la ejecución de la garantía por parte del Ayuntamiento, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse, conforme a lo establecido en el Anexo XV de la citada Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental, así como en el artículo 10 de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

* En la parcela existe arbolado. **En ningún caso la Licencia que se conceda amparará la tala o derribo de ningún árbol**. En caso de que se produzca la tala o daño del mismo, se aplicará el régimen sancionador previsto en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid.
* Con el objeto de informar a la Policía Local, en el ejercicio de sus funciones de vigilancia de la legalidad, se pone en su conocimiento que en la parcela distintos ejemplares arbóreos. La Licencia de obra **NO autoriza la tala de ningún árbol de la parcela**.

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia urbanística para ejecución de piscina de obra en vivienda unifamiliar, sita en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid, y de acuerdo con el Proyecto de Ejecución redactado por el técnico colegiado núm. 20.968 del COA de Madrid. Expte. 9523/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 23 de enero de 2023, presenta D. M.R.L., con DNI \*\*\*2106\*\*, en representación de D. C.G.V., con DNI \*\*\*4042\*\*, solicitud de licencia urbanística de obra, tramitada con número de expediente G-9523/2024 F-8/2023-01, relativa a una ejecución de piscina de obra en vivienda unifamiliar en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, se emiten los siguientes informes técnicos y jurídicos en sentido favorable a su concesión: el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, D. Miguel Ángel Sánchez Mora, de fecha 25 de marzo de 2024 respecto a la normativa aplicable medio ambiental; el **informe técnico favorable** de fecha 24 de octubre de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez González, sobre la conformidad con la normativa urbanística aplicable, la integridad formal de la documentación técnica, la suficiencia del proyecto técnico y la habilitación de los proyectistas; y finalmente, el **informe**

**jurídico favorable** y Propuesta de Acuerdo de 18 de diciembre de 2024 del Técnico de

Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

De acuerdo con los artículos 152 y 154 de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 47 de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas de Madrid; los artículos 3.4.13, 3.4.14 y 3.5.8 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Las Rozas de Madrid; por su ubicación, a las determinaciones

urbanísticas de la Ordenanza Zonal 3, en Grado 2º, de Vivienda Unifamiliar y Área de Planeamiento Remitido PR-VII-3 - *“La Chopera”*; y no estando incluida en el ámbito de suspensión de la realización de actuaciones urbanísticas que ordena el acuerdo de Pleno de fecha 21 de noviembre de 2024, de aprobación inicial del Plan General de Las Rozas de Madrid (Madrid).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población la concesión de cualquier tipo de licencia; y conforme a la Propuesta de Acuerdo presentada de la Concejal de Urbanismo

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9245 de 19 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. **Conceder licencia urbanística para ejecución de piscina de obra en vivienda unifamiliar** presentada por D. M.R.L., con DNI \*\*\*2106\*\*, en representación de D. C.G.V., con DNI \*\*\*4042\*\* , en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid),con Referencia Catastral \*\*\*\*512VK2834N00\*\*\*\*, bajo un presupuesto de ejecución material de 9.582,3 € a efectos tributarios, sin considerar Control de Calidad, Gestión de Residuos y Seguridad y Salud; y de acuerdo con el Proyecto de Ejecución redactado por el técnico colegiado núm. 20.968 del COA de Madrid y documentación técnica que consta en el expediente núm. G-9523/2024 F-2023/01LU/8.

**SEGUNDO**.- **No se autoriza las actuaciones sobre el arbolado urbano** afectado por las obras en las condiciones establecidas de acuerdo con el informe de fecha 25 de marzo de 2024 del Técnico de Medio Ambiente.

**TERCERO**.- La efectividad de la licencia **se supedita al cumplimiento de las siguientes condiciones generales** establecidas en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, **así como las establecidas en los informes técnicos** que constan en el presente expediente.

#### Condiciones del Servicio de licencias y de afecciones a la vía pública

* Las obras **deberán iniciarse en el plazo de seis meses**. Para el inicio de la ejecución de las obras el interesado deberá presentar previamente comunicación que determine la fecha de inicio de la actuación y que incluya una declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado, junto con el resto de *“documentación para el inicio de obras”* que recoge en el Anexo IV de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas.
* Las obras **deberán quedar terminadas dentro de los tres años siguientes** a la fecha de notificación de la presente licencia. A la terminación de las obras y en todo caso antes de la presentación de la Declaración Responsable urbanística de primera ocupación deberán comunicar de forma fehaciente la finalización de estas a los efectos de que por los Servicios de Inspección se gire la correspondiente visita de inspección, de la que se levantará acta, a la que se refiere el artículo

192.1 de la Ley del Suelo de Madrid.

* **En ningún caso se permitirá la modificación de la rasante natural** de la parcela en la

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

superficie de retranqueo o separación a linderos si ello supone superar la cota de la rasante natural del terreno colindante.

* **Se informa que en ningún caso se podrá conectar el saneamiento de aguas residuales a la red de pluviales**, esta circunstancia produciría vertidos prohibidos a los cauces públicos, lo que constituye un delito medioambiental.
* Una vez **concluidas las obras**, para proceder al uso efectivo de las mismas será requisito indispensable la aportación de la siguiente la documentación:
* Certificado final de obra suscrito por el director de estas.
* Fotografías en color de la piscina y de su entorno.
* Cuando la potencia eléctrica de la piscina supere los 10 kW, boletín de la instalación eléctrica de la piscina diligenciado por Organismo competente.
* Copia del impreso oficial que justifique la presentación de la correspondiente modificación catastral.
* El propietario de los terrenos **ejecutará a su cargo las acometidas a las redes generales de servicios**, así como la complementación de pavimentación y las prolongaciones de dichas redes que se precisen hasta las alineaciones oficiales, según la normativa, exigencias y prescripciones de la respectiva compañía suministradora u Organismo competente, de acuerdo con la vigente ley del suelo. Cualquier modificación de las instalaciones existentes o ejecución de nuevas acometidas que se solicite por parte de las compañías de servicios requerirá previamente a su ejecución su aprobación por parte de este ayuntamiento. En ningún caso se producirán servidumbres en parcelas privadas.
* El peticionario comunicará a este servicio fehacientemente, con **antelación mínima de 15 días el inicio de las obras**, replanteándose previamente un único acceso a las obras con rampa hormigonada, en caso de necesitarse, requiriendo el mismo la conformidad previa de los Servicios Técnicos, convenientemente señalizado y balizado.
* Deberán adoptarse las medidas necesarias para **evitar que se ensucie la vía pública, debiendo procederse a la limpieza de la parte afectada de la misma con la frecuencia adecuada (mínimo dos veces por semana),** así como a la retirada de los materiales residuales resultantes. La autoridad municipal competente podrá requerir al responsable para que efectúe las acciones de limpieza correspondientes. En caso de incumplimiento del requerimiento señalado, se podrá proceder a la suspensión de la actividad que origínela suciedad y, cuando las circunstancias así lo requieran o por razones de interés general, el Ayuntamiento podrá ejecutar subsidiariamente los trabajos de limpieza, imputando el coste de los servicios prestados a los responsables, sin perjuicio de las sanciones que correspondan.
* Queda **expresamente prohibido, salvo autorización expresa, la implantación fuera de los límites de la parcela de materiales de obra**, elementos que requieran fijación u obras de fábrica, tales como grúas, maquinaria, casetas de obra y carteles. Las acometidas provisionales de las casetas de obra se preverán desde las acometidas existentes para la parcela en la urbanización.
* Durante las obras **no podrá interrumpirse ni el itinerario peatonal ni el tráfico rodado con ninguna clase de efectos**, materiales ni andamios. Deberán adoptarse las medidas convenientes para la seguridad de los trabajadores y de los transeúntes, y cumplir estrictamente los requisitos de las Leyes en vigor y concretamente con lo establecido en el capítulo X de la Orden TMA/851/2021, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados. Si se estima necesario el cierre total o parcial de una calle al tráfico, deberá obtenerse, con carácter previo, autorización de Servicios a la Ciudad.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Deberá **garantizarse durante la ejecución de la obra la estabilidad de las aceras y bordillos** de forma que no se provoquen descalces en los mismos como consecuencia de los vaciados de las fincas.
* El **desagüe de la piscina**, junto con la evacuación de aguas de la ducha, se conectará a la red de fecales existente en la vivienda.
* A **la finalización de la obra aportará fotos** para la comprobación de la correcta ejecución y de la no afección al acerado exterior durante su ejecución.

### AVALES

* Para garantizar la debida restitución de posibles deterioros causados durante la edificación en pavimentación y servicios exteriores a la actuación, proponemos la **exigencia de un aval al promotor del proyecto por un importe de 600 €**, que deberá presentar antes del comienzo de las obras.
* Este aval podrá ser ejecutado tan pronto como se constate por parte de los servicios de inspección municipales la producción de un daño en cualquiera de los elementos de la red viaria titularidad de este Ayuntamiento.

#### Condiciones del Servicio de Medio Ambiente

* La efectividad de la licencia debe quedar condicionada a la presentación, por parte del promotor, de un **aval o fianza por importe de 160,00 €, para garantizar la correcta gestión de los residuos de la construcción y demolición**; tal y como establece el artículo 35 de la Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental y la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.
* En este sentido se debe advertir al promotor del proyecto que, en caso de que no se acredite documentalmente que la gestión de los RCD se ha realizado correctamente, a través de certificado de gestor autorizado de acuerdo con los modelos que figuran en los Anejos II y II.1 de la Orden 2726

/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, se procederá a la ejecución de la garantía por parte del Ayuntamiento, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse, conforme a lo establecido en el Anexo XV de la citada Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental, así como en el artículo 10 de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

* En la parcela existe arbolado. En ningún caso la Licencia que se conceda amparará la tala o derribo de ningún árbol. En caso de que se produzca la tala o daño del mismo, se aplicará el régimen sancionador previsto en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* Con el objeto de informar a la Policía Local, en el ejercicio de sus funciones de vigilancia de la legalidad, se pone en su conocimiento que en la parcela distintos ejemplares arbóreos. **La Licencia de obra NO autoriza la tala de ningún árbol de la parcela.**

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística, relativa a cinco viviendas adosadas, con piscina y pista de pádel en parcela mancomunada, sita en calle María Guerrero núm. 27 (Parcela 9ª del Sector V-3 *“El Montecillo”*), de Las Rozas de Madrid. Expte. 2048/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 3 de junio de 2021 presenta D. P.J.A.C., en representación de Los Altos del Montecillo Soc. Cop. Madrileña, Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente G- 2048/2024 F- 2021/07PO/21 relativa a la construcción de cinco viviendas adosadas, con piscina y pista de pádel en parcela mancomunada en calle María Guerrero núm. 27 (Parcela 9ª del Sector V-3 *“El Montecillo”*), de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 42/2015-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 28 de junio de 2021, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; **el informe técnico favorable** de fecha 5 de junio de 2023, de la Arquitecta Técnico Municipal, D.ª Silvia Romera Pérez, Adjunta a la Dirección General de Urbanismo, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 15 de marzo de 2022; el **informe técnico favorable** del Técnico de Sanidad Municipal, de fecha 24 de enero de 2024, D. Javier Gavela Sánchez, donde se concluye que cumplimiento de la normativa en materia de protección de salud pública y de las condiciones higiénico-sanitarias de la piscina de uso público el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 12 de febrero de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 2 de diciembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 23 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9

/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por

Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9318 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera**

**ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. Pablo Julián Alonso

Carpintero, en representación de Los Altos del Montecillo Soc. Cop. Madrileña, que se ha tramitado con número de expediente G- 2048/2024 F- 2021/07PO/21, relativa a cinco viviendas adosadas, con piscina y pista de pádel en parcela mancomunada en calle María Guerrero núm. 27 (Parcela 9ª del Sector V-3 *“El Montecillo”*), de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*\*327VK2854S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 42/2015-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 1.328.982,98 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- El titular deberá cumplir durante su **funcionamiento de la piscina de uso colectivo**, las siguientes condiciones para la apertura anual:

VIGILANCIA Y CONTROL: En toda piscina de uso colectivo, habrá una persona técnicamente capacitada o Empresa, responsable del correcto funcionamiento de las instalaciones y el agua.

CONTROL VECTORIAL. El control vectorial se llevara a cabo por empresa inscrita en el Registro Oficial de Empresas de Servicios Biocidas (ROESB), que emitirá los correspondientes documentos de diagnóstico de situación y certificado de control de plagas según norma UNE 171210:2008.

PROTECCIÓN DEL VASO. Durante las épocas en que la piscina no esté en funcionamiento, el vaso deberá estar cubierto o vallado mediante algún procedimiento eficaz que impida su deterioro, así como la caída en él de personas o animales.

NORMAS DE RÉGIMEN INTERNO Y AFORO: Todas las piscinas tendrán expuestas en la entrada de las instalaciones de baño:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

* normas de régimen interno, de obligado cumplimiento que deberán recoger al menos los requisitos que figuran en el art 35 de del Decreto 80/1998.
* cartel de aforo máximo del vaso, para cuyo cálculo se empleará la proporción de un bañista por cada 2 m2 de lámina de agua.

CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA DE BAÑO. El titular de la piscina deberá controlar al menos los parámetros establecidos en normativa con la siguiente periodicidad:

* Inicial, antes de la apertura anual, análisis laboratorial parámetros de Anexo II del Decreto 80

/1998 de 14 de mayo y Anexo I del RD 742/2013, por el que se establecen los criterios técnico- sanitarios de las piscinas.

* Mensual, análisis laboratorial, parámetros de Anexo I del RD 742/2013, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.
* Diario, análisis rutinario, parámetros de anexo III del RD 742/2013, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas.

**TERCERO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**CUARTO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal del importe del presupuesto sobre el que se proyectó la licencia urbanística de obras y del coste definitivo de la actuación, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad, salud y gestión de residuos, a los efectos que procedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto del expediente de licencia de obras 42/2015-01: | 1.047.975,68 €. |
| Coste definitivo de la actuación: | 1.328.982,98 €. |

**QUINTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalizar el procedimiento de comprobación declarando la conformidad de la primera ocupación, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina, sita en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid. Expte. 2540/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 25 de julio de 2023 presenta D. J.A.C.F., con DNI \*\*\*1232\*\*, en representación de INVERSIONES JOPEAL, S.L., con CIF B10459808 Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente G- 2540/2024 F- 2023/07PO/11, relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 94/2006-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 28 de septiembre de 2023, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; **el informe técnico favorable** de fecha 21 de noviembre de 2023, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Marcos Torres Rodríguez, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 9 de noviembre de 2023; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 10 de julio de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe favorable** de fecha 20 de diciembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 23 de diciembre de 2024 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9308 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. J.A.C., con DNI \*\*\*1232\*\*, en representación de INVERSIONES JOPEAL S.L., con CIF B10459808, que se ha tramitado con número de expediente G- 2540/2024 F- 2023/07PO/11, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de Las Rozas de Madrid (Madrid), con Referencia Catastral \*\*\*\*033VK2839S00\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística de obras 94/2006-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 273.837,00 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**TERCERO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal del importe del presupuesto sobre el que se proyectó la licencia urbanística de obras y del coste definitivo de la actuación, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad, salud y gestión de residuos, a los efectos que procedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto del expediente de licencia de obras 94/2006-01: | 247.510,00 €. |
| Coste definitivo de la actuación: | 273.837,00 €. |

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de caducidad y archivo del expediente de la reclamación de Responsabilidad Patrimonial presentada por Acometidas Europa, S.L., en representación de D. A.G.J. Expte. 52457/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la reclamación de responsabilidad patrimonial, registrada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con nº 2024-E-RE-31510 el pasado día 15 de octubre de 2024, presentada por **Acometidas Europa, S.L.**, con CIF B83859058, actuando en representación de D. A.G.J., con DNI \*\*\*2529\*\* comunicando: “(…) *daños ocasionados en la red de saneamiento de la propiedad ubicada en la calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, Las Rozas, debidos al enraizamiento severo de un árbol propiedad del Ayuntamiento, que han ocasionado roturas y obstrucciones en el colector.”*

### HECHOS:

VISTA la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y de conformidad con los siguientes:

### FUNDAMENTOS DE DERECHO:

**PRIMERO**. - Según se desprende de la documentación aportada, concretamente del documento nombrado *“FACTURA C147-23”,* los trabajos realizados por los daños reclamados se efectuaron durante los días 29 de abril de 2023 y 1 de mayo de 2023. Asimismo, se aporta documento Excel en el que se describen dichos trabajos indicándose *“vaciado de instalación”* y *“desatasco de tubería cloacal y vaciado de instalación”,* quedando acreditado que los daños se producen el 29 de abril de 2023 por lo que, en aplicación del artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: “*1. Los interesados sólo podrán solicitar el inicio de un procedimiento de responsabilidad patrimonial, cuando no haya prescrito su derecho a reclamar. El derecho a reclamar prescribirá al año de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo. En caso de daños de carácter físico o psíquico a las personas, el plazo empezará a computarse desde la curación o la determinación del alcance de las secuelas.”*, ha prescrito el derecho a reclamar.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

En virtud de cuanto antecede y de los razonamientos y fundamentos jurídicos expuestos, se propone que por la Junta de Gobierno Local se acuerde:

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9270 de 20 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

**1º.- Declarar la caducidad** de la reclamación presentada por **Acometidas Europa, S.L.,** con CIF B83859058, actuando en representación de **D. A.G.J.**, con DNI \*\*\*2529\*\*, y proceder al archivo del expediente.

**2º.- Notificar el Acuerdo** a las personas interesadas, indicando los recursos que contra el mismo procede interponer.

#### Documentos anexos:

 Anexo 1. 20241219\_FACTURA C147-23.

 Anexo 2. Relación de facturas pagadas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desestimación de la reclamación de Responsabilidad Patrimonial formulada por Avanzada Solar, S.L. Expte. 10887/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

En virtud de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, se eleva la siguiente PROPUESTA DE RESOLUCIÓN a la Junta de Gobierno Local, para su consideración como órgano competente para resolver el procedimiento por delegación del Alcalde- Presidente según Decreto nº 4250, de 9 de octubre de 2023, de conformidad con los artículos 20, 123, 124, 126 y 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local y 109 y siguientes del Reglamento Orgánico de Administración y Gobierno del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

### HECHOS

**PRIMERO**. - Tiene entrada en el Registro General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid escrito presentado por **Ingeniería Avanzada Solar, S.L.**, con fecha de registro de entrada 26 de junio de 2023 y número 18898, por los supuestos daños sufridos debido al retraso en el otorgamiento de la licencia de obra solicitada el día 21 de mayo de 2021 para la construcción de una nave comercial sin uso específico dando lugar al Expediente nº 95/2021-01.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Conforme se indica en el escrito iniciador del expediente, el único objeto del escrito es la interrupción de la prescripción de las acciones que corresponden a esa mercantil, cuyo importe se determinará en el momento en el que el perjuicio sufrido sea evaluado económicamente.

Es de señalar que no aportan otra documentación al escrito de solicitud de indemnización por responsabilidad patrimonial de esta Administración.

**SEGUNDO**.- Con fecha 22 de marzo de 2024 y con nº de registro 2024-E-RE-7784, presenta nuevo escrito para la interrupción de la posible prescripción de las acciones que corresponden a esa mercantil, cuyo importe se determinará en el momento en el que el perjuicio sufrido sea evaluado económicamente, no aportando más documentación.

**TERCERO**.- Con fecha 10 de mayo de 2024, el Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas dicta resolución por la que se requiere a Ingeniería Avanzada Solar S.L. la siguiente documentación:

I.- Deberá indicar en el escrito de reclamación, la cuantía económica de la indemnización que solicita. II.- Deberá aportar original o copia compulsada de la siguiente documentación:

* Acreditación de la representación por parte de la reclamante, en los términos del artículo 5 y 6 de la LPAC.
* Declaración jurada de si se ha recibido o no indemnización (por ejemplo, por compañía aseguradora) por los mismos hechos y, en su caso, la cuantía.
* Declaración jurada de si se ha iniciado o no otro tipo de reclamación por los mismos hechos.

**CUARTO**.- Con fecha 24 de mayo de 2024, Ingeniería Avanzada Solar, S.L., presenta la acreditación de la representación de la reclamante, la declaración jurada solicitada, así como la valoración de la indemnización en la cantidad de 156.750,00 €, sin acompañar documentación justificativa de la citada suma.

**QUINTO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 10 de julio de 2024, se admite a trámite la reclamación de responsabilidad patrimonial interpuesta por el interesado y se procede a la designación del Instructor del procedimiento de responsabilidad patrimonial.

### LEGISLACIÓN APLICABLE

1º.- En cuanto al fondo,

-Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local (LRBRL).

-Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (ROF).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**Primero**.- De acuerdo con la legislación anteriormente indicada, los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.
4. Que no exista fuerza mayor definida en los términos señalados por el Tribunal Supremo como *“aquellos hechos que, aun siendo previsibles, sean sin embargo inevitables, insuperables e irresistibles, siempre que la causa que los motiva sea independiente y extraña a la voluntad del sujeto obligado”.*

**Segundo**.- El reclamante considera que se ha producido retraso en la tramitación de la licencia de obra para la construcción de una nave comercial sin uso específico y que dio lugar al expediente nº 95/2021-01.

Examinado el citado expediente se comprueban los siguientes hitos:

21/5/2021: Presentación de la solicitud de licencia de obra por Ingeniería Avanzada Solar, S.L.

4/10/2021: Requerimiento de la Arquitecto Municipal para la subsanación de un total de 68 errores o falta de documentación necesaria y preceptiva para la resolución del expediente tramitado.

25/10/2021: Primer escrito de presentación de subsanaciones (no contesta la totalidad de las solicitadas).

23/11/2021: Nuevo escrito de presentación de subsanaciones.

24/01/2022: Presentación de declaración responsable de actividad con obras -actividad nº 1. 25/01/2022: Nueva aportación de documentación.

21/03/2022: Requerimiento de subsanación de documentación por estar incompleta la presentada. 4/04/2022: Presentación de documentación por Ingeniería Avanzada Solar, S.L.

11/05/2022: Informe municipal medioambiental en el que se requiere la acreditación del lugar de plantación de los 43 árboles que procede plantar.

23/06/2022: Informe y requerimiento de subsanación en materia de protección contra incendios.

8/07/2022: Presentación de documentación por Ingeniería Avanzada Solar, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

3/10/2022: Requerimiento en materia de sanidad relacionado con la actividad a desarrollar. 7/10/2022: Presentación de documentación por Ingeniería Avanzada Solar, S.L.

24/10/2022: Informe favorable del área de Sanidad del Ayuntamiento.

24/10/2022: Informe técnico favorable de la Arquitecto Municipal a la solicitud de licencia. 11/11/2022: Requerimiento del departamento de Vías Públicas.

28/11/2022: Presentación de documentación por Ingeniería Avanzada Solar, S.L.

12/01/2023: Nuevo requerimiento del departamento de Vías Públicas por estar incompleta la documentación presentada.

27/01/2023: Presentación de documentación por Ingeniería Avanzada Solar, S.L. 10/03/2023: Acuerdo de la Junta de Gobierno Local otorgando la licencia de obras solicitada.

Del *iter* procedimental anteriormente detallado se comprueba, con claridad, que no consta inactividad municipal alguna, ni negligencia de la Administración municipal. Al contrario, el retraso alegado por Ingeniería Avanzada Solar, S.L., solo es imputable a la reclamante; baste comprobar que el primer requerimiento efectuado por el Ayuntamiento (4/10/2021) incluye un total de 68 subsanaciones a efectuar por Ingeniería Avanzada Solar, S.L., como consecuencia de la insuficiencia técnica del proyecto presentado.

En dicho requerimiento, entre otras muchas, se incluyen las siguientes subsanaciones:

- Dado que las obras están en zona de afección de dirección General de Carreteras de la CAM, el solicitante deberá aportar informe favorable del organismo mencionado.

# Separata justificativa del cumplimiento de las Condiciones generales de seguridad en los lugares de trabajo Real Decreto 486/1997, de 14 de abril.

# Planos de alzados de las cuatro fachadas del edificio. No se aportan la totalidad de los alzados.

# Las secciones reflejan huecos en una segunda planta, si bien estos no se reflejan ni en los alzados ni se aprecia forjado ni elementos de comunicación vertical alguna.

# Secciones del terreno de lindero a lindero, o a calle, por planos coincidentes con los de las fachadas, con cotas de nivel y referencias acotadas a viales y parcelas.

# Las secciones deberán reflejar suficiente información como para que se entienda y defina la propuesta.

# Deberá señalar cual es la entrada principal, y cuales las secundarias y a que responden los accesos practicados en el edificio. Los edificios tendrán una puerta de entrada desde el espacio exterior, cuya anchura no será inferior a 1,30 m, con una altura que será mayor o igual a 211 centímetros (artículo 5.9.4), deberá distinguirse claramente de cualquier otro hueco practicable de la misma planta.

# Deberá respetar los elementos de cerramiento o vegetación existente en parcelas colindantes evitando cualquier afección, analizando además la transición de las rasantes entre la parcela con la vía pública, y entre la parcela con las propiedades colindantes. 5.11.19.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

# Deberá definir a que categoría comercial se destinará el edificio, dentro de las definiciones del artículo 4.2.5 del PGOU. 1º Local comercial: cuando la actividad comercial tiene lugar en un establecimiento independiente, de dimensión no superior a 500 m2 de superficie de venta. 2º Agrupación comercial: cuando en un mismo espacio se integran varias firmas comerciales con acceso e instalaciones comunes, en forma de galerías, centros y complejos comerciales, sin limitación de superficie, excepto en relación con la superficie dedicada a alimentación, que no superará los 2.500 m2. O 3º Grandes superficies comerciales: cuando la actividad comercial tiene lugar en establecimientos que operan bajo una sola firma comercial.

- Deberá justificar la evacuación adecuada de aguas pluviales (art. 5.8.15). Dibujar en el plano de cubierta la recogida de aguas pluviales así como la conexión d a la red general de alcantarillado. Dibujar en el plano de planta baja el desagüe del patio y su conexión a la red de alcantarillado.

-Justificar la dotación de aseos según normativa. (1/200 m 2) (Articulo 4.3.12 del Plan General de Ordenación Urbana). Los locales destinados al comercio dispondrán de los siguientes servicios sanitarios: hasta doscientos (200) metros cuadrados, un retrete y un lavabo; por cada doscientos

(200) metros cuadrados adicionales o fracción superior a cien (100) se aumentarán un retrete y un lavabo, separándose, en este caso, para cada uno de los sexos.

En resumen, el grado de definición del proyecto era bastante deficiente.

**Tercero**.- Además de ello, en el expediente se puede comprobar que, al contrario de lo manifestado por el reclamante, ninguno de los requerimientos efectuados era superfluo o repetitivo. Prueba de ello es que el reclamante en ningún momento hizo dicha manifestación o indicación de que la documentación solicitada ya estuviera presentada o bien que no correspondiera su exigencia.

**Cuarto**.- Tampoco consta justificación alguna del importe solicitado en concepto de indemnización (156.750,00 €), por lo que su adecuación o no es de imposible acreditación, más allá de que ningún perjuicio imputable al Ayuntamiento se le ha causado al reclamante.

Y llegados a este punto cabe reseñar que en el expediente tramitado consta la declaración de inicio de las obras amparadas por la licencia concedida, siendo la fecha de inicio de las obras el día 28 de agosto de 2024, es decir, 17 meses y 18 días con posterioridad al otorgamiento de la licencia, lapso de tiempo, en ningún caso imputable al Ayuntamiento, siendo ocioso decir que sin la construcción de la edificación ningún arrendamiento puede efectuar el reclamante, por lo que referir el daño causado al retraso en el arrendamiento de la construcción para su exigencia al Ayuntamiento es, de todo punto, inaceptable, toda vez que el retraso producido es, única y exclusivamente, imputable al reclamante ya que concedida la licencia de obra ha dejado transcurrir prácticamente año y medio para comenzar las obras.

**Quinto**.- Por tanto, del expediente instruido y de los informes obrantes en el mismo, no se desprende que se hayan producido los daños por el funcionamiento normal o anormal de esta Administración.

El órgano competente para la resolución del expediente es la Junta de Gobierno Local por delegación del Alcalde-Presidente.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9340 de 26 de diciembre de 2024

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

#### Resolución:

**1º.- Desestimar** la reclamación de responsabilidad de daños y perjuicios formulada por Ingeniería Avanzada Solar, S.L., mediante la que solicita resarcimiento e indemnización por los daños manifestados en la cantidad de 156.750,00 €, por los motivos indicados en los fundamentos de derecho de la presente resolución.

**2º.- Notificar** el presente acuerdo a los interesados. Contra el acuerdo que se adopte, podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución de este recurso será de un mes, entendiéndose desestimado el mismo si no ha recaído aquélla en dicho plazo. Contra la resolución expresa o presunta del recurso potestativo de reposición, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo de reparto del Partido Judicial de Madrid, en el plazo de dos meses o seis meses, respectivamente a contar desde el día siguiente al de notificación del acto recurrido o desde el día siguiente a aquél en que se produzca el acto presunto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desestimación de la reclamación de Responsabilidad Patrimonial formulada por D. C.G.F. Expte. 2952/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

**PRIMERO**. - Tiene entrada en el Registro General del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid escrito presentado por D. C.G.F., con DNI \*\*\*8878\*\* y con fecha de registro de entrada 12 de enero de 2024 y número 2024-E-RC-739, por los supuestos daños sufridos debido a: “E*l día 20 de diciembre a las 21:30 al circular por la Avenida de la Coruña, entre las calles Alto de la Concepción y calle Aguas, había un socavón considerable en la calzada (…)produjo en el vehículo el [sic] rebentón y rajada en otro neumático”*, solicitando indemnización por importe de 140,00 €.

**SEGUNDO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 19 de septiembre de 2024, se admite a trámite la reclamación de responsabilidad patrimonial interpuesta por el interesado y se procede a la designación del Instructor del procedimiento de responsabilidad patrimonial.

**TERCERO**. - Consta incorporado al expediente Informe Técnico, suscrito el día 28 de noviembre de 2024, por el Ingeniero de Caminos Municipal de la Concejalía de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad, del tenor literal siguiente:

*“Primero:*

*No consta informe de la Policía sobre el accidente.*

*Se ha abierto incidencia para la reparación del pavimento. Segundo:*

*En el expediente constan, como parte de la documentación incluida en el mismo, y aportada por el interesado, entre otras, las fotografías que reflejarían el estado del pavimento en el momento del accidente.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

*Conclusiones*

*No habiendo tenido conocimiento de las deficiencias existentes en el citado pavimento por parte de los responsables municipales del vigente contrato administrativo para la prestación del Servicio de Conservación Integral de la Vía y Espacios Públicos Municipales, y por extensión por la empresa adjudicataria del mismo, se ha procedido a abrir la correspondiente incidencia para la reparación del pavimento, y siendo en todo caso inviable la realización constante y diaria de revisión y, en su caso, reparación y supervisión de los más de 300 km de viales públicos de titularidad municipal, con sus correspondientes zonas de calzadas, estacionamientos, aceras peatonales, carriles bici, áreas estanciales, infraestructuras, etc., se entiende por el que suscribe que no puede inferirse que el daño o lesión patrimonial sufrida por el reclamante sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos municipales correspondientes al mantenimiento y conservación de los pavimentos del viario público, o de sus infraestructuras.”*

**CUARTO**. – En fecha 3 de diciembre de 2024, la Aseguradora municipal MAPFRE, emite informe del tenor literal siguiente:

*“En relación con el asunto de referencia, revisada la documentación que se nos ha aportado, no apreciamos responsabilidad del Ayuntamiento asegurado.*

*En primer lugar, no observamos la existencia de prueba suficiente de la ocurrencia del siniestro en el lugar indicado y por la causa manifestada, puesto que no se acredita que se diera aviso inmediato a la Policía para elaborar el atestado correspondiente confirmando la ocurrencia y la causa, razón por la que el accidente ha podido tener lugar en cualquier otro sitio y por cualquier otro motivo, correspondiendo la carga de la prueba al reclamante.*

*El afectado afirma que el siniestro ocurrió siendo de noche, pero no vemos acreditación alguna en dicho sentido.*

*Las fotografías aportadas del defecto supuestamente causante muestran que el mismo tiene una amplitud suficiente para ser percibido por los conductores, siendo de color distinto del resto de la calzada, con la que contrasta, y estando ubicado en el lateral de la misma, junto a una rejilla de drenaje de aguas, por lo entendemos que el reclamante dispuso del resto de la calzada para poder evitarlo. Por otro lado, desconocemos la amplitud de la misma ni la iluminación existente en ella, pues, salvo error, no se incluye análisis de ambas circunstancias en la documentación de instrucción que se nos ha facilitado.*

*Parece tratarse, además, de un tramo recto de vía, según se puede observar en las mencionadas fotografías facilitadas, lo que permite a los conductores anticipar fácilmente el estado de la vía.*

*Por último, la normativa de circulación exige a los conductores moderar su velocidad adaptándola a la configuración de la vía, a la iluminación existente y a las inclemencias meteorológicas, de manera que incluso puedan ser capaces de detener su vehículo ante cualquier obstáculo existente en aquélla, cosa que el perjudicado parece que no fue capaz de hacer.”*

**QUINTO**. – En fecha 9 de diciembre de 2024, consta recibido por parte del interesado, a través de su comparecencia en Sede Electrónica, trámite de audiencia, sin que conste hasta la fecha más documentación que la obrante en el expediente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**VISTA** la siguiente normativa aplicable: La Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante, LRBRL), y demás disposiciones generales y/o de concordante aplicación, y de conformidad con los siguientes:

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º.- En cuanto al fondo:

-Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local (LRBRL).

-Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (ROF).

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).

2º.- La competencia para la adopción el acuerdo radica en la Junta de Gobierno Local.

3º.- De acuerdo con lo señalado, los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.
4. Que no exista fuerza mayor definida en los términos señalados por el Tribunal Supremo como *“aquellos hechos que, aun siendo previsibles, sean sin embargo inevitables, insuperables e irresistibles, siempre que la causa que los motiva sea independiente y extraña a la voluntad del sujeto obligado”.*

4º.- Del expediente instruido y de los informes obrantes en el mismo, no se desprende que se hayan producido los daños por el funcionamiento normal o anormal de esta Administración ya que, tal y como manifiesta la aseguradora municipal MAPFRE, no queda suficientemente acreditada la existencia del necesario nexo causal entre los hechos reclamados y el funcionamiento de la Administración.

Asimismo, esta Administración se remite a la jurisprudencia existente dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 18 de Madrid, en similar reclamación, sentencia 179/2024, en la que se dispone lo siguiente: *“La versión de los hechos ofrecida por la parte actora es respetable, pero*

*existe una razonable incertidumbre que lamentablemente impide estimar las pretensiones de la compañía recurrente por no haberse probado de forma suficiente la dinámica del accidente y la correspondiente relación de causalidad alegada. Esta relación de causalidad es uno de los requisitos esenciales en este tipo de situaciones de responsabilidad patrimonial administrativa y despejar las posibles dudas sobre la misma constituye una cuestión relevante. Como se indica en alguna jurisprudencia en este tipo de situaciones, el necesario respeto a la veracidad de las manifestaciones de los interesados en este tipo de supuestos no impide la necesidad de que vengan corroboradas por pruebas que permitan conocer con exactitud y precisión la dinámica de un accidente y no derivarlo a un acto de fe sobre el testimonio de la parte recurrente. En consecuencia, no se niega la existencia del siniestro, pero sí la dinámica que las ha producido y la relación de causalidad imputable a la Administración demandada, lo que debe conducir a desestimar el presente recurso. Debe recordarse que la carga de la prueba corresponde a la compañía demandante en virtud del artículo 217 de la Ley de Enjuiciamiento Civil. Esa falta de pruebas objetivas suficientes debe conducir a desestimar las respetables pretensiones de la entidad mercantil recurrente.”*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9343 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

1º.- Desestimarla reclamación de responsabilidad de daños y perjuicios formulada por **D. C.G.F.**, mediante la que solicita resarcimiento e indemnización por los daños manifestados, por los motivos indicados en los fundamentos de derecho de la presente resolución.

2º.- Notificarel presente acuerdo a los interesados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, que regirán hasta el próximo 31 de diciembre de 2025. Expte. 60817/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Con fecha 26 de diciembre de 2024, ha sido dictada providencia por la Concejal-Delegado de Educación y Cultura, en ejercicio de la competencia atribuida por el Alcalde-Presidente, por Decreto de 8 de enero de 2024, en relación con el otorgamiento de autorizaciones demaniales, por la que se solicita el inicio de expediente para la redacción de bases en las que se contemplen las siguientes actuaciones en los espacios de dominio público que se indican (excluidas zonas verdes):

* 1. Celebración de eventos programados por el Ayuntamiento o solicitados por los interesados.
  2. Instalación de vehículos y puestos para la venta de alimentos o bebidas o puntos de venta ocasional con una superficie de ocupación inferior a 150 m2, con duración máxima de 2 meses y asociados a una actividad o evento

2º.- Consta el texto de las referidas bases, suscrito por la Directora General de Deportes y Ferias el día 23 de diciembre de 2024, con informe técnico de la citada directora firmado el día 24 de diciembre de 2024.

3º.- Consta informe jurídico favorable suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica a la propuesta que a continuación se transcribe.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9341 de 27 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

1º.- Aprobar las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, que regirán hasta el próximo 31 de diciembre de 2025.

2º.- Publicar el texto en la página web y anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid en el que se indique que las bases quedan publicadas en la citada página web.

|  |  |
| --- | --- |
| **Admisión y otorgamiento de la solicitud de D. J.M.C., en representación de ACCIONA INGENIERIA CULTURAL, S.L., para autorización demanial de una superficie de 16 m2 de ocupación en la Plaza de España el día 31 de diciembre de 2024 para la realización del evento *“ACTIVACIÓN MAHOU 5 ESTRELLAS LAS ROZAS”.* Expte. 60231/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Solicitud del día 12 de diciembre de 2024, efectuada por D. J.M.C., con DNI \*\*\*7031\*\*, en representación de ACCIONA INGENIERIA CULTURAL, S.L.D. con NIF B82234451, para el desarrollo del evento *“ACTIVACIÓN MAHOU 5 ESTRELLAS LAS ROZAS”,* que se desarrollará en la Plaza de España el día 31 de diciembre de 2024, constando en el expediente, entre otra, la siguiente documentación:

* Memoria, Croquis y Presupuesto de la actividad.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, de fecha 12 de diciembre de 2024.
* Certificación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la seguridad social, de fecha 12 de diciembre de 2024.
* Certificado de Seguro de responsabilidad civil expedida por la compañía Chubb European Group SE, con vencimiento de 30 de abril de 2025.

2º.- Informe técnico de justificación de la cesión de espacio público en la Plaza de España, de fecha 20 de diciembre de 2024, suscrito por la Técnico D.ª Laura Moreno Cuesta, en el que, entre otros extremos, indica que:

* El desarrollo del evento y la ocupación del dominio tendrán lugar en la Plaza de España el día 31 de diciembre de 2024 sobre una superficie de 16 m2.
* No se considera necesario constituir garantía de reposición de dominio público debido a que el montaje consiste en la instalación de una carpa de 3x3 m2 sobre una moqueta roja de 4x4 m2. La carpa cobijará una barra para productos de promoción comercial, una ruleta vertical para la adjudicación de dichos productos, un *totem* informativo y una rejilla con plantas decorativas.
* No es necesario promover la concurrencia por tratarse de una ocupación inferior a 500 m2 y una duración inferior a 24 h.

3º.- Propuesta de la Concejal-Delegado de Cultura y Juventud, D.ª Gloria Fernández Álvarez, de fecha 23 de diciembre de 2024, de inicio de expediente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

4º.- Bases de Autorización de Espacios de Dominio Público, para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, aprobadas por la Junta de Gobierno Local, con fecha 1 de diciembre de 2023, durante el año 2024.

El aprovechamiento estará sujeto a tasa en concepto de uso del dominio público a favor del Ayuntamiento.

5º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 26 de diciembre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9331 de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

1º.- Otorgar a D. J.M.C., en representación de ACCIONA INGENIERIA CULTURAL, S.L., autorización demanial de una superficie de 16 m2 de ocupación en la Plaza de España el día 31 de diciembre de 2024 para la realización del evento *“ACTIVACIÓN MAHOU 5 ESTRELLAS LAS ROZAS”.*

2º.- El cumplimiento las obligaciones contenidas en las bases, se comprobará, en cualquier momento, desde el otorgamiento de la autorización demanial, por el Ayuntamiento, pudiendo a tal efecto inspeccionar las instalaciones; así como pedir al beneficiario toda la documentación que, relacionada con lo dispuesto en la base décima citada, resulte pertinente.

3º.- Es necesario, antes del inicio de la actividad, estar en posesión de una póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de: 480.809,68 € (para un aforo máximo de 700 personas), para responder de las obligaciones indicadas en la base 10ª, apartado d) y el abono de la tasa municipal correspondiente.

4º.- Notificar al presente acuerdo a los interesados, así como a las Concejalías de Infraestructura y Mantenimiento de la Ciudad, y Seguridad Ciudadana, al objeto de asegurar el cumplimiento de las obligaciones por el beneficiario.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y la Fundación CEDEL, para el desarrollo del proyecto Cicloide 2024 por la integración y el desarrollo humano de las personas con discapacidad.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Por la Concejalía de Familia y Servicios Sociales de este Ayuntamiento, con fecha de 16 de diciembre de 2024, se ha iniciado el expediente administrativo para la suscripción de un convenio de colaboración con la Fundación CEDEL para el desarrollo del proyecto Cicloide 2024 por la integración y el desarrollo humano de las personas con discapacidad.

En dicho borrador constan, entre otros, los siguientes extremos:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

-Objeto del convenio (cláusula 1ª): Establecer las condiciones y requisitos a los que se ajustará la colaboración municipal para el desarrollo y ejecución del proyecto indicado al comienzo de este informe.

-La vigencia del convenio (cláusula 11ª) será desde la fecha de su aprobación por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid hasta el día 31 de enero de 2025.

-Obligaciones del Ayuntamiento (cláusulas 2ª y 3ª): Aportar la cantidad de 15.000,00 €, de forma anticipada, sobre el total coste del proyecto cifrado en la cantidad de 35.408,74 €.

-Causas de resolución (cláusula 10ª): Principalmente el incumplimiento por alguna de las partes firmantes de los compromisos asumidos, sin perjuicio de la finalización de su período de vigencia.

-Se alude a una comisión mixta de seguimiento, indicando la forma de componer la misma y su régimen de funcionamiento (cláusula 8ª).

-Se establece la naturaleza del convenio y la jurisdicción competente (Clausula 9ª).

Del presente borrador de convenio se desprende la asunción de gasto por el Ayuntamiento. Consta documento de reserva de crédito RC, por importe de 15.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48001 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

-Consta memoria justificativa del convenio, suscrita con fecha 16 de diciembre de 2024 por el Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas con los extremos contenidos en el artículo 50 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

* Consta informe jurídico suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica, favorable a la propuesta que se transcribe

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9356 de 26 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024.

#### Resolución:

PRIMERO. - Autorizar, disponer y reconocer la obligación (ADO) por importe de 15.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48001 del presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024, a favor de la Fundación CEDEL para el desarrollo del proyecto Cicloide 2024 por la integración y el desarrollo humano de las personas con discapacidad.

SEGUNDO. - Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y la Fundación CEDEL para el desarrollo del proyecto Cicloide 2024 por la integración y el desarrollo humano de las personas con discapacidad.

TERCERO. - Facultar a la Concejal-Delegada de Familia y Servicios Sociales para la firma del convenio administrativo antes citado, así como para la realización de cuantos actos sean precisos para la correcta gestión y ejecución del mismo.

CUARTO. - Publicar el texto íntegro del convenio en el Portal de Transparencia.

**Aprobación de convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y la**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Asociación Nuevo Horizonte, para Proyecto de acciones dirigidas a la integración laboral para personas con autismo (ADILPA). Expte. 15604/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Por la Concejalía de Familia y Servicios Sociales de este Ayuntamiento, con fecha de 16 de diciembre de 2024, se ha iniciado el expediente administrativo para la suscripción de un convenio de colaboración con Asociación Nuevo Horizonte para el desarrollo de acciones dirigidas a la inserción laboral para personas con autismo y entrenamiento en habilidades sociolaborales.

En dicho borrador constan, entre otros, los siguientes extremos:

* Objeto del convenio (cláusula 1ª): Establecer las condiciones y requisitos a los que se ajustará la colaboración municipal para el desarrollo y ejecución del proyecto indicado al comienzo de este informe.
* La vigencia del convenio (cláusula 11ª) será desde la fecha de su aprobación por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid hasta el día 31 de enero de 2025, sin perjuicio de que las actividades que pueden ser objeto de subvención se puedan haber realizado durante el año 2024.
* Obligaciones del Ayuntamiento (cláusulas 2ª y 3ª): Aportar la cantidad de 54.000,00 €, sobre el total coste del proyecto cifrado en la cantidad de 81.000 €.
* Causas de resolución (cláusula 10ª): Principalmente el incumplimiento por alguna de las partes firmantes de los compromisos asumidos, sin perjuicio de la finalización de su período de vigencia.
* Se alude a una comisión mixta de seguimiento, indicando la forma de componer la misma y su régimen de funcionamiento (cláusula 8ª).
* Se establece la naturaleza del convenio y la jurisdicción competente (cláusula 9ª).
* Del presente borrador de convenio se desprende la asunción de gasto por el Ayuntamiento.
* Consta documento de reserva de crédito RC, por importe de 54.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48003 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.
* Consta memoria justificativa del convenio, suscrita con fecha 16 de diciembre de 2024, por el Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas con los extremos contenidos en el artículo 50 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.
* Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 20 de diciembre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9274 de 20 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 21 de diciembre de 2024

#### Resolución:

**PRIMERO. -** Autorizar, disponer y reconocer la obligación (ADO) por importe de 54.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48003del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024, a favor de la ASOCIACION NUEVO HORIZONTE, proyecto de acciones dirigidas a la integración laboral para personas con autismo (ADILPA) mediante el entrenamiento en habilidades sociolaborales.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**SEGUNDO. -** Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y la ASOCIACION NUEVO HORIZONTE, proyecto de acciones dirigidas a la integración laboral para personas con autismo (ADILPA) mediante el entrenamiento en habilidades sociolaborales.

**TERCERO. -** Facultar a la Concejal-Delegada de Familia y Servicios Sociales para la firma del convenio administrativo antes citado, así como para la realización de cuantos actos sean precisos para la correcta gestión y ejecución del mismo.

**CUARTO. -** Publicar el texto íntegro del convenio en el portal de transparencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y la Asociación Española contra el Cáncer para el programa de atención integral al paciente oncológico y familiares de Las Rozas y educar en salud a la población en general. Expte. 15599/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

Por la Concejalía de Familia y Servicios Sociales de este Ayuntamiento, con fecha de 16 de diciembre de 2024, se ha iniciado el expediente administrativo para la suscripción de un convenio de colaboración con la ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER para el programa de atención integral al paciente oncológico y familiares de Las Rozas y educar en salud a la población en general.

En dicho borrador constan, entre otros, los siguientes extremos:

-Objeto del convenio (cláusula 1ª): Establecer las condiciones y requisitos a los que se ajustará la colaboración municipal para el desarrollo y ejecución del proyecto indicado al comienzo de este informe.

-La vigencia del convenio (cláusula 11ª) será desde la fecha de su aprobación por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid hasta el día 31 de 2024.

-Obligaciones del Ayuntamiento (cláusulas 2ª y 3ª): Aportar la cantidad de 39.500,00 €, de forma anticipada, sobre el total coste del proyecto cifrado en la cantidad de 56.500 €, y se cederá la sala situada en planta sótano del Edificio Municipal El Abajón de Lunes a Viernes de 8: 00 a 19:00 h.

-Causas de resolución (cláusula 10ª): Principalmente el incumplimiento por alguna de las partes firmantes de los compromisos asumidos, sin perjuicio de la finalización de su período de vigencia.

-Se alude a una comisión mixta de seguimiento, indicando la forma de componer la misma y su régimen de funcionamiento (cláusula 8ª).

-Se establece la naturaleza del convenio y la jurisdicción competente (Clausula 9ª).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Del presente borrador de convenio se desprende la asunción de gasto por el Ayuntamiento. Consta documento de reserva de crédito RC, por importe de 39.500,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48001 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024.

-Consta memoria justificativa del convenio, suscrita con fecha 16 de diciembre de 2024 por el Director General de Servicios Sociales, D. Tomás Rafael Díaz Huertas, con los extremos contenidos en el artículo 50 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

* Consta emitido informe jurídico favorable suscrito el día 25 de diciembre de 2024 por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica, D. Andrés Jaramillo Martín y el Director General de la Asesoría Jurídica, a la siguiente propuesta de acuerdo,

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9325 de 25 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 26 de diciembre de 2024

#### Resolución:

PRIMERO. - Autorizar, disponer y reconocer la obligación (ADO) por importe de 39.500,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 113.2311.48001 del presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2024, a favor de la ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER para el programa de atención integral al paciente oncológico y familiares de Las Rozas y educar en salud a la población en general.

SEGUNDO. - Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y la ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER para el programa de atención integral al paciente oncológico y familiares de Las Rozas y educar en salud a la población en general.

TERCERO. - Facultar a la Concejal-Delegada de Familia y Servicios Sociales para la firma del convenio administrativo antes citado, así como para la realización de cuantos actos sean precisos para la correcta gestión y ejecución del mismo.

CUARTO. - Publicar el texto íntegro del convenio en el portal de transparencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación del Plan de Actuación para el ejercicio 2025, de la Fundación Municipal de Cultura. Expte. 60830/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

#### Hechos y fundamentos de derecho:

1º.- Plan de Actuación de la Fundación Municipal de Cultura, remitido para su aprobación por el Ayuntamiento.

2º.- Acuerdo adoptado por el Patronato de la Fundación, en sesión celebrada el día 17 de diciembre de 2024, por el que se aprobó el Plan de Actuación para el ejercicio 2025.

3º.- Propuesta de la Concejalía de Educación y Cultura de remisión del citado Plan para conocimiento de la Junta de Gobierno Local.

4º.- Informe jurídico favorable suscrito con fecha 26 de diciembre de 2024 por el Director General de la Asesoría Jurídica del tenor literal siguiente,

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2024/9345 de 27 de diciembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de diciembre de 2024

#### Resolución:

1º.- Aprobar el Plan de Actuación para el ejercicio 2025, de la Fundación Municipal de Cultura.

**B) PARTE NO RESOLUTIVA**

No hay asuntos

**C) ASUNTOS DE URGENCIA**

No hay asuntos

### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

**ÍNDICE DE ANEXOS ACTA JGL/2024/58**

1. **PARTE RESOLUTIVA**

1. Declaración de caducidad y archivo del expediente de la reclamación de Responsabilidad Patrimonial presentada por Acometidas Europa, S.L., en representación de D. A.G.J. Expte. 52457/2024.

- Anexo 1. 20241219\_FACTURA C147-23.

- Anexo 2. Relación de facturas pagadas.

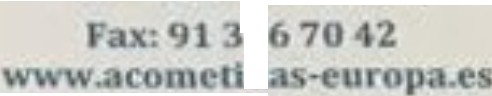
### PARTE NO RESOLUTIVA

1. **ASUNTOS DE URGENCIA**

**Grupo Europa**

*5D*

eléíono5:913862t 12/0-1



7

d

LO\

e

.*e*,*,*,*.*

=

=-

**FACTURA** 3



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| na7.Ql1 :.u1;1a1; D. A.G.J. | | N.l.f./C.l.F | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* |
| Domicilio:  C.P. | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\* | Localidad; | LAS ROZAS- MADRID |

RABAJOS SEGÚN ALBARANES N. 9997• 9998 Df. LOS DÍAS 29/04/2023 Y 01/05/23



":::I

**OBSERVACIONES: 2DESPLAZAMIENTO** DE EQUIPO MIXTO 150€/UD

5 **H DESATASCO EN** TUBERiA GENERAL· VACIADO DE LA INSTALACIÓ

## 150€/H

l UD **SUMINISTRO** E INSTALACIÓN DE TAPÓN DE REGISTRO 60€/UD

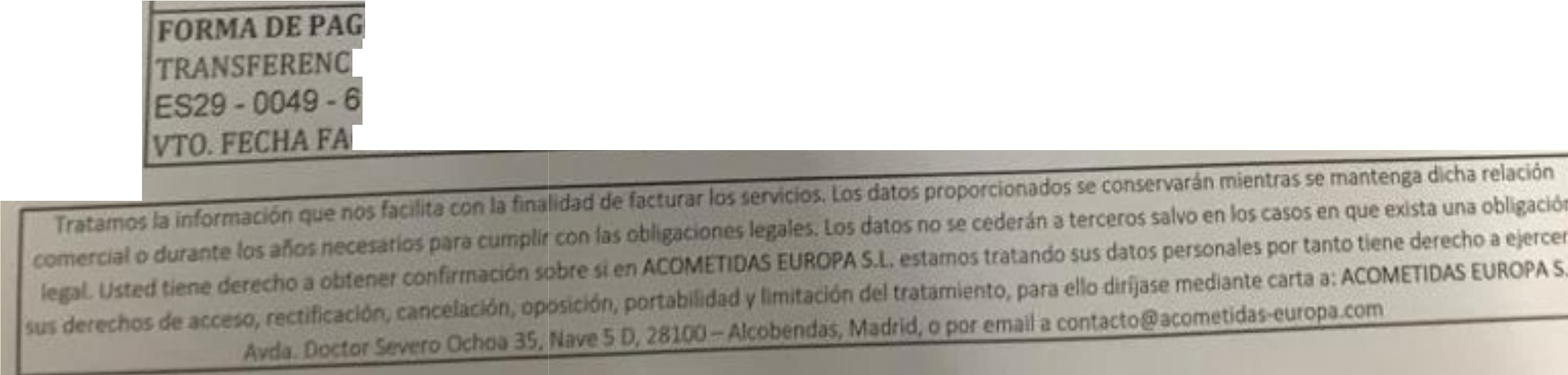
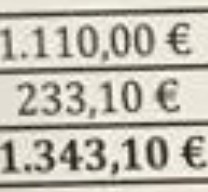
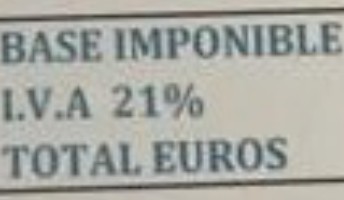
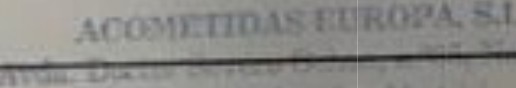
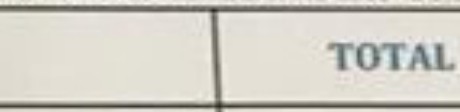
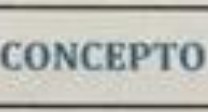
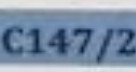
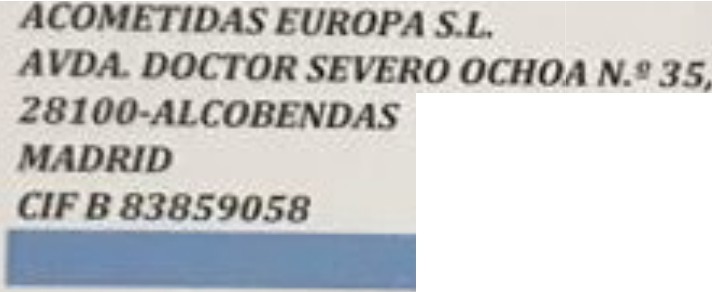
300,00

S0,00 60,00

***,s*** *SfRVICIO Df' (IR* ci !:; ; /2

2 0B1

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona I Página 72 de 76







*=*

## O:

JA BANCARIA*k*

## 126- 73-2116578791

CTURA

Anexo 1

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Trabajo realizado** | **Coste** |
| Vaciado de instalacion | 1.343,10 € |
| Desatasco de tuberia cloacal y vaciado de instalacion |
| Inspeccion de desague cloacal con camara | 363,00 € |
| Reparacion de tuberia cloacal de desague | 2.385,29 € |
| Fresado de raices y limpieza tuberia drenaje | 7.562,50 € |
| Nueva arqueta tuberia drenaje | 2.178,00 € |
| Limpieza tuberia drenaje | 1.815,00 € |
| Fresado y limpieza tuberia drenaje | 1.512,50 € |
| Rehabilitacion tuberia drenaje | 8.621,25 € |
| Rehabilitacion tuberia drenaje | 8.621,25 € |
| **Total** | **34.401,89 €** |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compania** | **Factura** | **Fecha** |  | **Comentarios** |
| Grupo Europa | C147/23 | 2023-04-29 | Pagado |  |
| Grupo Europa | 2023-05-03 | Pagado |  |
| Grupo Europa | C169/23 | 2023-05-22 | Pagado |  |
| Reformas y Construcciones Telmo | F230041 | 2023-08-09 | Pagado | Descontada persiana |
| Grupo Europa | C265/24 | 2024-08-08 | Pagado |  |
| Grupo Europa | A226/24 | 2024-08-14 | Pagado |  |
| Grupo Europa | C269/24 | 2024-08-14 | Pagado |  |
| Grupo Europa | C275/24 | 2024-08-20 | Pagado |  |
| Grupo Europa | A231/24 | 2024-09-02 | Pagado |  |
| Grupo Europa | A253/24 | 2024-09-12 | Pagado |  |
|  |  |  |  |  |

Anexo 2

# ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025

Anexo 2

# ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2024-0072 Fecha: 13/01/2025