ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

ACTA

|  |  |
| --- | --- |
| **Expediente nº** | **Órgano Colegiado** |
| JGL/2025/9 | La Junta de Gobierno Local |

**DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN**

##### Tipo Convocatoria:

Ordinaria.

##### Fecha:

28 de febrero de 2025.

##### Duración:

Desde las 13:00 h., hasta las 13:15 h.

##### Lugar:

Telemática.

##### Presidida por:

JOSE DE LA UZ PARDOS.

##### Secretario:

ANTONIO DIAZ CALVO.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASISTENCIA A LA SESIÓN** | | |
| **Nº de identificación** | **Nombre y Apellidos** | **Asiste** |
| \*\*\*1380\*\* | David Santos Baeza | SÍ |
| \*\*\*8966\*\* | Enrique González Gutiérrez | SÍ |
| \*\*\*0979\*\* | Gloria Fernández Álvarez | SÍ |
| \*\*\*4980\*\* | Gustavo Adolfo Rico Pérez | NO |
| \*\*\*5237\*\* | JOSE DE LA UZ PARDOS | SÍ |
| \*\*\*8979\*\* | José Cabrera Fernández | SÍ |
| \*\*\*6126\*\* | José Luis San Higinio Gómez | SÍ |
| \*\*\*1467\*\* | Juan Ignacio Cabrera Portillo | SÍ |
| \*\*\*9617\*\* | MONICA PARAISO VUYOVICH | SÍ |

##### Excusas de asistencia presentadas:

1. Gustavo Adolfo Rico Pérez:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*“organización de agenda”.*

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, el Presidente abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día.

**A) PARTE RESOLUTIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación del acta de la sesión ordinaria de 21 de febrero de 2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Resolución:

La Junta de Gobierno Local, en votación ordinaria y por unanimidad, acuerda aprobar el acta de la sesión ordinaria de 21 de febrero de 2025.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia condenatoria núm. 7/2025, dictada por el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción núm. 4 de Majadahonda. Diligencias urgentes Juicio Rápido 564/2024. Interesado: D. J.G.R. Materia: Delito contra la seguridad del tráfico. Expte. 8784/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 19 de febrero de 2025, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento, sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

*“FALLO*

*Que debo condenar y condeno a D. J.G.R.,como autor(es) responsable(s) de un delito(s) de CONTRA LA SEGURIDAD DEL TRÁFICO a la pena(s) de 4 MESES y 2 DÍAS DE MULTA con una cuota diaria de 3 euros, con la consiguiente responsabilidad del art. 53 del Código Penal en caso de impago de la misma 8 meses y 2 días de privación del derecho a conducir vehículos a motor y ciclomotores.*

*De conformidad con el artículo 123 del Código Penal, procede igualmente la imposición de costas procesales al acusado*

*RESPONSABILIDAD CIVIL: El acusado deberá ser condenado a indemnizar al Ayuntamiento de Las Rozas en la cantidad de 1.878.13 euros por los desperfectos causados y a D. O.L.S.S., en la cantidad de 338.80 euros siendo.*

*MUTUA MADRILEÑA responsable civil directo, con abono, si procediese del interés legal de demora previsto en el artículo 576 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal y con abono del interés de mora del artículo 20 de la Ley de Contrato de Seguro.”*

Contra dicha resolución no cabe recurso al haber sido notificada a las partes verbalmente, manifestando su voluntad de no recurrirla. Trae causa de la calificación, como hechos legalmente constitutivos de un delito contra la seguridad vial de conducción alcohólica, realizada por el Ministerio

Fiscal, como consecuencia de las Diligencias Previas en virtud de atestado nº TA 505/2024 procedente de la Policía Local que probaba que el conductor causó daños en una farola de alumbrado público situada en la calle Cabo Ortegal, 15.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Considera la sentencia que procede la imposición de la pena y multa que se recogen en el fallo. De su cumplimiento responde, siendo responsable civil directa, la aseguradora Mutua Madrileña Automovilista y D. J.G.R., como responsable civil subsidiario.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1161 de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada sentencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia desestimatoria 51/2025, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 21 de Madrid. Procedimiento Abreviado 336/2023. Demandante: D. G.V.C. Materia: IIVTNU. Expte. 8728/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 21 de febrero de 2025, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la sentencia recaída en el procedimiento anteriormente señalado, cuyo fallo es el siguiente:

*“FALLO*

*Que, debo desestimar el recurso contencioso-administrativo ABR número 336/2023, interpuesto por la representación procesal de D. G.V.C., contra la Resolución del Tribunal Económico-Administrativo Municipal de Las Rozas nº 55/2022, de 18 de enero de 2023, que inadmite a trámite la reclamación contra la resolución de solicitud de devolución de ingresos indebidos en relación con la liquidación (nº 1900001178) del IIVTNU, referida a la transmisión inter vivos del inmueble en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, por tratarse de una actuación administrativa que se considera firme. Todo ello sin declaración sobre las costas.”*

Contra la presente resolución no cabe interponer recurso de apelación. Trae causa del recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Resolución del Tribunal Económico-Administrativo Municipal de Las Rozas nº 55/2022, de 18 de enero de 2023, que inadmitió a trámite la reclamación contra la resolución de solicitud de devolución de ingresos indebidos en relación con la liquidación (nº 1900001178) del IIVTNU, referida a la transmisión inter vivos del inmueble en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*.

Considera la sentencia que no ha sido acreditada la inexistencia de incremento de valor de los terrenos, siendo el obligado tributario quien debe presentar prueba suficiente de ello ya que la estadística que ha aportado hace referencia a la Comunidad de Madrid en general y no al municipio de Las Rozas de Madrid, y además, no demostró la disminución en instancia administrativa, por lo que desestima el recurso interpuesto.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1159 de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada sentencia.

2º.- Notificar al presente acuerdo al Órgano de Gestión Tributaria, a la Intervención General y al Tribunal de Reclamaciones Económico-Administrativas.

3º.- Acusar recibo del testimonio de la sentencia, al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 21 de Madrid, cuando esta devenga en firme.

|  |  |
| --- | --- |
| **Decreto desistido 18/2025, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 28 de Madrid. Procedimiento Abreviado 599/2024. Demandante: D. J.A.A.J. y otros 5. Materia: Tributaria (IBI). Expte. 60984/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 21 de febrero de 2025, fue notificado a la representación procesal del Ayuntamiento, decreto dictado en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

*“ACUERDO: Tener por desistida y apartada de la prosecución de este recurso a la parte recurrente Dña. M.R.V.A.J., D. J.A.A.J., D. F.J.A.J., D. R.A.J., Dña. A.A.J., y D. J.M.A.J., declarándose terminado el procedimiento con archivo de los autos.*

*Firme esta resolución, archívese el presente recurso.”*

Contra dicha resolución cabe interponer recurso directo de revisión. Trae causa del recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Resolución dictada por la Directora General de Gestión Tributaria municipal por la que se desestimó la solicitud de devolución de ingresos indebidos, respecto de las deudas tributarias ingresadas en concepto de IBI sobre la finca catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* correspondientes a 2019 y 2023.

La parte demandante ha presentado escrito desistiendo del procedimiento por lo que se declara terminado el procedimiento con archivo de los autos.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1157 de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada resolución.

2º.- Notificar el presente acuerdo al Órgano de Gestión Tributaria y a la Intervención General.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia estimatoria núm. 60/2025, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 31 de Madrid, en el procedimiento abreviado 347/2024. Demandante: D.ª C.R.S. Materia: Devolución de ingresos indebidos. Expte. 29059/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Con fecha 20 de febrero de 2025, ha sido notificada a la representación procesal del Ayuntamiento la Sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, que dispone lo siguiente:

*“FALLO*

*ESTIMAR el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación procesal de D.ª C.R.S., contra la resolución, de 16 de abril de 2024, del AYUNTAMIENTO DE LAS ROZAS, que desestima la solicitud de revocación de la liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía Municipal) y devolución de ingresos indebidos correspondiente a la transmisión de una parte indivisa en nuda propiedad del inmueble con referencia catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, que se declara nula por ser contraria a derecho, debiendo restituirse a la recurrente la cantidad satisfecha en concepto de liquidación del IIVTNU, por importe de 3.974,98 euros, más los intereses legales desde la fecha de los cobros.*

*Se imponen las costas a la Administración demandada, en los términos expuestos en el correspondiente fundamento jurídico.”*

Contra dicha sentencia no cabe interponer recurso ordinario alguno. Trae causa de la demanda presentada contra la resolución de 16 de abril de 2024, por la que se desestimó la solicitud de revocación de la liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía Municipal) y devolución de ingresos indebidos correspondiente a la transmisión de una parte indivisa en nuda propiedad del inmueble con referencia catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*.

La sentencia, del expediente administrativo, considera que concurren los requisitos para declarar nula de pleno derecho la liquidación de la Plusvalía municipal ya que la liquidación devino en firme en fecha 23 de marzo de 2020 al no tener validez jurídica el recurso de reposición presentado por correo electrónico. Asimismo, manifiesta que tras el inicio del recurso de apremio el 15 de febrero de 2021, la demandante solicitó la revocación del acto administrativo y la devolución de las cantidades embargadas el 25 de septiembre de 2023. Además, refiere que los pagos por embargo de la pensión de la recurrente se efectuaron entre el día 5 de octubre de 2023 hasta el día 4 de abril de 2024, por lo que considera que concurren los requisitos para declarar nula de pleno derecho la liquidación de la Plusvalía municipal.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1160 de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido de la citada sentencia procediendo a la devolución de las cantidades ingresadas en exceso en la liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, ref. catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* y que asciende a 3.974,98 €,incrementadas con los intereses que correspondan calculados desde la fecha de los cobros y, además, consignar en la cuenta de consignaciones judiciales del Juzgado de lo Contencioso- Administrativo nº 31 de Madrid, la cantidad de costas cuando éstas sean fijadas.

2º.- Notificar al presente acuerdo al Órgano de Gestión Tributaria y a la Intervención General.

3º.- Acusar recibo del testimonio de la sentencia, al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 31 de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Sentencia desestimatoria núm. 56/2025, dictada por el Juzgado de lo Social núm. 44 de Madrid. Procedimiento Ordinario 275/2024. Demandante: D.ª P.M.M.G., Materia: RRHH. Expte. 8970/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 25 de febrero de 2025, ha tenido entrada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, sentencia dictada en el procedimiento anteriormente señalado, cuya parte dispositiva es la siguiente:

“*F A L L O*

*Estimo, de oficio, la excepción de cosa juzgada y, en consecuencia, desestimo la demanda de D.ª P.M.M.G., en reclamación de que se declare la relación laboral mantenida como Indefinida No Fija continua, siendo demandada la FUNDACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA DEL AYUNTAMIENTO DE LAS ROZAS DE MADRID, al que absuelvo de las pretensiones ejercitadas en la presente demanda.”*

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de suplicación. Trae causa de la demanda formulada frente a la Concejalía de Cultura y la Fundación Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid de reclamación de derecho de reconocimiento de la relación laboral ordinaria como indefinida continua.

La sentencia, de la sentencia judicial firme aportada dictada por el Juzgado de lo Social 48 de Madrid, en la que se le reconoció su condición como personal laboral indefinido no fijo a tiempo parcial, habiéndosele dado de alta como personal laboral indefinido no fijo discontinuo, manifiesta que en caso de no estar conforme, la recurrente deberá interponer el correspondiente recurso ante el Juzgado de lo Social 48, por lo que considera que concurre la excepción de cosa juzgada y, por tanto, desestima la demanda presentada.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1208 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Quedar enterada del contenido del fallo de la sentencia dictada.

2º.- Notificar el presente acuerdo al Servicio de Recursos Humanos para su conocimiento.

3º.- Acusar recibo del testimonio de la sentencia, al Juzgado de lo Social nº 44 de Madrid cuando ésta devenga en firme.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rectificar los importes en concepto de productividad, en virtud del programa de trabajo efectivo correspondientes al primer semestre de 2024. Expte. 2000/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Con fecha 27 de noviembre de 2020 se aprobó por unanimidad de la Mesa General de Empleados Públicos del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid y posteriormente en Junta de Gobierno Local de fecha 23 de diciembre de 2020, entre otros el siguiente acuerdo relativo al Programa de Productividad de trabajo efectivo de los empleados públicos del Ayuntamiento el siguiente tenor literal:

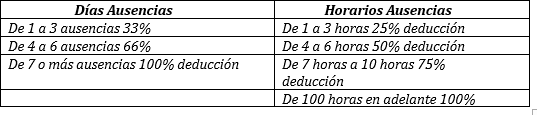
ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

\*El Programa de Productividad de Trabajo Efectivo de los Empleados Públicos está destinado a retribuir el especial rendimiento de los Empleados Públicos, por los servicios efectivamente prestados.

\*Se establece una cantidad de 1.000 € anuales a percibir semestralmente por importe de 500 € para cada Empleado Público a tiempo completo y proporcional para los empleados a tiempo parcial.\*

\*Por cada ausencia al puesto de trabajo durante cada semestre es establecen los siguientes descuentos sobre el importe establecido:



*Se admitirán como ausencias justificadas a los efectos de la percepción del presente complemento:*

1. Días de asuntos propios y adicionales por antigüedad.

1. Días de vacaciones y adicionales por antigüedad.
2. Baja por riesgo durante el embarazo.
3. Situaciones de maternidad/paternidad, adopción, acogimiento o guarda con fines de adopción.
4. Disfrute de la licencia retribuida de la semana 37ª de embarazo por las empleadas públicas en

estado de gestación.

1. Permisos por lactancia.
2. Horas sindicales y reuniones convocadas por la Administración.
3. Permiso retribuido para la formación.
4. Fallecimiento de familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad.
5. Deberes inexcusables de carácter público.
6. Situaciones de incapacidad derivadas de accidentes de trabajo producidos durante el desempeño efectivo en su puesto de trabajo.

Quedan excluidos totalmente al 100% de este programa los Empleados Públicos sancionados disciplinariamente por faltas graves y muy graves y parcialmente al 50% los Empleados Públicos sancionados disciplinariamente por faltas leves. En ambos casos estarán excluidos durante el semestre en que finalice el cumplimiento de la sanción.

Así mismo, el presente programa de productividad no será de aplicación al personal laboral temporal por programas subvencionados, de interinidad por sustitución, contratados por obra o servicio determinado y por circunstancias de la producción o acumulación de tareas, e igualmente

el personal funcionario interino por programas y funcionarios interinos por sustitución.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

El devengo de las cantidades que pudieran corresponder por el presente programa de productividad se producirá en la nómina del mes siguiente a la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para su percepción en cada uno de los semestres de enero a junio y de julio a diciembre de cada ejercicio.

Vista la Mesa General de Empleados Públicos del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid, en sesión celebrada el 16 de septiembre de 2022 adoptó, por unanimidad, el acuerdo de modificar el párrafo segundo del Programa de Productividad de Trabajo efectivo en los siguientes términos:

*“Los empleados públicos que se incorporen al servicio activo como consecuencia de Procesos de provisión de puestos, acceso, reincorporación etc…, percibirán la parte proporcional a los días de trabajo efectivos correspondientes al semestre, siéndoles de aplicación los descuentos establecidos para el semestre completo. La modificación tendrá efectos desde el día 1 de enero de 2022”.*

Vista la junta de Gobierno Local en sesión ordinario, celebrada el día catorce de octubre de dos mil veintidós, entre otros, adoptó el acuerdo de modificación del párrafo segundo del Programa de Productividad de trabajo efectivo, pasando a tener la siguiente redacción:

*“Los empleados públicos que se incorporen al servicio activo como consecuencia de Procesos de provisión de puestos, acceso, reincorporación etc…, percibirán la parte proporcional a los días de trabajo efectivos correspondientes al semestre, siéndoles de aplicación los descuentos establecidos para el semestre completo.*

*El presente acuerdo de modificación del programa de productividad de trabajo efectivo entrará en vigor con efectos del día 1 de enero de 2022”.*

Vista la Junta de Gobierno Local de fecha 12de julio de 2024, adopto el acuerdo por el que se asignaban las cuantías en concepto de productividad semestral por presencia efectiva durante el periodo comprendido de enero a junio de 2024, el importe es de 236.850,56 €.

Visto el informe del Rectificación del Agente. -D. F.C.M., en el informe programa de productividad trabajo efectivo de los empleados públicos (Policía Local), presentado el 5 de julio de 2024, por parte de la Jefatura de Policía Local, del siguiente tenor literal:

***“Asunto:*** *Rectificación del Agte. D. F.C.M., en el informe programa de Productividad trabajo efectivo de los empleados públicos (Policía Local), presentando el 5 de julio de 2024 por parte de la Jefatura de Policía Local, se propuso descontar 357,09 euros al agente nombrado por haber faltado entre 4 y 6 días:*

**

*Si bien que realmente no procedía haberle descontado ninguna cantidad ya que fue una equivocación por otro agente, teniendo que abonarle 541,05 euros en la próxima nómina:*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**

*Igualmente comunicar que el Agte. D. F.V.N., se le propuso para que se le pagara la totalidad de la productividad ósea 541,05 euros por no faltar ningún día y ninguna hora cuando realmente se le tiene que descontar un 66% por solicitar 5 días de convenio, quedando de la siguiente manera:*

**

*A este agente se le tiene que descontar de la nómina del mes de agosto 357,09 euros al haber sido ya abonados en el mes de julio.”*

Considerando el informe con las Reclamaciones presentadas y correcciones de oficio, procede:

1. Rectificación del Agente D. F.C.M., en el informe programa de productividad trabajo efectivo de los empleados públicos (Policía Local), presentado el 5 de julio de 2024 por parte de la Jefatura de Policía Local, se propuso descontar 357,09 € al agente nombrado por haber faltado entre 4 y 6 días:



Si bien, realmente no procedía haberle descontado ninguna cantidad ya que fue una equivocación por otro agente, teniendo que haberle abonado en la nómina 541,05 €:



(Pendiente de abonar 541,05 € - 183,96 € = 357,09 €).

Igualmente comunicar que el Agte. D. F.V.N., se le propuso para que se le pagara la totalidad de la productividad ósea 541,05 € por no faltar ningún día y ninguna hora cuando realmente se le tiene que descontar un 66% por solicitar 5 días de convenio, quedando de la siguiente manera:



A este agente se le tiene que descontar de la nómina del mes de agosto 357,09 € al haber sido ya abonados en el mes de julio (541,05 €).

La competencia para adoptar el acuerdo corresponde a la Junta de Gobierno local previa fiscalización de este por la intervención municipal.

Visto cuanto antecede, se eleva al Sr. Concejal de Recursos Humanos, la siguiente propuesta de abono por los conceptos e importes que se detallan en relación adjunta.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

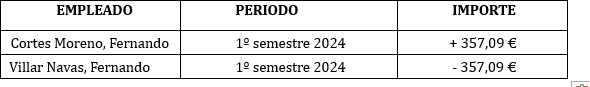
Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1108 de 20 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN.

Primero: Rectificar los importes en concepto de productividad, programa de trabajo efectivo correspondientes al primer semestre de 2024, en las siguientes cuantías:



Segundo: Notificar a los interesados la resolución y a la unidad de nóminas para el abono en la siguiente nómina.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.ª Modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal laboral del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid. Expte. 60356/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

En sesión celebrada el día 26 de mayo de 2023 se aprobó la Relación de Puestos de Trabajo del personal laboral del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y la valoración de los puestos de trabajo, publicándose en el Boletín Oficial de La Comunidad de Madrid número 208 de 01 de septiembre de 2023.

Respecto a la aprobación de la RPT de laborales se han efectuado las siguientes modificaciones: PRIMERO.- Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada en sesión extraordinaria de fecha

04 de agosto de 2023, se aprobó la **Primera Modificación de la RPT de laborales** del

Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, cuyo objeto principal fue la modificación del puesto 100.C.1 de Técnico Ayudante Informático por cuanto se elimina el complemento de responsabilidad; la modificación del puesto 150.A.1 de Asesor Jurídico, por cuanto se incrementa el complemento de responsabilidad y la modificación del puesto 140.A.1 de Técnico de Educación con la aplicación del complemento de responsabilidad. La presente modificación de la RPT de Laborales se publicó en el BOCM n.º 38 de 14 de febrero de 2025.

SEGUNDO.- Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada en sesión ordinaria de fecha 24 de mayo de 2024, se aprobó la **Segunda Modificación de la RPT de laborales** del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, cuyo objetivo principal incluía la corrección de la adscripción del puesto 10.

D.1 de Auxiliar Administrativo a la orgánica de Educación; la corrección del grupo EBEP de pertenencia del puesto 140.A.1 de Técnico de Educación al grupo A2; corrección del error en el puesto 120.D.24 de Auxiliar Administrativo por cuanto se elimina el complemento de jornada completa; corrección de la adscripción del puesto 140.B.3 de Educador Social a la orgánica de Servicios Sociales Generales; corrección de la denominación del puesto 13.D.4 de Auxiliar Administrativo y eliminación del complemento de jornada partida; corrección de adscripción del programa de los puestos 16.E.14, 10.E.1, 160.E.7, 100.E.1, 100.E.3, 200.E.33 y 100.E.7 de conserje conductor al Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local; modificación del puesto 130.C.67 de monitor deportivo por cuanto se elimina el complemento de Jornada partida; corrección del error de omisión de la RPT de los puestos 190.B.4 y 190.B.9 de Orientador Laboral, Empleo y Autoempleo. La segunda modificación de la RPT de laborales se publicó en el BOCM n.º 38 de 14 de febrero de 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

TERCERO.- Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, celebrada en sesión ordinaria de fecha 11 de octubre de 2024, se aprobó la **Tercera modificación de la RPT de laborales**, cuyo objetico principal fue la modificación del puesto de trabajo 100.C.1 de Técnico Ayudante Informático por cuanto se elimina el complemento de responsabilidad; modificación del puesto 100.B.5 de Técnico Informático por cuanto se incrementa el complemento de responsabilidad. La tercera modificación de la RPT de Laborales se publicó en el BOCM n.º 255 de 25 de octubre de 2024.

CUARTO.- Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, celebrada es sesión ordinaria de fecha 17 de enero de 2025, se aprobó la **Cuarta modificación de la RPT de laborales**, cuyo objetivo principal fue la creación de 14 puestos de monitor deportivo, 13 de ellos de categoría C1 y un puesto de categoría C2; la creación de 29 puestos de Técnico Conductor de Emergencias Sanitaria de categoría C2; la creación de dos puestos de Protección Civil de categoría C2; la creación de 9 puestos de Técnico Auxiliar de Biblioteca; la eliminación del complemento de jornada partida de los puestos 12.D.1 y 12.D.3 de Auxiliar Administrativo; cambio de programa y denominación del puesto 190.A.2 de Técnico Superior de Laboratorio en Sanidad a Asesor Jurídico en Servicios Sociales Generales y la eliminación del complemento de peligrosidad; eliminación del complemento de dedicación y asignación del complemento de responsabilidad del puesto 200.E.34 de Técnico de Emergencias Sanitarias; cambio de denominación del puesto 100.B.2 de Técnico de Prevención de Riesgos Laborales por Ingeniero Técnico Industrial; cambio de denominación del puesto 13.A.3 de Director del Servicio Médico por Director de Instalaciones deportivas y modificación del complemento de responsabilidad; amortización de 11 puestos de Auxiliar Administrativo C2 y 1 puesto de Auxiliar de Clínica para la creación de 9 puestos e Auxiliar Administrativo de carácter funcionario; cambio del programa del puesto 140.D.1 de Auxiliar Administrativo de Deportes a Infraestructura; cambio de denominación y programa del puesto 150.C5 de Técnico Ayudante de Juventud a Técnico Ayudante de Ferias. La cuarta modificación de la RPT de laborales se publicó en el BOCM n.º 38 de 14 de febrero de 2025.

QUINTO.- La presente modificación de la Relación de Puestos de Trabajo de laborales corresponde al **número 5** y ha sido negociada en la Mesa General de Negociación del personal laboral en fecha 07 de febrero de 2025 acordándose la aprobación por unanimidad según consta en acta.

La modificación proyectada objeto del presente informe tiene por objeto la modificación de la RPT de laborales de los puestos 100.B.2, 140.E.2, 400.D.6, 12.D.6, 100.E.4, 140.A.3 y 11.C.1.

Consta en el expediente los siguientes documentos:

-Informe suscrito por D. Jorge Sepúlveda González, Director General de Servicios a la Ciudad, con fecha 15 de enero de 2025 en el que se informa favorable la autorización a la renuncia expresa del complemento de dedicación, solicitado en fecha 31/12/2024 y registro de entrada n.º 38789 por D. Francisco Pérez Barril con DNI \*\*\*9868\*\* y código n.º 100.B.2 de la RPT, en el que renuncia al complemento de dedicación que percibe con efectos 1 de enero de 2025 y solicita realizar la jornada de 35 horas.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

-Informe emitido por D. ª Rebeca Gómez Naves, Técnico de Educación, con fecha 19 de diciembre de 2024, en respuesta a la solicitud recibida desde el Área de Recursos Humanos, y tras consulta al trabajador D. Carlos Maldonado (con el código de puesto 140.E.2 de la RPT), quien viene realizando funciones de conserje de colegio en el CEIP San Miguel desde el curso 2016/2017 hasta la actualidad, en horario con jornada partida de 8:15 a 13:15 y de 14:15 a 16:15 y eliminación de complemento de turnicidad.

-Informe favorable emitido por D. ª Laura Morato Villar, Directora General de Gestión Tributaria, con fecha 30 de enero de 2025, de atribución del complemento retributivo a D. ª Montserrat Pardal Crespo, con código de puesto 400.D.6 de la RPT, como personal adscrito al Órgano de Gestión Tributaria. D.ª Monserrat Pardal Crespo, es PERSONAL LABORAL de este Ayuntamiento, ocupando el puesto de Auxiliar administrativo desarrollando sus funciones en el área de Tesorería y Recaudación con código de puesto en la RPT n.º 400.D.6. Debido al repentino fallecimiento de la Recaudadora Municipal, D.ª Ana M.ª Sánchez Palazón, el pasado día 23 de enero de 2025, la cual ocupaba el puesto de Técnico de Administración General de Gestión Tributaria, se hace necesario, para el normal desarrollo del servicio, que algunas de las funciones que venían siendo supervisadas y desempeñadas por ella las asuma el auxiliar administrativo adscrito al área y que venía colaborando con la recaudación ejecutiva, asumiendo parte de la Responsabilidad de los expedientes de la recaudación ejecutiva, al menos hasta la cobertura de la plaza de TAG de Recaudación.

El convenio colectivo de personal laboral del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid limita la realización de funciones de superior categoría en su artículo 14, estableciendo un periodo máximo no superior a seis meses durante un año, u ocho meses durante dos años. Sin embargo, para que ello sea posible, es necesario que los trabajadores dispongan de la titulación exigida para la categoría superior, por cuanto que la jurisprudencia de unificación de doctrina viene negando el derecho a diferencias salariales (y, por supuesto, al ascenso) al trabajador que ha desempeñado funciones superiores para las que carece de título legal habilitante indispensable para su desempeño. Pero a juicio de esta informante, el título no constituye requisito inexorable para ejercer algunas de las funciones encomendadas, sino que es una mera exigencia convencional, y por ello a fin de ofrecer al servicio una continuidad hasta que se provea de un puesto de TAG con la preparación y titulación adecuada para ejercer las funciones propias de la recaudación municipal consideramos necesario proveer al puesto de Auxiliar administrativo con código de puesto en la RPT n.º 400.D.6 que desarrolla sus funciones en el área de Tesorería y Recaudación de un complemento de Responsabilidad establecido en el Convenio colectivo de personal laboral del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid en la cuantía establecida en la memoria del TAG de RRHH de fecha 31 de enero de 2025, debido a las circunstancias extraordinarias sobrevenidas más arriba referenciadas en el área de gestión tributaria .

-Informe favorable emitido por D. Enrique González Gutierrez, Concejal de Hacienda y Fiestas con el visto bueno de D. Antonio Díaz Calvo, Director de Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, con fecha 24 de enero de 2025, para la adscripción de puesto 12.D.6 de Auxiliar de Biblioteca vacante y no incluido en la oferta de empleo público como Auxiliar de Archivo. Al no existir dotación

de personal propio del servicio de Archivo, no es posible su prestación bajo la adscripción a la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local para el ejercicio de la citada dirección. Es por tanto que, atendiendo a las características del Ayuntamiento en régimen de gran población, y al volumen del patrimonio documental municipal, la necesidad de su conservación, organización de archivos inmediatos, intermedios e históricos y su difusión, por lo que procede la adscripción al servicio de un auxiliar de archivos y bibliotecas para auxilio en la prestación del servicio.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

-Resolución n.º 2024-7437 de 18 de octubre de 2024, de aprobación de la movilidad funcional del empleado municipal, D. Eduardo Reoyo Arranz, con DNI núm. \*\*\*1008\*\*, que presta servicios de Conserje conductor en la Concejalía de Educación y Cultura, con código de puesto en la RPT 100.E. 4, pasando a desempeñar las funciones de conserje de colegio en el colegio Los Jarales, adscrito a la misma concejalía, siendo ambos puestos del mismo grupo y categoría profesional por lo que procede la eliminación del complemento de turnicidad y la aplicación del complemento de jornada partida, y ello con efectos de fecha 21 de octubre de 2024.

-Informe favorable emitido por D.ª Elena Boyé Delgado, Directora de Escuelas Deportivas, con el visto bueno de D.ª Carmen Laura Moreno Cuesta, Directora General de Deportes y Ferias de fecha 22 de agosto de 2024 de modificación de condiciones de trabajo del puesto 140.A.3.

-Informe emitido por D. Antonio Díaz Calvo, Director de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid de fecha 07 de febrero de 2025, por cuanto se pone de manifiesto que el puesto 11.C.1 de la RPT, ocupando por la trabajadora D.ª Mar Palacios Pelaz, quien presta sus servicios en la Secretaría del Ayuntamiento, en concreto en la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, realiza las funciones propias de su categoría y puesto de administrativo, llevando funciones concretas en Registro de Salida, actualización de terceros, apoyo a las tareas de transparencia, Comisión Sugerencias y Reclamaciones y Registro de parejas de hecho, desde hace más de tres años, y dependiendo orgánicamente de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid (Programa 9200), por lo que procede la modificación de la RPT Laborales aprobada para ajustarse a la realidad, respecto a la adscripción y programa del puesto.

-Acuerdos de la Comisión Negociadora del Personal Laboral de fecha 07 de febrero de 2025, de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal laboral se acordó por unanimidad la presente modificación.

-Memoria Económica del Técnico de Administración General de Recursos Humanos, D. Jose Luis Royo Nogueras, de fecha 10 de febrero de 2025.

-Informe favorable suscrito por la Adjunta al Departamento de Recursos Humanos, D.ª Rosa Esperanza Pérez Díaz, de fecha 10 de febrero de 2025, de aprobación de la modificación de la RPT de laborales.

-Informe favorable del Director de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, de modificación n.º 5 de la Relación de Puestos de Trabajo de fecha 19 de febrero de 2025.

-Informe suscrito por la Directora General de Gestión Tributaria, D.ª Laura Morato Villar, de fecha 20 de febrero de 2025 del siguiente tenor literal:

*“EXPEDIENTES: 5456/2025 y 60356/2024*

*ASUNTO: Informe complementario de atribución de funciones y complemento retributivo a*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*personal adscrito al Órgano de Gestión Tributaria*

*INFORME*

*Con fecha 30 de enero de 2025, la funcionaria que suscribe el presente Informe emitió Informe- propuesta de atribución de funciones de recaudación y de los correspondientes complementos retributivos a los empleados municipales D. Antonio Mena Cañadas y Dª. Montserrat Pardal Crespo, los cuales ocupan los puestos de trabajo de administrativo y de auxiliar administrativo, respectivamente, en el área de Recaudación, ambos adscritos al Órgano de Gestión Tributaria.*

*El presente informe tiene por objeto aclarar que las funciones de recaudación ejecutiva que se proponen atribuir a Dª. Montserrat Pardal Crespo son funciones de colaboración en la gestión de la recaudación ejecutiva que no implican el ejercicio de autoridad pública ni el menoscabo de funciones reservadas a funcionarios públicos, consistentes principalmente en la realización de las gestiones, actividades, trámites, control de notificaciones y diligencias que, junto con la cumplimentación de tareas meramente formales que favorezcan la recaudación ejecutiva, además de la realización de procesos informáticos encaminados a la interconexión de información, grabación y emisión de los documentos de recaudación y su posterior notificación de acuerdo con lo establecido en la Ley 39*

*/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

Considerando que la presente modificación ha sido fiscalizada de conformidad, por el interventor adjunto D. Carlos Miguel Corrales Hernandez, en fecha 21 de febrero de 2025.

En virtud de las competencias atribuidas por el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de delegación de competencias de 23 de junio de 2023, vengo a realizar la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1174 de 25 de febrero de 2025,

**Resolución:**

#### PRIMERO.- MODIFICACIÓN DE RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL PERSONAL LABORAL:

##### Puesto 100.B.2. Eliminación complemento de dedicación.

Situación actual



Nueva situación



##### Puesto 140 E.2. Eliminación complemento de turnicidad y aplicación del complemento de jornada partida

Situación actual

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025



Nueva situación



##### Puesto 400.D.6. Aplicación del complemento de Responsabilidad.

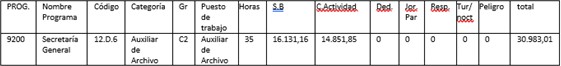
Situación actual

Nueva Situación

##### Puesto 12.D.6 Adscripción y modificación de Puestos de trabajo de Auxiliar de Biblioteca a Auxiliar de Archivo.

Situación actual

Nueva Situación



##### Puesto 100.E.4. Eliminación del complemento de turnicidad y aplicación del complemento de jornada partida.

Situación actual

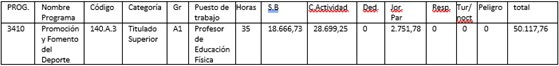


Nueva situación

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

##### Puesto 140.A.3. Eliminar complemento de jornada partida

Situación actual

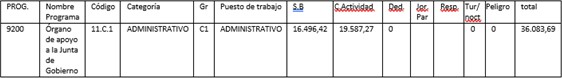
Nueva situación



##### Puesto 11.C.1. Modificación de programa

Situación actual



Nueva situación

**SEGUNDO**.- La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Laboral será efectiva desde la aprobación del presente acuerdo por la Junta de Gobierno Local.

**TERCERO**.- La presente modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Laboral se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

|  |  |
| --- | --- |
| **Incrementar las plazas ofertadas, modificando las bases y la convocatoria para el ingreso en el Cuerpo de Auxiliares Administrativos, aprobadas mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid de fecha 21 de junio de 2024, correspondientes a las Ofertas de Empleo Público de 2023, a la Oferta de Empleo Público de 2024 y a la Oferta de Empleo Público Adicional 2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**PRIMERO.-** Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria de fecha 29 de diciembre de 2023 se aprobó la **Oferta de Empleo Público de 2023** que incluía, entre otras, cuatro (4) plazas de acceso libre de Auxiliar Administrativo como funcionarios pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2 publicada en el BOCM n.º 12 de 15 de enero de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**SEGUNDO.-** La Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria en fecha 21 de junio de 2024, aprobó las bases y la convocatoria para la cobertura de dos (2) plazas de Auxiliar Administrativo para el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con carácter de funcionario, perteneciente al Grupo C, Subgrupo C2, por turno libre y por el procedimiento de Concurso- oposición, (LI-01/2024) incluidas en la Oferta de Empleo Público de 2023, publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 12 de fecha 15 de enero de 2024.

Las bases fueron publicadas en extracto en el BOCM n.º 159 de 5 de julio de 2024 y el texto íntegro de las bases fue publicado en la sede electrónica de este Ayuntamiento ([http://lasrozas.](http://lasrozas/) es\Convocatorias de Empleo Público).

**TERCERO. –** Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria de fecha 25 de octubre de 2024 se aprobó la **Oferta de Empleo Público de 2024** que incluía, entre otras, dos (2) plazas por turno libre de Auxiliar Administrativo, como funcionarios pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2 publicada en el BOCM n.º 263 de 04 de noviembre de 2024.

**CUARTO.-** Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión extraordinaria de fecha 30 de diciembre de 2024, se aprobó la **Oferta de Empleo Público Adicional de 2024**, que incluía, entre otras, nueve (9) plazas por turno libre, (6 de ellas reservadas para el turno de discapacidad y dos de esas seis reservadas para turno de discapacidad intelectual) como funcionarios pertenecientes a la Escala Administración general, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2, publicada en el BOCM n.º 5 de 07 de enero de 2025.

**QUINTO.-** En virtud de la aprobación y posterior publicación en los boletines oficiales de la OEP de 2023, la OEP de 2024 y la OEP Adicional de 2024, por la que se ofertan un total de 15 plazas por turno libre, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2, **se pretende incrementar las plazas convocadas en el proceso LI-01-2024, en 10 plazas más, quedando la convocatoria en 12 plazas convocadas, 4 de ellas para el turno de discapacidad general, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2.**

Visto el informe emitido por la Adjunta al departamento de Recursos Humanos, D.ª Rosa Esperanza Pérez Díaz, de fecha 21 de febrero de 2025, del siguiente tenor literal:

***“INFORME***

***Asunto: Modificación de las Bases que regirán la convocatoria para el ingreso en el Cuerpo de Auxiliares Administrativos, aprobadas mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid de fecha 21 de junio de 2024, por cuanto se amplía a 12 el número de plazas ofertadas, correspondientes a las Ofertas de Empleo Público de 2023, a la Oferta de Empleo Público de 2024 y a la Oferta de Empleo Público Adicional 2024.***

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

***ANTECEDENTES:***

***PRIMERO.-*** *Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria de fecha 29 de diciembre de 2023 se aprobó la* ***Oferta de Empleo Público de 2023*** *que incluía, entre otras, cuatro*

*(4) plazas de acceso libre de Auxiliar Administrativo como funcionarios pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2 publicada en el BOCM n.º 12 de 15 de enero de 2024.*

***SEGUNDO.-*** *La Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria en fecha 21 de junio de 2024, aprobó las bases y la convocatoria para la cobertura de dos (2) plazas de Auxiliar Administrativo para el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con carácter de funcionario, perteneciente al Grupo C, Subgrupo C2, por turno libre y por el procedimiento de Concurso- oposición, (LI-01/2024) incluidas en la Oferta de Empleo Público de 2023, publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 12 de fecha 15 de enero de 2024.*

*Las bases fueron publicadas en extracto en el BOCM n.º 159 de 5 de julio de 2024 y el texto íntegro de las bases fue publicado en la sede electrónica de este Ayuntamiento (*[*http://lasrozas.*](http://lasrozas/) *es\Convocatorias de Empleo Público).*

***TERCERO. –*** *Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión ordinaria de fecha 25 de octubre de 2024 se aprobó la* ***Oferta de Empleo Público de 2024*** *que incluía, entre otras, dos (2) plazas por turno libre de Auxiliar Administrativo, como funcionarios pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2 publicada en el BOCM n.º 263 de 04 de noviembre de 2024.*

***CUARTO.-*** *Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrado en sesión extraordinaria de fecha 30 de diciembre de 2024, se aprobó la* ***Oferta de Empleo Público Adicional de 2024****, que incluía, entre otras, nueve (9) plazas por turno libre, (6 de ellas reservadas para el turno de discapacidad y dos de esas seis reservadas para turno de discapacidad intelectual) como funcionarios pertenecientes a la Escala Administración general, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2, publicada en el BOCM n.º 5 de 07 de enero de 2025.*

***QUINTO.-*** *En virtud de la aprobación y posterior publicación en los boletines oficiales de la OEP de 2023, la OEP de 2024 y la OEP Adicional de 2024, por la que se ofertan un total de 15 plazas por turno libre, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2,* ***se pretende incrementar las plazas convocadas en el proceso LI-01-2024, en 10 plazas más, quedando la convocatoria en 12 plazas convocadas, 4 de ellas para el turno de discapacidad general, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, denominación, Auxiliar Administrativo, Grupo C2,***

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

***CONSIDERACIONES JURÍDICAS***

***PRIMERO:*** *Según el artículo 70.2 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (TRLEBEP), la oferta de empleo público (OEP) se aprobará anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y deberá ser publicada en el Diario Oficial correspondiente. Así mismo, este artículo, en su apartado 1, define la OEP como el instrumento que recoge las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso. Por tanto, la OEP es el medio que la ley pone a disposición de la Administración Pública para la comunicación externa de las plazas que precisa cubrir para el cumplimiento de las actividades que tiene encomendadas, siendo su aprobación y publicación obligatoria para poder convocar las plazas vacantes para su provisión definitiva, que deberá estar precedida en todo caso por la inclusión de las mismas en la oferta de empleo público correspondiente. Además debe tenerse en cuenta que para determinar el número de plazas que puedan incluirse en la Oferta de empleo público (OEP), deben cumplirse los límites de la tasa de reposición de efectivos que establece la Ley de Presupuestos Generales del Estado de cada ejercicio, que se calculará tomando como referencia la diferencia resultante entre el número de empleados fijos que, durante el anterior ejercicio presupuestario, dejaron de prestar servicios en cada uno de los sectores, ámbitos, cuerpos o categorías, y el número de empleados fijos que se hubieran incorporado en los mismos en el ejercicio por cualquier causa, excepto los procedentes de ofertas de empleo público, o reingresado desde situaciones que no conlleven la reserva de puestos de trabajo. En el presente caso la oferta de empleo público Adicional de 2024, referente a 9 plazas de Auxiliar administrativo (seis de ellas reservadas al turno de discapacidad y dos de esas seis reservadas al turno de discapacidad intelectual), pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, se publicó en el BOCM nº 5 del 7 de enero de 2024, dando así la publicidad obligatoria de las plazas necesarias con asignación presupuestaria y que se proveerán con plazas de nuevo ingreso*

***SEGUNDO*** *El artículo 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (TRLEBEP), establece los requisitos que rigen el acceso al empleo público, además de los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, situando en primer lugar la «publicidad de las convocatorias y de sus bases».*

*Así mismo, el artículo 4 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio que establece las Reglas Básicas y Programas Mínimos del procedimiento para la selección de los Funcionarios de la Administración Local, determina la naturaleza y características de las plazas convocadas, con determinación expresa de la Escala, subescala y clase a que pertenezcan, con indicación del grupo de titulación que correspondan a cada una de ellas, así como, en su caso, las que correspondan a promoción interna, el sistema selectivo elegido: Oposición, concurso-oposición o concurso, las pruebas de aptitud o de conocimientos a superar, con determinación de su número y naturaleza. Los programas que han de regir las pruebas y, en su caso, la determinación de las características generales del período de prácticas o curso de formación, los Tribunales, los sistemas de calificación de los ejercicios, las condiciones y requisitos que deben reunir o cumplir los aspirantes y los requisitos que deben reunir o cumplir los aspirantes a plazas reservadas para personas con discapacidad así como la garantía de que las pruebas se realicen en igualdad de condiciones con los demás aspirantes.*

*La ampliación del número de plazas convocadas y publicadas, que supone la presente modificación de las bases y la convocatoria para selección de funcionario de carrera, auxiliar administrativo, pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C 2,* ***no vulnera a nuestro entender las garantías inherentes en los procesos selectivos establecido en el artículo 4 del Real Decreto 896/1991 y artículo 70.2 del TREBEP, por cuanto dicha modificación se fundamenta en los principios de eficacia y eficiencia en la gestión de las plazas, así como el principio de economía procesal,*** *al incrementarse las plazas del proceso selectivo LI-01-2024, de dos plazas de funcionario de carrera de auxiliar administrativo por turno libre pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, en 10 plazas más, correspondientes a las ofertas de empleo público de 2023, 2024 y la Oferta de empleo público adicional de 2024, sin alterar en ningún caso el contenido de las bases aprobadas y publicadas.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*La convocatoria de cada procedimiento selectivo debe precisar de forma pública cuáles son las plazas convocadas y las condiciones de acceso para dar cumplimiento al requisito de publicidad, sin embargo, el proceso LI-01-2024 no ha sido objeto de publicación en el BOE y por tanto el proceso selectivo no se ha iniciado. Por otro lado, las plazas objeto de ampliación han sido todas publicadas en las correspondientes Ofertas de empleo, para dar cumplimiento al principio de publicidad establecido en el artículo 6.1 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local*

*El procedimiento administrativo, si bien constituye una garantía de los derechos de los administrados, no agota en ello su función, que es también, y muy principalmente, la de asegurar la pronta y eficaz satisfacción del interés general mediante la adopción de las medidas y decisiones necesarias por los órganos de la Administración, intérpretes de ese interés, y, al propio tiempo, parte del procedimiento y árbitro del mismo, por lo que se trata de elegir la forma más rápida, eficaz y menos costosa de incrementar el número de plazas ofertadas, sin causar perjuicio a los administrados.*

*La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas tiene abundantes muestras de este principio según el cual la actuación de la administración debe desarrollarse con arreglo a normas de economía, celeridad y eficacia. En este sentido el artículo 72.1 obliga a acordar en un solo acto todos los trámites que, por su naturaleza, admitan un impulso simultáneo y no sea obligado su cumplimiento sucesivo.*

*Por su parte, el artículo 57 permite la acumulación de varios expedientes cuando se dé entre ellos una conexión íntima o guarden identidad sustancial, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.*

*La ampliación del número de plazas convocadas en el proceso tampoco supone un menoscabo de los derechos del administrado, por cuanto se habilitará un periodo de presentación de instancias para participar en el proceso selectivo de referencia, contado a partir del día siguiente de la publicación de la modificación de las bases en el BOE.*

*Asimismo, se ha procedido a dar cuenta en la MESA GENERAL DE FUNCIONARIOS celebrada en fecha 21/01/2025 del incremento de las plazas ofertadas en el proceso LI-01-2024, por cuanto se amplía el número de plazas convocadas al Cuerpo de auxiliares administrativos.*

*A la vista lo anterior, y a fin de garantizar los derechos de los interesados y de promover la concurrencia que debe presidir todo proceso selectivo en beneficio del interés público, habida cuenta*

*que, al objeto de salvaguardar la seguridad jurídica de los interesados, evitando situaciones que pudieran ser susceptibles de causar indefensión a los mismos y que pudieran vulnerar tutela judicial efectiva que proclama el art. 24.1 CE, por quien suscribe el presente informe se* ***PROPONE:***

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

***PRIMERO.- Incrementar las plazas ofertadas****, modificando las bases y la convocatoria aprobadas por la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de junio de 2024, para selección de dos (2) plazas de funcionario de carrera de Auxiliar Administrativo por turno libre pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, incluidas en la Oferta de Empleo Público 2023, aprobada por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 29 de diciembre de 2023 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 12, de 15 de enero de 2024, Expediente (LI-01-2024),* ***incluyendo dos (2) plazas más*** *de Auxiliar Administrativo correspondientes a la OEP de 2023 publicadas en el BOCM n.º 12 de 15 de enero de 2024, por turno libre como funcionario perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2;* ***dos (2) plazas más de Auxiliar Administrativo*** *de las ofertadas en la OEP de 2024 publicadas en el BOCM n.º 263 de 4 de noviembre de 2024, por turno libre como funcionario perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2* ***y seis (6) plazas más de Auxiliar Administrativo*** *de las ofertadas en la OEP Adicional de 2024, publicada en el BOCM n.º 5 de 7 de enero de 2025, por turno libre, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2,* ***siendo el total de las plazas objeto de esta convocatoria 12 plazas, de las cuales cuatro (4) plazas son por turno de discapacidad para personas con certificado de discapacidad de al menos el 33 por 100****.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***IDENTIFICACIÓ N*** | ***DENOMINACIÓN*** | ***GRUP O*** | ***Fecha de publicación de la Oferta de Empleo Público*** |
| *1.D.13* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 12 de 15/01/2024* |
| *1.D.29* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 12 de 15/01/2024* |
| *4.D.1* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 12 de 15/01/2024* |
| *1.D.9* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 12 de 15/01/2024* |
| *1.D.37* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 263 de 04/11/2024* |
| *1.D.38* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 263 de 04/11/2024* |
| *1.D.39* | *Auxiliar Administrativo (Turno libre)* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |
| *1.D.40* | *Auxiliar* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Administrativo (Turno libre)* |  |  |
| *1.D.41* | *Auxiliar Administrativo ( Turno discapacidad)* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |
| *1.D.43* | *Auxiliar Administrativo ( Turno discapacidad)* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |
| *1.D.44* | *Auxiliar Administrativo ( Turno discapacidad)* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |
| *1.D.45* | *Auxiliar Administrativo ( Turno discapacidad)* | *C2* | *BOCM n.º 5 de 07/01/2025* |

***SEGUNDO.-*** *Publicar un extracto de la presente modificación de las bases que regirán la*

*convocatoria del PROCESO LI-01-2024 del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y de forma íntegra en el Tablón de Anuncios de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, https://sede.lasrozas.es y en la página web* [*www.lasrozas.es.*](http://www.lasrozas.es/)

***TERCERO.-****.Contra el presente acuerdo de modificación de bases se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o, directamente, de conformidad con el artículo 8.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Madrid en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación en el BOCM.*

*Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estimen procedente, en virtud de lo dispuesto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Es cuanto tengo el deber de informar, advirtiendo expresamente que las opiniones recogidas en el presente informe no pretenden, en modo alguno, sustituir o suplir aquellos otros informes que preceptivamente se deban emitir para la válida adopción de acuerdos, motivo por el cual las aludidas opiniones se someten a cualquier otra mejor fundada en derecho.”*

Considerando el informe de control financiero permanente de la Intervención adjunta de fecha 24 de febrero de 2025.

La competencia para la aprobación del presente acuerdo es la Junta de Gobierno Local de conformidad con el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen local.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Por todo lo expuesto, en mi condición de Concejal-Delegado de Recursos Humanos con las competencias delegadas establecidas por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2023, vengo a formular la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1172 de 25 de febrero de 2025,

**Resolución:**

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

**PRIMERO.- Incrementar las plazas ofertadas**, modificando las bases y la convocatoria aprobadas por la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de junio de 2024, para selección de dos (2) plazas de funcionario de carrera de Auxiliar Administrativo por turno libre pertenecientes a la Escala de Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, incluidas en la Oferta de Empleo Público 2023, aprobada por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 29 de diciembre de 2023 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 12, de 15 de enero de 2024, Expediente (LI-01-2024), **incluyendo dos (2) plazas más** de Auxiliar Administrativo correspondientes a la OEP de 2023 publicadas en el BOCM n.º 12 de 15 de enero de 2024, por turno libre como funcionario perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2; **dos (2) plazas más de Auxiliar Administrativo** de las ofertadas en la OEP de 2024 publicadas en el BOCM n.º 263 de 4 de noviembre de 2024, por turno libre como funcionario perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2 **y seis (6) plazas más de Auxiliar Administrativo** de las ofertadas en la OEP Adicional de 2024, publicada en el BOCM n.º 5 de 7 de enero de 2025, por turno libre, como funcionarios perteneciente a la Escala Administración General, Subescala Auxiliar, Grupo C Subgrupo C2, **siendo el total de las plazas objeto de esta convocatoria 12 plazas, de las cuales cuatro (4) plazas son por turno de discapacidad para personas con certificado de discapacidad de al menos el 33 por 100**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICACI ÓN** | **DENOMINACIÓN** | **G R U P O** | **Fecha de publicación de la Oferta de Empleo Público** |
| 1.D.13 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 12 de 15/01/2024 |
| 1.D.29 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 12 de 15/01/2024 |
| 4.D.1 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 12 de 15/01/2024 |
| 1.D.9 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 12 de 15/01/2024 |
| 1.D.37 | A u x i l i a r | C2 | BOCM n.º 263 de 04/11/2024 |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Administrativo (Turno libre) |  |  |
| 1.D.38 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 263 de 04/11/2024 |
| 1.D.39 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |
| 1.D.40 | A u x i l i a r Administrativo (Turno libre) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |
| 1.D.41 | A u x i l i a r Administrativo ( T u r n o discapacidad) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |
| 1.D.43 | A u x i l i a r Administrativo ( T u r n o discapacidad) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |
| 1.D.44 | A u x i l i a r Administrativo ( T u r n o discapacidad) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |
| 1.D.45 | A u x i l i a r Administrativo ( T u r n o discapacidad) | C2 | BOCM n.º 5 de 07/01/2025 |

**SEGUNDO.-** Publicar un extracto de la presente modificación de las bases que regirán la convocatoria del PROCESO LI-01-2024 del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y de forma íntegra en el Tablón de Anuncios de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, https://sede.lasrozas.es y en la página web [www.lasrozas.es.](http://www.lasrozas.es/)

**TERCERO.-**.Contra el presente acuerdo de modificación de bases se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o, directamente, de conformidad con el artículo 8.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Madrid en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación en el BOCM.

Es cuanto se propone para su aprobación por la Junta de Gobierno Local, en tanto órgano competente en la materia.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de TAE de Recursos Humanos, del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-02-/2024). Expte. 57010/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 5 de diciembre de 2024, se aprobaron las Bases que rigen la convocatoria para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de TAE DE RECURSOS HUMANOS, vacante en la platilla del Ayuntamiento, Expediente (PI-02/2024), incluida en la Oferta de empleo público de 2024, publicada en el BOCM nº 492 de 4 de noviembre de 2024, reservada para funcionarios del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, perteneciente al Grupo A, Subgrupo A1.

Dichas bases se han publicado, en extracto, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid nº 302 de 19 de diciembre de 2024, así como en el Boletín Oficial del Estado nº 315 de 31 de diciembre de 2024, e íntegras en la web municipal del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid (https://[www.](http://www/) lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, celebrada en sesión de fecha 17 de enero de 2025, se ha aprobado el nombramiento del Tribunal calificador para conocer de las pruebas selectivas del presente proceso, expediente PI-02/2024, de UNA PLAZA DE TAE DE RECURSOS HUMANOS, a las personas que a continuación se indican:

Presidente:

Titular: D. Felipe Jiménez Andrés. Suplente: D.ª Lisa Martín Aragón Baudel. Vocales:

Titular: D. Tomás Puente Fuentes Suplente D.ª Mercedes Zapatero Boyero. Titular: D.ª Yolanda Muñoz García. Suplente: D.ª Beatriz Ojanguren Fernández. Titular: D. Juan Ignacio Cerro Martínez. Suplente: D.ªMercedes Bueno Vico.

Secretario:

Titular D. Andrés Jaramillo Martín. Suplente: D. Alberto Matamoros Muñoz.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

El nombramiento del Tribunal calificador ha sido, así mismo, publicado en el BOCM número 25 de fecha 30 de enero de 2025, y en la web municipal.

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 7 de febrero de 2025, se aprueba la Lista Provisional de aspirantes admitidos, no habiendo ningún candidato excluido, a las pruebas selectivas para proveer, por turno de promoción interna y por el procedimiento de concurso-oposición, una (1) plaza de TAE de Recursos Humanos, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Grupo A, Subgrupo A1, (PI-02-2024). Dichas listas provisionales se publicaron en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, así como en el tablón de anuncios de la sede electrónica.

Finalizado el plazo único e improrrogable de diez días hábiles para presentar subsanaciones, contados a partir del siguiente al de la publicación en la web municipal del referido Anuncio de aprobación de la Lista Provisional de aspirantes admitidos, no habiendo ninguna subsanación, se formula a la Junta de Gobierno Local propuesta de aprobación del listado definitivo de aspirantes admitidos, no habiendo ningún candidato excluido.

Teniendo en cuenta que es competencia de la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Concejal de Recursos Humanos, la aprobación de la lista definitiva de aspirantes admitidos, de los procesos selectivos, de conformidad con el Acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 18 de febrero de 2022 y el artículo 127 1.h) de la Ley 7/1985, de 26 de noviembre.

Por todo lo expuesto y en uso de las competencias que tengo delegadas en mi condición de Concejal de Recursos Humanos, por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 23 de junio de 2023, vengo a elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1211 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. - Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de TAE de Recursos Humanos, del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-02-/2024), sin que haya ningún candidato excluido, que se adjunta como Anexo I.

**SEGUNDO**. -. Establecer como fecha del primer ejercicio el día 11 de marzo de 2025 a las 9:30h.

en la Casa Consistorial.

**TERCERO**. - Publicar en la página web municipal el listado definitivo de aspirantes admitidos y la fecha de examen, [(https://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico))

Es cuanto se propone a la Junta de Gobierno en tanto órgano competente para su aprobación. En las Rozas de Madrid, a fecha de la firma digital.

##### Documentos anexos:

 Anexo 1. Anexo I PI-02-2024.

**Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de Ingeniero Informático del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-01-/2024). Expte. 56980/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 5 de diciembre de 2024, se aprobaron las Bases que rigen la convocatoria para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de INGENIERO INFORMÁTICO, vacante en la platilla del Ayuntamiento, Expediente (PI-01/2024), incluida en la OEP de 2023, publicada en el BOCM n.º 12 de 15 de enero de 2024, reservada para funcionarios del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, perteneciente al Grupo A, Subgrupo A1.

Dichas bases se han publicado, en extracto, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid nº 302 de 19 de diciembre de 2024, así como en el Boletín Oficial del Estado nº 315 de 31 de diciembre de 2024, e íntegras en la web municipal del Ayuntamiento de las Rozas de Madrid (https://[www.](http://www/) lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, celebrada en sesión de fecha 17 de enero de 2025, se ha aprobado el nombramiento del Tribunal calificador para conocer de las pruebas selectivas de este proceso, expediente PI-01/2024, de UNA PLAZA DE INGENIERO/A EN INFORMÁTICA, a las personas que a continuación se indican:

Presidente:

Titular: D. Felipe Jiménez Andrés. Suplente: D.ª Lisa Martín Aragón Baudel. Vocales:

Titular: Marta Sánchez Asenjo. Suplente Mercedes Zapatero Boyero. Titular: Tomás Puente Fuentes.

Suplente: Beatriz Ojanguren Fernández Titular: Yolanda Muñoz García. Suplente: Mercedes Bueno Vico.

Secretario:

Titular D. Andrés Jaramillo Martín. Suplente: D. Alberto Matamoros Muñoz.

El nombramiento del Tribunal calificador ha sido, así mismo, publicado en el BOCM número 25 de fecha 30 de enero de 2025, y en la web municipal.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 7 de febrero de 2025, se aprueba la Lista Provisional de aspirantes admitidos, no habiendo ningún candidato excluido, a las pruebas selectivas para proveer, por turno de promoción interna y por el procedimiento de concurso-oposición, una (1) plaza de Ingeniero Informático, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Grupo A, Subgrupo A1, (PI-01-2024). Dichas listas provisionales se publicaron en la página web del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid y en el tablón de anuncios de la sede electrónica.

Finalizado el plazo único e improrrogable de diez días hábiles para presentar subsanaciones, contados a partir del siguiente al de la publicación en la web municipal del referido Anuncio de aprobación de la Lista Provisional de aspirantes admitidos, no habiendo ninguna subsanación, se formula a la Junta de Gobierno Local propuesta de aprobación del listado definitivo de aspirantes admitidos, no habiendo ningún candidato excluido.

Teniendo en cuenta que es competencia de la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Concejal de Recursos Humanos, la aprobación de la lista definitiva de aspirantes admitidos, de los procesos selectivos, de conformidad con el Acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 18 de febrero de 2022 y el artículo 127 1.h) de la Ley 7/1985, de 26 de noviembre.

Por todo lo expuesto y en uso de las competencias que tengo delegadas en mi condición de Concejal de Recursos Humanos, por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 23 de junio de 2023, vengo a elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1210 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. - Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una (1) plaza de Ingeniero Informático del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-01-/2024), sin que haya ningún candidato excluido, que se adjunta como Anexo I.

**SEGUNDO**. -. Publicar en la página web municipal el listado definitivo de aspirantes admitidos, [(https://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico).](http://www.lasrozas.es/gestiones-y-tramites/empleo-publico))

**TERCERO**. - Establecer como fecha del primer ejercicio el día 11 de marzo de 2025 a las 11h. en la Casa Consistorial.

Es cuanto se propone a la Junta de Gobierno en tanto órgano competente para su aprobación.

##### Documentos anexos:

 Anexo 2. ANEXO I.- PI-01-2024.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación proyecto de ejecución de *“Obras de reparación y conservación de colegios públicos”*. Expte. 8313/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**1.- Antecedentes.**

1. Proyecto de ejecución redactado por el Arquitecto, D.J.M.A.G. (colegiado n. º 10.041). Dicho proyecto está suscrito el 18 de febrero de 2025.
2. Informe técnico suscrito por el Arquitecto Técnico Municipal, D. J.M.O.P., con fecha 19 de febrero de 2025, en el que, tras describir los documentos que contiene el proyecto, concluye:

*“A la vista de lo anteriormente expuesto, procede desde un punto de vista urbanístico y salvo mejor criterio, Informar Favorablemente el Proyecto de Ejecución de “Obras de Reparación y Mejora en colegios públicos de Las Rozas de Madrid 2025”, por cumplir lo establecido en la normativa vigente.”*

1. Propuesta de aprobación del proyecto suscrita por el Director General de la Concejalía de Infraestructuras, D. Jorge Sepúlveda González, el 19 de febrero de 2025.
2. Informe jurídico suscrito por la Jefa de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 20 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1113 de 20 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Único.- Aprobar el proyecto de ejecución de obras para la *“Obras de reparación y conservación de colegios públicos”***,** cuyo importe de ejecución por contrata asciende a la cantidad de 318.064,15 €, excluido IVA y 384.857,62 €, incluido IVA.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aceptación de la oferta presentada en el procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Cayetano para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”,* no sujeto a regulación armonizada. Expte. 7385/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

**Hechos y fundamentos de derecho:**

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por este Concejal-Delegado de Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez de fecha 3 de febrero de 2025.
2. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, justificativo del precio del contrato.
4. Documento de exclusividad suscrito por el matador de toros D. Cayetano Antonio Rivera Ordóñez, con la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.
5. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 12 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
2. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 12 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
3. Retención de crédito por importe de 40.875,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.
4. Informe 147/2025 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal favorable al expediente de contratación.
5. Propuesta de aprobación suscrita por el Concejal de Hacienda y Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez, el 12 de febrero de 2025.
6. Informe de fiscalización suscrito por el Interventor General, D. Fernando Álvarez Rodríguez, y la TAG de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, con fecha 13 de febrero de 2025.
7. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de febrero de 2025, de aprobación de expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad.
8. Invitación cursada a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 18 de febrero de 2025, a D. Cayetano Antonio Rivera Ordóñez y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
9. Invitación cursada a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con fecha 18 de febrero de 2025, a D. Cayetano Antonio Rivera Ordóñez y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
10. Oferta presentada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público, remitida el día 19 de febrero de 2025, por importe de 33.781,00 €, excluido IVA. Junto con la oferta, presenta la declaración responsable (modelo Anexo II).
11. Solicitud de mejora de su oferta, remitida a ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el día 21 de febrero de 2025.
12. Declaración de que la oferta final coincide con la inicial efectuada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., remitida a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el 25 de febrero de 2025.
13. Informe técnico emitido, con fecha 26 de febrero de 2025, por el Técnico de la Concejalía, D. Adolfo Alonso Gómez, sobre el procedimiento de negociación llevado a cabo, con el tenor literal siguiente:

*“DE: Adolfo Alonso Gómez, Técnico de Fiestas PARA: Servicios Jurídicos*

*ASUNTO: Informe sobre LA PARTICIPACIÓN DE CAYETANO ANTONIO RIVERA ORDÓÑEZ, EN LA CORRIDA A CELEBRAR EL 29 DE MARZO EN LAS ROZAS*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*INFORME:*

*El Ayuntamiento de Las Rozas con motivo de la celebración de la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo, propone la participación de Cayetano Antonio Rivera Ordóñez. Para proceder a la contratación del citado torero, se aprueban los preceptivos pliegos de condiciones técnicas y administrativas que han de regir en la adjudicación por procedimiento negociado y sin publicidad por razones artísticas únicas.*

*A la licitación se presenta Espectáculos Marisma, S. L, con CIF núm. CIF: B40236184 y domicilio en Calle Carlos Mendoza 8, barrio de San Rafael, 40410 Segovia, a la que previamente se había consultado por tener la exclusividad de representación de Cayetano Antonio Rivera Ordóñez, como dejó constancia con el documento de exclusividad aportado.*

*Cumplidos los preceptivos trámites de presentación de oferta y comprobado que los documentos presentados estaban conforme a lo requerido en los citados pliegos quedaba por negociar la cláusula 3 del PPT. - Aspectos objeto de negociación, - del Pliego de Condiciones que reza: Los aspectos objeto de negociación en el procedimiento son los siguientes:*

* *Precio del contrato*

*Con tal motivo se procedió a la solicitud por correo electrónico de la mejora del precio por parte de la empresa, recibiéndose contestación por parte de esta, que mantiene el precio presentado. Ambos correos ya se encuentran en el expediente.*

*Por lo que por parte de este técnico no existe inconveniente en que se proceda a realizar los trámites pertinentes.”*

En consecuencia, ha sido seguido el procedimiento de negociación establecido para adjudicar el contrato, ha presentado oferta por importe equivalente al presupuesto base de licitación; de la negociación efectuada, se desprende la mejora efectuada a su oferta inicial.

Además de seguir los trámites establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, para una mayor transparencia en la licitación y dado que los tres toreros que van a componer el cartel de la corrida, así como la ganadería, a celebrar el día 29 de marzo de 2025 han otorgado apoderamiento para dicho día a favor de la misma empresa (Espectáculos Marisma, S.L.), ha sido cursada invitación a cada uno de los matadores de toros, a través de su correo electrónico, así como a la ganadería, por si considerasen conveniente u oportuno presentar, de forma directa, su oferta al procedimiento negociado, sin necesidad de utilizar al apoderado designado (Espectáculos Marisma, S.L.). A pesar de dicha invitación, no han atendido la misma, presentando su oferta a través de Espectáculos Marisma, S.L.

Sobre el procedimiento efectuado, cabe señalar que se ha seguido, prácticamente de forma literal, el criterio contenido en la resolución dictada por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid en el recurso 414/2019, de 17 de julio de 2019, en el que indicaba, literalmente:

*“De lo enunciado hasta el momento, podemos deducir que la contratación de artistas concretos debe efectuarse directamente por el órgano de contratación mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador. En el caso de que el órgano contratante pretenda una contratación conjunta de toda la actividad, como es el caso que nos ocupa, deberá elegir entre, contratar por sí mismo a los artistas y promover una licitación ordinaria para el resto de la actividad que constituye el objeto del contrato o bien incluir en dicha contratación general la aportación de los toreros, valorando, que no exigiendo, a determinadas figuras que no serán enunciadas con su nombre sino a través del cumplimiento de determinados méritos”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Por ello, en este caso, el Ayuntamiento ha optado por contratar mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador, a cada uno de los toreros y ganadería, y una licitación ordinaria (procedimiento abierto simplificado) para el resto de la actividad, a la que han concurrido un total de siete licitadores.

1. Informe jurídico **favorable** suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica, con fecha 26 de febrero de 2025, a la propuesta de acuerdo que a continuación se transcribe.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1216 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Disponer (D) la cantidad de 40.875,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

2º.- Aceptar la oferta presentada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Cayetano para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”,* no sujeto a regulación armonizada, en la cantidad de 33.781,00 €, excluido IVA (al tipo del 21%), sin mejoras.

3º.- Para la adjudicación del contrato deberá presentar:

-Certificado de suscripción de seguro de responsabilidad civil con cobertura mínima de tres veces el presupuesto base de licitación, IVA excluido.

-Certificaciones acreditativas de haber prestado servicios de igual naturaleza cuyo importe en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 23.646,70 €.

-Certificados de estar al corriente en el pago de las deudas con la Seguridad Social y con la AEAT.

-Alta en el IAE, acreditación del pago del último recibo del impuesto y declaración responsable de no haber causado baja en la matrícula del impuesto.

-Declaración responsable de adscripción de medios humanos y materiales al contrato. 4º.- Notificar el acuerdo que se adopte al interesado.

**Aceptación de la oferta presentada en el procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Sebastián Castella para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”,* no sujeto a regulación armonizada. Expte. 7223/2025.**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**Antecedentes.**

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por este Concejal-Delegado de Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez de fecha 31 de enero de 2025.
2. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 31 de enero de 2025, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 31 de enero de 2025, justificativo del precio del contrato.
4. Documento de exclusividad suscrito por el matador de toros Sebastien Turzack, conocido como Sebastián Castella, con la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.
5. Escrituras de la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.
6. Pliego de Prescripciones Técnicas, suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 31 de enero de 2025.
7. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 11 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
8. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 11 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
9. Retención de crédito por importe de 40.875,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.
10. Informe 141/2025 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal favorable al expediente de contratación.
11. Propuesta de aprobación suscrita por el Concejal de Hacienda y Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez, el 12 de febrero de 2025.
12. Informe de fiscalización suscrito por el Interventor General, D. Fernando Álvarez Rodríguez, y la TAG de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, con fecha 13 de febrero de 2025.
13. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de febrero de 2025, de aprobación de expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad.
14. Invitación cursada a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 18 de febrero de 2025, a D. Sebastien Turzack y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
15. Invitación cursada a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con fecha 18 de febrero de 2025, a D. Sebastien Turzack y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
16. Oferta presentada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público, remitida el día 19 de febrero de 2025, por importe de 33.781,00 €, excluido IVA. Junto con la oferta, presenta la declaración responsable (modelo Anexo II).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Solicitud de mejora de su oferta, remitida a ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el día 21 de febrero de 2025.
2. Declaración de que la oferta final coincide con la inicial efectuada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., remitida a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el 25 de febrero de 2025.
3. Informe técnico emitido, con fecha 26 de febrero de 2025, por el Técnico de la Concejalía, D. Adolfo Alonso Gómez, sobre el procedimiento de negociación llevado a cabo, con el tenor literal siguiente:

*“DE: Adolfo Alonso Gómez, Técnico de Fiestas PARA: Servicios Jurídicos*

*ASUNTO: Informe sobre LA PARTICIPACIÓN DE SEBASTIÁN TURZACK CASTELLA, EN LA CORRIDA A CELEBRAR EL 29 DE MARZO EN LAS ROZAS*

*INFORME:*

*El Ayuntamiento de Las Rozas con motivo de la celebración de la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo, propone la participación de Sebastián Turzack Castella. Para proceder a la contratación del citado torero, se aprueban los preceptivos pliegos de condiciones técnicas y administrativas que han de regir en la adjudicación por procedimiento negociado y sin publicidad por razones artísticas únicas.*

*A la licitación se presenta Espectáculos Marisma, S. L, con CIF núm. CIF: B40236184 y domicilio en Calle Carlos Mendoza 8, barrio de San Rafael, 40410 Segovia, a la que previamente se había consultado por tener la exclusividad de representación de Sebastián Turzack Castella, como dejó constancia con el documento de exclusividad aportado.*

*Cumplidos los preceptivos trámites de presentación de oferta y comprobado que los documentos presentados estaban conforme a lo requerido en los citados pliegos quedaba por negociar la cláusula 3 del PPT. - Aspectos objeto de negociación, - del Pliego de Condiciones que reza: Los aspectos objeto de negociación en el procedimiento son los siguientes:*

* *Precio del contrato*

*Con tal motivo se procedió a la solicitud por correo electrónico de la mejora del precio por parte de la empresa, recibiéndose contestación por parte de esta, que mantiene el precio presentado. Ambos correos ya se encuentran en el expediente.*

*Por lo que por parte de este técnico no existe inconveniente en que se proceda a realizar los trámites pertinentes.”*

En consecuencia, ha sido seguido el procedimiento de negociación establecido para adjudicar el contrato, ha presentado oferta por importe equivalente al presupuesto base de licitación; de la negociación efectuada, se desprende la mejora efectuada a su oferta inicial.

Además de seguir los trámites establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, para una mayor transparencia en la licitación y dado que los tres toreros que van a componer el cartel de la corrida, así como la ganadería, a celebrar el día 29 de marzo de 2025 han otorgado apoderamiento para dicho día a favor de la misma empresa (Espectáculos Marisma, S.L.), ha sido cursada invitación a cada uno de los matadores de toros, a través de su correo electrónico, así como a la ganadería, por si considerasen conveniente u oportuno presentar, de forma directa, su oferta al procedimiento negociado, sin necesidad de utilizar al apoderado designado (Espectáculos Marisma, S.L.). A pesar de dicha invitación, no han atendido la misma, presentando su oferta a través de Espectáculos Marisma, S.L.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Sobre el procedimiento efectuado, cabe señalar que se ha seguido, prácticamente de forma literal, el criterio contenido en la resolución dictada por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid en el recurso 414/2019, de 17 de julio de 2019, en el que indicaba, literalmente:

“*De lo enunciado hasta el momento, podemos deducir que la contratación de artistas concretos debe efectuarse directamente por el órgano de contratación mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador. En el caso de que el órgano contratante pretenda una contratación conjunta de toda la actividad, como es el caso que nos ocupa, deberá elegir entre, contratar por sí mismo a los artistas y promover una licitación ordinaria para el resto de la actividad que constituye el objeto del contrato o bien incluir en dicha contratación general la aportación de los toreros, valorando, que no exigiendo, a determinadas figuras que no serán enunciadas con su nombre sino a través del cumplimiento de determinados méritos*”.

Por ello, en este caso, el Ayuntamiento ha optado por contratar mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador, a cada uno de los toreros y ganadería, y una licitación ordinaria (procedimiento abierto simplificado) para el resto de la actividad, a la que han concurrido un total de siete licitadores.

1. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 26 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1222 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Con base en los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

1º.- Disponer (D) la cantidad de 40.875,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

2º.- Aceptar la oferta presentada por **ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.**, mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Sebastián Castella para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”,* no sujeto a regulación armonizada, en la cantidad de 33.781,00 €, excluido IVA (al tipo del 21%), sin mejoras.

3º.- Para la adjudicación del contrato deberá presentar:

- Certificado de suscripción de seguro de responsabilidad civil con cobertura mínima de tres veces el presupuesto base de licitación, IVA excluido.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* Certificaciones acreditativas de haber prestado servicios de igual naturaleza cuyo importe en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 23.646,70 €.
* Certificados de estar al corriente en el pago de las deudas con la Seguridad Social y con la AEAT.
* Alta en el IAE, acreditación del pago del último recibo del impuesto y declaración responsable de no haber causado baja en la matrícula del impuesto.
* Declaración responsable de adscripción de medios humanos y materiales al contrato. 4º.- Notificar el acuerdo que se adopte al interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aceptación de la oferta presentada en el procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Gonzalo Caballero para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”*, no sujeto a regulación armonizada. Expte. 7216/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**Antecedentes.**

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por este Concejal-Delegado de Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez de fecha 3 de febrero de 2025.
2. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, justificativo del precio del contrato.
4. Documento de exclusividad suscrito por el matador de toros D. Gonzalo Nicolás García-Caballero del Hoyo con la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.
5. Pliego de Prescripciones Técnicas, suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 11 de febrero de 2025.
6. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 11 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
7. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 11 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
8. Retención de crédito por importe de 28.775,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.
9. Informe 140/2025 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal favorable al expediente de contratación.
10. Propuesta de aprobación suscrita por el Concejal de Hacienda y Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez, el 12 de febrero de 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Informe de fiscalización suscrito por el Interventor General, D. Fernando Álvarez Rodríguez, y la TAG de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, con fecha 13 de febrero de 2025.
2. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de febrero de 2025, de aprobación de expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad.
3. Invitación cursada a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 18 de febrero de 2025, a don Gonzalo Caballero y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
4. Invitación cursada a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con fecha 18 de febrero de 2025, a don Gonzalo Caballero y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
5. Oferta presentada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público, remitida el día 19 de febrero de 2025, por importe de 23.781,00 €, excluido IVA. Junto con la oferta, presenta la declaración responsable (modelo Anexo II).
6. Solicitud de mejora de su oferta, remitida a ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el día 21 de febrero de 2025.
7. Declaración de que la oferta final coincide con la inicial efectuada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., remitida a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el 25 de febrero de 2025.
8. Informe técnico emitido, con fecha 26 de febrero de 2025, por el Técnico de la Concejalía, D. Adolfo Alonso Gómez, sobre el procedimiento de negociación llevado a cabo, con el tenor literal siguiente:

*“DE: Adolfo Alonso Gómez, Técnico de Fiestas PARA: Servicios Jurídicos*

*ASUNTO: Informe sobre LA PARTICIPACIÓN DE GONZALO NICOLÁS GARCÍA-CABALLERO DEL HOYO, EN LA CORRIDA A CELEBRAR EL 29 DE MARZO EN LAS ROZAS*

*INFORME:*

*El Ayuntamiento de Las Rozas con motivo de la celebración de la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo, propone la participación de Gonzalo Nicolás García-Caballero del Hoyo. Para proceder a la contratación del citado torero, se aprueban los preceptivos pliegos de condiciones técnicas y administrativas que han de regir en la adjudicación por procedimiento negociado y sin publicidad por razones artísticas únicas.*

*A la licitación se presenta Espectáculos Marisma, S. L, con CIF núm. CIF: B40236184 y domicilio en Calle Carlos Mendoza 8, barrio de San Rafael, 40410 Segovia, a la que previamente se había consultado por tener la exclusividad de representación de Gonzalo Nicolás García-Caballero del Hoyo, como dejó constancia con el documento de exclusividad aportado.*

*Cumplidos los preceptivos trámites de presentación de oferta y comprobado que los documentos presentados estaban conforme a lo requerido en los citados pliegos quedaba por negociar la cláusula 3 del PPT. - Aspectos objeto de negociación, - del Pliego de Condiciones que reza: Los aspectos objeto de negociación en el procedimiento son los siguientes:*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* *Precio del contrato*

*Con tal motivo se procedió a la solicitud por correo electrónico de la mejora del precio por parte de la empresa, recibiéndose contestación por parte de esta, que mantiene el precio presentado. Ambos correos ya se encuentran en el expediente.*

*Por lo que por parte de este técnico no existe inconveniente en que se proceda a realizar los trámites pertinentes.”*

En consecuencia, ha sido seguido el procedimiento de negociación establecido para adjudicar el contrato, ha presentado oferta por importe equivalente al presupuesto base de licitación; de la negociación efectuada, se desprende la mejora efectuada a su oferta inicial.

Además de seguir los trámites establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, para una mayor transparencia en la licitación y dado que los tres toreros que van a componer el cartel de la corrida, así como la ganadería, a celebrar el día 29 de marzo de 2025 han otorgado apoderamiento para dicho día a favor de la misma empresa (Espectáculos Marisma, S.L.), ha sido cursada invitación a cada uno de los matadores de toros, a través de su correo electrónico, así como a la ganadería, por si considerasen conveniente u oportuno presentar, de forma directa, su oferta al procedimiento negociado, sin necesidad de utilizar al apoderado designado (Espectáculos Marisma, S.L.). A pesar de dicha invitación, no han atendido la misma, presentando su oferta a través de Espectáculos Marisma S.L.

Sobre el procedimiento efectuado, cabe señalar que se ha seguido, prácticamente de forma literal, el criterio contenido en la resolución dictada por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid en el recurso 414/2019, de 17 de julio de 2019, en el que indicaba, literalmente:

“*De lo enunciado hasta el momento, podemos deducir que la contratación de artistas concretos debe efectuarse directamente por el órgano de contratación mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador. En el caso de que el órgano contratante pretenda una contratación conjunta de toda la actividad, como es el caso que nos ocupa, deberá elegir entre, contratar por sí mismo a los artistas y promover una licitación ordinaria para el resto de la actividad que constituye el objeto del contrato o bien incluir en dicha contratación general la aportación de los toreros, valorando, que no exigiendo, a determinadas figuras que no serán enunciadas con su nombre sino a través del cumplimiento de determinados méritos*”.

Por ello, en este caso, el Ayuntamiento ha optado por contratar mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador, a cada uno de los toreros y ganadería, y una licitación ordinaria (procedimiento abierto simplificado) para el resto de la actividad, a la que han concurrido un total de siete licitadores.

1. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 26 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1221 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Con base en los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

1º.- Disponer (D) la cantidad de 28.775,01 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

2º.- Aceptar la oferta presentada por **ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.**, mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Contratación de Gonzalo Caballero para su participación en la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo de 2025 en Las Rozas”*, no sujeto a regulación armonizada, en la cantidad de 23.781,00 €, excluido IVA (al tipo del 21%), sin mejoras.

3º.- Para la adjudicación del contrato deberá presentar:

* Certificado de suscripción de seguro de responsabilidad civil con cobertura mínima de tres veces el presupuesto base de licitación, IVA excluido.
* Certificaciones acreditativas de haber prestado servicios de igual naturaleza cuyo importe en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 16.646,70 €.
* Certificados de estar al corriente en el pago de las deudas con la Seguridad Social y con la AEAT.
* Alta en el IAE, acreditación del pago del último recibo del impuesto y declaración responsable de no haber causado baja en la matrícula del impuesto.
* Declaración responsable de adscripción de medios humanos y materiales al contrato. 4º.- Notificar el acuerdo que se adopte al interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado y un solo criterio de adjudicación, del contrato de *“Obras de Mejora de Iluminación en Campo de Fútbol y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo Dehesa de Navalcarbón”,* no sujeto a regulación armonizada. Expte. 56667/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Antecedentes:

1. Proyecto de ejecución de las obras aprobado por la Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 18 de octubre de 2024.
2. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por el Director General de Infraestructuras y Obras, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 21 de octubre de 2024, proponiendo la tramitación anticipada del gasto, sujeta a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.
3. Informe suscrito por el Director General de Infraestructuras y Obras, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 21 de octubre de 2024, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Informe del Director General de Infraestructuras y Obras, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 21 de octubre de 2024, justificativo del precio del contrato.
2. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 15 de noviembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
3. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 22 de noviembre de 2024, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
4. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 22 de noviembre de 2024.

Vista la propuesta de resolución PR/2024/8628 de 27 de noviembre de 2024 fiscalizada favorablemente con fecha de 25 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Con base en los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado y un solo criterio de adjudicación, del contrato de *“Obras de Mejora de Iluminación en Campo de Fútbol y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo Dehesa de Navalcarbón”,* no sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas. 3º.- Publicar la convocatoria de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

4º.- La adjudicación del contrato, al estar sujeto a tramitación anticipada, queda sujeta al cumplimiento de la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobar la medición general de las obras de *“(2020004.4OBR) Obras de mejora de equipamientos públicos. Lote 5: Pasarela peatonal sobre el FFCC en el Camino del Tomillarón”*. Expte. 55191/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**I. Antecedentes**

1º.- Con fecha 26 de junio de 2020, la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo de adjudicación mediante procedimiento abierto simplificado y un solo criterio de adjudicación, el contrato de

ejecución de las obras de *“Mejora de equipamientos públicos. Lote 5: Pasarela peatonal sobre FFCC en el Camino del Tomillarón”,* a TRAUXIA, S.A., en la cantidad de 306.805,99 €, excluido IVA (al tipo del 21%), siendo formalizado contrato administrativo con fecha 24 de julio de 2020.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

2º.- Acta de comprobación de replanteo de fecha 10 de diciembre de 2020 y acta de recepción de las obras de 2 de marzo de 2023.

3º.- Autorización de la Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 5 de diciembre de 2024 de liquidación de las obras por importe superior al 5% e inferior al 10%y penalidad por retraso en la ejecución por importe de 17.855,76 €.

4º.- Proyecto de liquidación de las obras e informe a la liquidación suscrito el 14 de noviembre de 2024, por la dirección facultativa de las mismas, don José Ignacio Viñals Millán, del que resultan las siguientes cantidades:

|  |  |
| --- | --- |
| PRESUPUESTO ADJUDICADO + IVA | 371.235,25 € |
| PRESUPUESTO EJECUTADO +IVA | 407.756,74 € |
| EXCESO A FAVOR DEL CONTRATISTA (9,84%) | 36.521,49 € |

5º.- Informe del Ingeniero de Caminos Municipal, D. José Julián Casado Rodríguez, de fecha 3 de febrero 2025, en el que concluye:

*“Por parte de este servicio de obras públicas procede informar favorablemente el proyecto de liquidación presentado. El importe del proyecto de liquidación no supera en más de un 10% (9,84%) el importe por el que se adjudicó las obras. Lo que se informa a los efectos oportunos.”*

6º.- Propuesta del Director General de la Concejalía de Infraestructuras, D. Jorge Sepúlveda González, de fecha 3 de febrero de 2025, de inicio de expediente de aprobación de la medición general.

7º.- Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 26 de febrero de 2025

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1209 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Con base en los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo

1º.- Aprobar la medición general de las obras de *“(2020004.4OBR) Obras de mejora de equipamientos públicos. Lote 5: Pasarela peatonal sobre el FFCC en el Camino del Tomillarón”***,** que arroja un exceso a favor del contratista **TRAUXIA, S.A.,** de **30.183,05 €,** excluido IVA, lo que supone un 9,837829437% del precio de adjudicación del contrato. De dicha cantidad deberá deducirse la penalidad impuesta por retraso en la ejecución por importe de **17.855,76 €.**

2º.- Notificar el presente acuerdo al contratista para que efectúe alegaciones a la misma, si a su derecho conviniere, en el plazo máximo de 5 días hábiles.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Expediente para la enajenación, en régimen de concurrencia, por concurso, de la parcela FR- 2, de la Unidad de Ejecución I-4 *“Ronda de la Plazuela”,* con frente a la Avenida de la Constitución. Expte. 790/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

1.- Propuesta del Concejal-Delegado de Hacienda y Transparencia, de inicio del expediente, de fecha 13 de enero de 2025.

2.- Informe técnico sobre régimen urbanístico y de valoración de la parcela, efectuado por la Arquitecto Municipal, D.ª Ana Venegas Valladares, de fecha 12 de febrero de 2025.

3.- Informe técnico del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, de fecha 10 de febrero de 2025, sobre el grado de urbanización de la parcela.

4.- Plano de situación y emplazamiento de la parcela. 5.- Nota simple del registro de la propiedad.

6.- Ficha de inventario de bienes, certificación catastral y cédula urbanística.

7.- Pliego de cláusulas administrativas y técnicas particulares, suscrito por el Subdirector del Servicio de Coordinación Jurídica, D. Andrés Jaramillo Martin, con fecha 24 de febrero de 2025.

8.- Informe jurídico favorablesuscrito con fecha 24 de febrero de 2025 por el Director General de la Asesoría Jurídica a la aprobación del citado expediente.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1155 de 24 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Aprobar el expediente para la enajenación, en régimen de concurrencia, por concurso, de la parcela FR-2, de la Unidad de Ejecución I-4 *“Ronda de la Plazuela”,* con frente a la Avenida de la Constitución.

2º.- Aprobar el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas que rige el citado procedimiento.

3º.- Publicar anuncio de convocatoria de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adjudicación de contrato basado en el *“Acuerdo Marco para la prestación del servicio de asistencia técnica para la inspección tributaria y procedimiento sancionador por infracciones tributarias. Lote 3”,* a través de la Central de Contratación de la Federación Española de Municipios y Provincias. Expte. 9117/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. **Antecedentes:**
   1. La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, adoptó en sesión celebrada el 31 de enero de 2025, acuerdo para la adhesión a la Central de Contratación de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) a fin de poder contratar las obras, servicios y suministros que oferte, de conformidad a las condiciones y precios que se fijen en los correspondientes contratos o acuerdos marco que se suscriban entre dicha central y las empresas adjudicatarias de los mismos.
   2. Propuesta de inicio del expediente para la celebración de contrato basado en el Acuerdo Marco para la prestación del servicio de asistencia técnica para la inspección tributaria y procedimiento sancionador por infracciones tributarias, lote 3 (correspondiente al ámbito geográfico de la Comunidad de Madrid), suscrita por el Concejal-Delegado de Hacienda, D. Enrique González Gutiérrez el 21 de febrero de 2025.
   3. Informe de insuficiencia de medios para garantizar un ejercicio eficiente de la inspección tributaria y, en su caso, del procedimiento sancionador tributario que de aquella se derive, suscrito por la titular del Órgano de Gestión Tributaria, D.ª Laura Morato Villar de fecha 21 de febrero de 2025.
   4. Informe justificativo del procedimiento de licitación así como del precio del contrato y valor estimado del mismo, suscrito por la Titula del Órgano de gestión Tributaria, D.ª Laura Morato Villar, de fecha 21 de febrero de 2025.
   5. Retención de crédito con cargo a la aplicación presupuestaria 111.9320.22706 del presupuesto, con la siguiente distribución de anualidades:

2025: 243.018,09 €.

2026: 291.621,71 €.

2027: 291.621,71 €.

2028: 291.621,71 €.

2029: 48.603,62 €.

* 1. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 26 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1229 de 26 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Con base en los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

1º.- Iniciar el procedimiento de licitación y simultáneamente adjudicar el Contrato basado para el servicio de asistencia técnica para la inspección tributaria y procedimiento sancionador por

infracciones tributarias del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid a la única adjudicataria del Lote número 3 COORDINADORA GESTIÓN DE INGRESOS, S.A. (CGI), del Acuerdo Marco para la prestación del servicio asistencia técnica para la inspección tributaria y procedimiento sancionador por infracciones tributarias por parte de la Central de Contratación de la FEMP, con sujeción a las condiciones previstas en el antecedente sexto, así como a lo dispuesto en el PCA y en el PPT.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

2º - Disponer (D) las cantidades indicadas a continuación con cargo a la aplicación presupuestaria 111.9320.22706 del Presupuesto de la Corporación:

2025: 243.018,09 €.

2026: 291.621,71 €.

2027: 291.621,71 €.

2028: 291.621,71 €.

2029: 48.603,62 €.

3º.- Comunicar esta resolución a la adjudicataria a través de la Plataforma informática de la Central de Contratación, publicar esta resolución en el Perfil del contratante de esta Entidad Local y notificar la misma conforme a lo establecido en la LCSP.

4º.- La presente resolución agota la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso especial en materia de contratación o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5º.-El contrato basado desplegará efectos desde la notificación de la presente resolución de adjudicación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto ordinario, con varios criterios de adjudicación, de servicio de Prevención y Control de la Legionelosis en el Municipio de Las Rozas de Madrid, sujeto a regulación armonizada. Expte. 9084/20255.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

* + 1. **Antecedentes:**
       1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Concejal-Delegada de Sanidad y Distrito Norte, de fecha 5 de febrero de 2025.
       2. Informe suscrito por el Veterinario municipal, D. Francisco Javier Gavela García, el 5 de febrero de 2025, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
       3. Informe suscrito por el Veterinario municipal, D. Francisco Javier Gavela García, el 5 de febrero de 2025, justificativo del precio del contrato.
       4. Pliego de Prescripciones Técnicas, suscrito por suscrito por el Veterinario municipal, D. Francisco Javier Gavela García, el 5 de febrero de 2025,

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* + - 1. Propuesta de criterios de adjudicación suscrito por el Veterinario municipal, D. Francisco Javier Gavela García, el 5 de febrero de 2025.
      2. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 26 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
      3. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito fecha 26 de febrero de 2025, por la Jefa de la Unidad de Contratación, D.ª Lisa Martín-Aragón Baudel.
      4. Retención de crédito por importe de 249.934,04 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 110.3110.22723 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025 y 2026.
      5. Informe suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, de fecha 26 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1215 de 26 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de febrero de 2025,

##### Resolución:

* + 1. **Propuesta de acuerdo:**

En base a los anteriores antecedentes e informes que obran en el expediente, y de conformidad con todos ellos, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

1º.- Aprobar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto ordinario con varios criterios de adjudicación, de servicio de Prevención y Control de la Legionelosis en el Municipio de Las Rozas de Madrid, sujeto a regulación armonizada.

2º.- Aprobar los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

3º.- Publicar la convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

##### Las Rozas de Madrid, fechado y firmado electrónicamente al margen

|  |  |
| --- | --- |
| **Autorización para la constitución de hipoteca sobre la parcela 13 del Sector El Montecillo, destinada para la construcción de viviendas VPPL para arrendamiento.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

**Hechos y fundamentos de derecho:**

1º.- Aprobación de pliego de cláusulas administrativas particulares por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 4 de agosto de 2023.

2º.- Oferta presentada por el concesionario, por la cantidad de 5.147.600,00 €, excluido todo tipo de impuestos.

3º.- Acuerdo de adjudicación por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 23 de febrero de 2024, en la cantidad de 5.147.600,00 €, excluido IVA (al tipo del 21%).

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

4º.- Formalización de documento de otorgamiento de autorización demanial con Real Estate Adi 3, S. L., con fecha 10 de mayo de 2024, a la que se une carta de pago por importe de 5.147.600,00 € como canon de la concesión demanial.

5º.- Solicitud formulada por Real Estate Adi 3, S.L., para autorizar la constitución de hipoteca sobre la concesión demanial como garantía de préstamo destinado para la construcción de viviendas VPPL en la citada parcela.

6º.- Informe jurídico favorablesuscrito con fecha 23 de febrero de 2025 por el Director General de la Asesoría Jurídica, a la autorización solicitada, con la siguiente fundamentación jurídica:

Primero.- La cláusula 34ª del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la concesión demanial otorgada dispone, en su segundo párrafo, que *“los derechos sobre las obras, construcciones e instalaciones sólo pueden ser cedidos o transmitidos mediante negocios jurídicos entre vivos o por causa de muerte o mediante la fusión, absorción o escisión de sociedades, por el plazo de duración de la concesión, a personas que cuenten con la previa conformidad de la autoridad competente para otorgar la concesión, es decir, el órgano de contratación. Se autoriza la constitución de hipoteca sobre la concesión demanial, si bien las hipotecas constituidas se extinguirán, en todo caso, con la extinción de la concesión, con independencia de la causa que la motive”.*

Por su parte, el artículo 98 de la LPAP, dispone en su apartado 2 que *“los derechos sobre las obras, construcciones e instalaciones sólo podrán ser hipotecados como garantía de los préstamos contraídos por el titular de la concesión para financiar la realización, modificación o ampliación de las obras, construcciones e instalaciones de carácter fijo situadas sobre la dependencia demanial ocupada. En todo caso, para constituir la hipoteca será necesaria la previa autorización de la autoridad competente para el otorgamiento de la concesión. Si en la escritura de constitución de la hipoteca no constase esta autorización, el registrador de la propiedad denegará la inscripción. Las hipotecas constituidas sobre dichos bienes y derechos se extinguen con la extinción del plazo de la concesión”.*

Por último, la LH, en su artículo 107, apartado 6, dispone que también podrán hipotecarse *“las concesiones administrativas de minas, ferrocarriles, canales, puentes y otras obras destinadas al servicio público, y los edificios o terrenos que, no estando directa y exclusivamente destinados al referido servicio, pertenezcan al dominio particular, si bien se hallen agregados a aquellas obras, quedando pendiente la hipoteca, en el primer caso, de la resolución del derecho del concesionario”.*

En resumen, tanto la ley como el pliego de cláusulas administrativas particulares contemplan la posibilidad de hipotecar la concesión demanial, con el límite del tiempo que no podrá exceder del plazo de duración de la citada concesión demanial y que el préstamo contraído, garantizado por la hipoteca, se destina a financiar la realización, modificación o ampliación de las obras referidas a la concesión demanial.

Segundo.- Las condiciones del préstamo en garantía del cual se constituye la hipoteca son las siguientes:

-Importe del principal: 48.315.000,00 €.

-Destino: Financiación de las obras de construcción del edificio de viviendas de protección pública limitada en la parcela objeto de concesión demanial.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

-Duración máxima: 33 años.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1153 de 23 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Autorizar la constitución de hipoteca sobre la concesión demanial otorgada a favor de Real Estate Adi 3, S.L., por un principal de 48.315.000,00 €, destinado a la construcción de viviendas VPPL para arrendamiento, con una duración máxima del préstamo hipotecario de 33 meses, debiendo ser otorgada la escritura pública de hipoteca en el plazo máximo de 3 meses a contar desde la adopción del presente acuerdo.

2º.- Notificar el acuerdo que se adopte al interesado.

|  |  |
| --- | --- |
| **No celebración del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón. Expte. 29833/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

* + - 1. Aprobación de anteproyecto de obras de acondicionamiento de *“Edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón”,* suscrito por el Arquitecto D. P.N.O., por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 1 de marzo de 2024.
      2. Anuncio sometiendo a información pública el citado anteproyecto por plazo de 1 mes, publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de fecha 25 de marzo de 2024.
      3. Aprobación del estudio de viabilidad económica, acordada por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 31 de mayo de 2024.
      4. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por la Directora General de Deportes, D.ª Laura Moreno Cuesta, de fecha 25 de junio de 2024.
      5. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, de necesidad e idoneidad de la concesión.
      6. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.
      7. Informe del Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 25 de junio de 2024, justificativo del precio del contrato.
      8. Pliego de Prescripciones Técnicas suscrito por el Técnico Superior de Servicios, D. Nicolás Santafé Casanueva, de fecha 29 de junio de 2024.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* + - 1. Informe nº 742/2024, del Director General de la Asesoría Jurídica, de determinaciones a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
      2. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 3 de julio de 2024, por el Director de la Asesoría Jurídica.
      3. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 3 de julio de 2024, por el Subdirector de la Asesoría Jurídica, D. Andrés Jaramillo Martín.
      4. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 19 de julio de 2024, de aprobación de expediente de contratación de concesión de servicio, sujeto a regulación armonizada.
      5. Anuncio publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 23 de julio de 2024. habiendo sido remitido previamente al Diario Oficial de la Unión Europea.
      6. Acta de apertura de las ofertas presentadas efectuada por la Mesa de Contratación en sesión celebrada el día 11 de septiembre de 2024.
      7. Acta de la Mesa de Contratación, celebrada el día 25 de septiembre de 2024 en la que se da cuenta de la valoración de la oferta técnica y la apertura del sobre correspondiente a los criterios evaluables mediante fórmulas.
      8. Solicitud del Concejal-Delegado de Deportes de informe técnico para determinar la existencia, o no, de razones de interés público que aconsejen no celebrar el contrato de servicio.
      9. Informe emitido por la Directora General de Deportes y Ferias sobre la existencia, o no, de razones de interés público que aconsejen no celebrar el contrato de servicio.
      10. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 11 de octubre de 2024, por el que se resolvió no celebrar del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón, por existir razones de interés público justificadas en el expediente y concretadas en el expediente.
      11. Resolución dictada por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid nº 444/2024, notificada con fecha 26 de noviembre de 2024 que anuló el citado acuerdo.
      12. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 5 de diciembre de 2024 tomando conocimiento de la citada resolución, dando por anulado el acuerdo anteriormente indicado.
      13. Aprobación definitiva de anteproyecto de obras de acondicionamiento de *“Edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón”,* suscrito por el Arquitecto D. P.N.O., por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 21 de febrero de 2025.
      14. Aprobación de informe de viabilidad económica de la concesión de *“Edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón”,* de conformidad con el anteproyecto indicado en el apartado anterior, por acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 21 de febrero de 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* + - 1. Propuesta del Concejal-Delegado de Deportes, de fecha 25 de febrero de 2025, de no celebración del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón.
      2. Informe jurídico favorablesuscrito con fecha 26 de febrero de 2025 por el Director General de la Asesoría Jurídica, D. Felipe Jiménez Andrés, a la propuesta de acuerdo que se transcribe más adelante, por los fundamentos jurídicos siguientes:

*“Primero.- La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 11 de octubre de 2024, resolvió no celebrar del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón, por existir razones de interés público justificadas en el expediente y concretadas en el expediente. Dichas razones se concretaban, fundamentalmente, en la innecesariedad de modificar la piscina 1 (la de mayor tamaño) para que cumpliera con los requisitos necesarios para la práctica del waterpolo, dado que el Ayuntamiento consideraba más eficiente ejecutar dicha obra en otra piscina de otra instalación deportiva en lugar de la referida en el anteproyecto. Esta modificación implicaba no aumentar su profundidad a un mínimo de 2,00 metros, lo cual, conllevaba la demolición del vaso existente, incluidos los muros de apoyo, así como la estructura del vaso de compensación. La supresión de dicha obligación suponía una disminución del importe a invertir por el concesionario (menos obra a ejecutar) y, por tanto, un mayor aprovechamiento económico, por lo que era más coherente con los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores establecidos en el artículo 1 de la LCSP, no celebrar el contrato a proceder a su modificación nada más que fuera adjudicado, ya que con la supresión de la obra a realizar y la disminución de la inversión era posible que otros interesados hubiera acudido a la licitación.*

*Segundo.- El citado acuerdo municipal de no celebrar el contrato resultó anulado por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid, por resolución de fecha 21 de noviembre de 2024, notificada el día 26 de noviembre de 2024. El citado Tribunal anuló el acuerdo municipal por considerar que podían comprobar que existe una incongruencia en los argumentos del Ayuntamiento de Las Rozas para motivar la renuncia, por un lado la piscina 1 existente tiene la profundidad deseada, por un error el anteproyecto de obras establece una profundidad mayor, que ahora no se desea y en base a ello se pretende renunciar a la celebración del contrato, lo que despojaría al licitador de las expectativas de resultar adjudicatario, solo con el fin de mantener la profundidad actualmente existente. Existe una segunda piscina, la numero 2, cuya obra no se encuentra terminada y que tendrá una profundidad de 2 metros y será destinada, entre otros usos, a la práctica del waterpolo, a la vista de los hechos no quedaría suficientemente acreditado el motivo de interés público para renunciar a la celebración del contrato licitado, pues la piscina 1, que se encuentra construida tiene ya la profundidad que el servicio de deportes requiere y que ha sido el motivo de la adopción del acuerdo de renuncia y posterior recurso especial. Por todo ello, este Tribunal entiende que no está justificado suficientemente el interés público afectado que impide la continuidad de esta licitación y en consecuencia no queda motivada la renuncia a la celebración del contrato. Examinado el anteproyecto aprobado se puede comprobar que no “existe una segunda piscina, la numero 2, cuya obra no se encuentra terminada y que tendrá una profundidad de 2 metros y será destinada, entre otros usos, a la práctica del waterpolo”, es decir, la piscina número 2 no tenía*

*la profundidad de dos metros indicada en la resolución del Tribunal, ya que, de haberlos tenido, lógicamente, no hubiera sido necesario introducir modificación alguna.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*No obstante dicha resolución no fue recurrida al Tribunal Superior de Justicia de Madrid dado que con fecha 19 de noviembre de 2024 (es decir, con anterioridad a que fuera dictada la resolución por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid y con anterioridad, lógicamente, a la recepción de dicha resolución) se había solicitado al arquitecto redactor del anteproyecto que suprimiera del mismo las obras a realizar en la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa de Navalcarbón al ser intención municipal no incluir dicha instalación en la concesión, por lo que recurrir dicha resolución carecía de sentido práctico toda vez que era intención municipal modificar más profundamente el objeto de la concesión de servicio.*

*Tercero.- Con fecha 21 de febrero de 2025, la Junta de Gobierno Local aprobó el nuevo anteproyecto de las obras con exclusión tanto de la obligación de aumentar la profundidad de la piscina del vaso 1 del Polideportivo de La Marazuela a dos metros, como de las obras a ejecutar en la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa, y con una disminución del importe del equipamiento a instalar en ambas instalaciones ya que la sala fitness de este último Polideportivo quedaba excluida de la concesión. Dichas modificaciones arrojan los siguientes importes en cada uno de los anteproyectos:*

*-Anteproyecto aprobado el día 1 de marzo de 2024: 5.997.897,74 €, excluido IVA.*

*-Anteproyecto aprobado el día 21 de febrero de 2024: 5.122.784,84 €, excluido IVA.*

*Lo que supone una disminución de la inversión en acondicionamiento de la instalación de 875.112,90*

*€, IVA excluido, lo que ha incidido directamente en el estudio de viabilidad de la concesión.*

*Cuarto.- El informe de viabilidad económica del nuevo anteproyecto arroja las siguientes variaciones sobre el informe de viabilidad económica del anteproyecto aprobado y objeto de licitación:*

*-Tasa interna de retorno (anteproyecto 1-3-2024): 13,87%.*

*-Tasa interna de retorno (anteproyecto 21-2-2024): 8,89%.*

*-Equipamiento previsto en el informe de viabilidad de 31/5/2024: 1.800.000,00 €.*

*-Equipamiento previsto en el informe de viabilidad de 21/2/2025: 900.000,00 €.*

*-Ingresos brutos previstos en el informe de viabilidad de 31/5/2024: 177.168.614,72 €.*

*-Ingresos brutos previstos en el informe de viabilidad de 21/2/2025: 142.974.854 €.*

*De lo anterior se desprende que las modificaciones que pretende introducir el Ayuntamiento alteran sustancialmente el contenido de la concesión de servicio que se encuentra en licitación, por lo que en aplicación de los principios que rigen la contratación pública (artículo 1 de la LCSP), así como la pérdida sobrevenida del objeto del mismo, procede no celebrar el contrato.*

*Quinto.- La no celebración del contrato (renuncia al mismo) viene motivada por razones de interés público al no reunir el contrato, en los términos planteados, los requisitos de necesidad, idoneidad y eficiencia que requiere la contratación pública.*

*La resolución 92/2016, de 11 de mayo, del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid, señala, sobre la renuncia a la celebración del contrato, que el adverbio “sólo” que utiliza el mencionado artículo 155.3 del TRLCSP tiene el significado de únicamente, es decir la renuncia solamente procede cuando la prosecución de los trámites del procedimiento de adjudicación perjudique al interés público, debiendo motivar dicho acto con las causas de tal decisión. Se trata por tanto de una decisión reglada, no de libre utilización por el órgano de contratación. El límite que establece el citado artículo, que sólo procede cuando existan razones de interés público, trata de sembrar confianza y seguridad en los licitadores. Los órganos de contratación deben extremar el cuidado en la preparación correcta de los contratos de manera que, en la medida de lo posible se eviten situaciones que puedan dar lugar a la necesidad de renunciar a la licitación por un defecto de los actos preparatorios que impida conseguir el fin que se pretendía y de paso se vean afectados los licitadores que de buena fe participan en el procedimiento y muestran sus ofertas viendo luego revocada la licitación.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*De acuerdo con la legislación nacional el término “interés público” es el elemento central para ejercer el control sobre la decisión recurrida. Se trata de un concepto jurídico indeterminado que debe fundamentar y justificar la decisión de renuncia a la celebración de un contrato. Este concepto genérico se concreta cuando la Administración actúa guiada con la intención de obtener el interés general. La imprecisión del concepto no puede servir de amparo para una actuación abusiva de la Administración. El interés público es la oposición al interés privado, es decir representa aquello que interesa a la comunidad.*

*Por ello, requiere una adecuada motivación del acto de renuncia que evite que por los licitadores se pueda invocar de existencia de desviación de poder para favorecer a otros competidores o con otros fines. Pero por otro lado si el fin pretendido con el contrato es satisfacer las necesidades para el cumplimiento y realización de los fines institucionales de los entes públicos, cuando tal interés desaparece o no existe, no deben celebrarse los contratos y por ello cabe admitir la posibilidad de renunciar a su celebración. Por tanto, la causa del contrato debe quedar reflejada en el documento de necesidad a que se refiere el artículo 22 del TRLCSP y cualquier causa sobrevenida o existente, pero no tenida en cuenta puede justificar la renuncia por razones de interés público, especialmente en este caso la desaparición sobrevenida del objeto, sin perjuicio de la admisibilidad también otras razones”.*

En el presente caso, el Ayuntamiento considera adecuado no modificar la forma de gestión del servicio público de la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa de Navalcarbón manteniendo la actual forma de gestión, es decir, la gestión directa por el propio Ayuntamiento. Ello hace que la celebración del presente contrato no proceda ya que uno de los fines pretendidos por el mismo es la explotación de la sala fitness mediante concesión (gestión indirecta), por lo que desaparece parte del objeto del contrato.

Esta parte del contrato de concesión lleva aparejada las variaciones económicas indicadas en el apartado cuarto de este informe.

El artículo 28 de la LCSP dispone, en su apartado 1, que *“las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales. A tal efecto, la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato proyectado, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, cuando se adjudique por un procedimiento abierto, restringido o negociado sin publicidad, deben ser determinadas con precisión, dejando constancia de ello en la documentación preparatoria, antes de iniciar el procedimiento encaminado a su adjudicación”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

En este caso, la explotación mediante gestión indirecta de la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa no es necesaria ya que actualmente se viene efectuando mediante gestión directa, considerando el Ayuntamiento que dicha forma de gestión no procede ser modificada, por lo que mantiene la misma, lo que hace innecesaria la contratación que se pretende en cuanto hace a la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa.

Sexto.- La no celebración del contrato mediante la renuncia al mismo no supone abuso de derecho por el Ayuntamiento, sino, simplemente, el correcto ejercicio de sus potestades administrativas, destacando, en este caso, la potestad de autoorganización (artículo 4.1.a) del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales). En primer lugar, el único licitador presentado únicamente tiene, actualmente, una expectativa de derecho. El artículo 157, apartado 6 de la LCSP, dispone que *“la propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente a la Administración”.* En este caso, ni siquiera existe dicha propuesta.

Dentro de la potestad de autoorganización del Ayuntamiento se encuentra asignar la forma más eficiente y eficaz de gestión de sus instalaciones y servicios, tanto desde el punto de vista social como económico y, desde ambos puntos de vista, considera más eficiente y eficaz gestionar, de forma directa, la sala fitness del Polideportivo de La Dehesa de Navalcarbón (mayores ingresos y menores gastos, con prácticamente ninguna inversión), y de forma indirecta (elevada inversión con elevada incertidumbre de ingresos) en el Polideportivo La Marazuela.

Séptimo.- La renuncia a celebrar el contrato, no celebrar el mismo, no constituye desviación de poder alguno. Como se puede comprobar de las fechas indicadas en el apartado segundo de este informe, la exclusión del objeto del contrato de la sala fitness del Polideportivo de la Dehesa no es una mera excusa para despojar de los derechos *“expectantes”* del único licitador a resultar adjudicatario de la concesión. Dicha decisión ya estaba dispuesta por el Ayuntamiento, ya que con anterioridad incluso a que la resolución del Tribunal Administrativo de Contratación Pública fuera adoptada (21 de noviembre de 2024) y, lógicamente, con anterioridad a su conocimiento por este Ayuntamiento (26 de noviembre de 2024), ya existía una orden al arquitecto redactor del anteproyecto de excluir la sala fitness del objeto de la concesión (19 de noviembre de 2024). Eso excluye, por completo, considerar que la citada decisión es una manifestación de la desviación de poder ejercida por el Ayuntamiento.

Además de ello, en la licitación que, en su caso, se efectúe de la sala fitness, piscinas y aparcamiento subterráneo de la Dehesa de Navalcarbón, se excluirá, de forma expresa, la posibilidad de modificar dicha concesión en el caso de ampliación de la misma a otras salas fitness de titularidad municipal. Es decir, quedará nítidamente expresada la decisión municipal de que la sala fitness de la Dehesa de Navalcarbón continuará gestionada de forma directa por el Ayuntamiento, sin concesión administrativa alguna.

Octavo.- Dispone el artículo 152, apartados 1, 2 y 3, de la LCSP que: “1. En el caso en que el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar un contrato para el que se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el *“Diario Oficial de la Unión Europea”.*

1. La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los

criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión.

Noveno.- En resumen, concurren las circunstancias exigidas por el artículo 152 de la LCSP para no celebrar el contrato; a saber:

1º.- El acuerdo se adopta antes de la formalización del contrato, toda vez que, actualmente, se encuentra la única oferta presentada en fase de evaluación.

2º.- Existen razones de interés público, explicitadas en los fundamentos jurídicos anteriores. 3º.- Dichas razones constan en el expediente.

Para el caso de no celebrarse el contrato, el artículo 152 de la LCSP establece que *“en estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común”*. Examinado el pliego de cláusulas administrativas particulares se comprueba que la cláusula 25ª del mismo dispone que *“cuando el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato cuando se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los licitadores. La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, debiendo compensarse a los licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido hasta la cantidad máxima de 200 euros”.*

Por tanto, fijando el pliego de cláusulas administrativas particulares la cantidad máxima a abonar, y siendo el citado documento lex inter partes, el licitador que ha concurrido a la licitación deberá ser compensado con la cantidad de 200,00 €.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1213 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- No celebrar del contrato de concesión de servicio de edificio fitness y piscinas, aparcamiento subterráneo del Centro Deportivo La Marazuela y Área fitness del Polideportivo Dehesa de Navalcarbón, por existir razones de interés público justificadas en el expediente y concretadas en el presente informe.

2º.- Compensar al licitador Gestión Interactiva en Deporte S.L. con la cantidad de 200,00 €, en aplicación de lo dispuesto en la cláusula 25ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3º.- Notificar el presente acuerdo al interesado y publicar el mismo en el Diario Oficial de la Unión Europea y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**Declaración conformidad primera ocupación vivienda unifamiliar aislada con piscina, al amparo de la licencia concedida con número de expediente 119/2022-01, sita en la calle**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de acuerdo con el proyecto técnico redactado por el colegiado núm. 10.327 COAAT de Madrid y 16743 del COAM. Expte. 58815/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 4 de diciembre de 2024 presenta D. J.C.R.A., con DNI \*\*\*2246\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente G- 58815/2024 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle Ruperto Chapi núm. 16 de Las Rozas de Madrid (Madrid), al amparo de la licencia concedida con número de expediente 119/2022-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 9 de diciembre de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; el **informe favorable** de fecha 11 de diciembre de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; **el informe técnico favorable** de fecha 10 de febrero de 2025, de la Arquitecta Técnico Municipal, D.ª Balbina Jiménez López, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 7 de febrero de 2025; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 19 de febrero de 2025 respecto a la normativa aplicable medioambiental; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 20 de febrero de 2025 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1127 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera**

**ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D. J.C.R.A.,con DNI \*\*\*2246\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 58815/2024, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, con Referencia Catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 119/2022-01, encontrándose debidamente

terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 475.273,49 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**SEGUNDO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**TERCERO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal del importe del presupuesto sobre el que se proyectó la licencia urbanística de obras y del coste definitivo de la actuación, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad, salud y gestión de residuos, a los efectos que procedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto del expediente de licencia de obras 119/2022-01: | 279.039,90 €. |
| Coste definitivo de la actuación: | 475.273,49 €. |

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración conformidad primera ocupación vivienda unifamiliar aislada con piscina, al amparo de la licencia concedida con número de expediente 87/2020-01, sita en la calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, de acuerdo con el proyecto técnico redactado por el colegiado núm. 107.451 del COA y AT de Madrid y por 65.379 del COAM. Expte. 53999/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 28 de octubre de 2024 presenta D.º M.V.G., con DNI \*\*\*9689\*\* Declaración Responsable de Primera Ocupación, que se tramita con número de expediente G- 53999/2024 relativa a una vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, al amparo de la licencia concedida con número de expediente 87/2020-01.

Tras un proceso de requerimientos en la subsanación de la documentación en fecha 15 de noviembre de 2024, instruido el expediente de control posterior y vistos los informes técnicos y jurídicos que contiene el expediente; el **informe del técnico de medio ambiente favorable**, de fecha 7 de enero de 2025 respecto a la normativa aplicable medioambiental; **el informe técnico**

**favorable** de fecha 31 de enero de 2025, del Arquitecto Técnico Municipal, D. Ángel Sánchez

González, sobre la finalización de la actuación, su aptitud según las condiciones urbanísticas de su destino específico, así como su coste real y efectivo, tras girar visita de comprobación el día 17 de diciembre de 2024; el **informe favorable** de fecha 17 de febrero de 2025 del Ingeniero de Caminos Municipal, D. Manuel Ariño Peñalver, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Resolución de 20 de febrero de 2025 del Técnico de Administración General Urbanístico, D. Alberto Matamoros Muñoz, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Conforme a los artículos 151.2 b) y 155 c) de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 3.5.16.2.a) y b) de las Normas Urbanísticas de Las Rozas de Madrid; los artículos 37 y 52 de la Ordenanza de Tramitación de Licencia y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas; y la Ordenanza Fiscal núm. 7 de la Tasa Municipal por Prestación de Servicios Urbanísticos y Realización de Actividades Administrativas de Control de Declaraciones Responsables y Comunicaciones.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Y de acuerdo con el artículo 127.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, que corresponde esta atribución a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población, en virtud de la Propuesta de Acuerdo dictada al efecto, como Concejal-Delegado en materia urbanística, tengo a bien someter a la Junta de Gobierno Local de la Ciudad de Las Rozas de Madrid el siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1128 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. Finalizar el procedimiento de comprobación **declarando la conformidad de la primera ocupación** descrita en la Declaración Responsable presentada por D.ª M.V.G., con DNI \*\*\*9689\*\*, que se ha tramitado con número de expediente G- 53999/2024, relativa a vivienda unifamiliar aislada con piscina en calle \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, con Referencia Catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, al ajustarse al proyecto que sirvió de base para la concesión de la licencia urbanística 87/2020-01, encontrándose debidamente terminada y apta según sus determinaciones urbanísticas, con un coste de ejecución material de las obras de 219.417,23 €, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad y salud, así como los de gestión de residuos.

**SEGUNDO**.- El presente acto de conformidad no exonera a los declarantes, constructores, instaladores, y técnicos de la responsabilidad por causas de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos, ni de las correspondientes obligaciones fiscales.

**TERCERO**.- Dar traslado del acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria y Tesorería Municipal del importe del presupuesto sobre el que se proyectó la licencia urbanística de obras y del coste definitivo de la actuación, excluidos los costes de control de calidad, de seguridad, salud y gestión de residuos, a los efectos que procedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto del expediente de licencia de obras 87/2020-01: | 219.417,28 €. |
| Coste definitivo de la actuación: | 219.417,23 €. |

**CUARTO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declarar la inadmisión de la declaración responsable presentada para modificación de residencia de mayores, *“Residencia de mayores Reina Sofía”,* sita en la Ctra. de La Coruña, Km. 21,500, Las Rozas de Madrid. Expte. 30021/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Vista la declaración responsable presentada para modificación de residencia de la tercera edad en la Ctra. de La Coruña, Km. 21,500, Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº **G-30021/2024,** en la que constan emitidos los siguientes informes **desfavorables:**

* Informe respecto de la improcedencia de tramitar el procedimiento como declaración responsable, del Ingeniero Técnico Industrial municipal el 1 de octubre de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, de 12 de febrero de 2.025.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1111 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**Primero. – Declarar la inadmisión** de la declaración responsable presentada para modificación de residencia de la tercera edad en la Ctra. de La Coruña, Km. 21,500, Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº **G-30021/2024,** conforme a lo establecido en el artículo 36.3 de la Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas, en relación con el Anexo I de la misma, en sus aptdos. 1 y 15.

**Segundo.- Decretar el cese de la actuación** pretendida para el caso de que la misma se venga desarrollando en la actualidad sin otro título habilitante que lo autorice.

**Tercero.- Dar traslado de la presente resolución a la Policía Local** para que, una vez notificada a la interesada, informe al **Servicio de Disciplina Urbanística** sobre su cumplimiento efectivo por parte de esta última, a los efectos oportunos.

**Cuarto.- Decretar el archivo del expediente**, previa notificación de la presente resolución a la interesada, haciéndole saber que la misma pone fin a la vía administrativa, con indicación del régimen de recursos que legalmente corresponda.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 123 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, advertir al interesado de que, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer Recurso de Reposición ante el órgano que la dicta, en el plazo de un mes a partir de la recepción de la presente Resolución.

En caso de que el interesado rechace interponer el recurso de reposición indicado, podrá acudir directamente a la Jurisdicción Contencioso - Administrativa en el plazo de dos meses.

No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta tanto sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Igualmente, contra el Acuerdo se podrá interponer el recurso extraordinario de revisión, si se dan los supuestos establecidos en el artículo 125 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento

Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y dentro del plazo establecido en dicho artículo.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso o vía impugnatoria.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación modificación del cuadro de financiación de actuaciones de la solicitud de convocatoria y Bases de subvenciones para la ejecución de obras de mejora o rehabilitación de edificios de uso residencial en el entorno residencial de la Colonia de las Vírgenes del Municipio de Las Rozas de Madrid, y en el marco de C02.I01 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado, por la Unión Europea, Next Generation UE. Expte. 16892/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Examinada la propuesta de la Concejalía de Infraestructuras y Obras, de fecha 12 de febrero de 2025, de inicio de expediente para la aprobación de la modificación de cuantías en la convocatoria y bases de subvenciones para la ejecución de obras de mejora o rehabilitación de edificios de uso residencial, Colonia de Las Vírgenes, con base en los siguientes,

#### ANTECEDENTES:

1º.- Propuesta del Concejal-Delegado de Infraestructuras y Obras, de fecha 30 de abril de 2024 de aprobación de la convocatoria y de las bases.

2º.- Informe técnico suscrito por el Ingeniero de Caminos Municipal, D. Juan Pablo Nieto Mazarrón de fecha 30 de abril de 2024.

3º.- Informe jurídico del Subdirector de la Asesoría Jurídica de 9 de mayo de 2024 favorable a la aprobación de las Bases y la Convocatoria.

4º.- Informe de fiscalización favorable de 16 de mayo de 2024.

5º.- Certificado de acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno el día 24 de mayo de aprobación de las bases y la convocatoria.

6º.- Informe técnico donde se propone modificar el cuadro de financiación de actuaciones suscrito por el Ingeniero de Caminos Municipal, D. Juan Pablo Nieto Mazarrón de fecha 11 de febrero de 2025.

7º.- Propuesta de aprobación de modificación de cuantías del cuadro de financiación de actuaciones suscrito por el Concejal de Infraestructuras y Obras de 12 de febrero de 2025.

8º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 21 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1144 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025



1º.- Aprobar la solicitud de modificación del cuadro de financiación de actuaciones de la solicitud de convocatoria y Bases de subvenciones para la ejecución de obras de mejora o rehabilitación de edificios de uso residencial en el entorno residencial de la Colonia de las Vírgenes del Municipio de Las Rozas de Madrid. Disminuyendo la partida de incremento por vulnerabilidad en 48.000 € y aumentar en la misma cuantía la partida de retirada de amianto.

2º.- Publicar la solicitud de modificación en la página web municipal, así como en el portal de transparencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de funcionamiento solicitada para para taller de reparación de vehículos, GRUPO VISÁN CARROCERÍAS, S.L., sita en calle Dublín, núm. 17 A, de Las Rozas de Madrid. Expte.14236/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la solicitud de licencia de actividad para taller de reparación de automóviles, en la calle Dublín, nº. 17 A, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. 2/2011-LC (G-14236/2024),en el que constan emitidos los siguientes informes favorables**:**

* Informe sobre el cumplimiento de la normativa medioambiental de aplicación, del Técnico municipal de Medio Ambiente, el 21 de mayo de 2.024.
* Informe sobre las instalaciones del establecimiento, de la Arquitecta Técnica municipal, el 2 de diciembre de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, el 3 de diciembre de 2.024.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente, Vista la propuesta de resolución PR/2025/1096 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**1º.- Conceder la licencia de instalación, obras y funcionamiento** para taller de reparación de automóviles, en la calle Dublín, nº. 17 C, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **2**

#### /2011-LC (G-14236/2024).

2º.- Advertira la interesada de que, durante el desarrollo de la actividad, deberá cumplir las siguientes condiciones de funcionamiento del área medioambiental:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1.- La actividad se ajustará al emplazamiento propuesto, a la Memoria Ambiental objeto de Evaluación Ambiental de Actividades incluida en el proyecto técnico redactado por D.ª C.M.S.G., y visado en el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid el 28 de diciembre de 2010. El apartado 1.3. del mencionado proyecto técnico incluye la incidencia de la actividad sobre el medio ambiente, así como la documentación aportada con fechas 27 de marzo de 2018 y Registro de Entrada en este Ayuntamiento núm. 7346; 28 de septiembre de 2018 con N.R.E.: 21081 y 16 de noviembre de 2023 con N.R.E.: 34083; así como a las medidas correctoras especificadas en dichos documentos.

2.- El titular dispondrá en todo momento, de la documentación actualizada y suficiente que acredite que cuenta con las correspondientes autorizaciones, concesiones, etc. preceptivas que dependan de otras administraciones distintas de la municipal, a saber:

Número de Identificación Medio Ambiental (NIMA). Registro de pequeño productor de residuos peligrosos.

Contrato con empresa autorizada para la gestión de residuos peligrosos. Documentos de identificación con la aceptación de los residuos.

3.- En el acto de otorgamiento de la licencia se deberán incluir las condiciones del Informe de Evaluación Ambiental de Actividades Favorable, siendo el contenido del mismo, vinculante para tal licencia.

3º.- Autorizarel diseño actual de recogida y registro de efluentes siempre y cuando se mantenga una correcta gestión de los residuos peligrosos generados en la actividad y no exista ningún otro proceso que genere vertidos considerados prohibidos que vayan a ponerse en contacto con el saneamiento.

4º.- Poner en conocimientode la interesada que, debido a la situación del establecimiento, la actividad se desarrolla sobre un edificio en situación asimilada a la de FUERA DE ORDENACIÓN relativa o parcialmente incompatible con el planeamiento, Grado 2, y, por tanto, de acuerdo con lo establecido en la *Ordenanza de Tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas de Las Rozas de Madrid*, esta situación deberá ser declarada, en su caso, por la Administración, y en el documento del título habilitante que autorice la actividad se recogerá expresamente la naturaleza provisional de la misma y la inscripción en el Registro de la Propiedad de dicha situación legal a efecto de dar a conocer su situación urbanística.

Las condiciones especiales de esta situación, por tanto, conllevarán, en su caso, la correspondiente inscripción en el Registro de la Propiedad conforme al *artículo 65.1 de Real Decreto Legislativo 7*

*/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de ineficacia de la declaración responsable de funcionamiento, (LEPAR), para restaurante y fábrica de cerveza, *“BIRRAMATE, S.L.”,* sita en calle Dublín, núm. 37 B, puerta 10, de Las Rozas de Madrid. Expte. 11784/2024.** | |
|  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la declaración responsable de funcionamiento presentada para la actividad de restaurante y fábrica de cerveza, en la calle Dublín, nº. 37 B, puerta 10, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **G-11784/2024,** en la que constan emitidos los siguientes informes desfavorables:

* Informe respecto de la existencia en el establecimiento de deficiencias técnicas cuya subsanación es imprescindible para poder continuar el procedimiento, del Ingeniero Técnico Industrial municipal el 15 de abril de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, de 20 de febrero de 2.024, que a continuación se transcribe en parte:

*“1º.-**Dispone el apdo. 2 del artículo 37 de la Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas que “La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que acompañe o se incorpore a una declaración responsable, o su no presentación, así como la inadecuación a la normativa de aplicación, determinará la imposibilidad de iniciar o continuar las obras, la implantación o modificación de la actividad o su ejercicio, desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.”*

*El punto b) del apdo. 8 del mismo artículo citado establece que cuando se aprecie la necesidad de subsanar deficiencias “se formulará el correspondiente requerimiento concediendo un plazo máximo de hasta tres meses, para subsanar las deficiencias detectadas.”*

***2º.-*** *El último párrafo del mencionado artículo 37 establece también que “Cuando el resultado de la comprobación sea desfavorable, el órgano competente, previa audiencia a los interesados, dictará resolución declarando la ineficacia de la declaración responsable en los términos establecidos en el artículo siguiente.”*

*Y el artículo 38 que, cuando como consecuencia de las actuaciones de comprobación, se hubiera declarado la ineficacia de la declaración responsable, la resolución que se adopte ordenará entre otros la paralización o el cese inmediato de la actuación y, en su caso, la obligación del particular de restituir la situación física y jurídica al momento previo a la realización de la actuación, de conformidad con lo dispuesto en la legislación urbanística.*

***3º.-*** *En el presente caso, del informe emitido el 15 de abril de 2.024 por el Ingeniero Técnico*

*Industrial municipal se desprende la existencia de deficiencias en el establecimiento cuya subsanación es indispensable para continuar con la tramitación del procedimiento.*

***4º.-*** *Realizado a la interesada un requerimiento y habiéndosele concedido*

*también posteriormente el trámite de audiencia para que pueda formular alegaciones y/o aportar los documentos y justificaciones que estimara oportunos, no consta s.e.u.o., que se haya aportado registro alguno al expediente, ni por tanto que se hayan subsanado las deficiencias en su día observadas por el técnico.”*

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al

encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente, Vista la propuesta de resolución PR/2025/1138 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**Primero. – Declarar la ineficacia de la declaración responsable** presentada para la actividad de restaurante y fábrica de cerveza, en la calle Dublín, nº. 37 B, puerta 10, de Las Rozas de Madrid,

tramitada en expediente nº.**G-11784/2024,** conforme a lo establecido en el artículo 37.2 de la

Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas, al persistir en el local deficiencias técnicas cuya subsanación es imprescindible para la prosecución del procedimiento.

**Segundo.- Decretar el cese de la actividad pretendida** para el caso de que la misma se venga desarrollando en la actualidad y **advertir expresamente que no se podrá ejercer la misma,** al no contar con el título habilitante necesario.

**Tercero.- Dar traslado de la presente resolución a la Policía Local** para que, una vez notificada a la interesada, informe al **Servicio de Disciplina Urbanística** sobre su cumplimiento efectivo por parte de esta última, a los efectos oportunos.

**Cuarto.- Decretar el archivo del expediente**, previa notificación de la presente resolución a la interesada, haciéndole saber que la misma pone fin a la vía administrativa, con indicación del régimen de recursos que legalmente corresponda.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 123 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, advertir al interesado de que, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que la dicta, en el plazo de un mes a partir de la recepción de la presente resolución.

En caso de que el interesado rechace interponer el recurso de reposición indicado, podrá acudir directamente a la Jurisdicción Contencioso - Administrativa en el plazo de dos meses.

No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta tanto sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Igualmente, contra el Acuerdo se podrá interponer el recurso extraordinario de revisión, si se dan los supuestos establecidos en el artículo 125 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y dentro del plazo establecido en dicho artículo.

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso o vía impugnatoria.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de ineficacia de la declaración responsable para la actividad de gimnasio, *“THE WOD CLUB EXCLUSIVE, S.L.”*, sita en calle Real, núm. 59, bajo 1, de Las Rozas de Madrid. Expte. 8673/2024.** | |
|  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la declaración responsable presentada para la actividad de gimnasio, en la calle Real, nº. 59, bajo 1 (local), de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **199-2023-05 (G-8673/2024),** en la que constan emitidos los siguientes informes desfavorables**:**

* Informe respecto de la falta de documentación imprescindible para poder tramitar el expediente, del Ingeniero Técnico Industrial municipal el 20 de febrero de 2.024.
* Informe jurídico de la Técnico de Administración Especial, de 21 de febrero de 2.025, que a continuación se transcribe en parte:

***“1º.-*** *Dispone el artículo 36.2 de la Ordenanza de tramitación de licencias y declaraciones*

*responsables de actuaciones urbanísticas que “Cuando la documentación presentada estuviese incompleta o requiriese subsanación o mejora, se requerirá al interesado para en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe la documentación preceptiva, con indicación de que, si así no lo hiciera, la Declaración Responsable, previa audiencia al interesado, devendrá ineficaz y se prohibirá el ejercicio de las actuaciones objeto de esta. La no subsanación de deficiencias determinará la imposibilidad de llevar a cabo las actuaciones declaradas, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.”*

***2º.-*** *En el presente caso, del informe emitido el 20 de febrero de 2.024 por el Ingeniero Técnico Industrial municipal se desprende “que el expediente no reúne la totalidad de los documentos exigidos para su tramitación, siendo éstos imprescindibles para continuar con la tramitación del expediente.”*

***3º.-*** *Realizado a la interesada un requerimiento y habiéndosele concedido también posteriormente el trámite de audiencia para que pudiera formular alegaciones y/o aportar los documentos y justificaciones que estimara oportunos, no consta s.e.u.o., que se haya aportado registro alguno al expediente.”*

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente, Vista la propuesta de resolución PR/2025/1149 de 21 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**Primero. – Declarar la ineficacia de la declaración responsable** presentada para la actividad de gimnasio, en la calle Real, nº. 59, bajo 1 (local), de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº.

**199-2023-05 (G-8673/2024),** conforme a lo establecido en el artículo 36.2 de la Ordenanza de

tramitación de licencias y declaraciones responsables de actuaciones urbanísticas, al no haberse aportado toda la documentación imprescindible para poder tramitar el expediente.

**Segundo.- Decretar el cese de la actividad pretendida** para el caso de que la misma se venga desarrollando en la actualidad y **advertir expresamente que no se podrá ejercer la misma,** al no contar con el título habilitante necesario.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**Tercero.- Dar traslado de la presente resolución a la Policía Local** para que, una vez notificada a la interesada, informe al **Servicio de Disciplina Urbanística** sobre su cumplimiento efectivo por parte de esta última, a los efectos oportunos.

**Cuarto.- Decretar el archivo del expediente**, previa notificación de la presente resolución a la interesada, haciéndole saber que la misma pone fin a la vía administrativa, con indicación del régimen de recursos que legalmente corresponda.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 123 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, advertir al interesado de que, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer Recurso de Reposición ante el órgano que la dicta, en el plazo de un mes a partir de la recepción de la presente Resolución.

En caso de que el interesado rechace interponer el recurso de reposición indicado, podrá acudir directamente a la Jurisdicción Contencioso - Administrativa en el plazo de dos meses.

No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta tanto sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Igualmente, contra el Acuerdo se podrá interponer el recurso extraordinario de revisión, si se dan los supuestos establecidos en el artículo 125 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y dentro del plazo establecido en dicho artículo.

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso o vía impugnatoria.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia urbanística de ejecución de una nave de distribución diáfana para uso industrial global con oficinas vinculadas a este uso, sita en calle Berna, núm. 6 de Las Rozas de Madrid, y de acuerdo con el Proyecto de Ejecución redactado por el técnico colegiado núm. 21.359 del COAM. Expte. 8398/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Visto que con fecha 5 de marzo de 2021, presenta D. R.B.R., con DNI \*\*\*0562\*\*, en representación de MBLANCO SERVICIOS INMOBILIARIOS, S.L., con CIF B-80.736.382, solicitud de licencia urbanística de obra, tramitada con número de expediente G-8398/2024 F-177/2021-01, relativa a una nave de distribución diáfana para uso industrial global con oficinas vinculadas a este uso en calle Berna, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid).

Instruido el expediente y tras un proceso se subsanación de deficiencias en la solicitud, se emiten los siguientes informes técnicos y jurídicos en sentido favorable a su concesión: el **informe técnico favorable** de fecha 8 de julio de 2024, del Arquitecto Técnico Municipal, sobre la conformidad con la normativa urbanística aplicable, la integridad formal de la documentación técnica, la suficiencia del

proyecto técnico y la habilitación de los proyectistas; el **informe favorable** de fecha 10 de julio de 2024 del Ingeniero de Caminos Municipal, en materia de acceso de vehículos, acometidas generales y afecciones a la vía pública; el **informe favorable del técnico de medio ambiente**, de fecha 8 de agosto de 2024 respecto a la normativa aplicable medioambiental; el **informe técnico favorable** de fecha 21 de enero de 2025, del Ingeniero Técnico Municipal, sobre las instalaciones necesarias que comprenden la actuación; y finalmente, el **informe jurídico favorable** y Propuesta de Acuerdo de 12 de febrero de 2025 del Técnico de Administración General Urbanístico, de conformidad con la tramitación prevista en la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

De acuerdo con los artículos 152 y 154 de la Ley 9/2001, de17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid; el artículo 84 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Loca; el artículo 22 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales; los artículos 20, 21, 47 y Anexo I de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Las Rozas de Madrid; los artículos 3.4.12, 3.4.13, 3.4.14 y 3.5.8 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Las Rozas de Madrid; y, por su ubicación, a las determinaciones urbanísticas de los instrumentos de planeamiento y de la Zona 5, en Grado 3, Industrial, de Industria Nido, en Área de Planeamiento Remitido PR V-1 *“Europolis”.*

Conforme al artículo 127.1.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen, por el que corresponde a la Junta de Gobierno Local de aquellos municipios bajo el régimen de organización de los municipios de gran población la concesión de cualquier tipo de licencia, no habiéndose delegado esta competencia para esta tipología de actuación urbanística; y conforme a la Propuesta de Acuerdo presentada de la Concejal de Urbanismo,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/923 de 19 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. **Conceder licencia urbanística de ejecución de una nave de distribución diáfana para uso industrial global con oficinas vinculadas a este uso,** presentada por D. R.B.R., con DNI \*\*\*0562\*\*, en representación de MBLANCO SERVICIOS INMOBILIARIOS, S.L., con CIF B-80.736.382, **en calle Berna, núm. 6 de Las Rozas de Madrid (Madrid),** con Referencia Catastral \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, bajo un presupuesto de ejecución material de 262.237,42 € a efectos tributarios, sin considerar Control de Calidad, Gestión de Residuos y Seguridad y Salud; y de acuerdo con el Proyecto Básico redactado por el técnico colegiado núm. 21.359 del COAM y resto de documentación técnica que consta en el expediente núm. G-8398/2024 F-2021/01LU/177, quedando incorporados como parte inseparable de esta licencia.

La actuación consiste en la ejecución de nave industrial con distribución diáfana y uso flexible, de espacios que se puedan adaptar a los requerimientos de industrias. Esta licencia no habilita una actividad determinada, sino su uso global industrial con oficinas vinculadas. Se proyectan 19 plazas de aparcamiento, de las que 16 corresponden con la dotación obligatoria y vinculada al uso de la edificación. La nave cuenta con planta sótano, baja, entreplanta y primera, destinando la cubierta a aparcamiento e instalaciones, bajo la siguiente distribución:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANTA** | **USO** | **ESTANCIA** | **SUPERFICI E** | **TOTAL** | **SUPERFICIE USOS** |
| Planta sótano | Aparcamient o | Garaje | 290,80 m² | 2 9 0 , 8 0  m² | Aparcamiento 290,80 m² |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Industrial | Montacoche s | 22,08 m² | 77,78 m² | @rows=13:Industria 600,24 m² |
| Instalacione s | 22,28 m² |  |
| Residuos | 9,82 m² |  |
| Zona común | 23,80 m² |  |
| Planta baja | Industrial | Nave 1 | 227,00 m² | 2 8 0 , 0 8  m² |  |
| Z o n a Común | 20,80 m² |  |
| Montacoche s | 22,08 m² |  |
| Acceso | 10,20 m² |  |
| Entreplanta | Industrial | Entreplanta | 59,00 m² | 82,80 m² |  |
| Z o n a Común | 23,80 m² |  |
| P l a n t a primera | Industrial | Nave 2 | 114,68 m² | 1 5 9 , 5 8  m² |  |
| Aseos | 22,40 m² |  |
| Zona común | 22,50 m² |  |
| Oficinas | Oficina 1 | 93,12 m² | 1 0 4 , 8 4  m² | Oficinas 104,84 m² |

**SEGUNDO**.- La efectividad de la licencia **se supedita al cumplimiento de las siguientes condiciones generales** establecidas en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, **así como las establecidas en los informes técnicos** que constan en el presente expediente:

##### Condiciones del Servicio de licencias y de afecciones a la vía pública.

* Las obras **deberán iniciarse en el plazo de seis meses**. Para el inicio de la ejecución de las obras el interesado deberá presentar previamente comunicación que determine la fecha de inicio de la actuación y que incluya una declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado, junto con el resto de

##### *“documentación para el inicio de obras”*

que recoge en el

Anexo IV de la Ordenanza de

Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas, en el que se incluya la acreditación del pago del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) y el depósito de las siguientes garantías:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* Garantía para la correcta gestión de residuos de construcción y demolición: **9.400 €.**
* Garantía para la correcta ejecución de las obras en dominio público: **600 €.**
* Las obras **deberán quedar terminadas dentro de los tres años siguientes** a la fecha de notificación de la presente licencia. A la terminación de las obras y en todo caso antes de la

presentación de la Declaración Responsable urbanística de primera ocupación deberán comunicar de forma fehaciente la finalización de estas a los efectos de que por los Servicios de Inspección se gire la correspondiente visita de inspección, de la que se levantará acta, a la que se refiere el artículo

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

192.1 de la Ley del Suelo de Madrid.

* **Para la implantación y funcionamiento de una actividad industrial determinada a la que finalmente se destine el edificio, se deberá de disponer del oportuno título habilitante en materia de actividades** que defina en su totalidad los elementos mecánicos, la maquinaria o las instalaciones que precisan existir para permitir el ejercicio de esa actividad.
* Para el inicio de las obras una vez obtenida la licencia conforme a un proyecto básico, será suficiente con la presentación por el interesado de la declaración responsable en la que se manifieste que el proyecto de ejecución desarrolla al básico y no introduce modificaciones sustanciales que supongan la realización de un proyecto diferente al inicialmente autorizado.
* En proyecto se dispone del montaje de una grúa para la realización de las obras, con carácter previo a su instalación deberá solicitar la pertinente Declaración Responsable aportando los documentos preceptivos que garanticen su instalación y funcionamiento con seguridad.
* Respecto a la grúa torre fija, deberá dotarse de un elemento limitador de la zona de barrido de la pluma, de manera que la grúa sobrevuele la menor superficie posible fuera del ámbito de la propia obra. En todo caso, fuera del horario de trabajo se garantizarán las condiciones de seguridad en todo el entorno de la obra, y propiedades colindantes.
* El acabado exterior de la edificación tenderá a aminorar el impacto visual de las mismas en el entorno, debiendo emplearse tonalidades acordes con el entorno en que se ubican y tratamientos adecuados, tendentes a evitar brillos o reflejos.
* Durante la ejecución de las obras se velará por el estricto cumplimiento de las áreas de movimiento, rasantes y relación de colindancia entre parcelas, respetando la relación entre la topografía del terreno y los viales.
* Las medianerías que queden al descubierto tendrán el mismo tratamiento que las fachadas.
* Deberá procurarse la adecuada protección de la vía pública tomando las correspondientes medidas de seguridad, señalización y limpieza, con objeto de evitar perjuicios a terceros.
* El vallado de la obra deberá afectar la mínima superficie de la vía pública, y producirá el menor impacto sobre el tráfico diario normal de vehículos y personas.
* Los accesos de vehículos a la obra se producirán por la calle Berna, respetando la circulación de terceros, vehículos y de peatones, ajenos a la obra que puedan encontrarse en cualquier punto de su entorno.
* De conformidad con la *“Ordenanza Municipal sobre Protección de los espacios públicos en relación con su limpieza y de la gestión de residuos”,* en todo momento se mantendrá limpia la calzada de todo aquel material procedente de las obras, barro, etc…, que pueda ser desperdigado por los camiones.
* En ningún caso se permitirá la modificación de la rasante natural de la parcela en la superficie de retranqueo o separación a linderos si ello supone superar la cota de la rasante natural del terreno colindante.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* Con carácter previo a la utilización de las edificaciones deberá presentar Declaración Responsable de Primera Ocupación que deberá acompañarse de toda la documentación necesaria.
* Junto a la Declaración responsable de Primera Ocupación o, en su defecto, en el plazo de dos meses desde el día siguiente a la fecha de finalización de las obras que refleje el Certificado Final de Obra, debe presentar el modelo 902 de nueva construcción, ampliación, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles.
* Junto a la Declaración responsable de Primera Ocupación se aportará la siguiente documentación referente a los elevadores existente en la edificación:
* Puesta en Servicio del Ascensor y montacargas para vehículos emitida por la Dirección General de Promoción, Economía e Industria de la Comunidad de Madrid
* Ficha técnica de la instalación del ascensor y del montacargas para vehículos
* Declaración UE de conformidad del ascensor y del montacargas para vehículos
* Hoja de Registro de instalación de ascensores en la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo. Viceconsejería de Economía. D.G de Promoción Económica e Industrial de la Comunidad de Madrid del ascensor y del montacargas para vehículos
* No podrán admitirse en sótanos piezas habitables (art. 5.7.8 PGOU), es decir, piezas en la que se desarrollen actividades de estancia, reposo o trabajo que requieran la permanencia prolongada de personas (Art. 5.7.7 PGOU).
* El acceso peatonal y de vehículos una vez finalizada la obra se realizará por la calle Berna.
* La autorización para la ejecución de la obra no exime de posteriores requerimientos que se efectúen por el departamento correspondiente en el momento de la solicitud e implantación de la actividad, así como su posterior funcionamiento.
* El uso para desarrollar en la edificación será industrial, con una compatibilidad para oficinas ligadas a mencionado uso, tal y como se define en la Memoria del Proyecto presentado.

##### Condiciones en materia de afecciones a la vía pública

* Para proyectar el vado de acceso de vehículos debe tener en cuenta los diseños normalizados por el Ayuntamiento, correspondiéndoles el modelo de FICHA VADO TIPO 1. VADO CON ESTACIONAMIENTO SEÑALIZADO. En el diseño del acceso peatonal y de vehículos proyectado debe analizarse y definirse la continuidad del acerado de la vía pública cuidando la accesibilidad dando cumplimiento a la orden TMA/851/2021 y la continuidad del drenaje del agua de escorrentía de la calle y de la rampa del acceso de los vehículos y de la propia parcela, debiendo diseñarse, si fuera necesario, una rejilla en el límite de la parcela evitando desaguar a la vía pública.
* Se adjunta enlace con las condiciones Generales en la Ejecución de Obras, Construcciones e Instalaciones, redactadas por el Departamento de Urbanismo y de Obras e Infraestructuras, incluidas

en el Anexo XI de la Ordenanza de Tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

[https://www.lasrozas.es/sites/default/files/inline-files/CondicionesGeneralesEjecucionObras.pdf](http://www.lasrozas.es/sites/default/files/inline-files/CondicionesGeneralesEjecucionObras.pdf)

* Se informa que el peticionario deberá entregar la conformidad técnica del CYII 15 días antes de comenzar las obras. En caso de utilizar una acometida existente, se procederá a la legalización de esta una vez concedida la licencia de obra mayor. Con carácter previo a la solicitud de la licencia de primera ocupación se entregará el documento de aceptación por parte de CYII de las acometidas de saneamiento realizadas.
* Se informa que previamente a la solicitud de la licencia de primera ocupación, el interesado deberá solicitar de forma independiente y tener autorizado el vado para el acceso de vehículos, así como de las calas para la instalación o supresión de instalación a realizar en el vuelo, suelo o subsuelo de las vías y espacios públicos municipales.
* **AVALES**: Para garantizar la debida restitución de posibles deterioros causados durante la

edificación en pavimentación y servicios exteriores a la actuación, así como la correcta ejecución de las obras en dominio público, proponemos la exigencia de un aval al promotor del proyecto por un importe de **600,00 €**, que deberá presentar antes del comienzo de las obras. Este aval podrá ser ejecutado tan pronto como se constate por parte de los servicios de inspección municipales la producción de un daño en cualquiera de los elementos de la red viaria titularidad de este Ayuntamiento. Para la devolución de la fianza o aval que garantiza la correcta ejecución, conservación y mantenimiento del espacio público, el interesado deberá, una vez terminada la obra, solicitar su devolución aportando la documentación necesaria descrita en la Ordenanza de tramitación de Licencias y Declaraciones Responsables de Actuaciones Urbanísticas.

Condiciones en materia de seguridad de las instalaciones

* Junto a la solicitud de la correspondiente licencia de primera ocupación que en su día se solicite, una vez ejecutadas las obras, deberá de acompañar la siguiente documentación:

1. Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado por el titular de la licencia o persona física o jurídica.
2. Certificado del técnico competente, donde se haga constar que todas las instalaciones se han realizado bajo su dirección, ajustándose a la licencia urbanística y a la normativa que le sea de aplicación, haciendo referencia a lo dispuesto en el Real Decreto 314/2006, Código Técnico de la Edificación.
3. Plan de revisiones periódicas a realizar por la entidad competente designada por el titular de la actividad para los equipos de protección de incendios, ajustado a lo exigido en las condiciones de mantenimiento y uso por la normativa específica de aplicación.
4. Certificado de las instalaciones que por la legislación vigente deban ser diligenciadas por el órgano competente de la Comunidad de Madrid (boletín eléctrico, protección contra incendios, climatización, etc…).

##### Condiciones del Servicio de Medio Ambiente

* La efectividad de la licencia debe quedar condicionada a la presentación, por parte del promotor, de un aval o fianza por importe de **nueve mil cuatrocientos euros (9.400 €)** para garantizar la correcta gestión de los residuos de la construcción y demolición; tal y como establece el artículo 35 de la Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental y la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* En este sentido se debe advertir al promotor del proyecto que, en caso de que no se acredite documentalmente que la gestión de los RCD se ha realizado correctamente, a través de certificado de gestor autorizado de acuerdo con los modelos que figuran en los Anejos II y II.1 de la Orden 2726

/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, se procederá a la ejecución de la garantía por parte del Ayuntamiento, independientemente de las sanciones que puedan aplicarse, conforme a lo establecido en el Anexo XV de la citada Ordenanza Municipal sobre Prevención Ambiental, así como en el artículo 10 de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, por la que se regula la gestión de los RCDs en la Comunidad de Madrid.

**TERCERO**.- Notificar el presente acuerdo al interesado con el régimen de recursos que sean pertinentes

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación inicial del proyecto de Estudio de Detalle de la manzana 24 del P.R VII Parque Empresarial en las Rozas de Madrid, redactado por redactado por TransProjekt, suscrito por el Ingeniero de Caminos colegiado núm. 12.139, visado en el Colegio de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos de Cantabria. Expte. 51178/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

**Hechos y fundamentos de derecho:**

Instruido el expediente y realizada la tramitación establecida en la normativa aplicable, a la vista del contenido de los informes obrantes al mismo emitidos por el Arquitecto Municipal, D.ª Ana María Venegas Valladares de fecha 31/01/2025 y por el Técnico Urbanista D. Tomás Puente Fuentes de fecha 06/02/2025, ambos de contenido favorable.

El Informe del Técnico Urbanista es del tenor literal el siguiente:

***“Nº Registro General****:* ***Nº Expediente****:* ***Promotor:***

***ASUNTO:***

*las Rozas de Madrid.* ***Trámite:***

**Referencia catastral:**

*2024-E-RE-30297*

*51178/2024*

*D.ª E.G.B., en representación de YISAS, S.A.*

*Estudio de Detalle de la manzana 24 del P.R VII Parque Empresarial en*

*Aprobación inicial*

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**Asunto:** Aprobación inicial de estudio de detalle redactado por TransProjekt, suscrito por el

Ingeniero de Caminos D. F.G.U., colegiado nº 12.139, visado en el Colegio de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos de Cantabria.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

#### INFORME JURIDICO.

A la vista de la tramitación dada al procedimiento número **51178/2024**, en el ámbito de mis

competencias y funciones, se formula la siguiente propuesta de resolución que se somete a la Junta de Gobierno Local, órgano competente para su aprobación:

Se examina el expediente número **51178/2024**, del que resultan los siguientes

##### Antecedentes:

**Primero.-** Con fecha **7 de octubre de 2.024**, número de registro de entrada 2024-E-RE-30297, por Ester Gómez Baldomero en representación de YISAS, S.A., se presente presenta para su tramitación de Estudio de Detalle de la manzana 24 24 del P.R VII Parque Empresarial en las Rozas de Madrid.

A la solicitud se acompaña Proyecto Estudio de Detalle redactado por TransProjekt, suscrito por el Ingeniero de Caminos D. F.G.U., colegiado nº 12.139, visado en el Colegio de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos de Cantabria.

**Segundo.-** Analizado el contenido del Proyecto presentado, con fecha 18 de noviembre de 2.024,

por los técnicos de la Oficina de Planeamiento, se emite informe que motiva la formulación de un requerimiento de subsanación de deficiencias, para poder continuar con la tramitación del expediente.

**Tercero.-** El 14 de enero de 2.025, número de registro de entrada 2025-E-RE-835, la interesada, en respuesta al requerimiento citado, presenta nueva documentación complementaria al expediente y el 29 de enero de 2025, número de registro de entrada 2025-E-RE 2286, se aporta acreditación de representación de la empresa solicitante, propietaria de los terrenos objeto del Estudio Detalle.

**Cuarto.-** Tras ser analízalo por los Servicios Técnicos Municipales el contenido del expediente y el proyecto presentado y el cumplimiento con le legalidad urbanística aplicable, se ha emitido informe favorable por el Arquitecto Municipal, D.ª Ana Venegas, de fecha 31 de enero de 2.025.

A los anteriores antecedentes le son de aplicación los siguientes

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO:

La Legislación aplicable viene determinada por:

* Los artículos 34.2.b) 3º, 53, 54, 60, 61.5 y 70.4 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.
* El artículo 14 del Texto Refundido de la Ley sobre régimen del suelo y ordenación urbana de 1976.
* Los artículos 65, 66 y 140 del Reglamento de Planeamiento para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 2159/1978, de 23 de junio.
* Artículos 25.1 de la Ley de Suelo y Rehabilitación urbana 7/2015.
* Artículo 10 de la Ley 11/22 de Medidas Urgentes para el Impulso de la Actividad Económica de la Administración de la Comunidad de Madrid.
* Los artículos 127 d) de 2 de abril, Reguladora de las bases del Régimen Local.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**1º.-** En el artículo 3.2.10 de las Normas del Plan General vigente, se establece que se pueden redactar estudios de detalle que permitan señalar las rasantes cuando el Ayuntamiento lo considere necesario, por propia iniciativa o a propuesta de interesados, en atención a las circunstancias urbanísticas de una actuación o emplazamiento determinados.

Los Estudios de Detalle, que deberán comprender manzanas o unidades urbanas equivalentes completas, tienen por función, en las áreas y los supuestos previstos por los Planes Generales y, en su caso, los Planes Parciales, la concreta definición de los volúmenes edificables de acuerdo con las especificaciones del planeamiento y el señalamiento de alineaciones y rasantes.

El ámbito territorial del Estudio de Detalle se refiere a la manzana 24 del P.R VII Parque Empresarial en Las Rozas de Madrid, delimitada por las calles Jose Echegaray, Severo Ochoa, Pablo Neruda y Vicente Aleixandre.

Las dos parcelas que integran la manzana objeto del estudio de detalle son propiedad de la mercantil YISAS S.A. con C.I.F A39072632, con domicilio a efecto de notificaciones en Avenida de Alisas, Solares, 39710.

**2º.-** De conformidad con el artículo 54 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo, de la Comunidad de Madrid, el Estudio de Detalle establecerá las determinaciones y las formalizará en los documentos que sean adecuados a su objeto, todo ello con la precisión suficiente para cumplir éste.

El artículo 66 del Reglamento de Planeamiento para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana aprobado por Real Decreto 2159/1978, de 23 de junio, establece que los Estudios de Detalle contendrán los siguientes documentos:

1. Memoria justificativa.
2. Anexos:

I.- Nota simple de Parcela

1. Planos.

Planos de Información:

1. Información.
2. Delimitación sobre topográfico
3. Delimitación sobre ortofotografía.

3.0. estructura de la propiedad. Planos de Ordenación:

1. Plataformas.
2. Rasantes I.
   1. Rasantes II.
   2. Secciones perimetrales.

**3º.-** De conformidad con el artículo 54 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo, de la Comunidad de Madrid, el Estudio de Detalle establecerá las determinaciones y las formalizará en los documentos que sean adecuados a su objeto, todo ello con la precisión suficiente para cumplir éste, concretamente, la propuesta establece varias plataformas rasantes interiores, a fin de adaptar la implantación de las edificaciones e instalaciones, lo más posible, a la topografía del terreno (con fuertes desniveles interior y en las calles), resolviendo además la relación con el entorno cercano, tanto de los viarios públicos como de las edificaciones colindantes estudiadas que presentan similar desnivel.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Además, en el Estudio de Detalle se indica que las plataformas se establecen permitiendo:

- El posterior ajuste de las pendientes para la correcta evacuación de pluviales con la limitación de no subir ni de bajar de la cota del estudio de detalle en más o en menos 0,5 metros.

- La implementación de rampas en las zonas denominadas en los planos como *“zona de transición”* para conectar distintos espacios de la misma parcela o para generar accesos desde la vía pública.

- La posible creación de semisótanos o sótanos mediante excavación respecto de la rasante resultante y de sus rampas de acceso.

La propuesta formulada, de una parte, justifica su necesidad y, de otra, que no altera el destino del suelo, ni lo parcela y respetada las determinaciones urbanísticas aplicables e igualmente se entiende que los documentos que integran el proyecto son adecuados a su objeto y tienen la precisión suficiente para cumplir éste.

Hay que destacar que, en la manzana se localizan dos elementos inventariados en el Catálogo de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid, parte del trazado del *“Canal del Guadarrama”* (CM

/0000/024) en la Parcela 24.1, y restos de una fortificación y trincheras de la guerra civil *“Parque Empresarial”* (CM/0127/026) en la Parcela 24.2.

La Memoria incluye Informe de la Subdirección General de Patrimonio, de fecha 23 de febrero de 2023, sobre actuaciones arqueológicas en la Parcela 24, matriz, que en relación con los elementos de Patrimonio Cultural existentes concluye que, *“no se considera necesaria la realización de una nueva actuación arqueológica de valoración del patrimonio en la parcela ya que los estudios realizados en 2017 se documentaron de forma exhaustiva los elementos de carácter histórico existentes.*

*Así pues, el proyecto urbanístico que se plantee en la parcela deberá cumplir con las prescripciones recogidas en la resolución del 12 de febrero de 2018, procediendo a la integración del fortín tras su consolidación y puesta en valor que será objeto de un proyecto específico suscrito por técnico competente y arqueólogo con experiencia en este tipo de actuaciones. Esta Dirección General de Patrimonio Cultural facilitará a estos técnicos el expediente de las actuaciones arqueológicas que se llevaron a cabo entre los años 2017 y 2018 (Expte.: RES/0229/2017).*

*El proyecto de urbanización ajustado a los condicionantes patrimoniales referidos, deberá ser informado por esta Dirección General de Patrimonio Cultural”.*

Respecto al fortín de la guerra civil, en el cuerpo de dicho informe refiere que en la resolución de 2018 se indicó que se podía trasladar de cota y posición algunos metros, en cuyo caso se tratará la fortificación de manera unitaria, no pudiendo desplazarse.

**4º.-** Durante todo el proceso de aprobación del Estudio de Detalle, habrá de cumplirse con las exigencias de publicidad activa en virtud de lo dispuesto en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la normativa vigente en materia de transparencia.

A tal efecto, la aprobación inicial y la documentación del Estudio de Detalle se someterán a información pública por plazo de veinte días, según establece los artículos 25.1 de la Ley de Suelo y Rehabilitación urbana 7/2015 y 60.a) de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor difusión de la Comunidad.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**5º.-** El procedimiento para la aprobación del Estudio de Detalle de iniciativa particular es el

siguiente:

Tras la emisión de los correspondientes informes técnicos y de conformidad con los mismos, la Junta de Gobierno Local procederá, si se estima pertinente, conforme a los artículos 59.2.a) de la de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid y 127.1c) de la Ley 7/85 Reguladora de las Bases del Régimen Local, se admitirá a trámite, con aprobación inicial del Estudio de Detalle.

Seguidamente la aprobación inicial y la documentación del Estudio de Detalle se someterán a información pública por plazo de veinte días, según establece el artículo 60.a) de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor difusión de la Comunidad.

Asimismo, la aprobación inicial y la apertura del trámite de información pública se deberán notificar personalmente a los propietarios y demás interesados directamente afectados, comprendidos en el ámbito territorial del Estudio de Detalle.

Durante el período de información pública, podrá ser examinado el Estudio de Detalle por cualquier persona y podrán formularse las alegaciones que procedan. En caso de no producirse alegaciones en el período de información pública el documento será elevado para su aprobación definitiva, si procede.

Conforme al artículo 120 del Reglamento de Planeamiento para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 2159/1978, de 23 de junio, la aprobación inicial del Estudio de Detalle determinará, por sí sola, la suspensión del otorgamiento de licencias en aquellas áreas del territorio objeto del planeamiento cuyas nuevas determinaciones supongan modificación del régimen urbanístico vigente, debiéndose señalar expresamente en el acuerdo de aprobación inicial las áreas afectadas por la suspensión.

Concluido el período de información pública, presentadas las alegaciones e informadas las mismas, el Pleno del Ayuntamiento aprobará definitivamente el Estudio de Detalle, si procede, introduciendo, en su caso, las modificaciones pertinentes, por disposición del artículo 61.5 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Significar que, previo a la aprobación definitiva del Estudio de Detalle de la manzana 24 del P.R VII Parque Empresarial en las Rozas de Madrid, se deberá dar complimiento a las observaciones contenidas en el informa técnico y que a continuación se relacionan:

* No obstante, en la memoria se debe eliminar la referencia a una posible edificación futura, aunque sea *“con carácter explicativo”,* pues puede dar lugar a confusión sobre las determinaciones pretendidas, al no ser objeto del Estudio de Detalle la ordenación de volúmenes.
* No se permite la conexión viaria entre las dos parcelas, al ser dos fincas independientes con distinta calificación urbanística.
* Dado que la propuesta de planeamiento afecta a dos bienes culturales protegidos, el Estudio de Detalle debe ser objeto de Informe de la Dirección General de Patrimonio Cultural, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4e) de la Ley 8/2023, de 30 de marzo, de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid, ya que el informe de dicho organismo, adjuntado, solo se

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

pronuncia sobre uno de ellos.

Una vez aprobado definitivamente, el Acuerdo de aprobación definitiva se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, con indicación de haberse procedido previamente al depósito del correspondiente documento en el Registro Administrativo de la Consejería competente en materia de ordenación urbanística. Asimismo, se notificará a los propietarios y demás interesados directamente afectados por el Estudio de Detalle.

**SEXTO.-** El artículo 70.4 de la Ley del Suelo de Madrid 9/01 dispone que con la aprobación inicial de todo tipo de instrumentos de planeamiento podrá suspenderse la realización de actos de uso del suelo, de construcción y de edificación y de ejecución de actividades por un periodo que podrá exceder de un año.

**SEPTIMO.-** Los estudios de Detalle están excluidos, en todo caso, del procedimiento de evaluación ambiental, según dispone el artículo 10 de la Ley 11/22 de Medidas Urgentes para el Impulso de la Actividad Económica de la Administración de la Comunidad de Madrid.

Con base a lo anteriormente expuesto, visto el contenido de los informes técnicos obrantes al expediente, desde el punto de vista jurídico, en el ámbito de mis competencias y funciones, se informa favorablemente la aprobación inicial del Estudio de Detalle de la manzana 24 del ámbito del Área de Planeamiento Remitido PR.VII *“Parque Empresarial”* del vigente Plan General de Ordenación Urbana de Las Rozas de Madrid.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/829 de 7 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO.-** Aprobar inicialmente el proyecto de Estudio de Detalle de la manzana 24 del P.R VII Parque Empresarial en las Rozas de Madrid, redactado por redactado por TransProjekt, suscrito por el Ingeniero de Caminos D. F.G.U., colegiado nº 12.139, visado en el Colegio de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos de Cantabria.

**SEGUNDO.-** Abrir un periodo de información pública por un plazo de veinte días, desde la publicación del anuncio de la aprobación inicial en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación de la comunidad. Durante el período de información pública, podrá examinarse el Estudio de Detalle por cualquier persona y formularse las alegaciones que procedan. Asimismo, estará a disposición en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

**TERCERO.-.** Notificar personalmente a los propietarios y demás interesados directamente afectados por el Estudio de Detalle.

**CUARTO.-** Suspender, por un periodo máximo de un año, el otorgamiento de las licencias de actos de uso del suelo, de construcción y edificación y de ejecución de actividades en las parcelas que integran la manzana objeto del Estudio de Detalle.

|  |  |
| --- | --- |
| **Concesión de licencia de instalación de terraza de uso público en suelo privado, *“CHINA LAU, S.L.”*, sita en la calle Comunidad de Castilla-La Mancha, núm. 3 de Las Rozas de Madrid. Expte. 154/2025.** | |
|  |  |

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

**Hechos y fundamentos de derecho:**

Vista la declaración responsable presentada en su día para instalación y funcionamiento de terraza de uso público en suelo privado, en la calle Comunidad de Castilla-La Mancha, nº. 3, de este término

municipal, tramitada en expediente nº. **G-154/2024,** en el que constan emitidos los siguientes informes **favorables**:

* Informe sobre las condiciones de la terraza, de la, el 18 de febrero de 2.025.
* Informe jurídico, de la Técnico de Administración Especial, el 26 de febrero de 2.025.

Siendo competente para resolver la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, al encontrarse incluido el Municipio de Las Rozas de Madrid, en el ámbito de aplicación del Régimen de Organización de Municipios de Gran Población.

Se propone para su elevación a la citada Junta de Gobierno Local la siguiente,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1224 de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**1º.- Conceder** la licencia de instalación y funcionamiento de terraza de uso público en suelo privado, en la calle Comunidad de Castilla – La Mancha, nº. 3, de Las Rozas de Madrid, tramitada en expediente nº. **G-154/2024.**

**2º.-** Advertir a la interesada de las condiciones bajo las que se otorga la licencia. A saber:

1. La terraza queda exclusivamente autorizada conforme al plano adjunto que, **impreso en un tamaño no inferior a Din A4,** habrá de exponerse en el exterior del local del que dependa la terraza, en lugar visible para el público y usuarios.
2. La presente autorización queda sujeta a la Ordenanza Reguladora de la Instalación de Terrazas aprobada en el Pleno de la Corporación del Ayuntamiento el 21 de febrero de 2019 (BOCM núm. 59 del 11 de marzo de 2019).
3. Esta autorización permite la instalación de la terraza y el inicio de la actividad durante el año natural, teniendo un carácter temporal y una duración máxima de 4 años. La habilitación obtenida se renovará automáticamente, siempre y cuando se mantengan las condiciones establecidas en la solicitud original, se acredite el pago en periodo voluntario de la tasa correspondiente y la vigencia de la póliza de seguros.
4. La **superficie ocupada** por la terraza tendrá un área de **60,23 m2**.
5. El **número máximo** de **mesas de 70x70 cm** será de **10 uds**., y el de **sillas** de **40 uds.**
6. Se permite la instalación de los siguientes elementos auxiliares: toldos instalados sobre bastidores exentos, cubiertas acristaladas abatibles, sombrillas desmontables, toldos enrollables anclados a fachada de materiales textiles lisos, pérgolas mediante estructura desmontable, todos

verticales enrollables de materiales textiles, plataformas desmontables para regularizar desniveles, elementos delimitadores de no más de 1,5 m de altura, mesas de apoyo, calefactores, vaporizadores o nebulizadores, paneles de vidrio de seguridad abatibles sobre la fachada tipo librillo.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Según la Orden de 21 de abril de 2022, del Consejero de Presidencia, Justicia e Interior, por la que se establece el régimen relativo a los horarios de los locales de espectáculos públicos y

actividades recreativas, así como de otros establecimientos abiertos al públicoel **horario** de la terraza será:

* **Del 1 de noviembre al 15 de marzo**, ambos inclusive: **desde las 08:00 horas hasta las 1:00**

##### horas.

* **Del 16 de marzo al 31 de octubre**, ambos inclusive: **desde las 08:00 horas hasta las 1:30**

##### horas.

El horario será ampliable en el cierre en dos horas en los periodos de fiestas patronales.

1. El **mobiliario deberá quedar ordenado y recogido** una vez finalizado el horario de

funcionamiento de las terrazas. Igualmente, deberán realizarse todas las tareas de limpieza necesarias.

1. Se deberá mantener la terraza, el mobiliario y los elementos auxiliares en las debidas condiciones de limpieza, estado de conservación y ornato.
2. Deberán dejarse completamente libres para su utilización inmediata, si fuera preciso, por los servicios públicos correspondientes:

* Las bocas de riego e hidrantes.
* Los registros de alcantarillado y otros de servicios públicos.
* Las salidas de emergencia.
* Las paradas de transporte público regularmente establecidas.
* Los centros de mando de alumbrado público, aparatos de control de tráfico y los centros de transformación.
* Los alcorques de árboles y jardineras públicas.
* Los elementos de mobiliario urbano.

1. No se permite la instalación de mostradores u otros elementos para el servicio de la terraza, que deberán ser atendidos desde el propio establecimiento.
2. Queda absolutamente prohibida la utilización de cualquier clase de aparatos de reproducción de sonido, máquinas expendedoras, juegos, sistemas de aire acondicionado, frigoríficos o cocinas y elementos auxiliares tipo mesa alta o tonel.
3. El ayuntamiento se reserva el derecho de marcar o requerir que se marque la delimitación de la terraza con pintura en el suelo, según plano que acompaña a la autorización (adjunto como anexo a este informe). Dicho plano y, en su caso, el título habilitante, deberá encontrarse en el lugar de la actividad a disposición de los funcionarios municipales y efectivos de la Policía Local.

**3º.-** Se insiste en la **obligatoriedad de contar en todo momento con**:

* **contrato de seguro suscrito y en vigor** que cubra los **riesgos de incendio** de la terraza **y**

**de responsabilidad civil** por daños a los concurrentes y a terceros derivados de las condiciones de la misma, de sus instalaciones y servicios, así como de la actividad desarrollada y del personal que preste sus servicios en el mismo, en las cuantías legalmente exigidas;

* **plan de emergencia** según las normas de autoprotección en vigor.

##### Documentos anexos:

 Anexo 3. 08 Plano terraza 154-2025-A4.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de desistimiento de la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por D. F.D.R.L. Expte. 58438/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por D. F.D.R.L., con DNI \*\*\*1653\*\*, con fecha de Registro de Entrada 29 de noviembre de 2024 y número 2024-E-RE-36148, por los supuestos daños sufridos debido a: "*El día 9 de noviembre sobre las 12.00 am iba corriendo por la Avda Kalamos en las Rozas a la altura del número 18 tropecé con el escalón de la acera que está en muy mal estado (…) caí con la cabeza. (…) empecé a sangrar muy abundantemente por la ceja ya que la tenía medio colgando, tenia pérdida de visión el ojo derecho y también un dolor intenso en el la parte derecha del cuello que hay de hoy me sigue molestando. (…) HOSPITAL PUERTA DE HIERRO (…), 5 puntos se sutura en la ceja, luego un TAC para ver si había algún tipo de daño interno. (…) He estado dos semanas sin poder trabajar por que no podía conducir con el ojo derecho por su inflación y por las heridas en el labio. (…) Solicito la evaluación*

*económica de la reclamación por los daños el importe de 6.000 €.",*

siguientes:

#### HECHOS

al que corresponden los

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**PRIMERO**. – D. F.D.R.L., presenta reclamación de responsabilidad patrimonial con fecha de Registro de Entrada 29 de noviembre de 2024 y número 2024-E-RE-36148, por los supuestos daños sufridos debido a: *"El día 9 de noviembre sobre las 12.00 am iba corriendo por la Avda Kalamos en las Rozas a la altura del número 18 tropecé con el escalón de la acera que está en muy mal estado (…) caí con la cabeza. (…) empecé a sangrar muy abundantemente por la ceja ya que la tenía medio colgando, tenia pérdida de visión el ojo derecho y también un dolor intenso en la parte derecha del cuello que hay de hoy me sigue molestando. (…) HOSPITAL PUERTA DE HIERRO (…), 5 puntos se sutura en la ceja, luego un TAC para ver si había algún tipo*

*de daño interno. (…) He estado dos semanas sin poder trabajar por que no podía conducir con el ojo derecho por su inflación y por las heridas en el labio. (…) Solicito la evaluación económica de la reclamación por los daños el importe de 6.000 €."*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**SEGUNDO**. - Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 31 de enero de 2025, se requiere al reclamante que subsanara la reclamación aportando nueva documentación acreditativa de los extremos que debían ser objeto de estudio durante la instrucción del procedimiento y que ésta fuera original o copia compulsada, conforme a lo señalado por el artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, (en adelante LPACAP), vigente al momento de producirse los daños, confiriéndole un plazo de diez días hábiles, todo ello al amparo de lo establecido en el art. 68 de la LPACAP.

Concretamente se solicitaba:

* Valoración económica de daños físicos o las lesiones, detallada y acreditada. En caso de lesiones físicas o daños morales se valorará conforme a las cuantías de las indemnizaciones por muerte, lesiones permanentes e incapacidad temporal que anualmente se publican en el B.O.E. en relación con el sistema para valoración de los daños y perjuicios causados a las personas en accidentes de circulación.
* Declaración jurada de si se ha iniciado o no otro tipo de reclamación por los mismos hechos.

**VISTOS** La Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás disposiciones concordantes y de general aplicación, y de conformidad con los siguientes,

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

**PRIMERO**. - El artículo 106.2 de la Constitución Española preceptúa lo siguiente:

*“Los particulares, en los términos establecidos por la ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos”.*

Por su parte, el art. 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se remite a la legislación general de responsabilidad administrativa: *“Las Entidades locales responderán directamente de los daños y perjuicios causados a los particulares en sus bienes y derechos como consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos o de la actuación de sus autoridades, funcionarios o agentes, en los términos establecidos en la legislación general sobre responsabilidad administrativa”.*

Dispone así el artículo 32 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público que “*Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley”.*

De acuerdo con lo señalado y sin pretender un análisis exhaustivo, podemos señalar que los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.

**SEGUNDO**. – Tal y como se ha indicado en el relato de HECHOS anterior, consta que D. F.D.R.L., accede el día 10 de febrero de 2025, a través del Servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ), al contenido de Notificación de Requerimiento de Subsanación y mejora de la documentación aportada, siendo el último día del plazo concedido para subsanar la reclamación el día 20 de febrero de 2025, sin que conste presentada, hasta la fecha, la documentación requerida.

En virtud de cuanto antecede y de los razonamientos y fundamentos jurídicos expuestos, se propone que por la Junta de Gobierno Local se acuerde,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1176 de 24 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO**. - Declarar el **DESISTIMIENTO** de la reclamación de responsabilidad patrimonial

presentada por **D. F.D.R.L.**, con DNI \*\*\*1653\*\*, en atención a las circunstancias concurrentes y puestas de manifiesto con anterioridad en la presente.

**SEGUNDO**. - Acordar el **ARCHIVO** del expediente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de desistimiento de la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por D. E.D.O.G. Expte. 53060/2024.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Vista la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por **D. E.D.O.G.,** con **DNI \*\*\*1819\*\*,** con fecha de registro de entrada 26 de septiembre de 2024 y número 2024-E-RC-16313, por los supuestos daños sufridos debido a: *“(…) En el 010 informen mal. Que tenga que esperar 1:30 para que me atiendan en el Ayuntamiento. Que un nuevo “Impuesto – Residuos” llegue 2 meses con retraso y yo tenga solamente margen de 1 día para poder fraccionar los pagos. (…) SOLICITO: Daños y perjuicios por todo el tiempo que he perdido y por no haber podido atender mis citas personales (doctor) por dejar gestionado un pago que HA LLEGADO TARDE”*, al que corresponden los siguientes,

#### HECHOS

**PRIMERO. – D. E.D.O.G.,** con **DNI \*\*\*1819\*\*,** con fecha de registro de entrada 26 de septiembre de 2024 y número 2024-E-RC-16313, por los supuestos daños sufridos

debido a: *“(…) En el 010 informen mal. Que tenga que esperar 1:30 para que me atiendan en el Ayuntamiento. Que un nuevo “Impuesto – Residuos” llegue 2 meses con retraso y yo tenga solamente margen de 1 día para poder fraccionar los pagos. (…) SOLICITO: Daños y perjuicios por todo el tiempo que he perdido y por no haber podido atender mis citas personales (doctor) por dejar gestionado un pago que HA LLEGADO TARDE”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**SEGUNDO. -** Mediante Resolución del Sr. Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas, de fecha 21 de enero de 2025, se requiere al reclamante que subsanara la reclamación aportando nueva documentación acreditativa de los extremos que debían ser objeto de estudio durante la instrucción del procedimiento y que ésta fuera original o copia compulsada, conforme a lo señalado por el artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, (en adelante LPACAP), vigente al momento de producirse los daños, confiriéndole un plazo de diez días hábiles, todo ello al amparo de lo establecido en el art. 68 de la LPACAP.

Concretamente se solicitaba:

* El relato de los hechos, concretando con claridad y exactitud fecha, hora y lugar, acompañado de la documentación acreditativa de los mismos que se considere oportuno.

•Escrito reclamación, con indicación, de la cuantía económica de la indemnización que solicita.

* Acreditación de la relación de causalidad entre el daño y el servicio público. La relación de causalidad es la relación causa/efecto entre el funcionamiento de los servicios públicos municipales y el daño o lesión supuestamente causada por la que se reclama.
* La valoración económica del daño o las lesiones, detallada y acreditada. En caso de lesiones físicas o daños morales se valorará conforme a las cuantías de las indemnizaciones por muerte, lesiones permanentes e incapacidad temporal que anualmente se publican en el B.O.E. en relación con el sistema para valoración de los daños y perjuicios causados a las personas en accidentes de circulación.
* Una declaración jurada de si se ha recibido o no indemnización (por ejemplo, por compañía aseguradora) por los mismos hechos y, en su caso, la cuantía.

•Una declaración jurada de si ha iniciado o no otro tipo de reclamación por los mismos hechos.

VISTOS La Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás disposiciones concordantes y de general aplicación, y de conformidad con los siguientes,

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

**PRIMERO. -** El artículo 106.2 de la Constitución Española preceptúa lo siguiente:

*“Los particulares, en los términos establecidos por la ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos”.*

Por su parte, el art. 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se remite a la legislación general de responsabilidad administrativa: *“Las Entidades locales responderán directamente de los daños y perjuicios causados a los particulares en sus bienes y*

*derechos como consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos o de la actuación de sus autoridades, funcionarios o agentes, en los términos establecidos en la legislación general sobre responsabilidad administrativa”.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Dispone así el artículo 32 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público que *“Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley”.*

De acuerdo con lo señalado y sin pretender un análisis exhaustivo, podemos señalar que los requisitos necesarios para que exista responsabilidad patrimonial de una Administración Pública son los siguientes:

1. Efectiva realidad de un daño o perjuicio evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas, que no tengan la obligación de soportarlo por no existir causa alguna que lo justifique.
2. Que el daño o lesión patrimonial en los bienes o derechos sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
3. Que exista nexo causal, es decir, que exista una relación de causa a efecto entre la actuación administrativa y el resultado dañoso, sin intervención extraña que pudiera influir en el citado nexo.

**SEGUNDO. –** Tal y como se ha indicado en el relato de **HECHOS** anterior, consta que **D. E.D.O.G.,** con **DNI \*\*\*1819\*\***, recibe a través de Correos, en fecha 30 de enero de 2025, Notificación de Requerimiento de Subsanación y mejora de la documentación aportada, sin que conste presentada, hasta la fecha, la documentación requerida, siendo el último día del plazo para subsanar la reclamación, el día 13 de febrero de 2025.

En virtud de cuanto antecede y de los razonamientos y fundamentos jurídicos expuestos, se propone que por la Junta de Gobierno Local se acuerde,

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1122 de 20 de febrero de 2025,

##### Resolución:

**PRIMERO.** - Declarar el **DESISTIMIENTO** de la reclamación de responsabilidad patrimonial

presentada por **D. E.D.O.G.,** con **DNI \*\*\*1819\*\***, en atención a las circunstancias concurrentes y puestas de manifiesto con anterioridad en la presente.

**SEGUNDO. -** Acordar el **ARCHIV**O del expediente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aprobación de las bases para el otorgamiento de autorizaciones demaniales durante la Feria del Libro de Las Rozas de Madrid, año 2025. Expte. 8174/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Primero.- Propuesta de inicio de expediente suscrito con fecha 19 de febrero de 2025, por la Concejal-Delegado de Educación y Cultura, D.ª Gloria Fernández Álvarez.

Segundo.- Informe técnico suscrito, con fecha 19 de febrero de 2025 con la Coordinadora de Bibliotecas, Dña. Alicia Orden Martínez y la Adjunta, D.ª Carmen Serrano Jiménez.

Tercero.- Bases suscritas por la Coordinadora de Bibliotecas, D.ª Alicia Orden Martínez y la Adjunta, D.ª Carmen Serrano Jiménez, con fecha 19 de febrero de 2025.

Cuarto.- Informe jurídico favorablesuscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica a la aprobación de las citadas bases.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1178 de 25 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Aprobar las bases para el otorgamiento de autorizaciones demaniales durante la Feria del Libro de Las Rozas de Madrid correspondientes al año 2025, siendo de aplicación lo dispuesto en la Ley 33

/2003, de Patrimonio de las Administraciones Públicas para todo aquello no regulado, de forma expresa, en las citadas bases.

2º.- Publicar la aprobación de las mismas en la página web.

|  |  |
| --- | --- |
| **Otorgar catorce nuevas autorizaciones de *“Mercado vecinal de segunda mano”* de acuerdo con las bases para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, durante los días 22 de febrero, 22 de marzo, 26 de abril, 24 de mayo, 28 de junio, 13 de septiembre y 25 de octubre de 2025. Expte. 469/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

**Antecedentes:**

1º.- Informe técnico de justificación de la cesión de espacios públicos, suscrito con fecha 8 de enero de 2025, por D.ª Laura Cuesta Moreno, Directora General de Deportes y Ferias, en el que consta el objeto, descripción y características.

2º.- Propuesta de la Concejal-Delegado de Educación y Cultura, de fecha 9 de enero de 2025, de inicio de expediente.

3º.- Bases de Autorización de Espacios de Dominio Público, para el otorgamiento de autorizaciones en espacios de dominio público, aprobadas por la Junta de Gobierno Local, con fecha 30 de diciembre de 2024, durante el año 2025.

4º.- Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de diecisiete de enero de 2025, de aprobación de las bases y convocatoria de Mercado Vecinal de Segunda Mano durante 2025.

5º.- Publicación de convocatoria en el BOCM número 19 del 23 de enero de 2025, y por tanto se iniciaba el periodo de presentación de solicitudes durante 30 días hábiles.

6º.- Informe emitido el 11 de febrero de la Directora General de Deportes y Ferias, donde se informa y se relacionan las 100 solicitudes recibidas para participar en el Mercado, de las cuales 63 corresponden a empadronados en Las Rozas y 37 a no empadronados.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

7º.- Propuesta de la Concejal-Delegado de Educación y Cultura, de fecha 11 de febrero de 2025 de Aprobación de 63 solicitudes de participantes empadronados para la primera edición de 22 de febrero de 2025 y formación de lista de espera de los no empadronados, dentro de la cesión de espacio público en el *“Mercado Vecinal de Segunda Mano”.*

8º.- Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 14 de febrero de 2025, donde se aprueban 63 solicitudes de participantes empadronados.

9º.- Informe emitido el 18 de febrero de la Directora General de Deportes y Ferias, donde se informa y se relacionan 14 nuevas solicitudes de empadronados que unidas a las 63 ya concedidas harían un total de 77 autorizaciones para el día 22 de febrero y siguientes.

10º.- Propuesta de la Concejal-Delegada de Educación y Cultura, de fecha 19 de febrero de 2025 de Aprobación de las catorce nuevas solicitudes de participantes empadronados para la primera edición de 22 de febrero de 2025 y siguientes.

11º.- Informe jurídico suscrito por el Subdirector General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Andrés Jaramillo Martín y por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 20 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1112 de 20 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Otorgar catorce nuevas autorizaciones demaniales de empadronados, para el desarrollo del *“Mercadillo vecinal de segunda mano”,* para las ediciones de 22 de febrero, 22 de marzo, 26 de abril, 24 de mayo, 28 de junio, 13 de septiembre y 25 de octubre de 2025, en favor de las entidades que figuran en el informe técnico de 18 de febrero, suscrito por la Directora General de Deportes (código validación \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*).

2º.- La superficie máxima a ocupar por los peticionarios será de 2’5 m2 x 3 m2, aproximadamente sin que tengan que abonar la tasa de ocupación de espacios de dominio público por su carácter solidario.

|  |  |
| --- | --- |
| Aprobación del Plan de Acción de la Empresa Municipal de la Innovación y Desarrollo Tecnológico, S.A. (en adelante, Las Rozas Innova), 2025-2026. Expte. 8894/2025. | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

Primero.- El Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid creó la sociedad mercantil denominada Empresa Municipal de Gestión Urbanística y Vivienda de Las Rozas de Madrid, S.A., mediante acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 23 de septiembre de 2004, siendo el titular del 100% del capital social, por lo que se trata de una sociedad mercantil de

titularidad pública. Su fundación se efectuó por escritura pública otorgada el día 15 de noviembre de 2014, ante el Notario de Las Rozas de Madrid, D. A.C.O., núm. 1.191 de su protocolo.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Con posterioridad, han sido aprobadas las siguientes modificaciones estatutarias:

1. Por acuerdo de la Junta General Junta General Extraordinaria de fecha 30 de octubre de 2013, el artículo 2 de los Estatutos quedó como sigue:

*“Artículo 2.- Constituye su objeto social la competencia municipal de promoción, gestión, urbanización y construcción de viviendas y otros inmuebles, bien sean de protección oficial, promoción pública, titularidad municipal o de libre promoción, la construcción de obras de infraestructura urbana; la gestión urbanística; la gestión de aparcamientos de titularidad municipal; la gestión directa de los medios de comunicación de titularidad municipal y la realización de programas de conservación o mejora medioambiental.*

*La sociedad queda expresamente reconocida como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, a efectos de la aplicación de los artículos 24, apartado 6; y 4, apartado 1, párrafo n), del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, lo que determina para la sociedad la imposibilidad de participar en licitaciones públicas convocadas por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.*

*Las encomiendas que se le confieran a la sociedad se ajustarán a las siguientes condiciones:*

*-Serán de ejecución obligatoria para la sociedad de acuerdo con las instrucciones que puedan ser fijadas unilateralmente por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, de la que es medio propio.*

*-La formalización de la encomienda se realizará mediante acuerdo o resolución de los órganos del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid competentes y con la dotación presupuestaria específica.*

*-La encomienda deberá estar referida a materias o actividades incluidas en el objeto social de la sociedad”.*

1. Por acuerdo de la Junta General de fecha de la Junta General de fecha 29 de junio de 2017, fueron modificados, en gran parte, los citados estatutos, adecuando la misma a las disposiciones contenidas en la Ley de Sociedades de Capital, en cuanto a las competencias de la Junta General y Consejo de Administración, así como a las modificaciones introducidas por la Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, en cuanto a las competencias municipales en materia de vivienda (únicamente en materia de vivienda pública).
2. Por acuerdo de la Junta General de fecha 2 de junio de 2020, fueron introducidas las siguientes modificaciones:
   1. Modificación de la denominación de la sociedad: Pasó a denominarse *“Empresa Municipal de la Innovación y Transporte Urbano de Las Rozas de Madrid, S.A.”*
   2. Objeto social: Se suprimieron del objeto social todas las actividades relacionadas con las viviendas de protección pública, la rehabilitación de viviendas, la gestión directa de los medios de comunicación de titularidad pública municipal y la realización de programas de evaluación ambiental y de mejora y conservación del medio ambiente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

* 1. Fueron introducidas en el objeto social, entre otras, las siguientes actividades: - Relacionadas con el transporte:

Elaboración de análisis, estudios, proyectos y ejecución de obras relacionadas con la accesibilidad, movilidad sostenible, tráfico, aparcamientos, transportes e infraestructuras.

Promoción e impulsión de proyectos de transporte alternativo que faciliten y mejoren la movilidad urbana, como complemento al transporte público urbano.

- Relacionadas con la innovación:

Desarrollo de proyectos de fomento del emprendimiento, medioambiental, innovación de empresas de nueva creación que comercialicen productos y/o servicios de uso intensivo de las tecnologías de la información y la comunicación, proyectos de Smart City y fomento a la innovación mediante la compra pública innovadora.

Participación en ferias, foros para la promoción de la ciudad.

Ejercicio de las actividades sostenibles que integren la gestión energética.

Gestión de proyectos de concesión y recepción de subvenciones para el desarrollo de las actividades enunciadas anteriormente.

- Relacionadas con el sector terciario:

La gestión y, en su caso, construcción de equipamientos municipales terciarios comerciales.

* 1. Composición y forma de designación del Consejo de Administración: Pasó de un número de 9 miembros, a un mínimo de 3 y un máximo de 9, designados por la Junta General a propuesta de los grupos políticos.

El resto de contenido de los estatutos se mantuvo, salvo el artículo 6 que fue suprimido.

1. Con fecha 23 de octubre de 2023 la Junta General aprobó una nueva modificación estatutaria, quedando la redacción actual de los estatutos con el texto publicado en la página web, en la siguiente dirección:

https://lasrozasinnova.es/wp-content/uploads/2023/10/20230919-ESTATUTOS-DEFINITIVOS- INNOVA-Estatutos-con-funciones-las-rozas-innova-2023-V9-003.pdf

La citada modificación estatutaria fue autorizada por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 26 de octubre de 2023.

Segundo.- Por tanto, LAS ROZAS INNOVA es un medio propio del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, según el texto del artículo 2 de sus estatutos y, además, por cumplir cumulativamente los tres requisitos que, actualmente, exige la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Requisito exigido en la Ley 9/2017, artículo 32.2.a) Cumplimiento por LAS ROZAS INNOVA

Que el poder adjudicador que pueda conferirle encargos ejerza sobre el ente destinatario de los mismos un control, directo o indirecto, análogo al que ostentaría sobre sus propios servicios o unidades, de manera que el primero pueda ejercer sobre el segundo una influencia decisiva sobre sus objetivos estratégicos y decisiones significativas. El Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid ostenta sobre LAS ROZAS INNOVA un control análogo al que puede ejercer sobre sus propios servicios, ya que la totalidad de los consejeros de la sociedad son nombrados por el Ayuntamiento, como socio único.

Que más del 80 por ciento de las actividades del ente destinatario del encargo se lleven a cabo en el ejercicio de los cometidos que le han sido confiados por el poder adjudicador que hace el encargo y que lo controla o por otras personas jurídicas controladas del mismo modo por la entidad que hace el encargo. Los trabajos que realiza LAS ROZAS INNOVA, en la actualidad, han sido confiados por el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

Cuando el ente destinatario del encargo sea un ente de personificación jurídico-privada, además, la totalidad de su capital o patrimonio tendrá que ser de titularidad o aportación pública. El capital de LAS ROZAS INNOVA es, en su totalidad, de titularidad pública, ya que el único titular del mismo es el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

La condición de medio propio personificado de la entidad destinataria del encargo respecto del concreto poder adjudicador que hace el encargo deberá reconocerse expresamente en sus estatutos o actos de creación, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. º Conformidad o autorización expresa del poder adjudicador respecto del que vaya a ser medio propio.
2. º Verificación por la entidad pública de que dependa el ente que vaya a ser medio propio, de que cuenta con medios personales y materiales apropiados para la realización de los encargos de conformidad con su objeto social.

LAS ROZAS INNOVA, en sus estatutos, está reconocida como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, en los términos reflejados en la normativa de contratación pública, en este caso el artículo 32 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

Consta declaración responsable formulada por la Gerente de LAS ROZAS INNOVA, sobre la disposición de medios humanos y materiales para realizar el objeto del encargo al menos del 50% del importe del mismo.

Tercero.- Dispone el artículo 81 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, en su apartado 2, que *“todas las Administraciones Públicas deberán establecer un sistema de supervisión continua de sus entidades dependientes, con el objeto de comprobar la subsistencia de los motivos que justificaron su creación y su sostenibilidad financiera, y que deberá incluir la formulación expresa de propuestas de mantenimiento, transformación o extinción”.*

Igualmente, el apartado 3 del citado artículo señala que *“los organismos y entidades vinculados o dependientes de la Administración autonómica y local se regirán por las disposiciones básicas de esta ley que les resulten de aplicación, y en particular, por lo dispuesto en los Capítulos I y VI y en los artículos 129 y 134, así como por la normativa propia de la Administración a la que se adscriban”.*

Entre los principios que deben presidir la actuación de las Administraciones públicas, además de los generales, es decir, *“eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho”,* el artículo 3 de la Ley 40/2015, destaca los siguientes:

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

g) Planificación y dirección por objetivos y control de la gestión evaluación de los resultados de las políticas públicas.

h) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados.

En el marco del cumplimiento de las anteriores disposiciones legales, y como uno de los medios de supervisión continua de las entidades dependientes del Ayuntamiento, se configura el Plan de Acción presentado por Las Rozas Innova y aprobado por el Consejo de Administración de dicha mercantil, para el periodo 2023-2024.

Cuarto.- El Plan de Acción de Las Rozas Innova 2025-2026, objeto del presente informe, contiene las siguientes acciones:

Línea 1: Gobernanza y Estrategia 1.1.- Ciudad de la innovación:

1.1.1.- Vigilancia de innovación. 1.1.2.- Incorporación de innovación

1.1.3- Testeos y validación en la ciudad. 1.2.- Financiación e Inversiones:

1.2.1.- Oficina de Captación y Gestión de Ayudas Públicas 1.2.2.- Nuevos negocios

1.3.- Gestión interna

1.3.1.- Gestión interna

Línea 2: Distrito Tecnológico e Innovador

* 1. Ciudad de los emprendedores 2.1.1.- Hub Las Rozas Innova 2.1.2.- Programas especializados
  2. Desarrollo del ecosistema empresarial para su competitividad.
     1. - Conexión y dinamización del ecosistema empresarial, emprendedor, investigador y académico
  3. Innovación social

2.3.1.- Tecnología para las personas.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Línea 3: Ciudad Sostenible e Inteligente 4.0

* 1. Energía

3.1.1.- Gestión eficiencia energética

3.1.2.- Explotación de Energías Renovables 3.1.3.- Gestión de puntos de recarga

* 1. Movilidad

3.2.1.- Fomento de la movilidad sostenible e innovadora 3.2.2.- Planes de movilidad

3.2.3.- Infraestructuras de movilidad

* 1. Aparcamientos

3.3.1.- Gestión Integral de los Aparcamientos Municipales

* 1. Smart City y Transformación Digital

3.4.1.- Estrategia de Ciudad Inteligente y Plataforma urbana 3.4.2.- Gestión TIC. Infraestructuras espaciales

* 1. Sostenibilidad

3.5.1.- Economía Circular Línea 4: Las Rozas Global

* 1. Marca ciudad

4.1.1.- Actividades de visibilización a través de eventos y participación en redes

* 1. Atracción de inversión 4.2.1.- Atención al inversor

Si bien no se establece la obligación legal de aprobar el citado Plan de Acción, la aplicación del artículo 81 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, posibilita considerar dicho documento como una medida del sistema de supervisión continua que debe ejercer el Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid sobre Las Rozas Innova como entidad dependiente de la misma, al objeto de evaluar la subsistencia de los motivos que justificaron su creación y su sostenibilidad financiera, así como servir de parámetro, por su comparación con los logros obtenidos, para la formulación expresa de propuestas de mantenimiento, transformación o extinción.

Quinto.- Consta informe jurídico favorablesuscrito con fecha 25 de febrero de 2025 por el Director General de la Asesoría Jurídica.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1207 de 27 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 27 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Aprobar el Plan de Acción 2025-2026 de la Empresa Municipal de la Innovación y Desarrollo Tecnológico, S.A.

|  |  |
| --- | --- |
| **Encargar a favor de la Fundación Municipal de Cultura (en adelante *“La Fundación”*) del servicio de *“Servicios técnicos auxiliares para eventos culturales”*. Expte. 6422/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

-Memoria técnica suscrita por el Técnico de la Concejalía de Cultura, D. Jesús García-Luján, firmada el día 24 de febrero de 2025

-Memoria económica suscrita por el Técnico de la Concejalía de Cultura, D. Jesús García-Luján, firmada el día 24 de febrero de 2025.

-Declaración responsable suscrita por el Gerente de La Fundación, con fecha 9 de diciembre de 2024, en la que manifiesta estar en disposición de adscribir al contrato los medios humanos para ejecutar el encargo del Ayuntamiento.

-Propuesta de la Concejal-Delegado de Cultura y Educación, D.ª Gloria Fernández Álvarez, firmada el día 10 de febrero de 2025.

-Documento de reserva de crédito RC, por importes de 1.305.171,21 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 103.3341.22723 del Presupuesto de la Corporación.

 Informe jurídico favorablesuscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica a la propuesta que a continuación se transcribe.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1204 de 25 de febrero de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 26 de febrero de 2025,

##### Resolución:

1º.- Verificar que la Fundación Municipal de Cultura cuenta con medios personales y materiales apropiados para la realización del encargo de conformidad con sus fines y actividades.

2º.- Autorizar y disponer (AD) la cantidad de 311.566,72 € con cargo a la aplicación presupuestaria 1.188.796,14 € del Presupuesto de la Corporación, a favor de la Fundación Municipal de Cultura.

3º.- Encargar a la Fundación Municipal de Cultura, los servicios de *“servicio de Servicios técnicos auxiliares para eventos culturales”* con un plazo de ejecución de los trabajos de 4 años, con una retribución máxima de 1.188.796,14 €, no sujeto a IVA, por los 4 años de duración del encargo, de

acuerdo con las tarifas que se indican más adelante, pudiendo subcontratar la ejecución material hasta un máximo del 50% del importe del encargo que se efectúa, y con sujeción al contenido de la memoria técnica incorporada al expediente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

4º.- El presente encargo a medio propio podrá extinguirse, además de por transcurso del plazo fijado, por interés público y por su cumplimiento. Además de ello, por mutuo acuerdo; por la denuncia de cualquiera de las partes, cuando sobreviniesen circunstancias que impidiesen o dificultasen su adecuado cumplimiento, o bien cuando la sociedad municipal encomendada incumpliese las obligaciones derivadas del encargo, o se viera imposibilitada para su completa ejecución.

Las tarifas son las siguientes:

-Auxiliar de regiduría: 1.526 horas anuales, 37.289,41 € anuales.

-Auxiliar de recepción y taquilla: 1.526 horas anuales, 37.850,56 € anuales.

-Técnico de espacio y sonido: 1.526 horas anuales, 46.097,01 € anuales.

-Técnico de espacio y sonido: 1.526 horas anuales, 45.390,63 € anuales.

-Técnico de espacio e iluminación: 1.526 horas anuales, 46.097,01 € anuales.

-Técnico de espacio e iluminación: 1.526 horas anuales, 42.184,80 € anuales. Costes laborales indirectos:

-Gerencia: 78 horas, 15.095,06 €.

-Dirección económico/administrativa: 78 horas, 14.514,01 €.

-Dirección técnica y de RRHH: 78 horas, 11.922,73 €.

-Técnico de RRHH: 73 horas, 10.027,16 €.

-Técnico de gestión: 73 horas, 10.027,16 €

-Auxiliar administrativo: 73 horas, 7.914,08 €.

Y el resto de los costes indirectos indicados en la memoria económica.

La cantidad a percibir anualmente se actualizará, con periodicidad anual, mediante la aplicación a las tarifas correspondientes a los salarios del porcentaje de incremento de las retribuciones que se aprobada.

El personal adscrito al encargo deberá estar en posesión de la titulación indicada en la memoria técnica y en la memoria económica.

Por las tareas que se subcontraten, con el límite máximo del 50% del importe del encargo, se abonaran los costes realmente soportados siempre que sean inferiores a los resultantes de las tarifas anteriormente aprobadas.

6º.- En todo lo no previsto en el acuerdo que se adopte, se estará al contenido de las memorias técnicas y económicas obrantes en el expediente.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

7º.- El encargo a medio propio deberá ser formalizado y publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, facultándose al Concejal-Delegado de Hacienda y Fiestas para su firma en representación del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

**B) PARTE NO RESOLUTIVA**

No hay asuntos.

**C) ASUNTOS DE URGENCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aceptación de la oferta presentada por *“ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.”,* en el procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Suministro de ganado bravo procedente de la ganadería Montalvo para la celebración de corrida de toros el día 29 de marzo de 2025”,* no sujeto a regulación armonizada. Expte. 7561**  **/2025.** | |
| **Favorable** | **Tipo de votación:** Unanimidad/Asentimiento |

##### Hechos y fundamentos de derecho:

1. Propuesta de inicio del expediente de contratación suscrito por este Concejal-Delegado de Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez de fecha 4 de febrero de 2025.
2. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, sobre extremos contenidos en el artículo 116.4 de la LCSP.
3. Informe suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025, justificativo del precio del contrato.
4. Documento de exclusividad suscrito por D. Juan Ignacio Pérez-Tabernero Sánchez, con D.N.

I. \*\*\*9498\*\*, titular de la ganadería MONTALVO, con la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.

1. Escrituras de la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMA, S.L.
2. Pliego de Prescripciones Técnicas, suscrito por el Técnico Municipal, D. Adolfo Alonso Gómez, de fecha 3 de febrero de 2025.
3. Memoria justificativa del contrato, suscrita con fecha 13 de febrero de 2025, por el Subdirector de la Asesoría Jurídica.
4. Pliego de cláusulas administrativas particulares, suscrito con fecha 13 de febrero de 2025, por Subdirector de la Asesoría Jurídica.
5. Retención de crédito por importe de 32.670 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

1. Informe 151/2025 del Director General de la Asesoría Jurídica Municipal favorable al expediente de contratación.
2. Propuesta de aprobación suscrita por el Concejal de Hacienda y Fiestas, D. Enrique González Gutiérrez, el 13 de febrero de 2025.
3. Informe de fiscalización suscrito por el Interventor General, D. Fernando Álvarez Rodríguez, y la TAG de Fiscalización, D.ª Mercedes Bueno Vico, con fecha 13 de febrero de 2025.
4. Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de febrero de 2025, de aprobación de expediente de contratación mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad.
5. Invitación cursada a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 18 de febrero de 2025, a AGROPECUARIA TRESPALACIOS, S.L., y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
6. Invitación cursada a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid, con fecha 18 de febrero de 2025, a AGROPECUARIA TRESPALACIOS, S.L., y a la mercantil ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.
7. Oferta presentada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público, remitida el día 19 de febrero de 2025, por importe de 27.000,00 €, excluido IVA. Junto con la oferta, presenta la declaración responsable (modelo Anexo II).
8. Solicitud de mejora de su oferta, remitida a ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el día 21 de febrero de 2025.
9. Declaración de que la oferta final coincide con la inicial efectuada por ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L., remitida a través de Plataforma de Contratación del Sector Público el 25 de febrero de 2025.
10. Informe técnico emitido, con fecha 26 de febrero de 2025, por el Técnico de la Concejalía, D. Adolfo Alonso Gómez, sobre el procedimiento de negociación llevado a cabo, con el tenor literal siguiente:

*“DE: Adolfo Alonso Gómez, Técnico de Fiestas PARA: Servicios Jurídicos*

*ASUNTO: Informe sobre LA PARTICIPACIÓN DE LA GANADERÍA MONTALVO, EN LA CORRIDA A CELEBRAR EL 29 DE MARZO EN LAS ROZAS.*

*INFORME*

*El Ayuntamiento de Las Rozas con motivo de la celebración de la corrida de toros a celebrar el 29 de marzo, propone la participación de la ganadería Montalvo. Para proceder a la contratación de la*

*citada ganadería, se aprueban los preceptivos pliegos de condiciones técnicas y administrativas que han de regir en la adjudicación por procedimiento negociado y sin publicidad por razones artísticas únicas.*

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

*A la licitación se presenta Espectáculos Marisma, S. L, con CIF núm. CIF: B40236184 y domicilio en Calle Carlos Mendoza 8, barrio de San Rafael, 40410 Segovia, a la que previamente se había consultado por tener la exclusividad de representación de la ganadería Montalvo, como dejó constancia con el documento de exclusividad aportado.*

*Cumplidos los preceptivos trámites de presentación de oferta y comprobado que los documentos presentados estaban conforme a lo requerido en los citados pliegos quedaba por negociar la cláusula 3 del PPT. - Aspectos objeto de negociación, - del Pliego de Condiciones que reza: Los aspectos objeto de negociación en el procedimiento son los siguientes:*

* *Se propondrá que el mayoral o la persona autorizada por la ganadería acompañe a las reses y ayude en las labores de desembarco*

*Con tal motivo se procedió a la propuesta por correo electrónico a la empresa, recibiéndose contestación por parte de esta al respecto del punto 3: se propondrá que el mayoral o la persona autorizada por la ganadería acompañe a las reses y ayude en las labores de desembarco, que “añadiendo a dichas negociaciones la asistencia del mayoral desde el momento del embarque hasta la finalización del festejo. Ambos correos ya se encuentran en el expediente.*

*Por lo que por parte de este técnico no existe inconveniente en que se proceda a realizar los trámites pertinentes.”*

En consecuencia, ha sido seguido el procedimiento de negociación establecido para adjudicar el contrato, ha presentado oferta por importe equivalente al presupuesto base de licitación; de la negociación efectuada, se desprende la mejora efectuada a su oferta inicial.

Además de seguir los trámites establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, para una mayor transparencia en la licitación y dado que los tres toreros que van a componer el cartel de la corrida, así como la ganadería, a celebrar el día 29 de marzo de 2025 han otorgado apoderamiento para dicho día a favor de la misma empresa (Espectáculos Marisma, S.L.), ha sido cursada invitación a cada uno de los matadores de toros, a través de su correo electrónico, así como a la ganadería, por si considerasen conveniente u oportuno presentar, de forma directa, su oferta al procedimiento negociado, sin necesidad de utilizar al apoderado designado (Espectáculos Marisma, S.L.). A pesar de dicha invitación, no han atendido la misma, presentando su oferta a través de Espectáculos Marisma, S.L.

Sobre el procedimiento efectuado, cabe señalar que se ha seguido, prácticamente de forma literal, el criterio contenido en la resolución dictada por el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Madrid en el recurso 414/2019, de 17 de julio de 2019, en el que indicaba, literalmente:

“*De lo enunciado hasta el momento, podemos deducir que la contratación de artistas concretos debe efectuarse directamente por el órgano de contratación mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador. En el caso de que el órgano contratante pretenda una contratación conjunta de toda la actividad, como es el caso que nos ocupa, deberá elegir entre, contratar por sí mismo a los artistas y promover una licitación ordinaria para el resto de la actividad que constituye el*

*objeto del contrato o bien incluir en dicha contratación general la aportación de los toreros, valorando, que no exigiendo, a determinadas figuras que no serán enunciadas con su nombre sino a través del cumplimiento de determinados méritos*”.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

Por ello, en este caso, el Ayuntamiento ha optado por contratar mediante un procedimiento negociado sin publicidad y a un solo licitador, a cada uno de los toreros y ganadería, y una licitación ordinaria (procedimiento abierto simplificado) para el resto de la actividad, a la que han concurrido un total de siete licitadores.

1. Informe jurídico suscrito por el Director General de la Asesoría Jurídica Municipal, D. Felipe Jiménez Andrés, con fecha 27 de febrero de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/1255 de 27 de febrero de 2025,

##### Resolución:

Previa declaración de urgencia alegada por el Sr. Presidente, para adjudicación contrato ganadería evento taurino, se incluye ya que la fecha del evento no permite trasladar a otra sesión, de conformidad con lo establecido en el art. 51 del RD Legislativo 781/86 de 18 de abril y en los arts. 83 y 113 del ROFRJEL.

1º.- Disponer (D) la cantidad de 32.670 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 111 3380 22724 del Presupuesto de la Corporación para el ejercicio 2025.

2º.- Aceptar la oferta presentada por **ESPECTÁCULOS MARISMAS, S.L.**, mediante procedimiento negociado sin publicidad, por razones de exclusividad, del contrato privado de *“Suministro de ganado bravo procedente de la ganadería Montalvo para la celebración de corrida de toros el día 29 de marzo de 2025”*, no sujeto a regulación armonizada, en la cantidad de 27.000,00 €, excluido IVA (al tipo del 21%), con la siguiente mejora: la asistencia del mayoral desde el momento del embarque hasta la finalización del festejo.

3º.- Para la adjudicación del contrato deberá presentar:

* Certificado de suscripción de seguro de responsabilidad civil con cobertura mínima de tres veces el presupuesto base de licitación, IVA excluido.
* Certificaciones acreditativas de haber prestado servicios de igual naturaleza cuyo importe en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 18.900,00 €.
* Certificados de estar al corriente en el pago de las deudas con la Seguridad Social y con la AEAT.
* Alta en el IAE, acreditación del pago del último recibo del impuesto y declaración responsable de no haber causado baja en la matrícula del impuesto.
* Declaración responsable de adscripción de medios humanos y materiales al contrato. 4º.- Notificar el acuerdo que se adopte al interesado.

#### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**ÍNDICE DE ANEXOS ACTA JGL/2025/9**

* 1. **PARTE RESOLUTIVA**
     1. Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una
        1. plaza de TAE de Recursos Humanos, del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-02-/2024). Expte. 57010/2025.
           + Anexo 1. Anexo I PI-02-2024.
     2. Aprobar la Lista definitiva de aspirantes admitidos para la provisión con carácter de funcionario de carrera y por el procedimiento de concurso-oposición, mediante promoción interna, de una
        1. plaza de Ingeniero Informático del grupo A, subgrupo A1, vacante en la plantilla del Ayuntamiento (PI-01-/2024). Expte. 56980/2025.
           + Anexo 2. ANEXO I.- PI-01-2024.
     3. Concesión de licencia de instalación de terraza de uso público en suelo privado, *“CHINA LAU, S. L.”,* sita en la calle Comunidad de Castilla-La Mancha, núm. 3 de Las Rozas de Madrid. Expte. 154/2025.

- Anexo 3. 08 Plano terraza 154-2025-A4.

* 1. **PARTE NO RESOLUTIVA**
  2. **ASUNTOS DE URGENCIA**

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**ANEXO I**

**RELACION GENERAL DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

N.º EXPEDIENTE PROCESO: PI-02-2024 (1 PLAZA TAE DE RRHH) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 302 (19/12/2024)

B.O.E.: Núm. 315 (31/12/2024)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº | DNI | Nombre y apellidos |
| 1 | \*\*\*3921\*\* | Rosa Esperanza Pérez Díaz |

En las Rozas de Madrid a fecha que consta en la firma digital.

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

**ANEXO I**

**RELACION GENERAL DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS**

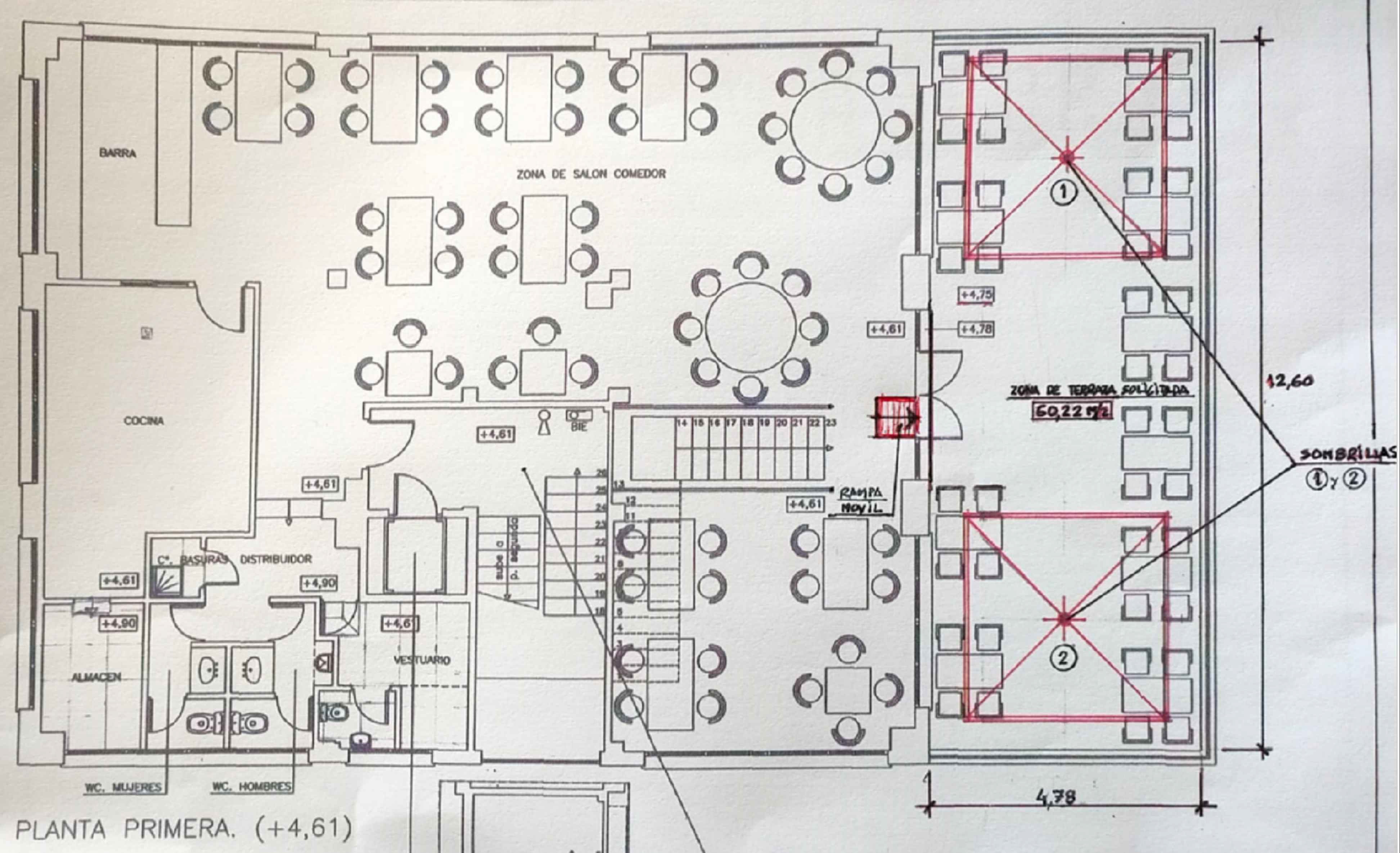
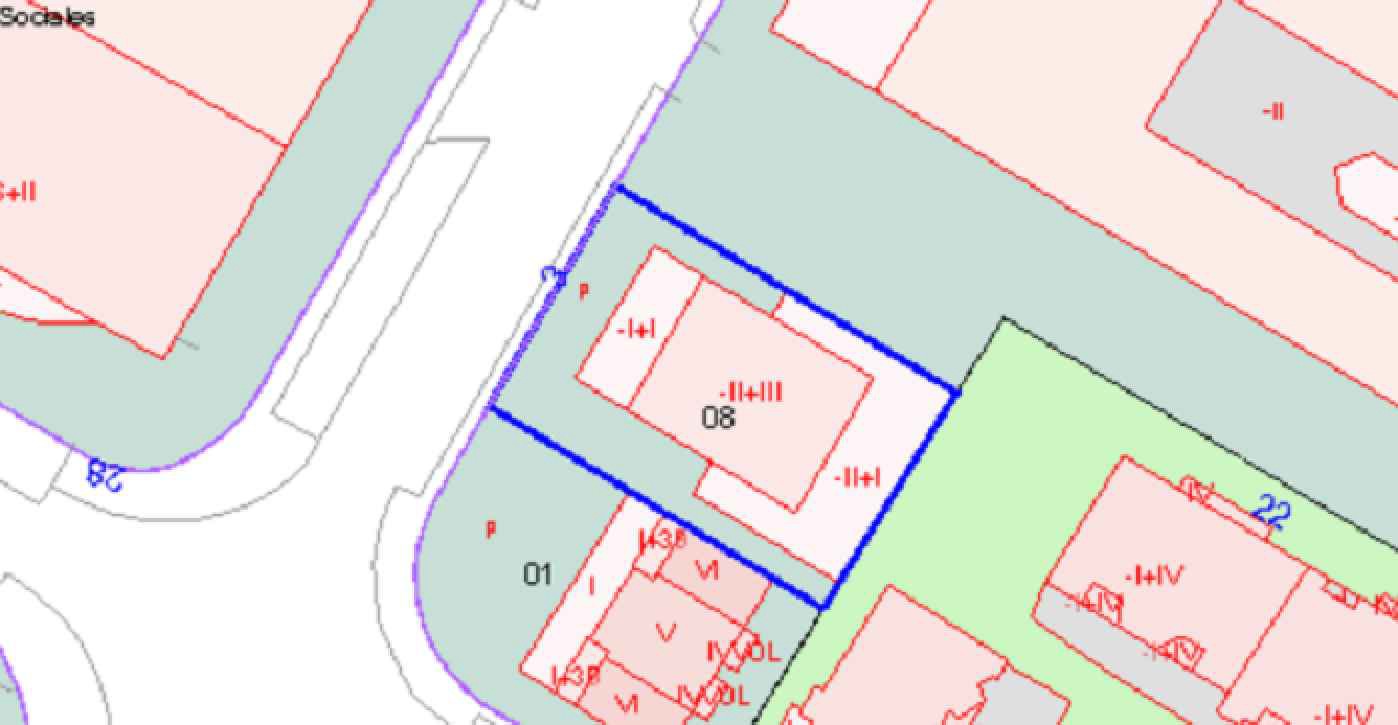
N.º EXPEDIENTE PROCESO: PI-01-2024 (1 PLAZA INGENIERO INFORMÁTICO) CONVOCATORIA B.O.C.M.: Núm. 302 (19/12/2024)

B.O.E.: Núm. 315 (31/12/2024)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº | DNI | Nombre y apellidos |
| 1 | \*\*\*7952\*\* | María José Jiménez Moreno |

En las Rozas de Madrid a fecha que consta en la firma digital.

Anexo 3



Nº EXP. 54/2025

N

TERRAZA

S: **--** Uds.

DIRECCIÓN:

**Calle Comunidad de Castilla la Mancha nº 3-1ª**

TERRAZA DE VELADORES DE

USO PUBLICO EN SUELO PRIVADO

1

SOLICITANTE:

## N China Lau, S.L.

NOMBRE COMERCIAL:

## CHINA LAU

EXP. LICENCIA FUNCIONAMIENTO: 4362/2024

PLANO EMPLAZAMIENTO

REFERENCIA CATASTRAL:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

PLANO SITUACIÓN

ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO

Número: 2025-0009 Fecha: 11/03/2025

TERRAZA

Cód. Validación: ATJS6N233L9ASSEAJQ636TPZ6

Verificación: https://sede.lasrozas.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1

PLANO

# ILIARIO

S 70x70: 10 **Uds.**

### DELIMITADORE

PÉRGOLA CUBRICIÓN TIPO TEXTIL

RILLA: 2 Uds TABURETE: Uds.

TOLDOS: Uds.

SILLAS 50x50: 40**Uds.**

AUXILIAR: Uds. MACETEROS:Uds

ESTUFAS: Uds.

OTROS: Uds.

RFICIE OCUPADA : 60.23 m²

# ERVACIONES

TERRAZA :SUP: 60.23 m²

PLANO

**MOB**

MESA SOMB MESA

SUPE

**OBS**

N